

# **Kilimanjaro Consulting ApS**

**Havnegade 30, 2. tv., 5600 Faaborg**

**CVR-nr. 34 59 83 63**

## **Årsrapport**

**1. juli 2017 - 30. juni 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. november 2018.

---

**Julie Severin Thaarup**  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 for Kilimanjaro Consulting ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017/18 for opfyldt.

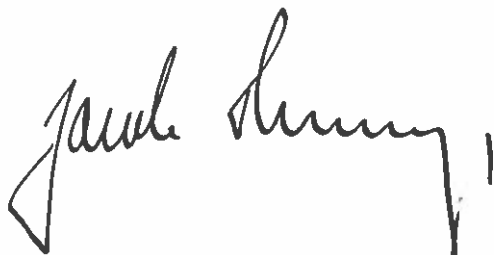
Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Faaborg, den 30. november 2018

### **Direktion**

Julie Severin Thaarup



## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til ledelsen i Kilimanjaro Consulting ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Kilimanjaro Consulting ApS for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 30. november 2018

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr 34 20 99 36



Michael Beuchert

statsautoriseret revisor  
MNE-nr 32794

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Kilimanjaro Consulting ApS Havnegade 30, 2. tv. 5600 Faaborg
	CVR-nr.: 34 59 83 63
	Stiftet: 1. juli 2012
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Direktion</b>	Julie Severin Thaarup
<b>Revisor</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
<b>Bankforbindelse</b>	Nordea

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter vedrører salg af konsulentytelser til producentmarkedet i udviklingsbranchen.

### **Usædvanlige forhold**

Der er ikke forekommet usædvanlige forhold i året.

### **Usikkerhed ved indregning eller måling**

Der er ikke konstateret usikkerheder ved indregning eller måling i året.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 292.176 mod 661.000 sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -14.269 mod -18.000 sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Kilimanjaro Consulting ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger direkte forbundet med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Balancen

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skatteilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

<u>Note</u>	<u>2017/18</u> <u>kr.</u>	<u>2016/17</u> <u>t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>292.176</b>	<b>661</b>
1 <b>Personaleomkostninger</b>	<b>-299.299</b>	<b>-673</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>-7.123</b>	<b>-12</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-7.146	-6
<b>Årets resultat</b>	<b>-14.269</b>	<b>-18</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-14.269	-18
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-14.269</b>	<b>-18</b>

**Balance 30. juni**

<b>Aktiver</b>		2018	2017
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
2	Andre værdipapirer og kapitalandele	164.290	164
	Finansielle anlægsaktiver i alt	164.290	164
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>164.290</b>	<b>164</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Likvide beholdninger	37.088	139
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>37.088</b>	<b>139</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>201.378</b>	<b>303</b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>		2018	2017
Note		kr.	t.kr.
<b>Egenkapital</b>			
3	Virksomhedskapital	80.000	80
3	Overført resultat	-63.872	-50
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>16.128</b>	<b>30</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Anden gæld	185.250	273
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	185.250	273
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>185.250</b>	<b>273</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>201.378</b>	<b>303</b>

## Noter

	2017/18 kr.	2016/17 t.kr.	
<b>1. Personaleomkostninger</b>			
Lønninger og gager	299.299	673	
	<u>299.299</u>	<u>673</u>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>	
<b>2. Andre værdipapirer og kapitalandele</b>			
Kostpris 1. juli 2017	164.290	164	
Kostpris 30. juni 2018	<u>164.290</u>	<u>164</u>	
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2018	<u>164.290</u>	<u>164</u>	
<b>3. Egenkapital</b>			
	Virksomheds- kapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. juli 2017	80.000	-49.603	30.397
	<u>0</u>	<u>-14.269</u>	<u>-14.269</u>
Egenkapital 30. juni 2018	<u>80.000</u>	<u>-63.872</u>	<u>16.128</u>