



## Vahle A/S

Fabriksvej 5  
8544 Mørke  
CVR-nr. 34587051

## Årsrapport 01.05.2021 - 30.04.2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
23.06.2022

---

**Ole Mølby**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2021/22	7
Balance pr. 30.04.2022	8
Egenkapitalopgørelse for 2021/22	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Vahle A/S

Fabriksvej 5

8544 Mørke

CVR-nr.: 34587051

Hjemsted: Syddjurs

Regnskabsår: 01.05.2021 - 30.04.2022

## Bestyrelse

Søren Christian Madsen, formand

Peer Leth

Birgit Gjør Nielsen

Jan Rasmussen

## Direktion

Ole Mølby, adm. dir.

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

# Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.05.2021 - 30.04.2022 for Vahle A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.05.2021 - 30.04.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Mørke, den 23.06.2022

## Direktion

**Ole Mølby**

adm. dir.

## Bestyrelse

**Søren Christian Madsen**

formand

**Peer Leth**

**Birgit Gjørl Nielsen**

**Jan Rasmussen**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Vahle A/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Vahle A/S for regnskabsåret 01.05.2021 - 30.04.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.05.2021 - 30.04.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 23.06.2022

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

### **Jakob Boutrup Ditlevsen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne27725

### **Nikolaj Dyregaard Nielsen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne47838

# Ledelsesberetning

## **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er at drive virksomhed med produktion og salg af indvendige døre og andre bygningsprodukter.

## **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultat anses som tilfredsstillende.

## **Begivenheder efter balancedagen**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

# Resultatopgørelse for 2021/22

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>12.406.102</b>	<b>11.068.146</b>
Personaleomkostninger	1	(10.219.450)	(8.408.433)
Af- og nedskrivninger		(994.364)	(1.062.968)
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.192.288</b>	<b>1.596.745</b>
Andre finansielle indtægter		0	2.658
Andre finansielle omkostninger	2	(185.329)	(297.964)
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.006.959</b>	<b>1.301.439</b>
Skat af årets resultat	3	(219.000)	(283.000)
<b>Årets resultat</b>		<b>787.959</b>	<b>1.018.439</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		787.959	1.018.439
<b>Resultatdisponering</b>		<b>787.959</b>	<b>1.018.439</b>



# Balance pr. 30.04.2022

## Aktiver

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	5	132.323	230.237
Erhvervede licenser		0	0
Erhvervede varemærker		310.000	341.000
Erhvervede lignende rettigheder		0	0
<b>Immaterielle aktiver</b>	4	<b>442.323</b>	<b>571.237</b>
Produktionsanlæg og maskiner		4.213.816	4.331.706
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		31.116	71.300
Indretning af lejede lokaler		59.644	92.442
<b>Materielle aktiver</b>	6	<b>4.304.576</b>	<b>4.495.448</b>
Deposita		125.200	125.200
<b>Finansielle aktiver</b>		<b>125.200</b>	<b>125.200</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>4.872.099</b>	<b>5.191.885</b>
Råvarer og hjælpematerialer		4.810.966	3.500.961
<b>Varebeholdninger</b>		<b>4.810.966</b>	<b>3.500.961</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.582.798	1.094.677
Igangværende arbejder for fremmed regning		4.025.318	3.454.575
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		558.828	0
Andre tilgodehavender		148.501	102.419
Periodeafgrænsningsposter		415.178	70.181
<b>Tilgodehavender</b>		<b>6.730.623</b>	<b>4.721.852</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>150.560</b>	<b>645.926</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>11.692.149</b>	<b>8.868.739</b>
<b>Aktiver</b>		<b>16.564.248</b>	<b>14.060.624</b>

**Passiver**

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Virksomhedskapital		1.000.000	1.000.000
Reserve for udviklingsomkostninger		65.398	98.898
Overført overskud eller underskud		3.083.043	2.261.584
<b>Egenkapital</b>		<b>4.148.441</b>	<b>3.360.482</b>
Udskudt skat		948.000	729.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>948.000</b>	<b>729.000</b>
Leasingforpligtelser		867.270	1.217.151
Anden gæld		590.035	672.134
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>1.457.305</b>	<b>1.889.285</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	7	349.880	696.759
Bankgæld		2.689.590	0
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		100.281	279.931
Modtagne forudbetalinger fra kunder		332.780	271.830
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.729.533	1.339.684
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.599.719	1.593.272
Gæld til associerede virksomheder		1.527.676	1.527.676
Anden gæld	8	1.681.043	2.372.705
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>10.010.502</b>	<b>8.081.857</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>11.467.807</b>	<b>9.971.142</b>
<b>Passiver</b>		<b>16.564.248</b>	<b>14.060.624</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	9		
Eventualforpligtelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		

