



CHRISTENSEN  
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET  
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

STORE KONGENSGADE 68  
1264 KØBENHAVN K

TLF: 33 30 15 15  
E-MAIL: CK@CK.DK  
WEB: WWW.CK.DK

# Fonden Teknologirådet

Arnold Nielsens Boulevard 68 E, 2650 Hvidovre

CVR-nr. 34 57 73 58

## Årsrapport

1. januar - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens årsmøde den 9. april 2019.

Kim Møller  
Dirigent



## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018</b>	
Resultatopgørelse	19
Balance	20
Noter	22
Anvendt regnskabspraksis	25



## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Fonden Teknologirådet.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Hvidovre, den 9. april 2019

### Direktion



Lars Kliver

### Bestyrelse



Kim Møller  
Formand

Hanne Severinsen  
Næstformand



Carl Walther Matthias Kaiser



Kim Kristian Østrup



Thomas Hermann



Andreas Bering

Kirsten Gyrethe Larsen  
Medarbejdervalgt



Ulla Röttger





## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til ledelsen i Fonden Teknologirådet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Teknologirådet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.



## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 9. april 2019

### **Christensen Kjarulff**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 91 56 41

Anders Ingemann Hansen  
statsautoriseret revisor  
mne32726



## Fondsoplysninger

---

### Fonden

Fonden Teknologirådet  
Arnold Nielsens Boulevard 68 E  
2650 Hvidovre

Hjemmeside: [www.tekno.dk](http://www.tekno.dk)

CVR-nr.: 34 57 73 58

Stiftet: 20. juli 2012

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar 2018 - 31. december 2018  
7. regnskabsår

### Bestyrelse

Kim Møller, Formand  
Hanne Severinsen, Næstformand  
Carl Walther Matthias Kaiser  
Kim Kristian Østrup  
Thomas Hermann  
Andreas Bering  
Kirsten Gyrethe Larsen, Medarbejdervalgt  
Ulla Röttger

### Direktion

Lars Klüver

### Revision

Christensen Kjærulff  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Store Kongensgade 68  
1264 København K



## Ledelsesberetning

---

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fonden Teknologirådet arbejder for at samfundets udvikling bliver formet i oplyst og fremsynet samarbejde mellem borgere, eksperter, interessenter og beslutningstagere – ”Fælles om samfundets udvikling”.

Vi er en selvfinansierende, almennyttig og not-for-profit erhvervsdrivende fond, der har sine hovedaktiviteter indenfor forskning, formidling, konsulentytelser og rådgivning. Fonden er organiseret, så den kan modtage og administrere offentlige bevillinger. Som erhvervsdrivende fond er vi uafhængige og vi lægger vægt på at fastholde høj troværdighed og åbne og ærlige samarbejdsflader med vores projektpartnere, kunder, og repræsentantskab.

Vores arbejde er baseret på det store metodiske beredskab indenfor forskning, analyser, tværfaglighed og involverende samskabelse, der har sin rod i traditionerne for teknologivurdering, fremsyn og vidensbaseret rådgivning.

### FONDENS FORMÅL OG FOKUSOMRÅDER

Fondens formål er ifølge vedtægterne at gennemføre forskning, analyser, vurderinger, dialog og formidling samt rådgivning inden for samfundsforhold, herunder anvendelse af viden og teknologi, i Danmark såvel som internationalt.

Den inddragende arbejdsform er et varemærke for Fonden og afspejles i sloganet ”Fælles om samfundets udvikling”. Det sker ved at sætte processer op, der nedbryder barrierer mellem grupper og siloer i samfundet og får dem til sammen at udvikle forståelse og brugbare løsninger.

