

Rynkebjerg Holding ApS

Åsvejen 7, 4330 Hvalsø
CVR-nr. 34 60 95 00

Årsrapport for 2022

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 29.06.23

Søren Rynkebjerg
Dirigent

Koncernoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 17
Resultatopgørelse	18
Balance	19 - 20
Egenkapitalopgørelse	21
Koncernens pengestrømsopgørelse	22
Noter	23 - 35

Selskabet

Rynkebjerg Holding ApS
Åsvejen 7
4330 Hvalsø
Hjemsted: Hvalsø
CVR-nr.: 34 60 95 00
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Søren Rynkebjerg

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Dattervirksomhed

Handicapformidlingen ApS, Hvalsø

Jeg har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Rynkebjerg Holding ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og modervirksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af koncernens og modervirksomhedens aktiviteter samt af koncernens pengestrømme for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvalsø, den 29. juni 2023

Direktionen

Søren Rynkebjerg

Til kapitalejeren i Rynkebjerg Holding ApS**Konklusion**

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Rynkebjerg Holding ApS for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter samt pengestrømme for koncernen for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen og selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen og selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet eller årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 29. juni 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Kasper Rabing Christensen

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne31457

KONCERNENS HOVED- OG NØGLETAL**Hovedtal**

Beløb i t.DKK	2022	2021	2020	2019	2018
<i>Resultat</i>					
Nettoomsætning	865.251	768.398	618.663	493.005	419.445
Resultat af primær drift	5.612	7.061	6.605	5.319	7.860
Indeks	71	90	84	68	100
Finansielle poster i alt	-157	-350	-262	-196	-101
Indeks	155	347	259	194	100
Årets resultat	4.258	5.131	4.939	3.979	6.048
Indeks	70	85	82	66	100
<i>Balance</i>					
Samlede aktiver	108.831	126.302	107.356	79.974	64.690
Indeks	168	195	166	124	100
Investeringer i materielle anlægsaktiver	769	1.102	552	4.407	356
Indeks	216	310	155	1.238	100
Egenkapital	31.384	27.240	22.222	17.395	14.351
Indeks	219	190	155	121	100

Nøgletal

	2022	2021	2020	2019	2018
<i>Rentabilitet</i>					
Egenkapitalens forrentning	15%	21%	25%	25%	47%
<i>Soliditet</i>					
Soliditetsgrad	29%	22%	21%	22%	22%
<i>Øvrige</i>					
Antal medarbejdere (gns.)	1.738	1.579	1.287	1.046	889
<i>Definitioner af nøgletal</i>					
Egenkapitalens forrentning:	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$				
Bruttomargin:	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$				
Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$				

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktivitet er, at eje anparter i datterselskab. Datterselskabet Handicapformidlingen ApS udøver hjælpeordninger indenfor serviceloven.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold i regnskabsåret.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.22 - 31.12.22 udviser et resultat på t.DKK 4.258 mod t.DKK 5.131 for tiden 01.01.21 - 31.12.21. Balancen viser en egenkapital på t.DKK 31.384.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Omsætningsvæksten blev realiseret med 13% mod en forventning på 10%.

Forventet udvikling

Selskabet forventer et positivt resultat før skat i niveauet t.DKK 5.000 - 8.000 for det kommende år. Ledelsen forventer, at omsætningen for 2023 vil ligge på samme niveau som 2022, med en mindre stigning.

Videnressourcer

Handicapformidlingen er etableret af handicaphjælpere, med en vision om, at sammenhængen mellem at være en god arbejdsgiver er proportional med den kvalitet i pleje og behandling handicaphjælpere tilbyder borgere. Dermed også den frihed handicappede borgere vil opleve i hverdagen. Visionen bæres videre i den daglige drift, idet alle konsulenter har specifik praksiserfaring uagtet deres yderligere supplerende faglige baggrunde. Visionen består af grundlæggende idealer, herunder:

- Nærvær og tilgængelighed for medarbejdere, patienter og samarbejdspartner
- Empati og menneskelighed i omgang med patienterne
- Initiativ og proaktivitet
- Rettidighed og overholdelse af aftaler
- Professionalisme og høj faglighed
- Effektivitet og innovation indenfor teknologi og arbejdsgange

Der lægges vægt på stor indsats i gennemførelsen og udbredelsen af visionen i alle lag i organisationen og i alle funktioner.

