

*Kjærsgaard Vestsjælland A/S
c/o Masgerade Næstved landevej 265
4230 Skælskør*

CVR-nr: 34 60 66 84

ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2017

Penneo dokumentnøgle: CP8Y1-18MDB-TD61J-XZUZZ-7HAM6-EV4T4

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 30. maj 2018

Morten Kjærsgaard Nielsen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2017 for Kjærsgaard Vestsjælland A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skælskør, den 30. maj 2018

Direktion

Morten Kjærsgaard Nielsen

Bestyrelse

Maral Cecilie Buchwald Fayazian
Formand

Morten Kjærsgaard Nielsen

Cecilie Bramgaard Kjærsgaard
Nielsen

Pia Ann Nielsen

Til kapitalejerne i Kjærsgaard Vestsjælland A/S

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Kjærsgaard Vestsjælland A/S for perioden 1. januar - 31. december 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Slagelse, den 30. maj 2018

TimeVision
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 38267132

Tobias H. Nygaard
Registreret revisor
mne33931

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Kjærsgaard Vestsjælland A/S c/o Masquerade Næstved landevej 265 4230 Skælskør
	CVR-nr.: 34 60 66 84
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Maral Cecilie Buchwald Fayazian, formand Morten Kjærsgaard Nielsen Cecilie Bramgaard Kjærsgaard Nielsen Pia Ann Nielsen
Direktion	Morten Kjærsgaard Nielsen
Revisor	TimeVision Godkendt Revisionspartnerselskab Japanvej 3 4200 Slagelse

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive entreprenørvirksomhed med primære opgaver inden for jord- og betonarbejde og dermed beslægtet virksomhed samt at eje og administrere fast ejendom.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

GENERELT

Årsregnskabet for Kjærsgaard Vestsjælland A/S for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Udenlandske tilknyttede virksomheder er ikke omfattet af sambeskatningen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet (administrationsselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationsselskabet på forfaldstidspunktet.

Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

BALANCEN**Goodwill**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Brugstiden er fastsat under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den virksomhed eller aktivitet, som goodwill er knyttet til.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0-50 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Andre værdipapirer

Andre værdipapirer, som består af værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, indregnes til Fondsbørsens salgsværdi på balancedagen.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Kostpris for beholdninger af hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017

	2017 DKK	2016 DKK
BRUTTOFORTJENESTE	3.521.285	3.848.603
1 Personaleomkostninger	-2.531.470	-2.626.019
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-451.200	-440.611
Andre driftsomkostninger	-80.237	0
DRIFTSRESULTAT	458.378	781.973
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	2.250	0
Andre finansielle indtægter	714	3.600
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	0	-1.787
Andre finansielle omkostninger	-341.417	-362.666
RESULTAT FØR SKAT	119.925	421.120
Skat af årets resultat	-62.065	-102.295
ÅRETS RESULTAT	57.860	318.825
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	300.000
Overført resultat	57.860	18.825
DISPONERET I ALT	57.860	318.825

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017

AKTIVER

	2017 DKK	2016 DKK
Goodwill	1.636.600	2.047.000
Immaterielle anlægsaktiver	1.636.600	2.047.000
Grunde og bygninger	0	225.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.088.074	1.145.764
Materielle anlægsaktiver	1.088.074	1.370.764
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	3.554.026	0
Andre værdipapirer og kapitalandele	34.350	32.100
Andre tilgodehavender	587.211	0
Finansielle anlægsaktiver	4.175.587	32.100
ANLÆGSAKTIVER	6.900.261	3.449.864
Råvarer og hjælpematerialer	61.000	61.000
Varebeholdninger	61.000	61.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	848.664	2.949.474
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	4.304.341
Andre tilgodehavender	61.751	139.888
Periodeafgrænsningsposter	17.335	31.673
Tilgodehavender	927.750	7.425.376
Likvide beholdninger	78.749	85.779
OMSÆTNINGSAKTIVER	1.067.499	7.572.155
AKTIVER	7.967.760	11.022.019

