



CHRISTENSEN
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

STORE KONGENSGADE 68
1264 KØBENHAVN K

TLF: 33 30 15 15
E-MAIL: CK@CK.DK
WEB: WWW.CK.DK

Fonden Teknologirådet

Arnold Nielsens Boulevard 68 E, 2650 Hvidovre

CVR-nr. 34 57 73 58

Årsrapport

1. januar - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens årsmøde den 2. april 2020.

Kim Møller
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Resultatopgørelse	19
Balance	20
Noter	22
Anvendt regnskabspraksis	25



Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Fonden Teknologirådet.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Hvidovre, den 9. marts 2020

Direktion

Lars Klüver

Bestyrelse

Kim Møller
Formand

Hanne Severinsen
Næstformand

Carl Walther Matthias Kaiser

Kim Kristian Østrup

Thomas Hermann

Andreas Bering
Medarbejdervalgt

Kirsten Gyrethe Larsen
Medarbejdervalgt

Ulla Röttger



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Fonden Teknologirådet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Teknologirådet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 9. marts 2020

Christensen Kjarulff

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 91 56 41

Anders Ingemann Hansen

statsautoriseret revisor
mne32726



Fondsoplysninger

Fonden

Fonden Teknologirådet
Arnold Nielsens Boulevard 68 E
2650 Hvidovre

Hjemmeside: www.tekno.dk

CVR-nr.: 34 57 73 58

Stiftet: 20. juli 2012

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar 2019 - 31. december 2019
8. regnskabsår

Bestyrelse

Kim Møller, Formand
Hanne Severinsen, Næstformand
Carl Walther Matthias Kaiser
Kim Kristian Østrup
Thomas Hermann
Andreas Bering, Medarbejdervalgt
Kirsten Gyrethe Larsen, Medarbejdervalgt
Ulla Röttger

Direktion

Lars Klüver

Revision

Christensen Kjarulff
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Store Kongensgade 68
1264 København K



Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fonden Teknologirådet arbejder for at samfundets udvikling bliver formet i oplyst og fremsynet samarbejde mellem borgere, eksperter, interessenter og beslutningstagere – ”Fælles om samfundets udvikling”.

Vi er en selvfinansierende, almennyttig og not-for-profit erhvervsdrivende fond, der har sine hovedaktiviteter indenfor forskning, teknologivurdering, formidling, inddragelse og demokratiudviklende metoder, samt rådgivning. Fonden er organiseret, så den kan modtage og administrere offentlige bevillinger. Som erhvervsdrivende fond er vi uafhængige og vi lægger vægt på at fastholde høj troværdighed og åbne og ærlige samarbejdsflader med vores projektpartnere og repræsentantskab.

Vores arbejde er baseret på et stort metodisk beredskab indenfor forskning, analyser, tværfaglighed og involverende samskabelse, der har sin rod i traditionerne for teknologivurdering, fremsyn og vidensbaseret rådgivning.

FONDENS FORMÅL OG FOKUSOMRÅDER

Fondens formål er ifølge vedtægterne at gennemføre forskning, analyser, vurderinger, dialog og formidling samt rådgivning inden for samfundsforhold, herunder anvendelse af viden og teknologi, i Danmark såvel som internationalt.

Den inddragende arbejdsform er et varemærke for Fonden og afspejles i sloganet ”Fælles om samfundets udvikling”. Det sker ved at sætte processer op, der nedbryder barrierer mellem grupper og siloer i samfundet og får dem til sammen at udvikle forståelse og brugbare løsninger.