Fonden Teknologirådet har 4 centrale arbejdsområder:

- **Forskning:** Vi skal udføre praksis-orienteret forskning indenfor samfundsudfordringer, teknologivurdering, fremsyn, ansvarlig forskning og innovation, borger- og interessentinddragelse, tværfaglighed og politisk rådgivning.
- **Demokrati og borgerinddragelse:** Med særlig fokus på Danmark er samarbejdende demokrati og nye politiske arbejdsformer centrale begreber i Teknologirådets arbejdsform. De skal bruges på mange områder såsom borgerinddragelse i budgettering, inddragende fysisk planlægning, organisationsudvikling, CSR, medlemsinddragelse i organisationslivet og bedre kontakt mellem borgere og de folkevalgte.
- **Teknologivurdering:** vi skal lave højklasse teknologivurdering og fremsyn med fokus på samfundets, organisationernes og virksomhedernes udfordringer, nye teknologier og den alt for lave anvendelse af den viden, der er i forskningen og samfundet.
- **Internationalt:** Vi vil være en kendt international institution indenfor teknologivurdering, tværnational borgerinddragelse og videns-baseret rådgivning. Vi vil binde Danmark sammen med den europæiske og globale teknologivurdering og -debat, og vi vil fortsat være i front med metodeudviklingen.





## Ledelsesberetning

---

Fonden Teknologirådet er "Associated Member" i kredsen af europæiske parlamentariske institutioner for teknologivurdering i netværket EPTA (European Parliamentary Technology Assessment), da vi indholdsmæssigt lever op til kravene til medlemskab, men ikke har en formel rolle og offentlig finansiering til at servicere folkevalgte.

### AKTIVITETER I 2018

Følgende aktiviteter har været gennemført i 2018, idet der henvises til vores hjemmeside [www.tekno.dk](http://www.tekno.dk) for uddybende beskrivelser og kontaktdata til de ansvarlige projektledere:

- Gennemførelse af en arbejdsgruppe-udredning om **fremtidens arbejdsmiljø** for LO, herunder afholdelse af en høring i Folketinget. Projektet blev afsluttet i 2018.
- **Affald og ressourcer på tværs** er et nystartet projekt om regionalt samarbejde for cirkulær økonomi på affaldsområdet. En arbejdsgruppe på tværs af hovedstadsregionen skal udvikle en samarbejdsmodel, som kan optimere anvendelsen af affaldsressourcen. Finansieret af Region Hovedstaden og afsluttes i 2021.
- Teknologirådet har samarbejdet med Aalborg Kommune om en visionsproces med en bred borgerinddragelse: **Hvad kendetegner Aalborg Kommune nu og i fremtiden?** Det resulterede i 5 borgerworkshops for personer på et forsorgshjem, nytilkomne på et sprogcenter, børnefamilier, ældre og unge. Desuden tilrettelagde Teknologirådet et Borgertopmøde for knap 200 deltagere i november 2018.
- **Københavnerkonferencen** om udvikling af borgerinddragelse i Københavns Kommune var i planlægningsfase i 2018 og afvikles i 2019. Udføres for Københavns Kommune.
- **Byerne og det stigende havvand** skal med finansiering fra Realdania skabe en bred offentlig debat og anbefalinger til det nationale, regionale og lokale niveau om, hvordan byerne kan møde vandet i fremtiden uden at gå på kompromis med byernes mange funktioner. Projektet vil afholde workshops og konferencer med de mange aktører og interessenter, afholde to landsdækkende borgertopmøder, et seminar for lokalpolitikere og en høring i Folketinget. Det ledes af Teknologirådet og forløber i 2018-2021.
- **EEA scoping papers** har udarbejdet to koncepter/modeller for hvordan det europæiske miljøagentur (EEA) kan implementere tvær-europæiske inddragelsesprocesser i forbindelse med hhv. udarbejdelse af deres 5-årige State Of the Environment Reports og aktivering af deres professionelle netværk.
- Kursus i forbindelse med en finsk konference om biodiversitet, arrangeret af partnerne bag EU projektet **EKLIPSE**. Kurset handlede om "Interplays of Science, Policy and Society for Planetary Wellbeing - Meaningful Science Communication and Outreach on European Scale".
- I **Human Brain Project** - en europæisk flagskibssatsning – gennemfører vi stakeholder dialog og borgerinddragelse for at bringe signaler fra omverdenen ind til HBP-projektet. Vi har bl.a. fokuseret på privatlivs-håndtering i Big Data, på fremtidig militær anvendelse af hjerneforskning ("Dual use") og i 2018 taget fat på en helhedsvurdering af ny kunstig intelligens, baseret på viden om hjernen. HBP er 10-årigt og begyndte i 2014.
- **COMETS** (Innovationsfonden) har integreret trafikdata i en energimodel for at give en model, der kan optimere ift. hele energiforbruget. Vi står for stakeholder-inddragelse og høring i Folketinget. Ledes af DTU, blev påbegyndt i 2015 og afsluttes medio 2019.



