

**Grant Thornton**  
Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab  
Stockholmsgade 45  
2100 København Ø  
CVR-nr. 34209936  
T (+45) 33 110 220  
F (+45) 33 110 520  
www.grantthornton.dk


**Sagio A/S**  
Rugmarken 35, 3520 Farum

CVR-nr. 34 58 50 08

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2015**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den *31. maj 2016*

  
\_\_\_\_\_  
Lisbeth Riggelsen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

## **Ledelsespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Sagio A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Farum, den 23. maj 2016

**Direktion**



Poul M. Hasager

**Bestyrelse**



Lisbeth Riggelsen  
Formand



Hans Peter Riggelsen



Poul M. Hasager

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til kapitalejerne i Sagio A/S**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Sagio A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 23. maj 2016

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36



Peder Haarbye  
statsautoriseret revisor

**Selskabsoplysninger**

---

<b>Selskabet</b>	Sagio A/S Rugmarken 35 3520 Farum  Telefon: 70 21 25 66  CVR-nr.: 34 58 50 08 Hjemsted: Hjemsted Regnskabsår: 1. januar - 31. december 4. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Lisbeth Riggelsen, Formand Hans Peter Riggelsen Poul M. Hasager
<b>Direktion</b>	Poul M. Hasager
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
<b>Modervirksomhed</b>	Soltop ApS
<b>Dattervirksomhed</b>	Sagio Norge A/S, Norge

## **Ledelsesberetning**

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet består i udvikling, produktion og handel med elektronik og software.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 6.826 t.kr. mod 6.710 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 462 t.kr. mod 158 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Sagio A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Udbytte fra kapitalandel i tilknyttet virksomhed indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Udviklingsprojekter, patenter og licenser**

Udviklingsomkostninger omfatter blandt andet lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

### Software

Software, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Software afskrives linært over den forventede brugstid, dog maksimalt 3 år.

### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Kapitalandel i tilknyttet virksomhed**

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Sagio A/S forholdsmæssigt over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatte på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Selskabsskatteprocenten vil i perioden fra 2014 til 2016 blive trinvist nedsat fra 25 % til 22 %, hvilket vil påvirke størrelsen af udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver. Medmindre en indregning med en anden skatteprocent end 22 vil medføre en væsentlig afvigelse i den forventede udskudte skatteforpligtelse eller skatteaktivet, indregnes udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver med 22 %.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	2015 kr.	2014 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>6.826.432</b>	<b>6.710</b>
1 Personaleomkostninger	-5.757.959	-6.017
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-321.436	-357
<b>Driftsresultat</b>	<b>747.037</b>	<b>336</b>
Andre finansielle indtægter	2.531	9
2 Øvrige finansielle omkostninger	-136.840	-141
<b>Resultat før skat</b>	<b>612.728</b>	<b>204</b>
3 Skat af årets resultat	-150.280	-46
<b>Årets resultat</b>	<b>462.448</b>	<b>158</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	462.448	158
<b>Disponeret i alt</b>	<b>462.448</b>	<b>158</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		2015	2014
<u>Note</u>		kr.	t.kr.
<b>Anlægsaktiver</b>			
4	Færdiggjorte udviklingsprojekter	441.667	500
5	Software	0	56
6	Goodwill	56.667	97
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>498.334</u>	<u>653</u>
7	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	502.088	282
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>502.088</u>	<u>282</u>
8	Kapitalandel i tilknyttet virksomhed	100.000	100
	Andre tilgodehavender	190.000	190
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>290.000</u>	<u>290</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.290.422</u></b>	<b><u>1.225</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Fremstillede varer og handelsvarer	2.352.649	1.701
	Varebeholdninger i alt	<u>2.352.649</u>	<u>1.701</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.635.514	2.408
	Tilgodehavender hos tilknyttet virksomhed	61.419	0
	Tilgodehavende skat hos tilknyttet virksomhed	0	29
	Andre tilgodehavender	126.176	17
	Periodeafgrænsningsposter	537.657	392
	Tilgodehavender i alt	<u>2.360.766</u>	<u>2.846</u>
	Likvide beholdninger	<u>2.099.626</u>	<u>2.095</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>6.813.041</u></b>	<b><u>6.642</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>8.103.463</u></b>	<b><u>7.867</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2015	2014
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
9 Virksomhedskapital	500.000	500
10 Overført resultat	1.211.481	749
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.711.481</b>	<b>1.249</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	109.531	124
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>109.531</b>	<b>124</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	836.832	478
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.700.330	1.825
Skyldig selskabsskat til tilknyttet virksomhed	164.524	0
Anden gæld	1.784.528	2.140
Periodeafgrænsningsposter	1.796.237	2.051
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	6.282.451	6.494
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.282.451</b>	<b>6.494</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>8.103.463</b>	<b>7.867</b>

