

Addere Revision Statsautoriseret revisionspartnerselskab

Galoche Alle 6

4600 Køge

(CVR-nr. 34 58 99 92)

Årsrapport for 2020

Regnskabsperiode 1. januar - 31. december 2020

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. februar 2021

Søren Nielsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

1

	Side
Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Beretning	7
Årsregnskab for 1. januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Selskabsoplysninger

2

Selskabet	Addere Revision Statsautoriseret revisionspartnerselskab	
	Galoche Alle 6	
	4600 Køge	
	Telefon:	56 64 05 00
	Hjemmeside:	www.addere.dk
	E-mail:	post@addere.dk
	CVR-nr.:	34 58 99 92
	Regnskabsperiode:	1. januar - 31. december 2020
Bestyrelse	Søren Nielsen, formand	
	Ruddi Carlsen	
	Torben Schledermann Nielsen	
	Rasmus Dehn Larsen	
	Brian Hildskov Hansen	
Direktion	Brian Hildskov Hansen	
Revisor	Christensen Kjærulff	
	statsautoriseret revisionsaktieselskab	
	Store Kongensgade 68, 1264 København K	
	www.ck.dk	

Ledelsespåtegning

3

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2020 for Addere Revision Statsautoriseret revisionspartnerselskab.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 17. februar 2021

Direktion

Brian Hildskov Hansen

Bestyrelse

Søren Nielsen
Formand

Ruddi Carlsen

Torben Schledermann Nielsen

Rasmus Dehn Larsen

Brian Hildskov Hansen

Til kapitalejerne i Addere Revision Statsautoriseret revisionspartnerselskab**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Addere Revision Statsautoriseret revisionspartnerselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Køge, den 17. februar 2021

Christensen Kjærulff
statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 91 56 41

Torben Wiberg
statsautoriseret revisor
mne11651

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet er revisionsvirksomhed.

Årets udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er et overskud på kr. 5.144.299. Der henvises i øvrigt til resultatopgørelsen for tiden 1. januar - 31. december 2020 og balancen pr. 31. december 2020.

Årets resultat vurderes af ledelsen som tilfredsstillende.

Spredningen af Covid-19 fra marts 2020 har medført samfundsøkonomiske konsekvenser. Addere Revision har for regnskabsåret 2020 ikke været direkte berørt heraf.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

De samfundsøkonomiske konsekvenser kan blive markante, hvis udbruddet af Covid-19 bliver langvarigt. Covid-19 vurderes ikke at få en så væsentlig økonomisk betydning for selskabet, at selskabets fortsatte drift vil blive påvirket.

Torben Schledermann Nielsen og Ruddi Carlsen er udtrådt som partner pr. 1. januar 2021.

Bortset herfra er der ikke efter ledelsens skøn indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for Addere Revision Statsautoriseret revisionspartnerselskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages der hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter faktureret salg af varer og tjenesteydelser samt ikke-fakturerede indtægter vedrørende uafsluttede igangværende arbejder. Indregning sker, når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget, eller modtagelse kan forventes med rimelig sikkerhed.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder indregnes i takt med at ydelsen leveres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer mv.

Skat af årets resultat

Der er ikke indregnet skat, da selskabet ikke er en selvstændig skattepligtig enhed.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Afskrivning på goodwill foretages over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 20 år. Der finder årligt en vurdering sted af de faktorer, som danner grundlag for den økonomiske brugstid. Ved varig nedgang i vurderingen vil der blive foretaget nedskrivning over resultatopgørelsen. Den økonomiske brugstid er fastsat på baggrund af den stabile kundeportefølje, lange indtjeningsprofil samt branchekutyme.

Licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Licenser afskrives over 4 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og eventuel restværdi:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, 2-10 år, kunst 20 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Værdipapirer (finansielle anlægsaktiver)

Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til kostpris eller lavere nettorealiseringsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde, opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når forudbetalinger overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver omfatter, afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

12

<u>Note</u>	2020 kr.	2019 kr.
Bruttofortjeneste	31.240.580	29.204.509
1 Personaleomkostninger	-24.048.201	-21.559.080
Af- og nedskrivninger	-1.906.139	-1.909.327
Driftsresultat	5.286.240	5.736.102
Indtægter af finansielle anlægsaktiver	100.000	63.000
Andre finansielle omkostninger	-241.941	-424.663
Resultat før skat	5.144.299	5.374.439
Skat af årets resultat	0	0
ÅRETS RESULTAT	5.144.299	5.374.439
Forslag til resultatdisponering		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	3.644.299	5.374.439
Overført resultat	1.500.000	0
Anvendelse i alt	5.144.299	5.374.439

Balance pr. 31. december

13

AKTIVER

<u>Note</u>	2020 kr.	2019 kr.
Goodwill	17.960.352	19.613.784
Licenser	79.837	119.756
Immaterielle anlægsaktiver i alt	18.040.189	19.733.540
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	570.408	646.275
Materielle anlægsaktiver i alt	570.408	646.275
Værdipapirer	300.000	300.000
Andre tilgodehavender	540.000	540.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	840.000	840.000
ANLÆGSAKTIVER I ALT	19.450.597	21.219.815
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.678.758	4.276.115
Igangværende arbejder for fremmed regning	911.434	1.339.805
Andre tilgodehavender	3.160.342	133.638
Periodeafgrænsningsposter	96.522	233.701
Tilgodehavender i alt	6.847.056	5.983.259
Likvide beholdninger	1.858.481	787
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	8.705.537	5.984.046
AKTIVER I ALT	28.156.134	27.203.861

Balance pr. 31. december

14

PASSIVER

<u>Note</u>	2020 kr.	2019 kr.
Selskabskapital	3.000.000	3.000.000
Overført resultat	4.500.000	3.000.000
Forslag til udbytte for regnskabsåret	3.644.299	5.374.439
EGENKAPITAL I ALT	11.144.299	11.374.439
Gældsbreve	986.447	3.638.982
Anden gæld	1.617.405	513.970
2 Langfristet gæld i alt	2.603.852	4.152.952
Gældsbreve	1.972.895	2.457.205
Kreditinstitutter m.v.	36.863	305.524
Leverandører af varer og tjenesteydelser	994.684	974.364
Anden gæld	11.403.541	7.939.377
Kortfristet gæld i alt	14.407.983	11.676.470
GÆLD I ALT	17.011.835	15.829.422
PASSIVER I ALT	28.156.134	27.203.861

<u>Note</u>	<u>2020</u> <u>kr.</u>	<u>2019</u> <u>kr.</u>
1 Personaleomkostninger		
Det samlede beløb til lønninger og gager mv. fordeles sig således:		
Gager og lønninger	22.273.833	19.687.949
Pensioner	953.473	975.012
Andre udgifter til social sikring	820.895	896.119
	<u>24.048.201</u>	<u>21.559.080</u>
Gennemsnitligt antal ansatte	<u>36</u>	<u>35</u>
2 Langfristet gæld		
Den langfristede gæld forfalder inden 5 år.		
3 Eventualposter		
Leasingforpligtelser		
Selskabet har indgået leasingaftaler for følgende beløb:		
Leasingaftaler på biler, forpligtigelse	<u>572.675</u>	
Huslejeforpligtelse		
Der er indgået lejekontrakt med lejeforpligtelser på kr.	<u>1.115.400</u>	

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-260797172782

IP: 80.63.xxx.xxx

2021-02-17 07:05:34Z

NEM ID 

Brian Hildskov Hansen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-313063121778

IP: 80.63.xxx.xxx

2021-02-17 07:22:45Z

NEM ID 

Brian Hildskov Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-313063121778

IP: 80.63.xxx.xxx

2021-02-17 07:22:45Z

NEM ID 

Torben Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-106502042912

IP: 93.163.xxx.xxx

2021-02-17 07:30:27Z

NEM ID 

Rasmus Emil Dehn Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-168404413236

IP: 80.63.xxx.xxx

2021-02-17 07:40:19Z

NEM ID 

Ruddi Frank Carlsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-182064117647

IP: 176.23.xxx.xxx

2021-02-17 10:28:16Z

NEM ID 

Victor Torben Laurentz Wiberg

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:15915641-RID:1297678658811

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-02-17 13:10:51Z

NEM ID 

Søren Nielsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-260797172782

IP: 80.63.xxx.xxx

2021-02-17 14:24:18Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZNEP6-5EPLA-LBXE1-IMFQJ-11PVD-6VVB2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>