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017

PASSIVER

	2017 DKK	2016 DKK
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	3.718.639	3.360.779
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	300.000
2 EGENKAPITAL	4.218.639	4.160.779
Hensættelse til udskudt skat	454.414	538.077
HENSATTE FORPLIGTELSER	454.414	538.077
Kreditinstitutter	211.167	279.458
3 Langfristede gældsforpligtelser	211.167	279.458
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	70.000	72.000
Kreditinstitutter	837.871	1.644.630
Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	35.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.294.571	2.075.376
Gæld til tilknyttede virksomheder	227.062	0
Selskabsskat	145.530	148.249
Anden gæld	426.292	2.020.291
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	82.214	48.159
Kortfristede gældsforpligtelser	3.083.540	6.043.705
GÆLDSFORPLIGTELSER	3.294.707	6.323.163
PASSIVER	7.967.760	11.022.019

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

NOTER

	2017 DKK	2016 DKK
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget	7	7
Lønninger	2.112.246	2.263.599
Pensioner	256.737	252.514
Andre omkostninger til social sikring	162.487	109.906
Personaleomkostninger i alt	2.531.470	2.626.019

	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
2 Egenkapital			
Virksomhedskapital	500.000	0	500.000
Overført resultat	3.660.779	57.860	3.718.639
	4.160.779	57.860	4.218.639

Virksomhedskapitalen er fordelt således:

500 aktier á nom DKK 1.000	500.000
	500.000

	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
3 Langfristede gældsforpligtelser			
Kreditinstitutter	281.167	70.000	0
	281.167	70.000	0

NOTER

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**Eventualforpligtelser**

Selskabet eventualforpligtelser er pr. balancedagen opgjort således:

Selskabet har de for branchen normale garantiforpligtelser for udført arbejde

Garantiforpligtelser over for virksomhedens kunder, maksimalt DKK 73.899

Betalingsgarantiforpligtelser over for virksomhedens leverandør, maksimalt DKK 300.000

Leasingforpligtelser

Virksomheden har leasingforpligtelser, som ikke er indregnet i balancen, der på balancedagen udgør:

Leasing af biler med en samlet variabel leasingafgift på DKK 182.000 eksklusiv moms, men inklusiv sidste-gangsydelser og med udløb i 2019.

Eventualforpligtelser vedrørende tilknyttede virksomheder

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber koncernen. Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er afgivet følgende sikkerhedsstillelser og pantsætninger:

Der er afgivet løsørejerpantebrev med nom. DKK 180.000 i tekniske anlæg og maskiner, der i årsrapporten er indregnet med DKK 135.000.

Der er afgivet fordringspant i simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser der i årsrapporten er opgjort til DKK 766.756.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

PIA BUCHWALD NIELSEN

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 19670507xxxx

IP: 94.234.38.113

2018-06-04 14:58:06Z



MORTEN KJÆRSGAARD NIELSEN

Direktør

Serienummer: 19650421xxxx

IP: 80.62.116.132

2018-06-04 15:30:49Z



MORTEN KJÆRSGAARD NIELSEN

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 19650421xxxx

IP: 80.62.116.132

2018-06-04 15:30:49Z



MARAL BUCHWALD FAYAZIAN

Bestyrelsesformand

Serienummer: 19910312xxxx

IP: 83.250.9.245

2018-06-04 15:31:19Z



Cecilie Bramgaard Kjaersgaard Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 19901029xxxx

IP: 213.238.230.31

2018-06-04 17:37:55Z



Tobias H. Nygaard

Registreret revisor

På vegne af: TimeGruppen

Serienummer: CVR:38267132-RID:64382500

IP: 87.116.31.253

2018-06-04 17:54:11Z



MORTEN KJÆRSGAARD NIELSEN

Dirigent

Serienummer: 19650421xxxx

IP: 80.62.116.17

2018-06-04 18:54:57Z



Penneo dokumentnøgle: CP8Y1-18MDB-TD61J-XZUZZ-7HAM6-EV4T4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>