Handicapformidlingen arbejder ikke alene med at fuldføre visionerne, men også at udbrede fortællingen. Vi etablerer et brand, som for medarbejdere, borgere og samarbejdspartner associeres med de grundliggende idealer, som beskrevet ovenfor. Fortællingen om koncernens fundamentale idealer og den praktiske gennemførelse af disse udbredes desuden gennem fortalervirksomhed hos myndigheder, i handicaporganisationer og hos samarbejdspartner, nyhedsbreve, arrangementer og foredrag. Men mest af alt via mund-til-mund fra vores medarbejdere, tilknyttede borgere og patienter, som oplever det i det daglige, og som en naturlighed agerer som Handicapformidlingens ambassadører indenfor faget.

Etableringen af vidensfortællingen om Handicapformidlingen som "den attraktive arbejdsplads" for vores medarbejdere – nuværende som potentielle, bliver formidlet og mangfoldiggjort. Handicapformidlingen har desuden fokus på at formidle fortællingen bl.a. på sociale medier - om vores gode arbejdsplads, om den høje medarbejdertilfredshed, om de gode patient-hjælper-relationer og den høje leverede kvalitet- så endnu flere dygtige medarbejdere, og borgere med pleje – og behandlingsbehov bliver opmærksomme på os.

Som en positiv afledt effekt, er det derfor muligt at tiltrække nye, fagligt specialiserede og dygtige medarbejdere til løsning af plejeopgaver, respiratoriske opgaver såvel som i specialiserede konsulentfunktioner. Medarbejdernes og virksomhedens positive faglige og vækstmæssige udvikling kan dermed fortsætte yderligere forstærket. Positioneringen som en god arbejdsplads, gør således rekrutteringsindsatser mere effektive både kvalitetsmæssigt og kvantitetsmæssigt, til understøttelse af den høje tilfredshed og de positive vækstrater på alle parametre.

Vidensressourcer og projektstyring

Handicapformidlingen strukturerer alle opgaver som projekter med tidstro inddragelse af relevante ressourcepersoner. Opgaver styres af dynamiske workflows som tillader dialog gennem alle tilgængelige medier. Inddragelsen af interessenter bidrager til løbende vidensdeling og er garant for erfaringsudveksling og optimale løsninger. Systemet sikrer derudover at alle opgaver tiltales rettidigt og ansvarligt. Opgaver som personlige udviklingsplaner går fra, at være et arrangement der afholdes og efterfølgende evalueres, til i højere grad at være en proces, der kan tilpasses løbende til den enkelte medarbejders opfyldelse af udviklingsmål baseret på løbende dialog.

Karriereudvikling

Handicapformidlingen lægger stor vægt på kompetenceudvikling og dyrkelse af talentmassen. Handicapformidlingen videreuddanner medarbejdere med fokus på både individuel, personlig og faglig udvikling, og tilbyder redskaber til understøttelse af innovation, kreativitet og initiativ. Handicapformidlingen benytter både interne og eksterne tilbud om opkvalificering, ligesom det prioriteres at være repræsenteret i fagspecifikke netværksgrupper.

Finansielle risici

Koncernen har ingen finansielle instrumenter.

Særlige risici

Koncernens indtægtsgrundlag er baseret på aftaler mellem borger, kommuner og regioner, hvilket betyder, at såfremt lovgivningen ændres, kan det have en risiko for indtjeningen. Herudover er der ikke særlige forretningsmæssige eller finansielle risici.

Eksternt miljø

Koncernen opfylder lovgivningens krav på miljøområdet.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Koncernen har ingen forsknings- eller udviklingsaktiviteter.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser som påvirker regnskabet 2022.

Filialer i udlandet

Koncernen har ingen filialer i udlandet.

Samfundsansvar (CSR) og virksomhedsstyring

Koncernen er bevidst om, at vi har et samfundsmæssigt ansvar og et ansvar over for en lang række interessenter. Vi ønsker således, at drive virksomhed på en ordentlig og anstændig måde, hvor vi engagerer os i det omkringliggende samfund og derved viser omtanke for mennesker og miljø.

Den følgende CSR politik har til hensigt at give et overblik over koncernens holdninger, og udvalgte eksempler på handlinger indenfor fokusområderne: menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø, antikorruption samt forholdet til de lokalområder vi er aktive i.

Koncernen har arbejdet med områderne gennem årene, og har til hensigt at arbejde videre med flere tiltag, som vil være til gavn for samarbejdsparter, medarbejdere og øvrige interessenter. Koncernen benytter handleplaner der beskriver det, eller de, CSR-områder vi har valgt at sætte fokus på, det pågældende år, så det er muligt at følge med i, hvordan CSR-politikken udmønter sig i konkrete handlinger.