## Ledelsesberetning

---

- **EUth** har udviklet en online platform til inddragelse af unge i demokratiske beslutningsprocesser. Vi har bidraget bl.a. med guidelines for effektiv og meningsfuld inddragelse. Påbegyndt 2015 og blev afsluttet i foråret 2018.
- **CIMULACT** var et EU-projekt, koordineret af Fondens Teknologirådet. De deltagende 30 lande har gennemført borger-konsultationer om borgernes ønsker til målsætninger og forskningsprojekter indenfor Horizon2020 og leveret dem direkte til de relevante afdelinger af EU-kommissionen. Blev afsluttet i begyndelsen af 2018.
- **SUBSOL** var et EU-innovationsprojekt, implementerede og markedsførte nye teknologiske løsninger til hindring af saltvandsindtrængning i grundvandsdepoter. Teknologirådet har gennemført partcipatorisk teknologivurdering af de teknologiske løsninger på udvalgte testsites. Begyndte 2015, afsluttet 2018.
- **HubIT** er et EU forskningsprojekt, der skal udvikle IT-løsninger til forbedring af samarbejdet mellem IT-udviklere og de samfundsvidenskabelige og humanistiske forskningsmiljøer. Vi udvikler guidelines for samarbejdet og arrangerer policy workshops. Projektet er påbegyndt i 2017 og løber i tre år.
- **GoNano** etablerer samarbejde mellem borgere, forskere og stakeholders for at udvikle nye veje for innovation, baseret på nanoteknologi, som borgerne ser behov for og som er bæredygtige. Det er et EU forskningsprojekt, 3-årigt og påbegyndt i 2017 og koordineres af os.
- I **COUCH**-projektet udfører vi RRI og teknologivurdering parallelt med projektets udvikling af en platform for virtuelle sundheds-coaches. Det er et innovations- og forskningsprojekt, finansieret af EU. Begyndte i 2017 og er 3-årigt.
- **ECO2** koordineres af Teknologirådet, er et EU forskningsprojekt, og har til formål at udvikle en europæisk e-læringsplatform for borgeres energibesparelser. Platformen anvender Teknologirådets software til borgerinddragelse EngageSuite. Det begyndte i 2018 og er 3-årigt.
- **RiConfigure** er et forskningsprojekt om skabelse af nye organisatoriske konstellationer indenfor ansvarlig forskning og innovation, hvor industri, samfundsaktører, myndigheder og forskning – såkaldt quadruple helix – går sammen om at sikre ansvarlighed i hele værdikæden. Koordineres af Teknologirådet, blev påbegyndt i 2018 og er 3-årigt.
- **PANELFIT** er et 3 årigt Horizon2020 projekt som skal udarbejde guidelines til forskere og beslutningstagere om håndtering af etiske og juridiske udfordringer omkring databeskyttelse, kommercialisering af data samt overvågnings- og cybersikkerhedsteknologi.

Hovedvægten i Fondens aktiviteter ligger indenfor forskning og forskningsbaseret rådgivning, som i 2018 stod for mere end 80% af vores omsætning.

### REDEGØRELSE FOR GOD FONDSLEDELSE MV.

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledning i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledning". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:



### 1 Åbenhed og kommunikation

1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger anbefalingerne, idet det i forretningsordenen for bestyrelsen er præciseret, hvem der kan udtale sig til offentligheden på fondens vegne.

### 2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

#### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Bortset fra anbefalingen i pkt. 2.3.4 og 2.5.2, omkring fastsættelse af aldersgrænse, følger fonden anbefalingerne. Bestyrelsen finder det ikke relevant, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, da alder indgår i diversitetsbetragtningen for bestyrelsen og da der er tidsbegrænset udpegningsperiode for bestyrelsesmedlemmerne.

#### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Fonden følger denne anbefaling.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger denne anbefaling.



## Ledelsesberetning

---

### 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. Fonden følger denne anbefaling.



## Ledelsesberetning

---

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling.

## 2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.



## Ledelsesberetning

---

### 2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. Fonden følger denne anbefaling.

### 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger denne anbefaling.

## 3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. Fonden følger denne anbefaling.
- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden. Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.



## Ledelsesberetning

---

### Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 6-8 medlemmer, der udpeges for en periode på 3 år ad gangen. Fondens repræsentantskab udpeger 2 medlemmer; Den siddende bestyrelse udpeger 1 medlem, der er dansk, svensk eller norsk talende, efter konsultation af EPTA (European Parliamentary Technology Assessment); Fondens medarbejdere udpeger 1 medlem, der ikke er medarbejder; Fondens medarbejdere udpeger op til 1 medlem af deres midte eller yderligere 1 medlem, der ikke er medarbejder; Øvrige medlemmer udpeges af et flertal i den siddende bestyrelse, der ligeledes bestemmer, hvor mange medlemmer bestyrelsen skal have indenfor intervallet 6-8.

Der henvises i øvrigt til skemaet om god fondsledelse, der er offentliggjort på fondens hjemmeside <http://www.tekno.dk/om-os/>, om, hvordan fonden følger anbefalingerne.

### STRUKTUR

Bestyrelsen har følgende medlemmer:

- Kim Møller, Formand for bestyrelsen. Formand for Oxford Group.
- Hanne Severinsen, Næstformand i bestyrelsen. Lektor, cand.mag, forhenværende medlem af Folketinget.
- Matthias Kaiser, Professor og afdelingschef ved Universitet i Bergen.
- Kim Østrup. Adjungeret professor.
- Thomas Hermann. Arbejdsmiljøchef, Coop Danmark A/S.
- Andreas Bering. Direktør i Copenhagen Coaching Center.
- Kirsten Gyrethe Larsen. Medarbejderrepræsentant. Senior Projektleder.
- Ulla Röttger. Udpeget af repræsentantskabet. Erfaren topleder fra politisk styret virksomhed.

Bestyrelsen og dens hverv og poster præsenteres i detaljer på næste side.



## Ledelsesberetning

	<b>Kim Møller</b>	<b>Hanne Severinsen</b>	<b>Carl Walther Matthias Kaiser</b>
Stilling	Direktør		Senterleder
Alder	62 år	74 år	67 år
Køn	Mand	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	31.03.2014	23.04.2012	31.03.2014
Genvalg har fundet sted?	Ja	Ja	Ja
Udløb af valgperiode	31.03.2020	31.03.2020	31.03.2020
Medlemmets særlige kompetencer	Økonomi og strategi	Erfaring og netværk fra 23 år i Folketinget, herunder mangeårigt samarbejde med Teknologirådet	Professor, filosof, vitenskapsteoretiker
Øvrige ledelseserhverv	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bestyrelsesformand, Logiware ApS</li><li>• Bestyrelsesmedlem, Vikasku, Erhvervsdrivende Fond</li><li>• Bestyrelsesmedlem, Oxford Holding ApS</li><li>• Bestyrelsesmedlem, Oxford Group A/S</li><li>• Bestyrelsesmedlem, Oxford Leadership A/S</li><li>• Bestyrelsesformand, Danmarks Bedste Arbejdspladser A/S</li><li>• Bestyrelsesformand, Oxford Research A/S</li><li>• Bestyrelsesformand, Oxford Research AB</li><li>• Bestyrelsesformand, Oxford Research AS</li><li>• Bestyrelsesformand, Oxford Research OY</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Medlem af bestyrelsen i:<ul style="list-style-type: none"><li>• FN-Forbundet i Danmark</li><li>• Skærum Mølle</li><li>• European Media Platform</li><li>• Formand for Foreningen til fremme af et retssamfund i Ukraine</li><li>• Sekretariatsmedlem, Den Danske Helsinki komite for Menneskerettigheder</li></ul></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Medlem i bestyrelsen i Altonaer Stiftung for philosophische Grundlagenforschung Hamburg, Tyskland</li></ul>
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Bestyrelsesudpeget	Bestyrelsesudpeget	Udpeget af EPTA
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	25.000	15.000	15.000





