

Fonden Startskuddet

Gl. Præstøvej 22
4735 Mern
CVR-nr. 34 59 54 29

Årsrapport 2023

12. regnskabsår

Indholdsfortegnelse

	side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Regnskabspraksis	15
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	19
Balance pr. 31. december	20
Egenkapitalopgørelse	22
Noter	23

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Fonden Startskuddet for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver, egenkapitalopgørelse og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktivitet for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi kan tillige oplyse, at ingen af fondens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de i årsrapporten anførte, og at der ikke påhviler fonden eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Mern, den 18. juni 2024

Direktionen

Jacob Føns Lomholt

Bestyrelsen

Anette Aabye, formand

Peter Andreas Thøgersen, næstformand

Jørgen Aabye

Mette Bergstedt Holst

Ann Christina Rindom Sørensen

Robert Stuhr

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Startskuddet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Startskuddet for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på, at der er en betydelig usikkerhed om fondens evne til at fortsætte driften. Fonden har tabt sin kapital, og årsregnskabet er aflagt med fortsat drift for øje. Den fortsatte drift er betinget af, at der fortsat opnås positive resultater fremadrettet, så resultatet lever op til det af ledelsen udarbejdet budget, og at der er tilstrækkelige kreditfaciliteter til rådighed. Vi henviser i den forbindelse til ledelsens beretning og note 10.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet - fortsat

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejl-information.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 18. juni 2024

Trekroner Revision A/S
Godkendte Revisorer
CVR-nr.: 28 99 13 55

John Cubbin
Registreret revisor
MNE-nr.: mne3105

Fondsoplysninger

Fonden

Fonden Startskuddet
Gl. Præstøvej 22
4735 Mern

Telefon: 55 93 03 05
Hjemmeside: www.startskuddet.dk
E-mail: mail@startskuddet.dk

CVR-nr.: 34 59 54 29
Stiftet: 1. maj 2012
Hjemsted: Vordingborg
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Anette Aabye, formand
Peter Andreas Thøgersen, næstformand
Jørgen Aabye
Mette Bergstedt Holst
Ann Christina Rindom Sørensen
Robert Stuhr

Direktion

Jacob Føns Lomholt

Revision

Trekroner Revision A/S
Godkendte Revisorer
Universitetsparken 2
4000 Roskilde

Bankforbindelse

Merkur Bank
Vesterbrogade 40
1620 København V

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Fondens aktiviteter er at iværksætte, drive og udvikle undervisnings-, uddannelses-, udslynings- og efterværnsaktiviteter, herunder indtægtsgivende erhvervsaktiviteter.

Fonden kan desuden iværksætte aktiviteter af enhver art, som fremmer fondens formål.

Bestyrelse

Bestyrelsen er sammensat af følgende:

Navn	Jacob Føns Lomholt	Anette Aabye	Peter Andreas Thøgersen	Mette Bergstedt Holst
Stilling	Direktør	Senior konsulent	Merkonom og MBA	Sundhedsfaglig konsulent
Alder	51	72	62	56
Køn	M	K	M	K
Dato for indtræden	13-01-2021	13-01-2021	31-08-2020	27-04-2022
Genvalg	nej	ja	ja	ja
Særlige kompetencer	Faglig ekspertise inden for området	Faglig ekspertise inden for området	Bankfaglig ledelseserfaring	Faglig ekspertise inden for området
Bestyrelseshonorar	25.092	69.211	58.759	37.847
Vederlag for sædvanligt arbejde udført for fonden	836.616	76.164	0	231.944
Navn		Robert Stuhr	Ann Christina Rindom Sørensen	Jørgen Aabye
Stilling		Rådgiver for opholdssteder m.m.	Jurist	Chefudviklingskonsulent
Alder		73	39	71
Køn		M	K	M
Dato for indtræden		31-08-2020	01-02-2020	01-01-2023
Genvalg		ja	ja	ja
Særlige kompetencer		Tidligere leder af dagtilbud gennem mere end 35 år	Jurist	Faglig ekspertise inden for området
Bestyrelseshonorar		37.846	53.530	37.846
Vederlag for sædvanligt arbejde udført for fonden		0	0	707.467