CSR politikken bygger på koncernens grundlæggende værdier, og er forankret i mission, vision og

værdigrundlag. Værdigrundlaget er styrende for den måde vi arbejder på til dagligt, vores indbyrdes forhold, vores samarbejdspartner, kunder, konkurrenter og øvrige interessenter.

Vision: Vi vil være handicappede borgeres førstevalg til varetagelse af arbejdsgiveropgaver og rådgivning indenfor BPA-området. Vi vil tilbyde offentlige myndigheder og forvaltninger markedets bedste løsninger indenfor varetagelse af respiratorisk overvågning og behandling, samt personlig pleje og praktisk hjælp indenfor handicapmålgruppen.

Mission: Vi tilbyder handicappede borgere effektiv høj-kvalitetsløsning til administration af arbejdsgiveropgaver. Borgerne skal tilbydes individualiserede løsninger og tilbydes medindflydelse, i erkendelse af borgernes differentierede baggrunde og behov. Borgere tilbydes højt kvalificeret rådgivning i varetagelsen af arbejdslederopgaver. Servicering af samarbejdspartner foregår hurtigt, fleksibelt og løsningsorienteret på højt fagligt niveau.

Værdier: Missionen er at indfri visionerne. Processerne "står på skuldrene af" et fælles værdisæt, der kan genfindes i alle handlinger i Handicapformidlingen. I Handicapformidlingen er alle fælles om at repræsentere:

- **Nære borgerrelationer:** Relationsdyrkelse er et naturligt redskab i erkendelsen af borgerens individuelle ønsker og behov for personlig assistance. Vi tager hjertet med på arbejde, er anerkendende, konsensusøgende og løsningsorienterede.
- **Ansvarlighed, fairness og autoritet:** Vi overholder punktligt aftaler. Vi frygter ikke at påtage os ansvar for løsning af komplekse opgaver - og giver ikke op i indsatsen. Vi søger at etablere faglig autoritet på baggrund af høje faglige kvalifikationer.
- **Udvikling og effektivitet:** Vores kultur er baseret på entusiastiske medarbejdere, der altid forsøger at gøre en forskel for borgere, for samarbejdspartner, for virksomheden og for sig selv. Dette omfatter et stort fokus på effektivitet og en fortsat søgen efter at forbedre flest mulige processer i forbindelse med udførelsen af vores daglige arbejdsopgaver.

Politikker for samfundsansvar

Koncernen arbejder mod forretningsmæssige mål med respekt for menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, og tager de sociale konsekvenser af at drive forretning til regelmæssig overvejelse. Kodeks skal fremme etisk virksomhedsadfærd i hele organisationen og hos underleverandører. Handicapformidlingen forpligter sig til overholdelse af principperne i FN's Global Compact:

- Koncernen støtter og respekterer beskyttelsen af internationalt proklamerede menneskerettigheder indenfor virksomhedens virkeområder
- Koncernen sikrer at virksomheden ikke medvirker til krænkelse af menneskerettigheder

- Koncernen opretholder frihed til organisering og anerkender arbejdstageres ret til kollektive forhandlinger
- Koncernen støtter afskaffelsen af alle former for tvangsarbejde
- Koncernen støtter en effektiv afskaffelse af børnearbejde
- Koncernen støtter afvikling af diskrimination i arbejds- og ansættelsesforhold
- Koncernen støtter forsigtighedstilgang til miljømæssige udfordringer
- Koncernen tager initiativ til at fremme større miljømæssig ansvarlighed
- Koncernen opfordrer til udvikling og spredning af miljøvenlige teknologier
- Koncernen modarbejder alle former for korruption, økonomisk udnyttelse og afpresning

Arbejdsprincipper og menneskerettigheder

Koncernen arbejder for mangfoldighed og lighed. Ligebehandling og lige muligheder gælder for alle, uanset etnisk eller national oprindelse, hudfarve, køn, seksuel orientering, religion, politisk hold, nationalitet eller social herkomst.

Koncernen accepterer ikke nogen form for psykisk eller fysisk afstraffelse, trussel om afstraffelse, diskriminering i ansættelsen eller arbejdet, mobning på arbejdspladsen, chikane af seksuel eller anden karakter, tvangsarbejde eller andre former for ufrivilligt arbejde.

Forpligtelser over for medarbejderne udspringer af national lovgivning, og aftaler om social sikkerhed respekteres og overholdes. Løn og andre forpligtelser vil som minimum altid leve op til kravene i national lovgivning, gældende aftaler og alment accepterede standarder indenfor branchen.

Koncernen respekterer medarbejdernes ret til at organisere sig i fagforeninger efter eget valg.

