

Trykportalen ApS

**Sandager 1
2605 Brøndby
CVR-nr. 34 58 10 29**

**Årsrapport for 2018/19
(8. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 29. november 2019

**Finn Blohm
dirigent**

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. juli 2018 - 30. juni 2019	9
Balance pr. 30. juni 2019	10
Noter til årsrapporten	12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for Trykportalen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 28. november 2019

Direktion

Finn Blohm
direktør

Flemming Weinrich
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejeren i Trykportalen ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Trykportalen ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorers Etske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 28. november 2019

TT Revision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 29 16 85 04

Ulrik Dyreby Kock
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34112

Thøger Rude Andersen
Registreret revisor, CMA
MNE-nr. mne14773

Selskabsoplysninger

Selskabet	Trykportalen ApS Sandager 1 2605 Brøndby
	CVR-nr.: 34 58 10 29
	Regnskabsperiode: 1. juli 2018 - 30. juni 2019
	Stiftet: 24. maj 2012
	Regnskabsår: 8. regnskabsår
	Hjemsted: Brøndby
Direktion	Finn Blohm, direktør Flemming Weinrich, direktør
Revisor	TT Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Indiakaj 6 2100 København Ø

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er konsulentopgaver indenfor trykopgaver og anden hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2018/19 udviser et overskud på kr. 85.549, og selskabets balance pr. 30. juni 2019 udviser en egenkapital på kr. 726.706.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Trykportalen ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2018/19 er aflagt i kr.

Sammenligningstal er for 6 måneder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Omkostninger til varer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

1. juli 2018 - 30. juni 2019

	<u>Note</u>	<u>2018/2019</u>	<u>2018 (6 mdr)</u>
Bruttofortjeneste		2.287.101	1.071.416
Personaleomkostninger	1	<u>-2.115.265</u>	<u>-1.053.879</u>
Resultat før af- og nedskrivninger		171.836	17.537
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-49.149</u>	<u>-33.661</u>
Resultat før finansielle poster		122.687	-16.124
Finansielle omkostninger	2	<u>-3.409</u>	<u>-1.204</u>
Resultat før skat		119.278	-17.328
Skat af årets resultat	3	<u>-33.729</u>	<u>1.108</u>
Årets resultat		<u>85.549</u>	<u>-16.220</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>85.549</u>	<u>-16.220</u>
		<u>85.549</u>	<u>-16.220</u>

Balance pr. 30. juni 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		42.279	91.428
Materielle anlægsaktiver	4	<u>42.279</u>	<u>91.428</u>
Deposita		49.314	49.314
Finansielle anlægsaktiver		<u>49.314</u>	<u>49.314</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>91.593</u>	<u>140.742</u>
Færdigvarer og handelsvarer		30.000	24.400
Varebeholdninger		<u>30.000</u>	<u>24.400</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		960.591	1.001.586
Andre tilgodehavender		22.680	13.608
Udskudt skatteaktiv		3.334	0
Selskabsskat		35.318	17.318
Periodeafgrænsningsposter		22.635	0
Tilgodehavender		<u>1.044.558</u>	<u>1.032.512</u>
Likvide beholdninger		<u>531.546</u>	<u>456.969</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>1.606.104</u>	<u>1.513.881</u>
Aktiver i alt		<u><u>1.697.697</u></u>	<u><u>1.654.623</u></u>

Balance pr. 30. juni 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Passiver			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat		<u>646.706</u>	<u>561.157</u>
Egenkapital	5	<u>726.706</u>	<u>641.157</u>
Hensættelse til udskudt skat		<u>0</u>	<u>3.267</u>
Hensatte forpligtelser i alt		<u>0</u>	<u>3.267</u>
Selskabsskat		<u>23.996</u>	<u>0</u>
Langfristede gældsforpligtelser		<u>23.996</u>	<u>0</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		444.158	544.516
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	20.000
Selskabsskat		0	15.922
Anden gæld		<u>502.837</u>	<u>429.761</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>946.995</u>	<u>1.010.199</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>970.991</u>	<u>1.010.199</u>
Passiver i alt		<u><u>1.697.697</u></u>	<u><u>1.654.623</u></u>
Eventualposter mv.	6		

Noter til årsrapporten

	<u>2018/2019</u>	<u>2018 (6 mdr)</u>
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	1.963.245	972.682
Andre omkostninger til social sikring	82.361	46.137
Andre personaleomkostninger	<u>69.659</u>	<u>35.060</u>
	<u>2.115.265</u>	<u>1.053.879</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>5</u>
2 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	<u>3.409</u>	<u>1.204</u>
	<u>3.409</u>	<u>1.204</u>
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	39.996	682
Årets udskudte skat	-6.601	-1.790
Regulering af skat vedrørende tidligere år	<u>334</u>	<u>0</u>
	<u>33.729</u>	<u>-1.108</u>

Noter til årsrapporten

4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris primo	<u>350.983</u>
Kostpris ultimo	<u>350.983</u>
Opskrivninger primo	<u>0</u>
Opskrivninger ultimo	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger primo	259.555
Årets afskrivninger	<u>49.149</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>308.704</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u><u>42.279</u></u>

Noter til årsrapporten

5 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital primo	80.000	561.157	641.157
Årets resultat	0	85.549	85.549
Egenkapital ultimo	80.000	646.706	726.706

Virksomhedskapitalen består af 80 anparter à nominelt kr. 1.000 kr. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

6 Eventualposter mv.

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid på max 70 mdr. med en restforpligtelse på i alt t.kr 1.312.