**11 Eventualposter**

**Noter**

	2015 kr.	2014 t.kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	5.054.524	5.199
Pensioner	248.582	269
Andre omkostninger til social sikring	68.464	94
Personaleomkostninger i øvrigt	386.389	455
	<b>5.757.959</b>	<b>6.017</b>
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Renter, tilknyttede virksomheder	116.320	116
Andre renteomkostninger	20.520	25
	<b>136.840</b>	<b>141</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	164.524	-29
Årets regulering af udskudt skat	-14.244	75
	<b>150.280</b>	<b>46</b>
<b>4. Færdiggjorte udviklingsprojekter</b>		
Kostpris 1. januar 2015	500.000	0
Tilgang i årets løb	0	500
<b>Kostpris 31. december 2015</b>	<b>500.000</b>	<b>500</b>
Afskrivninger 1. januar 2015	0	0
Årets af-/nedskrivninger	-58.333	0
<b>Afskrivninger 31. december 2015</b>	<b>-58.333</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015</b>	<b>441.667</b>	<b>500</b>



**Noter**

	31/12 2015 kr.	31/12 2014 t.kr.
<b>5. Software</b>		
Kostpris 1. januar 2015	400.000	400
<b>Kostpris 31. december 2015</b>	<b>400.000</b>	<b>400</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2015	-344.441	-211
Årets af-/nedskrivninger	-55.559	-133
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2015</b>	<b>-400.000</b>	<b>-344</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015</b>	<b>0</b>	<b>56</b>
<b>6. Goodwill</b>		
Kostpris 1. januar 2015	200.000	200
<b>Kostpris 31. december 2015</b>	<b>200.000</b>	<b>200</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2015	-103.333	-63
Årets af-/nedskrivninger	-40.000	-40
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2015</b>	<b>-143.333</b>	<b>-103</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015</b>	<b>56.667</b>	<b>97</b>
<b>7. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2015	483.977	333
Tilgang i årets løb	388.247	151
Afgang i årets løb	-85.000	0
<b>Kostpris 31. december 2015</b>	<b>787.224</b>	<b>484</b>
Afskrivninger 1. januar 2015	-201.772	-101
Årets af-/nedskrivninger	-104.614	-101
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	21.250	0
<b>Afskrivninger 31. december 2015</b>	<b>-285.136</b>	<b>-202</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015</b>	<b>502.088</b>	<b>282</b>

**Noter**

	31/12 2015 kr.	31/12 2014 t.kr.
<b>8. Kapitalandel i tilknyttet virksomhed</b>		
Kostpris 1. januar 2015	100.000	100
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015</b>	<b>100.000</b>	<b>100</b>

**Hovedtallene for virksomheden ifølge den seneste godkendte årsrapport**

	Ejerandel	Egenkapital kr.	Årets resultat kr.	Regnskabs- mæssig værdi hos Sagio A/S kr.
Sagio Norge A/S, Norge	100 %	204.982	3.728	100.000

	31/12 2015 kr.	31/12 2014 t.kr.
<b>9. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2015	500.000	500
	<b>500.000</b>	<b>500</b>
<b>10. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2015	749.033	591
Årets overførte overskud	462.448	158
	<b>1.211.481</b>	<b>749</b>

**11. Eventualposter****Sambeskatning**

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Soltop ApS som administrationsselskab og hæfter forholdsmæssigt for skattekrav i sambeskatningen.

Selskabet hæfter forholdsmæssigt for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Hæftelserne udgør maksimalt et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af det ultimative moderselskab.