Koncernen sikrer aktiv opfølgning på ovenstående gennem den daglige ledelsesindsats og en både formel og uformel kommunikation på tværs i hele organisationen. Herudover er der et formaliseret samarbejde med ledelse, medarbejderrepræsentanter og medarbejdere. Alle medarbejdere har herudover adgang til personalehåndbogens retningslinjer, hvor politikker og procedurer er beskrevet. Ledelsen afholder flere gange årligt fællesmøde, hvor alle medarbejdere har mulighed for at komme til orde. Konsulenter følger samme retningslinjer mht. ledelse af timelønnede medarbejdere. Herudover orienteres ugentligt, som et fast struktureret punkt i ledelsens workflow.

Koncernen arbejder løbende på at udvikle og modernisere interne politikker og procedurer, som sikre fokus og handling på ovenstående.

Arbejds miljø

Koncernen ønsker et sundt arbejdsmiljø for alle, både hvad angår det fysiske og det psykiske arbejdsmiljø. Vi har en velfungerende arbejdsmiljøorganisation, som løbende arbejder for at forbedre arbejdsmiljøforholdene i virksomheden. Arbejdsmiljøorganisationen indgår som en integreret del af initiativerne og skal bidrage til at sikre, at arbejdsmiljøet er på et rigtigt niveau og bistå med at sikre

trivsel og samarbejde har de bedste vilkår.

Miljø

Koncernen ønsker at begrænse negative miljøpåvirkninger. Vi arbejder løbende med at reducere virksomhedens miljøbelastninger ved anvendelse af mindre miljøbelastende materialer og processer. Vi tilstræber papirløse løsninger og har digitaliseret alle administrative arbejdsgange.

Vi affaldssorterer intensivt på alle kontorlokaliteter. Vi bortskaffer hospitalsaffald og biologisk affald i behandling og pleje efter fastlagte retningslinjer.

Samfundsansvar

Koncernen påtager sig samfundsansvar i rekrutteringsprocesser. Handicapformidlingen udbyder jobs i udkantsområder, og understøtter samfundets prioritering af etablering af attraktive jobs i udkantsområder. Koncernens administrationsfunktioner er placeret i provinsområder. Koncernen understøtter sociale indsatser på arbejdsmarkedet og etablerer løntilskudsordninger, flexjob og elevpladser.

Socialt ansvar i hverdagspraksis

Koncernens indsats indenfor CSR er integreret i alle processer og arbejdsgange gennem konsekvent anvendelse af projektstyringssystemer, hvorfra der løses opgaver på baggrund af tilpassede prædefinerede workflows. Kvalitetssikring af indsatser baserer sig på ISO 49001 med kvalitetssikringsmæssigt afsæt i ledelsessystem ISO 9001. Resultater af koncernens CSR-indsats måles på ikke-finansielle præstationsindikatorer såsom: antal leverancesvigt, vagtdækningsprocent og handicaphjælper-sygefraværprocent. Alle indikatorer evalueres årligt, og illustrerer de positive effekter indsatsen afleder.

Kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Øverste ledelsesorgan

Koncernens øverste ledelse består udelukkende af én direktør. Der er ingen bestyrelse i virksomheden. Det er derfor vurderet, at der ikke er grundlag for at opsætte måltal for den kønsmæssige sammensætning af den øverste ledelse.

Måltal og politikker for den kønsmæssige sammensætning af øvrige ledelseslag

Koncernens øvrige ledelse bestod af 2 kvinder og 4 mænd i 2022. Etablering af ledelsesniveauer er indført i regnskabsåret 2021.

Forventninger til arbejdet fremover er, at kønsfordelingen i ledelseslagene vil udjævne sig til ligelig repræsentation. Dette måltal må ikke opfattes som fast ufravigelig kvote, idet det først og fremmest er afgørende, at koncernens ledere har de fornødne kompetencer. Måltal og politik har derimod til formål

at skabe en bevidsthed om den kønsmæssige sammensætning, så dette naturligt indgår i vurderingen, i lighed med andre faglige og ledelsesmæssige kvalifikationer, når der skal rekrutteres eller udnævnes ledere.

Koncernen arbejder for, at kvinder og mænd har lige muligheder for ansættelse og karriereudvikling i organisationen. Derfor fokuserer vi generelt på at understøtte:

- Den enkelte medarbejders mulighed for at tage større ledelsesmæssigt ansvar, kvinders såvel som mænds.
- At talentfulde kvindelige kandidater på lige fod med mandlige kandidater finder os attraktive i forbindelse med rekruttering til ledende stillinger.