Fonden Teknologirådet har 4 centrale arbejdsområder:

- **Forskning:** Vi skal udføre *praksis-orienteret* forskning indenfor samfundsudfordringer, teknologivurdering, fremsyn, ansvarlig forskning og innovation, borger- og interessentinddragelse, tværfaglighed og politisk rådgivning.
- **Demokrati og borgerinddragelse:** Med særlig fokus på Danmark er *samarbejdende demokrati* og *nye politiske arbejdsformer* centrale begreber i Teknologirådets arbejdsform. De skal bruges på mange områder såsom borgerinddragelse i teknologivurdering, i forskning og innovation, i budgettering, inddragende fysisk planlægning, organisationsudvikling, CSR, medlemsinddragelse i organisationslivet, bedre kontakt mellem borgere og de folkevalgte, mv..
- **Teknologivurdering:** vi skal lave højklasse *teknologivurdering* og *fremsyn* med fokus på samfundets, organisationernes og virksomhedernes udfordringer, nye teknologier og den alt for lave anvendelse af den viden, der er i forskningen og samfundet.
- **Internationalt:** Vi vil være en kendt international institution indenfor teknologivurdering, tværfaglig borgerinddragelse og videns-baseret rådgivning. Vi vil binde Danmark sammen med den europæiske og globale teknologivurdering og -debat og vi vil fortsat være i front med metodeudviklingen.



Ledelsesberetning

Fonden Teknologirådet er "Associated Member" i kredsen af europæiske parlamentariske institutioner for teknologivurdering i netværket EPTA (European Parliamentary Technology Assessment), da vi indholdsmæssigt lever op til kravene til medlemskab, men ikke har en formel rolle og offentlig finansiering til at servicere folkevalgte.

AKTIVITETER I 2019

Følgende aktiviteter har været gennemført i 2019, idet der henvises til vores hjemmeside www.tekno.dk for uddybende beskrivelser og kontaktdata til de ansvarlige projektledere:

- I **Affald og ressourcer på tværs** leder vi et projekt om regionalt samarbejde for cirkulær økonomi på affaldsområdet. En arbejdsgruppe på tværs af hovedstadsregionen udvikler en samarbejdsmodel, som kan optimere anvendelsen af affaldsressourcen. Finansieret af Region Hovedstaden og afsluttes i 2021.
- **Københavnerkonferencen** om udvikling af borgerinddragelse i Københavns Kommune var i planlægningsfase i 2018 og blev afviklet i 2019. Udført for Københavns Kommune.
- **Byerne og det stigende havvand** er finansieret af Realdania og skaber bred offentlig debat og anbefalinger til det nationale, regionale og lokale niveau om, hvordan byerne kan møde vandet i fremtiden uden at gå på kompromis med byernes mange funktioner. Projektet afholder workshops og konferencer med de mange aktører og interessenter, to landsdækkende borgertopmøder, et seminar for lokalpolitikere og en høring i Folketinget. Det ledes af Teknologirådet og forløber i 2018-2021.
- I **Human Brain Project** - en europæisk flagskibssatsning – gennemfører vi stakeholder dialog og borgerinddragelse for at bringe signaler fra omverdenen ind til HBP-projektet. Vi har bl.a. fokuseret på privatlivs-håndtering i Big Data, på fremtidig militær anvendelse af hjerneforskning ("Dual use") og i 2018-20 taget fat på en helhedsvurdering af ny kunstig intelligens, baseret på viden om hjernen. HBP er 10-årigt og begyndte i 2014.
- **COMETS** (Innovationsfonden) har integreret trafikdata i en energimodel for at give en model, der kan optimere ift. hele energiforbruget. Vi har stået for stakeholder-inddragelse og i maj 2019 gennemført en høring i Folketinget, hvor den beregnede effekt af partiernes klimapolitik blev debatteret. Ledet af DTU, blev påbegyndt i 2015 og afsluttet medio 2019.
- **HubIT** er et EU forskningsprojekt, der udvikler IT-løsninger til forbedring af samarbejdet mellem IT-udviklere og de samfundsvidenskabelige og humanistiske forskningsmiljøer. Vi udvikler guidelines for samarbejdet og arrangerer policy workshops. Projektet er påbegyndt i 2017 og afsluttes i 2020.
- **Ideoplæg til inddragelsesproces i forbindelse med lokaliseringen af et slutdepot for Danmarks radioaktive affald.** Ideoplægget blev produceret for Uddannelses- og Forskningsministeriet i foråret 2012.
- **Værktøjskasse til involvering af unge i FNs biodiversitetsforhandlinger i 2020.** Værktøjskassen blev lavet i samarbejde med Fridtjof Nansen Instituttet og WWF for Nordisk Råd og Nordisk Ministerråd.
- **GoNano** etablerer samarbejde mellem borgere, forskere og stakeholders for at udvikle nye veje for innovation, baseret på nanoteknologi, som borgerne ser behov for og som er bæredygtige. Det er et EU forskningsprojekt, 3-årigt og påbegyndt i 2017 og koordineres af os.