## Ledelsesberetning

	<b>Kim Kristian Østrup</b>	<b>Thomas Hermann</b>	<b>Andreas Bering</b>
Stilling	Adjungeret Professor	Arbejdsmiljøchef	Direktør
Alder	73 år	51 år	45 år
Køn	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	31.03.2014	23.04.2012	31.03.2014
Genvalg har fundet sted?	Ja	Ja	Ja
Udløb af valgperiode	31.03.2020	31.03.2020	31.03.2020
Medlemmets særlige kompetencer	Virksomhedsledelse, Teknologi, Økonomi	Turn around i mindre konsulentvirksomhed	
Øvrige ledelseserhverv	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formand P. Carl Petersens Kollegium</li><li>• Bestyrelsesmedlem Akademisk Boldklub</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formand, Arbejdsmiljø-Net Øst</li><li>• Næstformand, Arbejdsmiljø-Net DK</li><li>• Medlem, BFA Handel</li><li>• Medlem, NFA Virksomhedspanel</li><li>• Medlem, RUC IMT Aftalerpanel</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Direktør i CCC ApS</li><li>• Direktør i Copenhagen Coaching Center Executive ApS</li></ul>
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Udpeget af repræsentantskabet	Bestyrelsesudpeget	Udpeget af medarbejderne
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	15.000	15.000	15.000



## Ledelsesberetning

	<b>Kirsten Gyrethe</b>	<b>Ulla Röttger</b>
Stilling	Projektleder	
Alder	65 år	64 år
Køn	Kvinde	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	01.03.2016	17.04.2018
Genvalg har fundet sted?	Nej	Nej
Udløb af valgperiode	01.03.2019	17.04.2021
Medlemmets særlige kompetencer		Erfaren topleder fra politisk styret virksomhed. Samarbejde mellem offentlige og private. F&U. Bygherreerfaring store anlægsprojekter. Teknologisk udvikling og forretning.
Øvrige ledelseshverv		<ul style="list-style-type: none"><li>• Bestyrelsesmedlem i Bornholms Energi og Forsyning</li><li>• Bestyrelsesmedlem i Viegand Maagøe</li><li>• Bestyrelsesmedlem i Care Danmark<ul style="list-style-type: none"><li>• Næstformand i Bæredygtighedsgruppen i ATV (Akademiet for de Tekniske Videnskaber)</li><li>• Medlem af Hedeselskabets repræsentantskab</li><li>• Medlem af Innovationsfondens InnoBoosterpanel</li></ul></li></ul>
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Udpeget af medarbejderne	Udpeget af repræsentantskabet
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	15.000	15.000



## Ledelsesberetning

---

Fonden har et repræsentantskab, der dækker mange af de vigtige organisationer og personer i brudfladen mellem teknologi og samfund. Repræsentantskabet fungerer som netværk og som forum for dialog om Fondens arbejde. Bestyrelsen nedsætter repræsentantskabet ved at invitere relevante organisationer og enkeltpersoner til deltagelse. Folketinget udpeger to medlemmer. Repræsentantskabet mødes mindst en gang årligt. Fonden inviterer ad hoc repræsentantskabets medlemmer til temamøder, styregrupper, konferencer, projektsamarbejde mv. Repræsentantskabet udpeger hvert tredje år to medlemmer af bestyrelsen.