I koncernen opretholdes ovenstående generelle fokus ved disse specifikke tiltag:

- At sikre, at vores rekruttering og vores ansættelsesprocedurer bidrager til at synliggøre kvindelige ledertalenter, så både kvindelige og mandlige kandidater, som udgangspunkt, er repræsenteret ved intern såvel som ekstern rekruttering.
- At arbejde målrettet med kompetence- og lederudvikling og fremme effektiv intern rekruttering og mobilitet i koncernen, til gavn for den enkelte medarbejders kompetence- og karriereudvikling og for koncernens "fødekæde" af lederkandidater.
- Gennem medarbejderudviklingssamtaler sikres fokus på en god balance mellem arbejds- og privatliv, ligesom der sikres afklaring af den enkelte medarbejders udviklings- og karrieremål. Der tilbydes faglig og personlig udvikling af kompetencer, herunder er der særligt fokus på at opfordre til udvikling af egne lederkompetencer hos begge køn.

Koncernen forventer, som følge af nuværende vækst, og ovenstående initiativer, at rekruttere til ledelsen indenfor de kommende år. Det er koncernens målsætning at gennemføre en rekrutteringsproces der muliggør ansættelse af højt kvalificeret kandidater, som bidrager til udjævning af kønsfordelingen i den øvrige ledelse.

Dataetik

Koncernens forretningsområde og målgruppe fordrer at der behandles data, særligt personrelaterede data i en vis udstrækning. Borgere med funktionsnedsættelse, som er bevilget kompenserende hjælperordning, har individuelle behov for hjælp, som ofte tager udgangspunkt i helbredsmæssig status. Når behovet for hjælp skal matches med medarbejderes kompetencer, er det nødvendigt at behandle helbredsoplysninger for at sikre kvalitet og kontinuitet i den bevilgede hjælp. Alle medarbejdere i koncernen præsenteres gennem onboardingforløb, og igennem løbende træning, for de dataetiske principper, som værende fundamentet bag alle politikker, retningslinjer og vejledninger.

Fokus på formål

Koncernen har altid det specifikke behandlingsformål for øje når data behandles. Koncernen behandler udelukkende data for at sikre borgere med funktionsnedsættelse den hjælp de er bevilget. Dette indebærer rekruttering og personaleadministration og det indebærer hensynet til servicering af samarbejdspartner og borgere. I koncernen er der dialog og åbenhed mellem medarbejdere, borgere og

samarbejdsparter omkring databehandlingsformål, og der lægges vægt på fælles forståelse om alle formål og alle tilhørende databehandlinger.

Fokus på indsamling

Koncernen indsamler formåls-nødvendige data fra den registrerede, og fra bevilgende myndigheder. Koncernen indsamler desuden udelukkende attester fra myndigheder som påkrævet under specifikke aftaler - og altid med registreredes samtykke. Koncernen fokuserer på ikke at lade sig præge af sekundære data - og genererer ikke egne data på baggrund af krydsregistreringer i databaser. Dataetisk lægger koncernen vægt på etablering af tillidsrelationer og minimering af databåret kontrol.

Fokus på vedligeholdelse og beskyttelse

Koncernen lægger vægt på at sikre adgang til registrerede i deres egne data, og der appelleres jævnligt til registreredes aktive egenkontrol af data.

Organisatorisk i koncernen sikres det, at dataetik altid er på dagsorden gennem internt udvalgsarbejde. Dataetiske dilemmaer engagerer såvel øverste dataansvarlig, it-ansvarlig og databeskyttelsesrådgiver. Medarbejdere, borgere og samarbejdsparter har tilgang til at få udvalgsbehandlet temaer, og udvalget er dagligt engageret driftsnært på alle forretningsområder.

Koncernen passer på borgeres og medarbejderes data: vi investerer i gode it-systemer, som vi holder opdateret efter nyeste standarder. Cybersikkerhed er et fast tilbagevendende tema i udvalgsarbejde og på øverste ledelsesniveau, ligesom awarenessstræning foretages på alle niveauer i organisationen.

Koncernen anvender ikke registreredes data til markedsføring, uden at den registrerede er direkte involveret i alle processer, og hele tiden kan trække sit samtykke tilbage. Handicapformidlingen deler ikke data med andre med henblik på markedsføringsformål, eller nogen andre formål, som ikke er nævnt i denne redegørelse.

Fokus på den registreredes rettigheder

Handicapformidlingens praksis, retningslinjer og procedurer har til hensigt at undgå, at påvirke de registreredes frihedsrettigheder. Før koncernen modtager data, er den registrerede grundigt informeret om formål, behandlinger, delinger, ophør af behandlinger (sletning) og rettigheder med henblik på indsigelser og klager.