Ledelsesberetning

- I **COUCH**-projektet udfører vi RRI og teknologivurdering parallelt med projektets udvikling af en platform for virtuelle sundheds-coaches. Det er et innovations- og forskningsprojekt, finansieret af EU. Begyndte i 2017 og er 3-årigt.
- **ECO2** koordineres af Teknologirådet, er et EU forskningsprojekt, og har til formål at udvikle en europæisk e-læringsplatform for borgeres energibesparelser. Platformen anvender Teknologirådets software til borgerinddragelse EngageSuite. Det begyndte i 2018 og er 3-årigt.
- **RiConfigure** er et forskningsprojekt om skabelse af nye organisatoriske konstellationer indenfor ansvarlig forskning og innovation, hvor industri, samfundsaktører, myndigheder og forskning – såkaldt quadruple helix – går sammen om at sikre ansvarlighed i hele værdikæden. Koordineres af Teknologirådet, blev påbegyndt i 2018 og er 3-årigt.
- **PANELFIT** er et 3 årigt Horizon2020 projekt som udarbejder guidelines til forskere og beslutningstagere om håndtering af etiske og juridiske udfordringer omkring databeskyttelse, kommercialisering af data samt overvågnings- og cybersikkerhedsteknologi. Begyndte i 2018 og er 3-årigt.
- **RECIPES** er et EU forskningsprojekt, der skal komme med forslag til hvordan, forsigtighedsprincippet kan anvendes ved brug af mere inddragende metoder. Projektet begyndte i 2019 og er 3-årigt.
- **RETHINK** er et EU-projekt, der skal gentænke videnskabsformidling i en digitaliseret verden for at understøtte demokratiets kvalitet og sundhed. Det begyndte i 2019 og er 3-årigt.
- **TERRITORIA** ser på lokal/regional ansvarlig forskning og innovation i fem EU-lande mht. uddannelse, inddragelse, og samarbejde på tværs af sektorer. EU-projekt, start 2019, 3-årigt.
- I **SENSEI** projektet står vi for stakeholder-inddragelse omkring udvikling og anvendelse af en løsning til smart energisystem. EU-projekt, der begyndte i 2019 og er 3-årigt.
- **Strategic Foresight** er en konsulentopgave for EU-Kommissionen, ledet af det tyske IFOK, som udvikler en scenarie-baseret multikriterie-metode til Kommissionens interne vurdering af strategiske udviklingsveje og politikker. Det påbegyndtes i 2019 og afsluttes i 2020.
- For **Bertelsmann Stiftung** i Tyskland har vi i 2019 lavet oplæg til metodiske tilgange for inddragelse af EU-borgere omkring politikskabelse i EU.
- Til støtte for **Danske Regioner** udvikling af borgerinddragelse i regionerne har vi udformet et overblik over internationale trends og udvikling indenfor borgerinddragelse.
- Vi har i slutningen af 2019 udformet et **koncept for klimaborgerting** for Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet, som danner baggrund for gennemførelse af det borgerting, der blev besluttet i aftalen om klimaloven.

Hovedvægten i Fondens aktiviteter ligger indenfor forskning og forskningsbaseret rådgivning, som i 2019 stod for mere end 80% af vores omsætning.

REDEGØRELSE FOR GOD FONDSLEDELSE MV.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a. Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.



Ledelsesberetning

1 Åbenhed og kommunikation

1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger anbefalingerne, idet det i forretningsordenen for bestyrelsen er præciseret, hvem der kan udtale sig til offentligheden på fondens vegne.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Bortset fra anbefalingen i pkt. 2.3.4 og 2.5.2, omkring fastsættelse af aldersgrænse, følger fonden anbefalingerne. Bestyrelsen finder det ikke relevant, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, da alder indgår i diversitetsbetragtningen for bestyrelsen og da der er tidsbegrænset udpegningsperiode for bestyrelsesmedlemmerne.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Fonden følger denne anbefaling.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger denne anbefaling.



