

**Sagio A/S**  
Rugmarken 35, 3520 Farum

CVR-nr. 34 58 50 08

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. juni 2017.

  
\_\_\_\_\_  
Lisbeth Riggelsen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Sagio A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

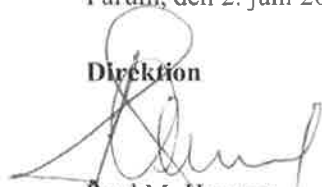
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Farum, den 2. juni 2017

**Direktion**



Poul M. Hasager

**Bestyrelse**



Lisbeth Riggelsen  
Formand



Hans Peter Riggelsen



Poul M. Hasager

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til kapitalejerne i Sagio A/S**

#### **Konklusion med forbehold**

Vi har revideret årsregnskabet for Sagio A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra den mulige indvirkning af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for konklusion med forbehold", giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion med forbehold**

Selskabets tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser er indregnet i balancen med kr. 2.515.799. Ledelsen har ikke været i stand til at fremskaffe tilstrækkelig dokumentation for værdiansættelsen af kr. 476.097 heraf. Salgssomkostninger ville som følge af en nedskrivning af beløbet være blevet forøget med kr. 476.097, mens skat, resultat og egenkapital ville være blevet reduceret med henholdsvis kr. 104.741, kr. 371.356 og kr. 371.356.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 2. juni 2017

### Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 34 20 99 36



Peder Haarbye  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Sagio A/S Rugmarken 35 3520 Farum  Telefon: 70 21 25 66  CVR-nr.: 34 58 50 08 Hjemsted: Hjemsted Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Lisbeth Riggelsen, Formand Hans Peter Riggelsen Poul M. Hasager
<b>Direktion</b>	Poul M. Hasager
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
<b>Modervirksomhed</b>	Soltop ApS
<b>Dattervirksomhed</b>	Sagio Norge AS, Norge

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet består i udvikling, produktion og handel med elektronik og software.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 6.990 t.kr. mod 6.826 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 163 t.kr. mod 462 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Sagio A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Udbytte fra kapitalandel i tilknyttet virksomhed indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter blandt andet lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 10 år.

### Software

Software, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Software afskrives lineært over den forventede brugstid, dog maksimalt 3 år.

### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Sagio A/S forholdsmeget over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatte på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	2016 kr.	2015 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>6.990.283</b>	<b>6.826.431</b>
1 Personaleomkostninger	-6.223.031	-5.757.958
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-428.036	-321.436
<b>Driftsresultat</b>	<b>339.216</b>	<b>747.037</b>
Andre finansielle indtægter	3.170	2.531
2 Øvrige finansielle omkostninger	-127.908	-136.840
<b>Resultat før skat</b>	<b>214.478</b>	<b>612.728</b>
3 Skat af årets resultat	-51.593	-150.280
<b>Årets resultat</b>	<b>162.885</b>	<b>462.448</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	162.885	462.448
<b>Disponeret i alt</b>	<b>162.885</b>	<b>462.448</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2016	2015
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
4 Færdiggjorte udviklingsprojekter	341.667	441.667
5 Software	152.684	0
6 Goodwill	16.667	56.667
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>511.018</u>	<u>498.334</u>
7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	508.530	502.088
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>508.530</u>	<u>502.088</u>
8 Kapitalandel i tilknyttet virksomhed	100.000	100.000
Andre tilgodehavender	190.000	190.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>290.000</u>	<u>290.000</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.309.548</u></b>	<b><u>1.290.422</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	2.893.153	2.352.649
Varebeholdninger i alt	<u>2.893.153</u>	<u>2.352.649</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.515.799	1.635.514
Tilgodehavender hos tilknyttet virksomhed	0	61.419
Andre tilgodehavender	31.186	126.176
Periodeafgrænsningsposter	593.157	537.657
Tilgodehavender i alt	<u>3.140.142</u>	<u>2.360.766</u>
Likvide beholdninger	449.829	2.099.626
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>6.483.124</u></b>	<b><u>6.813.041</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>7.792.672</u></b>	<b><u>8.103.463</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		2016	2015
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>			
9	Virksomhedskapital	500.000	500.000
10	Overført resultat	1.374.366	1.211.481
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.874.366</b>	<b>1.711.481</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Hensættelser til udskudt skat	107.906	109.531
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>107.906</b>	<b>109.531</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til pengeinstitutter	10	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	914.390	836.832
	Gæld til tilknyttede virksomheder	1.795.866	1.700.330
	Skyldig selskabsskat til tilknyttet virksomhed	53.218	164.524
	Anden gæld	1.584.531	1.784.528
	Periodeafgrænsningsposter	1.462.385	1.796.237
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	5.810.400	6.282.451
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>5.810.400</b>	<b>6.282.451</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>7.792.672</b>	<b>8.103.463</b>

