

# REVISORGÅRDEN I ODENSE APS

THUJAVEJ 27, 5250 ODENSE SV

MEDLEM AF  
DANSKE REVISORER

Tlf. 66 17 15 00, info@revisorgaarden-odense.dk  
www.revisorgaarden-odense.dk

FSK\*

## Årsrapport for 2019

01.01.19 - 31.12.19  
(8. regnskabsår)

### MAG Larsen Service ApS

Nørremosevej 1 Ellested  
5853 Ørbæk

CVR-nr. 34 58 50 91

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den .

2020.06.02

Dirigent:

Lars Larsen

# Indholdsfortegnelse

---

Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Noter til årsrapporten	11

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for MAG Larsen Service ApS for regnskabsåret 2019.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ørbæk, den 19. maj 2020.

Direktion

Lars Larsen



# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i MAG Larsen Service ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for MAG Larsen Service ApS for regnskabsåret 01.01.19 – 31.12.19 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense SV, den 19. maj 2020

**REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS**  
**CVR 14335102**

Leif Christensen H.D.  
Registreret revisor  
MNE3007

# Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**                      MAG Larsen Service ApS  
   Nørremosevej 1  
   5853 Ørbæk

   CVR-nr.:                      34 58 50 91  
   Regnskabsår:                1. januar - 31. december

**Direktion**                      Lars Larsen

**Revisor**                        REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS

   Thujavej 27  
   5250 Odense SV

**Pengeinstitut**                Fynske Bank

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter omfatter transportservice samt anden dermed beslægtet virksomhed.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for MAG Larsen Service ApS for 2019 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved ydelser og salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Vareforbrug indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, nedskrivning af tilgodehavender mv.

### Nettoomsætning

Salgsværdien af det i året udførte arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført (produktionsmetoden).

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter

Renteindtægter og kursgevinst.

### Finansielle omkostninger

Renteomkostninger, kurstab og rentetillæg under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

## BALANCEN

### Immaterielle og materielle anlægsaktiver

## Anvendt regnskabspraksis

---

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget.

Restværdi og resterende brugstider vurderes løbende.

	<i>Brugstid</i>	<i>Restværdi</i>
EDB programmer (Immaterielle anlægsaktiver)	10 år	0 kr.
Indretning lejede lokaler	10 år	0 kr.
Driftsmateriel og inventar	7-10 år	10.000 kr.

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Aktiver med en levetid under 1 år omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvide beholdninger.**

Likvide beholdninger består af bankindeståender, der måles til nominal værdi.

### **Hensatte forpligtelser**

Udskudt skat på aktiver og forpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi og beregnes som 22 pct. af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominal restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.



# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2019	2018
	kr.	tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>6.286.918</b>	<b>1.132</b>
1 Personaleomkostninger	1.393.313	914
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	18.355	48
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>	<b>4.875.250</b>	<b>169</b>
Andre finansielle indtægter	93.001	425
Andre finansielle omkostninger	233.746	448
<b>Resultat før skat</b>	<b>4.734.506</b>	<b>147</b>
Skat af årets resultat	1.033.288	0
<b>Årets resultat</b>	<b>3.701.218</b>	<b>147</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført fra tidligere år	100.542	-46
Årets resultat	3.701.218	147
<b>Til disposition</b>	<b>3.801.759</b>	<b>101</b>
Ekstraordinært udbytte indregnet under egenkapitalen	111.000	0
Overført resultat	3.690.759	101
<b>Disponeret i alt</b>	<b>3.801.759</b>	<b>101</b>

## Balance 31. december

Note	2019	2018
	kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Immater. anlægsaktiver i øvr	55.668	65
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>55.668</b>	<b>65</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Indretning af lejede lokaler	28.024	32
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	68.423	34
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>96.447</b>	<b>66</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>152.115</b>	<b>130</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Varer under fremstilling	4.000	2
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>4.000</b>	<b>2</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.725.587	1.599
Andre tilgodehavender	193.214	-15
Periodeafgrænsningsposter	7.995	5
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>4.926.796</b>	<b>1.589</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>2.564.614</b>	<b>714</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>7.495.410</b>	<b>2.304</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>7.647.525</b>	<b>2.435</b>

## Balance 31. december

Note	2019	2018
	kr.	tkr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	80.000	80
Overført resultat	3.690.759	101
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3.770.759</b>	<b>181</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelse til udskudt skat	58.428	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>58.428</b>	<b>0</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	60.999	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>60.999</b>	<b>0</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Kreditinstitutter i øvrigt	41.496	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.641.474	1.648
Selskabsskat	474.860	0
Anden gæld	1.599.508	607
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.757.339</b>	<b>2.254</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.818.338</b>	<b>2.254</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>7.647.525</b>	<b>2.435</b>

- 2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 3 Kontraktlige forpligtelser
- 4 Eventualposter m.v.

## Noter til årsrapporten

---

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
		kr.	tkr.
	Løn, gager og vederlag	1.275.522	773
	Andre udgifter til social sikring	117.790	141
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.393.313</b>	<b>914</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 2, sidste år 2.

### **2** **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen

### **3** **Kontraktlige forpligtelser**

Ingen

### **4** **Eventualposter m.v.**

Ingen