Ledelsesberetning

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. Fonden følger denne anbefaling.



Ledelsesberetning

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling.

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.



Ledelsesberetning

2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. Fonden følger denne anbefaling.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger denne anbefaling.

3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. Fonden følger denne anbefaling.
- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden. Fonden følger denne anbefaling.



Ledelsesberetning

Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 6-8 medlemmer, der udpeges for en periode på 3 år ad gangen. Fondens repræsentantskab udpeger 2 medlemmer; Den siddende bestyrelse udpeger 1 medlem, der er dansk, svensk eller norsk talende, efter konsultation af EPTA (European Parliamentary Technology Assessment); Fondens medarbejdere udpeger 1 medlem, der ikke er medarbejder; Fondens medarbejdere udpeger op til 1 medlem af deres midte eller yderligere 1 medlem, der ikke er medarbejder; Øvrige medlemmer udpeges af et flertal i den siddende bestyrelse, der ligeledes bestemmer, hvor mange medlemmer bestyrelsen skal have indenfor intervallet 6-8.

Der henvises i øvrigt til skemaet om god fondsledning, der er offentliggjort på fondens hjemmeside <http://www.tekno.dk/om-os/>, om, hvordan fonden følger anbefalingerne.

REDEGØRELSE FOR FONDENS UDDELINGSPOLITIK

Lovpligtig redegørelse, jf. årsregnskabslovens § 77B.

Fondens vedtægter fastlægger, at Fonden gennem sin virksomhed først og fremmest skal sikre en konsolidering, der løbende kan understøtte, at Fonden har det fornødne kapitalgrundlag til at gennemføre sin virksomhed.

Et eventuelt overskud opgjort i henhold til årsregnskabsloven med tillæg af frie reserver og efter fradrag af henlæggelser i henhold til årsregnskabsloven og efter rimelig konsolidering af Fonden anvendes til nye aktiviteter inden for Fondens formål, herunder yderligere offentligt rettede aktiviteter.

Uddelinger foretaget i 2019: kr. 0

STRUKTUR

Bestyrelsen har følgende medlemmer:

- Kim Møller, Formand for bestyrelsen. Formand for Oxford Group.
- Hanne Severinsen, Næstformand i bestyrelsen. Lektor, cand.mag, forhenværende medlem af Folketinget.
- Matthias Kaiser, Professor og afdelingschef ved Universitet i Bergen.
- Kim Østrup. Adjungeret professor.
- Thomas Hermann. Arbejdsmiljøchef, Coop Danmark A/S.
- Andreas Bering. Direktør i Copenhagen Coaching Center.
- Kirsten Gyrethe Larsen. Medarbejderrepræsentant. Senior Projektleder.
- Ulla Röttger. Udpeget af repræsentantskabet. Erfaren topleder fra politisk styret virksomhed.

Bestyrelsen og dens hverv og poster præsenteres i detaljer på næste side.



Ledelsesberetning

	Carl Walther Matthias		
	Kim Møller	Hanne Severinsen	Kaiser
Stilling	Direktør		Senterleder
Alder	63 år	75 år	68 år
Køn	Mand	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	31.03.2014	23.04.2012	31.03.2014
Genvalg har fundet sted?	Ja	Ja	Ja
Udløb af valgperiode	31.03.2020	31.03.2020	31.03.2020
Medlemmets særlige kompetencer	Økonomi og strategi	Erfaring og netværk fra 23 år i Folketinget, herunder mangeårigt samarbejde med Teknologirådet	Professor, filosof, vitenskapsteoretiker
Øvrige ledelseserhverv	<ul style="list-style-type: none">• Bestyrelsesformand, Logiware ApS• Bestyrelsesmedlem, Vikasku, Erhvervsdrivende Fond• Bestyrelsesmedlem, Oxford Holding ApS• Bestyrelsesmedlem, Oxford Group A/S• Bestyrelsesmedlem, Oxford Insight A/S• Bestyrelsesformand, Danmarks Bedste Arbejdspladser A/S• Bestyrelsesformand, Oxford Research A/S• Bestyrelsesformand, Oxford Research AB• Bestyrelsesformand, Oxford Research AS• Bestyrelsesformand, Oxford Research OY	<ul style="list-style-type: none">• Medlem af bestyrelsen i:<ul style="list-style-type: none">• FN-Forbundet i Danmark• European Media Platform• Formand for Foreningen til fremme af et retssamfund i Ukraine• Sekretariatsmedlem, Den Danske Helsinki komite for Menneskerettigheder	<ul style="list-style-type: none">• Medlem i bestyrelsen i Altonaer Stiftung for philosophische Grundlagenforschung Hamburg, Tyskland
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Bestyrelsesudpeget	Bestyrelsesudpeget	Udpeget af EPTA
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	25.000	15.000	15.000