Note	Koncern		Modervirksomhed		
	2022 t.DKK	2021 t.DKK	2022 t.DKK	2021 t.DKK	
	Nettoomsætning	865.251	768.398	0	0
	Andre driftsindtægter	364	362	0	0
	Vareforbrug	-4.034	-3.089	0	0
	Andre eksterne omkostninger	-5.055	-2.952	-28	-25
	Bruttoresultat	856.526	762.719	-28	-25
1	Personaleomkostninger	-850.058	-754.859	0	0
	Resultat før af- og nedskrivninger	6.468	7.860	-28	-25
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-856	-799	0	0
	Resultat af primær drift	5.612	7.061	-28	-25
3	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0	4.282	5.150
	Andre finansielle indtægter	30	3	0	0
	Andre finansielle omkostninger	-187	-353	-1	0
	Resultat før skat	5.455	6.711	4.253	5.125
	Skat af årets resultat	-1.197	-1.580	5	6
	Årets resultat	4.258	5.131	4.258	5.131
4	Forslag til resultatdisponering				

Note		Koncern		Modervirksomhed	
		31.12.22 t.DKK	31.12.21 t.DKK	31.12.22 t.DKK	31.12.21 t.DKK
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	131	0	0	0
5	Immaterielle anlægsaktiver i alt	131	0	0	0
	Grunde og bygninger	8.830	9.065	0	0
	Indretning af lejede lokaler	677	0	0	0
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.190	1.704	0	0
6	Materielle anlægsaktiver i alt	10.697	10.769	0	0
7	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0	30.958	26.791
8	Deposita	200	198	0	0
	Finansielle anlægsaktiver i alt	200	198	30.958	26.791
	Anlægsaktiver i alt	11.028	10.967	30.958	26.791
	Fremstillede varer og handelsvarer	456	133	0	0
	Varebeholdninger i alt	456	133	0	0
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	84.706	81.886	0	0
	Udskudt skatteaktiv	263	197	0	0
	Tilgodehavende selskabsskat	0	297	730	1.836
	Andre tilgodehavender	5.432	28.359	296	0
	Periodeafgrænsningsposter	78	249	0	0
	Tilgodehavender i alt	90.479	110.988	1.026	1.836
	Likvide beholdninger	6.868	4.214	102	103
	Omsætningsaktiver i alt	97.803	115.335	1.128	1.939
	Aktiver i alt	108.831	126.302	32.086	28.730

Note	Koncern		Modervirksomhed	
	31.12.22 t.DKK	31.12.21 t.DKK	31.12.22 t.DKK	31.12.21 t.DKK
PASSIVER				
Selskabskapital	80	80	80	80
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	0	0	27.823	23.659
Overført resultat	31.186	27.046	3.363	3.387
Forslag til udbytte for regnskabsåret	118	114	118	114
Egenkapital i alt	31.384	27.240	31.384	27.240
Gæld til øvrige kreditinstitutter	82	79	0	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	3	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	395	354	0	0
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	0	674	1.465
Deposita	35	35	0	0
Selskabsskat	536	0	0	0
Anden gæld	76.399	98.591	28	25
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	77.447	99.062	702	1.490
Gældsforpligtelser i alt	77.447	99.062	702	1.490
Passiver i alt	108.831	126.302	32.086	28.730

10 Eventualforpligtelser

11 Nærtstående parter

Beløb i t.DKK	Selskabs- kapital	Reserve for nettoopskriv- ning efter indre værdis metode	Overført resultat	Forslag til udbytte for regnskabsåre t	Egenkapital i alt
Koncern:					
Egenkapitalopgørelse for 01.01.22 - 31.12.22					
Saldo pr. 01.01.22	80	0	27.046	114	27.240
Betalt udbytte	0	0	0	-114	-114
Forslag til resultatdisponering	0	0	4.140	118	4.258
Saldo pr. 31.12.22	80	0	31.186	118	31.384

Modervirksomhed:

Egenkapitalopgørelse for 01.01.22 - 31.12.22					
Saldo pr. 01.01.22	80	23.659	3.387	114	27.240
Betalt udbytte	0	0	0	-114	-114
Forslag til resultatdisponering	0	4.164	-24	118	4.258
Saldo pr. 31.12.22	80	27.823	3.363	118	31.384