Ledelsesberetning - fortsat

Anbefalinger om god fondsledelse

Fonden er omfattet af "Anbefalinger for god fondsledelse". Fondens bestyrelse har gennemgået anbefalingerne og besluttet at følge anbefalingerne med få undtagelser, som fremgår af følgende skema.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.		Formanden og direktionen kan udtale sig overfor offentligheden på fondens vegne, jf. forretningsordenen pkt. 7.
		Fondens aktiviteter kræver, at direktionen løbende træffer beslutninger, herunder udtaler sig til myndigheder, presse m.v. om emner, der relaterer til direktionens opgaver og ansvar. I forhold af mere overordnet/principiel karakter træffer formand og direktion i fællesskab beslutninger om, hvilken person/funktion, der i situationen er den mest hensigtsmæssige talsmand.
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X	
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.		

Ledelsesberetning - fortsat

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
<p>2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.</p>	X	
<p>2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p>		<p>Fondens aktiviteter ligger i et særdeles nichepræget område inden for det sociale arbejde, hvorfor sammenfald mellem attraktive konsulenter og ditto bestyrelsesmedlemmer er svært at undgå. Det er direktionens suveræne beslutning, hvilke eksterne konsulenter, der indgås aftale med. Direktionen har således mulighed for at engagere bestyrelsesmedlemmer eller deres firmaer til at udføre opgaver for fonden eller selskaber under fonden, såfremt direktionen vurderer disse som det bedste valg til opgaven.</p> <p>Fonden er organiseret med næstformand, og sikrer en forsvarlig arbejdsdeling mellem formand, næstformand, direktion og den øvrige bestyrelse.</p>

Ledelsesberetning - fortsat

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X	
2.3.2 Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X	
2.3.3 Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X	
2.3.4 Det anbefales , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner eller warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 	X	
2.3.5 Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	X	

Ledelsesberetning - fortsat

2.4 Uafhængighed		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af</p> <ul style="list-style-type: none"> · op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, · mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller · ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> · er eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, · inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, · inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, · er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, · har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, · er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, · er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller · er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	X	

Ledelsesberetning - fortsat

2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	X	
2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Fondens fokus er rettet mod opnåelse af de stærkeste kompetencer og ikke mod et alderskriterium.
		Fondens aktiviteter vedrører et særdeles nichepræget område inden for det sociale arbejde, og det tilsigtes at rekruttere bestyrelsesmedlemmer med indsigt i de potentialer og udfordringer, der er gældende for dette område.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X	
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X	

Ledelsesberetning - fortsat

3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	X	
3.1.2 Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.	X	

Uddelingspolitik

Fondens eventuelle overskud skal anvendes til fondens formål, der primært er at iværksætte, drive og udvikle undervisnings-, uddannelses-, udslusnings- og efterværnsaktiviteter.

I 2023 er der ikke foretaget uddelinger, da fonden har tabt kapital.

Fondens ledelse forventer fremadrettet rimelig overskud, som først og fremmest skal gå til reetablering af tidligere tabt kapital, hvorfor der ikke er planer om eksterne udlodninger.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for perioden 1. januar 2023 - 31. december 2023 udviser et resultat på kr. 660.704. Balancen viser en egenkapital på kr. -3.171.674.

Årets resultat er negativt påvirket af hensættelse til tab på mellemværende på t.kr. 180.

Årets resultat anses for acceptabelt.

Ledelsesberetning - fortsat

Fortsat drift

Som følge af tidligere års resultater har fonden tabt hele kapitalen. Ledelsen forventer, at kapitalen vil blive reetableret via fondens fremtidige indtjening.

Fondens ledelse har løbende været i dialog med fondens bankforbindelse, og banken har givet positivt tilsagn om opretholdelse af kreditvillighed 12 måneder frem. På dette tidspunkt forventes fondens økonomi forbedret, og kreditvilligheden forventes derfor opretholdt herefter.

Fonden har gæld til tilknyttede virksomheder på t.kr. 2.409. Disse har afgivet erklæring om kun at kræve deres tilgodehavende indfriet i takt med, at fondens likviditet tillader dette. Erklæringen er gældende 12 måneder fra underskriftdatoen.

Der er ydet lån til fonden af fondens stiftere, og lånet er uopsigeligt fra kreditors side indtil udløb.

Forventninger til fremtiden

Det forventes, at resultatet for 2024 vil være positivt, og dermed vil den negative egenkapital blive reduceret, og det forventes, at kapitalen vil blive reetableret inden for en rimelig årrække. Der henvises i øvrigt til note 10.