Medarbejderne i Fonden var ved udgangen af 2018 følgende:

Lars KLÜVER	Direktør	lk@tekno.dk
Bjørn BEDSTED	Underdirektør	bb@tekno.dk
Aske PALSBERG	Projektleder	aspa@tekno.dk
Charlotte KOLDBYE	Videnskabsjournalist	cko@tekno.dk
Ditte DEGNBOL	Projektleder	dd@tekno.dk
Emil SIGBRAND	Projektleder	esi@tekno.dk
Elias Mo BRØNDUM GAD	Projektmedarbejder	embg@tekno.dk
Gy LARSEN	Seniorprojektleder	gl@tekno.dk
Helle HENRIKSEN	Projektleder	hh@tekno.dk
Katrine Lindegaard JUUL	Projektleder	klj@tekno.dk
Lise BITSCH	Seniorprojektleder	lb@tekno.dk
Marie JØRGENSEN	Projektleder	marj@tekno.dk
Marie Louise JØRGENSEN	Seniorprojektleder	mlj@tekno.dk
Nicklas BANG BÅDUM	Projektleder	nbb@tekno.dk
Rasmus Øjvind NIELSEN	Projektleder	rn@tekno.dk
Sita Ramchandre KOTNIS	Projektleder	srk@tekno.dk
Søren B. JEPSSEN	Art Director	sje@tekno.dk
Søren GRAM	Seniorprojektleder	sg@tekno.dk
Lone EGSDAL	Regnskabschef	le@tekno.dk
Lucas LARSEN	Projektmedarbejder	lul@tekno.dk
Brandur ØSSURSSON	Programmør	boe@tekno.dk
Hans Cz. JØRGENSEN	Webmaster	hcj@tekno.dk
Sigurd LYGSE	IT-projektmedarbejder	sl@tekno.dk

### KOMPETENCER

Fonden Teknologirådet bygger på mere end 30 års kompetence- og metodeudvikling. Det indbefatter eksempelvis:



## Ledelsesberetning

---

- Evnen til uafhængig behandling af stærkt komplekse og vigtige problemstillinger
- Stor erfaring i at arbejde for og samarbejde med politiske beslutningstagere
- Troværdighed som uafhængig 'tredje part' i projekter, hvor konflikt er en del af problemet
- Internationalt anerkendt metodehus indenfor borgerinddragelse og samskabelse
- En lang række metoder til tværfagligt samarbejde og involvering af interessenter
- Indsigt i mange forsknings- og teknologiområder, og deres samfundsmæssige betydning
- Professionel projektledelse. Af små kvikke, såvel som store og komplekse projekter.
- Erfaren koordinator af internationale projekter, herunder EU projekter og projekter med global borgerinddragelse.
- Stort dansk og internationalt netværk vedrørende teknologi og dens samfundsmæssige muligheder og konsekvenser
- Stor forskningsmæssig erfaring indenfor vores fire centrale aktivitetsområder.

### ØKONOMISKE RESULTATER I 2018

2018 gav et overskud på 635.896 kr. efter skat. Året efterlader Fonden Teknologirådet med en egenkapital på 1.964.385 kr.

Den likvide kapital er på 9.229.862 kr.

### FREMTIDEN

I 2018 har fonden haft stor effekt af den tilpasning, der blev gennemført i 2017 og som er fulgt op i 2018, hvor vi har forbedret medarbejderstabens sammensætning til de projekter, vi udfører og er flyttet til et billigere lejemål med bedre udnyttelse af pladsen. Vi har i 2018 fået en del vigtige projekter – både EU forskningsprojekter og projekter på dansk grund.

Ved indgangen til 2019 har vi en ordrebeholdning, der er større end ved indgangen til 2018, og vores bemandingsplan er meget pænt fyldt op for 2019. Der er altså god grund til at se meget optimistisk på økonomien for 2019 og at forvente en yderligere økonomisk konsolidering.

Fonden har en intention om at arbejde sig hen imod større aktivitet i Danmark, og at fastholde vores niveau for især internationale forskningsaktiviteter.