Ledelsesberetning

	Kim Kristian Østrup	Thomas Hermann	Andreas Bering
Stilling	Adjungeret Professor	Arbejdsmiljøchef	Direktør
Alder	74 år	52 år	46 år
Køn	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	31.03.2014	23.04.2012	31.03.2014
Genvalg har fundet sted?	Ja	Ja	Ja
Udløb af valgperiode	31.03.2020	31.03.2020	31.03.2020
Medlemmets særlige kompetencer	Virksomhedsledelse, Teknologi, Økonomi	Turn around i mindre konsulentvirksomhed	
Øvrige ledelseserhverv	<ul style="list-style-type: none">• Formand P. Carl Petersens Kollegium• Bestyrelsesmedlem Akademisk Boldklub	<ul style="list-style-type: none">• Formand, ArbejdsmiljøNet Øst• Næstformand, ArbejdsmiljøNet DK• Medlem, BFA Handel• Medlem, NFA Virksomhedspanel• Medlem, RUC IMT Aftalerpanel	<ul style="list-style-type: none">• Direktør i CCC ApS• Direktør i Copenhagen Coaching Center Executive ApS
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Udpeget af repræsentantskabet	Bestyrelsesudpeget	Udpeget af medarbejderne
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	15.000	15.000	15.000



Ledelsesberetning

Stilling	Kirsten Gyrethe	
	Larsen	Ulla Röttger
Alder	66 år	65 år
Køn	Kvinde	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	01.03.2016	17.04.2018
Genvalg har fundet sted?	Nej	Nej
Udløb af valgperiode	01.03.2022	17.04.2021
Medlemmets særlige kompetencer		Erfaren topleder fra politisk styret virksomhed. Samarbejde mellem offentlige og private. F&U. Bygherreerfaring store anlægsprojekter. Teknologisk udvikling og forretning.
Øvrige ledelseshverv		<ul style="list-style-type: none">• Bestyrelsesmedlem i Bornholms Energi og Forsyning• Bestyrelsesmedlem i Viegand Maagøe• Bestyrelsesmedlem i Care Danmark<ul style="list-style-type: none">• Næstformand i Bæredygtigheds-gruppen i ATV (Akademiet for de Tekniske Videnskaber)• Medlem af Hedeselskabets repræsentantskab• Non Executive Director at London Energy Ltd• Medlem af IDAs Forsknings- og uddannelsesudvalg
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Udpeget af medarbejderne	Udpeget af repræsentantskabet
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	15.000	15.000



Ledelsesberetning

Fonden har et repræsentantskab, der dækker mange af de vigtige organisationer og personer i brudfladen mellem teknologi og samfund. Repræsentantskabet fungerer som netværk og som forum for dialog om Fondens arbejde. Bestyrelsen nedsætter repræsentantskabet ved at invitere relevante organisationer og enkeltpersoner til deltagelse. Folketinget udpeger to medlemmer. Repræsentantskabet mødes mindst en gang årligt. Fonden inviterer ad hoc repræsentantskabets medlemmer til temamøder, styregrupper, konferencer, projektsamarbejde mv. Repræsentantskabet udpeger hvert tredje år to medlemmer af bestyrelsen.