Regnskabspraksis

Årsregnskabet aflægges efter Årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg eller fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og nominelt beløb.

Ved indregning og måling må tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Koncernregnskab

Der er ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen opfylder fritagelsesbetingelserne i Årsregnskabslovens § 110 for koncerner.

Bruttoresultat

Bruttoresultat indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet.

Regnskabspraksis - fortsat

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v., til fondens medarbejdere.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-6 år	0%

Aktiver med en kostpris på under kr. 32.000 ekskl. moms pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris.

Regnskabspraksis - fortsat

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostprisen efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter samt kontant kassebeholdning.

Skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteværdier, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte skatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Regnskabspraksis - fortsat

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
BRUTTORESULTAT	12.260.483	15.088.330
1 Personaleomkostninger	-11.414.817	-14.218.548
2 Afskrivninger	-283.600	-251.209
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	562.066	618.573
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	420.000	600.000
3 Finansielle indtægter	122.400	98.100
4 Finansielle omkostninger	-339.762	-423.708
RESULTAT FØR SKAT	764.704	892.965
5 Skat af årets resultat	-104.000	18.000
ÅRETS RESULTAT	<u>660.704</u>	<u>910.965</u>

Forslag til resultatdisponering

Uddelinger	0	0
Overført resultat	660.704	910.965
FORDELT	<u>660.704</u>	<u>910.965</u>

Balance pr. 31. december

Aktiver

<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	460.699	680.775
Materielle anlægsaktiver	460.699	680.775
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	90.002	90.002
Deposita	124.077	121.311
Finansielle anlægsaktiver	214.079	211.313
ANLÆGSAKTIVER	674.778	892.088
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	359.261	549.583
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	182.844	455.277
Andre tilgodehavender	1.646.452	1.057.747
6 Udskudte skatteaktiver	825.000	929.000
Periodeafgrænsningsposter	206.108	118.225
Tilgodehavender	3.219.665	3.109.832
Likvide beholdninger	58.804	283.677
OMSÆTNINGSAKTIVER	3.278.469	3.393.509
AKTIVER	3.953.247	4.285.597

Balance pr. 31. december

Passiver

<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
Fondskapital	350.000	350.000
Overført resultat	-3.521.674	-4.182.378
EGENKAPITAL	-3.171.674	-3.832.378
Anden gæld	2.552.584	3.033.576
7 Langfristede gældsforpligtelser	2.552.584	3.033.576
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	244.603	7.808
Leverandører af varer og tjenesteydelser	823.704	603.807
Gæld til tilknyttede virksomheder	2.195.280	2.986.958
Anden gæld	787.238	729.402
Periodeafgrænsningsposter	521.512	756.424
Kortfristede gældsforpligtelser	4.572.337	5.084.399
GÆLDSFORPLIGTELSE	7.124.921	8.117.975
PASSIVER	3.953.247	4.285.597
8 Eventualposter m.v.		
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
10 Oplysninger om væsentlige usikkerheder		

Egenkapitalopgørelse

	Fonds- kapital kr.	Overført resultat kr.	Hensættelse til senere uddeling kr.	I alt kr.
Egenkapital, primo	350.000	-4.182.378	0	-3.832.378
Uddelt i året	0	0	0	0
Forslag til resultatdisponering	0	660.704	0	660.704
Egenkapital, ultimo	350.000	-3.521.674	0	-3.171.674

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
1 Personalemkostninger		
Løn og gager	10.221.619	12.702.817
Pensioner	1.058.891	1.346.764
Andre omkostninger til social sikring	134.307	168.967
	11.414.817	14.218.548
Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere	18	23
2 Afskrivninger		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	283.600	251.209
	283.600	251.209
3 Finansielle indtægter		
Renter af mellemregning med tilknyttede virksomheder	59.400	70.000
Andre finansielle indtægter	63.000	28.100
	122.400	98.100
4 Finansielle omkostninger		
Renter af mellemregning med tilknyttede virksomheder	201.900	244.400
Andre finansielle omkostninger	137.862	179.308
	339.762	423.708
5 Skat af årets resultat		
Regulering af udskudt skat	104.000	-18.000
	104.000	-18.000

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
6 Udskudte skatteaktiver		
Hensættelser til udskudt skat, primo	-929.000	-911.000
Udskudt skat af årets resultat	104.000	-18.000
	-825.000	-929.000

7 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld i alt ultimo kr.	Afdrag næste år kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Anden gæld	1.973.458	244.603	520.305
Feriepenge indefrosset	823.729	0	714.785
	2.797.187	244.603	1.235.090

8 Eventualposter m.v.

Lejeforpligtelser

Der påhviler fonden en huslejeforpligtelse i henhold til lejekontrakter.