**11 Eventualposter**



## Noter

	2016 kr.	2015 kr.
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	5.473.208	5.054.523
Pensioner	254.013	248.582
Andre omkostninger til social sikring	72.708	68.464
Personalemkostninger i øvrigt	423.102	386.389
	<b>6.223.031</b>	<b>5.757.958</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	11	11
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	116.320	116.320
Andre finansielle omkostninger	11.588	20.520
	<b>127.908</b>	<b>136.840</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	53.218	164.524
Årets regulering af udskudt skat	-1.625	-14.244
	<b>51.593</b>	<b>150.280</b>
	31/12 2016 kr.	31/12 2015 kr.
<b>4. Færdiggjorte udviklingsprojekter</b>		
Kostpris 1. januar 2016	500.000	500.000
<b>Kostpris 31. december 2016</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-58.333	0
Årets af-/nedskrivninger	-100.000	-58.333
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2016</b>	<b>-158.333</b>	<b>-58.333</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>	<b>341.667</b>	<b>441.667</b>

**Noter**

	31/12 2016 kr.	31/12 2015 kr.
<b>5. Software</b>		
Kostpris 1. januar 2016	400.000	400.000
Tilgang i årets løb	158.504	0
<b>Kostpris 31. december 2016</b>	<b>558.504</b>	<b>400.000</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-400.000	-344.441
Årets af-/nedskrivninger	-5.820	-55.559
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2016</b>	<b>-405.820</b>	<b>-400.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>	<b>152.684</b>	<b>0</b>
<b>6. Goodwill</b>		
Kostpris 1. januar 2016	200.000	200.000
<b>Kostpris 31. december 2016</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-143.333	-103.333
Årets af-/nedskrivninger	-40.000	-40.000
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2016</b>	<b>-183.333</b>	<b>-143.333</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>	<b>16.667</b>	<b>56.667</b>
<b>7. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2016	787.224	483.977
Tilgang i årets løb	242.393	388.247
Afgang i årets løb	-17.250	-85.000
<b>Kostpris 31. december 2016</b>	<b>1.012.367</b>	<b>787.224</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-285.136	-201.772
Årets af-/nedskrivninger	-235.951	-104.614
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	17.250	21.250
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2016</b>	<b>-503.837</b>	<b>-285.136</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>	<b>508.530</b>	<b>502.088</b>

**Noter**

		31/12 2016 kr.	31/12 2015 kr.	
<b>8. Kapitalandel i tilknyttet virksomhed</b>				
Kostpris 1. januar 2016		100.000	100.000	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>		<b>100.000</b>	<b>100.000</b>	
<b>Hovedtallene for virksomheden ifølge den seneste godkendte årsrapport</b>				
	<b>Ejerandel</b>	<b>Egenkapital kr.</b>	<b>Årets resultat kr.</b>	<b>Regnskabs- mæssig værdi hos Sagio A/S kr.</b>
Sagio Norge AS, Norge	100 %	187.597	-28.504	100.000
			31/12 2016 kr.	31/12 2015 kr.
<b>9. Virksomhedskapital</b>				
Virksomhedskapital 1. januar 2016			500.000	500.000
			<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
<b>10. Overført resultat</b>				
Overført resultat 1. januar 2016			1.211.481	749.033
Årets overførte overskud			162.885	462.448
			<b>1.374.366</b>	<b>1.211.481</b>

## Noter

---

### 11. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 50 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 47 måneder og en samlet restleasingydelse på 198 t.kr.

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Soltop ApS som administrationsselskab og hæfter forholdsmæssigt for skattekrav i sambeskatningen.

Selskabet hæfter forholdsmæssigt for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Hæftelserne udgør maksimalt et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af det ultimative moderselskab.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.