Medarbejderne i Fonden var ved udgangen af 2019 følgende:

Lars KLÜVER	Direktør	lk@tekno.dk
Bjørn BEDSTED	Underdirektør	bb@tekno.dk
Aske PALSBERG	Projektleder	aspa@tekno.dk
Charlotte KOLDBYE	Videnskabsjournalist	cko@tekno.dk
Ditte DEGNBOL	Projektleder	dd@tekno.dk
Emil SIGBRAND	Projektleder	esi@tekno.dk
Eskil WELAN	Projektleder	ewe@tekno.dk
Frederik LANGKJÆR	Projektleder	fl@tekno.dk
Gy LARSEN	Seniorprojektleder	gl@tekno.dk
Julia MILJEVIC JAKOBSEN	Senior Projektleder	jj@tekno.dk
Kathrine COLLIN HAGAN	Senior Projektleder	kch@tekno.dk
Lise BITSCH	Seniorprojektleder	lb@tekno.dk
Lucas LARSEN	Projektleder	lul@tekno.dk
Marie Louise JØRGENSEN	Seniorprojektleder	mlj@tekno.dk
Mie THOMSEN	Projektleder	mit@tekno.dk
Nicklas BANG BÅDUM	Projektleder	nbb@tekno.dk
Sara Christina MARTINEZ	Projektleder	schm@tekno.dk
Sita Ramchandre KOTNIS	Projektleder	srk@tekno.dk
Søren B. JEPSEN	Art Director	sje@tekno.dk
Søren GRAM	Seniorprojektleder	sg@tekno.dk
Lone EGSDAL	Regnskabschef	le@tekno.dk
Maria HOLMGAARD MEYER	Kommunikationsmedarbejder	mahm@tekno.dk
Simon HARTKOPP	Projektmedarbejder	sih@tekno.dk
Brandur ØSSURSSON	Projektmedarbejder, Programmør	boe@tekno.dk
Hans Cz. JØRGENSEN	Webmaster	hcj@tekno.dk
Sigurd LYGSE	IT-projektmedarbejder	sl@tekno.dk

KOMPETENCER

Fonden Teknologirådet bygger på mere end 30 års kompetence- og metodeudvikling. Det indbefatter eksempelvis:



Ledelsesberetning

- Evnen til uafhængig behandling af stærkt komplekse og vigtige problemstillinger
- Stor erfaring i at arbejde for og samarbejde med politiske beslutningstagere
- Troværdighed som uafhængig 'tredje part' i projekter, hvor konflikt er en del af problemet
- Internationalt anerkendt metodehus indenfor borgerinddragelse og samskabelse
- En lang række metoder til tværfagligt samarbejde og involvering af interessenter
- Indsigt i mange forsknings- og teknologiområder, og deres samfundsmæssige betydning
- Professionel projektledelse. Af små kvikke, såvel som store og komplekse projekter.
- Erfaren koordinator af internationale projekter, herunder EU projekter og projekter med global borgerinddragelse.
- Stort dansk og internationalt netværk vedrørende teknologi og dens samfundsmæssige muligheder og konsekvenser
- Stor forskningsmæssig erfaring indenfor vores fire centrale aktivitetsområder.

ØKONOMISKE RESULTATER I 2019

2019 gav et overskud på 539.324 kr. efter skat. Året efterlader Fonden Teknologirådet med en egenkapital på 2.503.709 kr.

Den likvide kapital er på 3.234.654 kr.

FREMTIDEN

I 2019 har fonden konsolideret sig, både økonomisk og med hensyn til vores fremtidige aktivitetsområder.

Ved indgangen til 2020 har vi en ordrebeholdning på godt 23 mio.kr., hvilket er 8 mio.kr. mindre end ved indgangen til 2019. Det skal dog ses i lyset at, at vi har et 3-årigt projekt til godt 21 mio.kr. i kontraktfasen. Så vi har meget stor sandsynlighed for, at vi er fyldt op med opgaver i 2020, og vi regner med yderligere ansættelser i 2020. Der er altså god grund til at se optimistisk på økonomien for 2020 og at forvente en yderligere økonomisk konsolidering.