# Egenkapitalopgørelse for 2021/22

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	1.000.000	98.898	2.261.584	3.360.482
Overført til reserver	0	(33.500)	33.500	0
Årets resultat	0	0	787.959	787.959
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>1.000.000</b>	<b>65.398</b>	<b>3.083.043</b>	<b>4.148.441</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Gager og lønninger	8.775.376	7.211.882
Pensioner	1.086.207	882.458
Andre omkostninger til social sikring	158.234	108.170
Andre personaleomkostninger	199.633	205.923
	<b>10.219.450</b>	<b>8.408.433</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>25</b>	<b>21</b>

## 2 Andre finansielle omkostninger

	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	90.807	90.807
Renteomkostninger i øvrigt	74.806	157.048
Øvrige finansielle omkostninger	19.716	50.109
	<b>185.329</b>	<b>297.964</b>

## 3 Skat af årets resultat

	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Ændring af udskudt skat	219.000	283.000
	<b>219.000</b>	<b>283.000</b>

## 4 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.	Erhvervede licenser kr.	Erhvervede varemærker kr.	Erhvervede lignende rettigheder kr.
Kostpris primo	846.829	79.080	465.000	50.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>846.829</b>	<b>79.080</b>	<b>465.000</b>	<b>50.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	(616.592)	(79.080)	(124.000)	(50.000)
Årets afskrivninger	(97.914)	0	(31.000)	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(714.506)</b>	<b>(79.080)</b>	<b>(155.000)</b>	<b>(50.000)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>132.323</b>	<b>0</b>	<b>310.000</b>	<b>0</b>

## 5 Udviklingsprojekter

Aktiverede færdiggjorte udviklingsprojekter vedrører selskabets afholdte omkostninger til udvikling af brandsikre døre.

Selskabet har gennem udviklingsprojektet testet de brandsikre døre i 2020/21 og har på denne baggrund aktiveret udviklingsprojektet.

Udviklingsprojektet afskrives over 7 år.

## 6 Materielle aktiver

	Produktions- anlæg og maskiner kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	8.347.641	461.848	458.953
Tilgange	674.577	0	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>9.022.218</b>	<b>461.848</b>	<b>458.953</b>
Af- og nedskrivninger primo	(4.015.935)	(390.548)	(366.511)
Årets afskrivninger	(792.467)	(40.184)	(32.798)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(4.808.402)</b>	<b>(430.732)</b>	<b>(399.309)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>4.213.816</b>	<b>31.116</b>	<b>59.644</b>
Ikke-ejede aktiver	2.725.292	0	0

## 7 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2021/22 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2020/21 kr.	Forfald efter 12 måneder 2021/22 kr.	Restgæld efter 5 år 2021/22 kr.
Leasingforpligtelser	349.880	696.759	867.270	0
Anden gæld	0	0	590.035	590.035
	<b>349.880</b>	<b>696.759</b>	<b>1.457.305</b>	<b>590.035</b>

Anden gæld består af langfristede feriepengeforpligtelser.

## 8 Anden gæld

	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Moms og afgifter	651.268	772.915
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	225.629	551.517
Feriepengeforpligtelser	366.701	182.110
Anden gæld i øvrigt	437.445	866.163
	<b>1.681.043</b>	<b>2.372.705</b>

## 9 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2021/22	2020/21
	kr.	kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	1.014.000	648.000

## 10 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med JPS Marselis ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom subsidiært for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber begrænset til den ejerandel, hvormed selskabet indgår i koncernen. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

## 11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har stillet skadeløsbrev med virksomhedspant nom. 2.000 t.kr. til sikkerhed for mellemværende med bank. Virksomhedsapntet omfatter materielle anlægsaktiver, varelager og tilgodehavender fra salg.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte materielle anlægsaktiver udgør 4.305 t.kr.

Den regnskabsmæssige værdi af varelager udgør 4.811 t.kr.

Den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavende fra salg udgør 1.631 t.kr.

Til sikkerhed for alt mellemværende med pengeinstitut er pantsat bankkonto på 0 t.kr., som indgår i likvide beholdninger på i alt 150 t.kr.

Som led i factoringaftale er 90 % af tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser på 1.631 t.kr. belånt. Der er ikke sket ophør med indregning af tilgodehavenderne, idet selskabet bibeholder alle væsentlige risici og fordele til fordringerne, og selskabets mellemværende med finansieringsselskabet er derfor indregnet som gæld til kreditinstitutter i øvrigt i årsregnskabet.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter fra debitorer.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

**Balancen****Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en



konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder.

De anvendte afskrivningsperioder udgør 7-15 år.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Materielle aktiver**

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Produktionsanlæg og maskiner	3-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

**Leasingforpligtelser**

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelserne indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid som en finansiell omkostning.

**Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.