Koncernens pengestrømsopgørelse

Note	Koncern	
	2022 t.DKK	2021 t.DKK
	4.258	5.131
Årets resultat		
12 Reguleringer	1.848	2.292
Forskydning i driftskapital		
Varebeholdninger	-324	-133
Tilgodehavender	20.572	-37.364
Leverandører af varer og tjenesteydelser	41	-108
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	-22.195	14.471
Andre hensatte forpligtelser	0	-425
Pengestrømme fra driften før finansielle poster	4.200	-16.136
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	394	365
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-187	-351
Betalt selskabsskat	-724	-1.921
Pengestrømme fra driften	3.683	-18.043
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-335	0
Salg af immaterielle anlægsaktiver	186	0
Køb af materielle anlægsaktiver	-769	-1.102
Salg af materielle anlægsaktiver	0	462
Pengestrømme fra investeringer	-918	-640
Betalt udbytte	-114	-113
Forøgelse af gæld til kreditinstitutter	3	0
Nedbringelse af gæld til kreditinstitutter	0	-23.010
Pengestrømme fra finansiering	-111	-23.123
Årets samlede pengestrømme	2.654	-41.806
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	4.211	46.032
Kortfristede gældsforpligtelser til kreditinstitutter ved årets begyndelse	-79	-94
Likvide beholdninger ved årets slutning	6.786	4.132
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	6.868	4.211
Kortfristede gældsforpligtelser til kreditinstitutter	-82	-79
I alt	6.786	4.132

	Koncern		Modervirksomhed	
	2022 t.DKK	2021 t.DKK	2022 t.DKK	2021 t.DKK
1. Personaleomkostninger				
Lønninger	770.902	683.547	0	0
Pensioner	64.584	54.549	0	0
Andre omkostninger til social sikring	5.923	6.928	0	0
Andre personaleomkostninger	8.649	9.835	0	0
I alt	850.058	754.859	0	0
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1.738	1.579	0	0

2. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Lovpligtig revision af årsregnskabet	192	174	22	19
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	39	35	0	0
Andre ydelser	11	10	0	0
I alt	242	219	22	19

3. Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Resultatandele fra tilknyttede virksomheder	0	0	4.282	5.150
I alt	0	0	4.282	5.150

	Koncern		Modervirksomhed	
	2022 t.DKK	2021 t.DKK	2022 t.DKK	2021 t.DKK
4. Forslag til resultatdisponering				
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	0	0	4.164	5.036
Forslag til udbytte for regnskabsåret	118	114	118	114
Overført resultat	4.140	5.017	-24	-19
I alt	4.258	5.131	4.258	5.131

5. Immaterielle anlægsaktiver

Beløb i t.DKK	Færdiggjorte udviklingsprojekter
Koncern:	
Tilgang i året	335
Afgang i året	-186
Kostpris pr. 31.12.22	149
Afskrivninger i året	-18
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.22	-18
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	131

6. Materielle anlægsaktiver

Beløb i t.DKK	Grunde og bygninger	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Koncern:			
Kostpris pr. 01.01.22	9.897	0	3.774
Tilgang i året	0	693	75
Kostpris pr. 31.12.22	9.897	693	3.849
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.22	-832	0	-2.071
Afskrivninger i året	-235	-16	-588
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.22	-1.067	-16	-2.659
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	8.830	677	1.190

7. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Beløb i t.DKK	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder
Modervirksomhed:	
Kostpris pr. 01.01.22	3.016
Kostpris pr. 31.12.22	3.016
Opskrivninger pr. 01.01.22	23.774
Årets resultat fra kapitalandele	4.282
Udbytte relateret til kapitalandele	-114
Opskrivninger pr. 31.12.22	27.942
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	30.958
Navn og hjemsted:	
	Ejerandel
Dattervirksomheder:	
Handicapformidlingen ApS, Hvalsø	100%

8. Finansielle anlægsaktiver i øvrigt

Beløb i t.DKK	Deposita
Koncern:	
Kostpris pr. 01.01.22	199
Tilgang i året	1
Kostpris pr. 31.12.22	200
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	200

9. Udskudt skat

Udskudt skat fordeler sig således:

Materielle anlægsaktiver	263	197	0	0
I alt	263	197	0	0

Selskabet har pr. 31.12.22 indregnet et udskudt skatteaktiv på t.DKK 263, som kan henføres til materielle anlægsaktiver.

10. Eventualforpligtelser

Koncern:

Leasingforpligtelser

Koncernen har indgået lejekontrakter med huslejeforpligtelse på i alt t.DKK 153, med en opsigelsesvarsel på henholdsvis tre og seks måneder.

Garantiforpligtelser

Koncernen har afgivet en garanti på t.DKK 2.300 overfor tredjepart.