Vi har i 2019 fået en del vigtige projekter – både EU forskningsprojekter og projekter på dansk grund. Fonden har en intention om at arbejde sig hen imod større aktivitet i Danmark, og at fastholde vores niveau for især internationale forskningsaktiviteter. I 2019 satte Fonden sammen med en tværpolitisk initiativgruppe en dagsorden om etablering af et medlemsbaseret center for borgerinddragelse og demokratiudvikling, knyttet til Fonden Teknologirådet, hvilket initiativgruppen følger op på i 2020 med 3 workshops forskellige steder i landet og med et endeligt oplæg til, hvordan et sådant center kan oprettes. Vi har også været aktive i EU-Kommissionens arbejde med dels at definere, hvordan borgerinddragelse skal foregå under Kommissionen, dels at udvikle metoder til samfundsinddragelse i de såkaldte "Missions" i EU's næste rammeprogram for forskning Horizon Europe.

Lars Klüver, Direktør



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2019 kr.	2018 kr.
Nettoomsætning	15.816.544	13.946.750
Andre eksterne omkostninger	-3.293.600	-2.863.313
Bruttoresultat	12.522.944	11.083.437
1 Personaleomkostninger	-11.716.924	-10.216.722
2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-10.800	-10.800
Resultat før finansielle poster	795.220	855.915
Andre finansielle indtægter	9.022	0
3 Øvrige finansielle omkostninger	-112.575	-38.924
Resultat før skat	691.667	816.991
4 Skat af årets resultat	-152.343	-181.095
Årets resultat	539.324	635.896
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	539.324	635.896
Disponeret i alt	539.324	635.896



Balance 31. december

Aktiver		2019	2018
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver			
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6.300	17.100
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>6.300</u>	<u>17.100</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>6.300</u>	<u>17.100</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	300.263	325.020
6	Igangværende arbejder for fremmed regning	2.976.304	4.663.373
	Tilgodehavende fondsskat	100.000	0
	Andre tilgodehavender	265.691	225.524
	Periodeafgrænsningsposter	<u>109.415</u>	<u>97.096</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>3.751.673</u>	<u>5.311.013</u>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	6.928.913	0
	Værdipapirer i alt	<u>6.928.913</u>	<u>0</u>
	Likvide beholdninger	<u>3.234.654</u>	<u>9.229.862</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>13.915.240</u>	<u>14.540.875</u>
	Aktiver i alt	<u>13.921.540</u>	<u>14.557.975</u>



Balance 31. december

Passiver		2019	2018
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Egenkapital			
7	Fondskapital	300.000	300.000
8	Overført resultat	2.203.709	1.664.385
	Egenkapital i alt	2.503.709	1.964.385
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	519.876	367.533
	Hensatte forpligtelser i alt	519.876	367.533
Gældsforpligtelser			
6	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	8.785.011	10.540.065
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	578.086	382.743
	Anden gæld	1.534.858	1.303.249
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	10.897.955	12.226.057
	Gældsforpligtelser i alt	10.897.955	12.226.057
	Passiver i alt	13.921.540	14.557.975
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
10 Eventualposter			



Noter

	2019 kr.	2018 kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	10.061.415	8.789.117
Pensioner	1.502.229	1.300.760
Andre omkostninger til social sikring	153.280	126.845
	11.716.924	10.216.722
Direktion	924.094	909.136
Bestyrelse	130.000	130.000
	1.054.094	1.039.136
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	20	18
2. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10.800	10.800
	10.800	10.800
3. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	112.575	38.924
	112.575	38.924
4. Skat af årets resultat		
Årets regulering af udskudt skat	152.343	181.095
	152.343	181.095



Noter

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 kr.
5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2019	1.086.659	1.086.659
Kostpris 31. december 2019	1.086.659	1.086.659
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-1.069.559	-1.058.759
Årets afskrivninger	-10.800	-10.800
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	-1.080.359	-1.069.559
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	6.300	17.100
6. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af periodens produktion	25.324.317	24.447.613
Modtagne acountobetalinger	-31.133.024	-30.324.305
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	-5.808.707	-5.876.692
Der indregnes således:		
Igangværende arbejder for fremmed regning (omsætningsaktiver)	2.976.304	4.663.373
Igangværende arbejder for fremmed regning (modtagne forudbetalinger)	-8.785.011	-10.540.065
	-5.808.707	-5.876.692
7. Fondskapital		
Fondskapital 1. januar 2019	300.000	300.000
	300.000	300.000
8. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2019	1.664.385	1.028.489
Årets overførte overskud eller underskud	539.324	635.896
	2.203.709	1.664.385