Forpligtelsen kan opgøres til ca. t.kr. 108. Lejemålene kan opsiges med 3 mdr. varsel.

Øvrige forpligtelser

Der er indgået aftale med Evocon.

Forpligtelsen kan opgøres til godt t.kr. 59.

Noter

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for Fonden Startskuddets mellemværende med Merkur Andelskasse, er der givet virksomhedspant i andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt fordringer på i alt t.kr. 2.500.

Til sikkerhed for Jupiter ApS, Bostedet Venus ApS og Uranus ApS' mellemværende med Merkur Andelskasse, er der afgivet selvskyldnerkaution.

Fonden har afgivet tilbagetrædelseserklæring for tilgodehavender på i alt t.kr. 1.611, hvor t.kr. 1.248 er til Ejendomsfonden Startskuddet og t.kr. 363 er til Uranus ApS. Fonden bekræfter, at fonden kun vil kræve tilgodehavender indfriet i takt med, at likviditeten tillader dette hos disse virksomheder.

Til sikkerhed for gæld til stiftere af fonden t.kr. 1.973 er der stillet sikkerhed i kapitalandelene i datterselskaberne.

10 Oplysninger om væsentlige usikkerheder

Egenkapitalen forventes reetableret via positive resultater.

Forventningen om fortsat drift er afhængig af overholdelse af budgettet, som ligeledes forudsætter, at der er velvillighed til kreditstillelse hos fondens bankforbindelse og øvrige kreditorer.

Det forventes, at fonden vil give overskud i 2024 med udgangspunkt i budget 2024.

Fondens bankforbindelse har givet positivt tilsagn om opretholdelse af kreditvillighed 12 måneder frem. På dette tidspunkt forventes fondens økonomi forbedret, og kreditvilligheden forventes derfor opretholdt herefter.

Fonden har gæld til tilknyttede virksomheder på t.kr. 2.195. Disse har afgivet erklæring om kun at kræve deres tilgodehavende indfriet i takt med, at fondens likviditet tillader dette. Erklæringen er gældende 12 måneder fra underskriftsdatoen.

Der er ydet lån til fonden af fondens stiftere, og lånet er uopsigeligt fra kreditors side indtil udløb.

På baggrund af ovenstående er årsregnskabet aflagt under forudsætning af fortsat drift.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anette Aabye

Bestyrelsesformand

Serienummer: 2b4f7fd4-672d-4e39-ac45-884e774700e3

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-06-24 08:15:32 UTC



Jørgen Aabye

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f29aca24-55e0-4675-8350-399c91b72be5

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-06-24 09:06:50 UTC



Peter Andreas Thøgersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 05ce7000-e9ea-4dc7-8946-8c11f3fa8f68

IP: 80.209.xxx.xxx

2024-06-24 13:53:38 UTC



Jacob Føns Lomholt

Direktør

Serienummer: bbbf95ee-dc88-4975-b7cc-dba98d75fa91

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-06-25 08:21:58 UTC



Ann Christina Rindom Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7b23670f-e73a-4f9d-b365-b788cd3b7d90

IP: 77.33.xxx.xxx

2024-06-25 20:41:21 UTC



Robert Stuhr

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a1e2bf53-efa3-4791-bc24-30abf6c48401

IP: 85.129.xxx.xxx

2024-06-26 03:28:55 UTC



Penneo dokumentnøgle: 1NT03-5VZCI-PXKXF-8ELOL-NE7L6-3APMY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mette Bergstedt Holst

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1c61929b-b51f-4e66-b849-5de3b2bdc121

IP: 87.59.xxx.xxx

2024-06-26 18:37:07 UTC



John Cubbin

Godkendt revisor

Serienummer: 1ff4577a-a274-4cde-95bc-10ed3711318b

IP: 2.109.xxx.xxx

2024-06-27 07:20:38 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**