10. Eventualforpligtelser - fortsat -

Modervirksomhed:

Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen og hæfter solidarisk og ubegrænset for selskabsskatter og eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. Hæftelsen omfatter derudover eventuelle senere korrektioner til den opgjorte skatteforpligtelse som konsekvens af ændringer til sambeskatningsindkomsten m.v.

11. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse	Grundlag for indflydelse	
Søren Rynkebjerg, Åsvejen 7	Ultimativ ejer	
	Koncern	Modervirksomhed
	31.12.22	31.12.22
	t.DKK	t.DKK
Mellemværender		
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	-674

Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder indregnet under omsætningsaktiver og kortfristet gæld til tilknyttede virksomheder består af mellemværender, som afregnes løbende og i overensstemmelse med selskabets normale aftale- og betalingsbetingelser. Der er ikke foretaget nedskrivninger herpå.

12. Reguleringer til pengestrømsopgørelse

Andre driftsindtægter	-364	-362
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	856	799
Finansielle indtægter	-30	-3
Finansielle omkostninger	187	353
Skat af årets resultat	1.197	1.581
Øvrige reguleringer	2	-76
I alt	1.848	2.292

13. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for store koncerner og virksomheder i regnskabsklasse C med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

KONCERNREGNSKAB

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden og dens dattervirksomheder, hvori modervirksomheden direkte eller indirekte besidder mere end 50% af stemmerettighederne, eller gennem aftaler har kontrol.

De regnskaber, der anvendes til brug for konsolideringen, aflægges i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis.

Koncernregnskabet er udarbejdet som et sammendrag af regnskaber for modervirksomheden og dattervirksomhederne ved sammenlægning af regnskabsposter af ensartet karakter. Ved konsolideringen er der foretaget eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, besiddelser af kapitalandele, interne mellemværender og udbytter samt gevinster og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder i det omfang, de underliggende aktiver og forpligtelser ikke er realiserede.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi t.DKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter	7	0
Bygninger	40	1.450
Indretning af lejede lokaler	10	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Grunde afskrives ikke.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

For dattervirksomheder, der i modervirksomheden måles efter indre værdis metode, indregnes andelen af virksomhedernes resultat i resultatopgørelsen efter eliminering af urealiserede interne gevinster og tab og med fradrag af eventuel af- og nedskrivning af goodwill.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder omfatter ligeledes gevinster og tab ved salg af kapitalandele.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Modervirksomheden fungerer som administrationsselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Immaterielle anlægsaktiver***Færdiggjorte udviklingsprojekter*

Udviklingsprojekter indregnes i balancen, hvor projektet tilsigter at udvikle et bestemt produkt eller en bestemt proces, som selskabet har til hensigt at fremstille henholdsvis benytte i produktionen. Udviklingsprojekter måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen, herunder lønninger og afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsprojekterne, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere udviklingsprojekter i udviklingsperioden indregnes ikke i kostprisen. Øvrige udviklingsprojekter og udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen i det år, de afholdes.

Udviklingsprojekter måles efterfølgende i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

I modervirksomhedens balance indregnes og måles kapitalandele i dattervirksomheder efter indre værdis metode. På kapitalandele i dattervirksomheder betragtes indre værdis metode som en målemetode.

Kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, måles ved første indregning til kostpris. Transaktionsomkostninger, der direkte kan henføres til erhvervelsen, indregnes i kostprisen for kapitalandelene. Transaktionsomkostninger ved erhvervelse af dattervirksomheder indregnes dog i resultatopgørelsen på afholdelsestidspunktet i koncernregnskabet.

Efterfølgende indregning og måling af kapitalandele efter indre værdis metode indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter ejervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder. Kapitalandele, hvor oplysninger til brug for indregning efter indre værdis metode ikke er kendte, måles til kostpris.

Gevinster eller tab ved afhændelse af kapitalandele opgøres som forskellen mellem afhændelsessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende selskabets indgåede lejeaftaler.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Egenkapital

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særlig post under egenkapitalen.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nettoopskrivning af kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, indregnes i modervirksomhedens årsregnskab under egenkapitalen i reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som selskabsskat under tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Deposita, der er indregnet under forpligtelser, omfatter indbetalte deposita fra lejere vedrørende selskabets lejemål.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter ændringer i modervirksomhedens anpartskapital og omkostninger forbundet hermed og finansiering fra udbetalt udbytte til ejerne, samt optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og kortfristet gæld til kreditinstitutter.

Modervirksomheden har undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, idet modervirksomheden indgår i pengestrømsopgørelsen for koncernen.