Noter

9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut på t.kr. 0 har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1.500 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	t.kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	300
Andre driftmateriel og inventar	6
Andre tilgodehavender	274

10. Eventualposter

Eventualforpligtelser

	t.kr.
Eventualforpligtelser i alt	179



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Teknologirådet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af regnskabsposten "personaleomkostninger" er ændret, således at visse omkostningsarter, der hidtil er blevet indregnet under personaleomkostninger fremover indregnes under regnskabsposten "andre eksterne omkostninger".

Reklassifikation af regnskabsposten betyder, at 228 t.kr. i sammenligningstallene er reklassificeret fra personaleomkostninger til andre eksterne omkostninger. Resultat før skat er uændret.

Bortset fra ovenstående er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelses opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.



Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende projekter indregnes i nettoomsætningen i takt med, at projekterne udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på projektet og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå fonden.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.



Anvendt regnskabspraksis

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Fondens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket aconto faktureringer og forventede tab.



Anvendt regnskabspraksis

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte projekt. Færdiggørelsesgraden fastlægges på baggrund af en vurdering af det udførte arbejde, normalt beregnet som forholdet mellem de afholdte omkostninger og de samlede forventede omkostninger til det pågældende projekt.

Når det er sandsynligt, at de samlede projektomkostninger for et projekt vil overstige den samlede projektomsætning, indregnes det forventede tab på projektet straks som en omkostning og en hensat forpligtelse.

Når resultatet af et projekt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genvundet.

Projekter, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer og forventede tab, indregnes under tilgodehavender. Projekter, hvor acontofaktureringer og forventede tab overstiger salgsværdien, indregnes under forpligtelser.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.



Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thomas Hermann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-100198893502

IP: 193.3.xxx.xxx

2020-04-02 15:21:45Z

NEM ID 

Kim Kristian Østrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-454889939567

IP: 83.89.xxx.xxx

2020-04-02 17:38:07Z

NEM ID 

Hanne Severinsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Titel: Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-986867208344

IP: 62.135.xxx.xxx

2020-04-02 17:53:16Z

NEM ID 

Kim Møller

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-102965484165

IP: 212.237.xxx.xxx

2020-04-03 05:27:33Z

NEM ID 

Ulla Röttger

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-733500594096

IP: 188.181.xxx.xxx

2020-04-03 11:02:17Z

NEM ID 

Kirsten Gyrethe Larsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Titel: Medarbejdervalgt

Serienummer: PID:9208-2002-2-809606300894

IP: 87.59.xxx.xxx

2020-04-04 20:38:37Z

NEM ID 

Carl W Matthias Kaiser

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9578-5998-4-860117

IP: 129.177.xxx.xxx

2020-04-05 00:04:30Z

 bankID 

Andreas Bering

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Titel: Medarbejdervalgt

Serienummer: PID:9208-2002-2-044220300980

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-04-06 06:28:40Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: G117M-KEBSK-AEYKX-V1WQC-6ZNYM-L5YOE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Klüver

Direktør

På vegne af: Fonden Teknologirådet

Serienummer: PID:9208-2002-2-475969006598

IP: 185.24.xxx.xxx

2020-04-07 12:29:47Z

NEM ID 

Anders Ingemann Hansen

Statsautoriseret revisor


På vegne af: CHRISTENSEN KJÆRULFF STATS-AUTORISERET

REVISIONSAKTIESELSKAB

Serienummer: CVR:15915641-RID:97239980

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-04-07 12:42:54Z

NEM ID 

Kim Møller

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-102965484165

IP: 212.237.xxx.xxx

2020-04-07 13:20:08Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: GT17M-KEBSK-AEYKX-V1WQC-6ZNYM-L5YOE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>