Lars Klüver, Direktør



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

Note	2018 kr.	2017 kr.
Nettoomsætning	13.946.752	12.617.270
1 Andre driftsindtægter	0	12.000
Andre eksterne omkostninger	-2.635.263	-3.928.770
<b>Bruttoresultat</b>	<b>11.311.489</b>	<b>8.700.500</b>
2 Personaleomkostninger	-10.444.774	-8.298.761
3 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-10.800	-4.500
Andre driftsomkostninger	0	-59
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>855.915</b>	<b>397.180</b>
4 Øvrige finansielle omkostninger	-38.924	-80.627
<b>Resultat før skat</b>	<b>816.991</b>	<b>316.553</b>
5 Skat af årets resultat	-181.095	-69.679
<b>Årets resultat</b>	<b>635.896</b>	<b>246.874</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	635.896	246.874
<b>Disponeret i alt</b>	<b>635.896</b>	<b>246.874</b>



## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		2018	2017
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
6	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	17.100	27.900
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>17.100</u>	<u>27.900</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>17.100</u></b>	<b><u>27.900</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	325.020	1.144.486
7	Igangværende arbejder for fremmed regning	4.663.373	3.600.206
	Andre tilgodehavender	225.524	150.982
	Periodeafgrænsningsposter	<u>97.096</u>	<u>93.578</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>5.311.013</u>	<u>4.989.252</u>
	Likvide beholdninger	<u>9.229.862</u>	<u>5.055.904</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>14.540.875</u></b>	<b><u>10.045.156</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>14.557.975</u></b>	<b><u>10.073.056</u></b>



## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		2018	2017
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>			
8	Fondskapital	300.000	300.000
9	Frie reserver	1.664.385	1.028.489
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.964.385</b>	<b>1.328.489</b>
 <b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Hensættelser til udskudt skat	367.533	186.438
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>367.533</b>	<b>186.438</b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>			
7	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	10.540.065	6.736.513
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	382.743	520.125
	Anden gæld	1.303.249	1.301.491
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	12.226.057	8.558.129
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>12.226.057</b>	<b>8.558.129</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>14.557.975</b>	<b>10.073.056</b>

**10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

**11 Eventualposter**



## Noter

---

	2018 kr.	2017 kr.
<b>1. Andre driftsindtægter</b>		
Fremleje	0	12.000
	<b>0</b>	<b>12.000</b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	9.019.640	7.162.225
Pensioner	1.169.637	1.003.336
Andre omkostninger til social sikring	40.328	39.003
Personaleomkostninger i øvrigt	215.169	94.197
	<b>10.444.774</b>	<b>8.298.761</b>
Direktion	909.136	836.077
Bestyrelse	130.000	115.000
	<b>1.039.136</b>	<b>951.077</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	18	17
<b>3. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10.800	4.500
	<b>10.800</b>	<b>4.500</b>
<b>4. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	38.924	80.627
	<b>38.924</b>	<b>80.627</b>
<b>5. Skat af årets resultat</b>		
Årets regulering af udskudt skat	181.095	69.679
	<b>181.095</b>	<b>69.679</b>





## Noter

---

	31/12 2018 kr.	31/12 2017 kr.
<b>6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2018	1.086.659	1.054.259
Tilgang i årets løb	0	32.400
<b>Kostpris 31. december 2018</b>	<b>1.086.659</b>	<b>1.086.659</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	-1.058.759	-1.054.259
Årets afskrivninger	-10.800	-4.500
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2018</b>	<b>-1.069.559</b>	<b>-1.058.759</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	<b>17.100</b>	<b>27.900</b>
<b>7. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdi af periodens produktion	24.447.613	32.203.425
Modtagne acontobetalinge	-30.324.305	-35.339.732
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto</b>	<b>-5.876.692</b>	<b>-3.136.307</b>
Der indregnes således:		
Igangværende arbejder for fremmed regning (Omsætningsaktiver)	4.663.373	3.600.206
Igangværende arbejder for fremmed regning (Modtagne forudbetalinger)	-10.540.065	-6.736.513
	<b>-5.876.692</b>	<b>-3.136.307</b>
<b>8. Fondskapital</b>		
Fondskapital 1. januar 2018	300.000	300.000
	<b>300.000</b>	<b>300.000</b>
<b>9. Frie reserver</b>		
Frie reserver 1. januar 2018	1.028.489	781.615
Årets overførte overskud eller underskud	635.896	246.874
	<b>1.664.385</b>	<b>1.028.489</b>



## Noter

---

### 10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for trækingsret hos pengeinstitut, 1.500 t.kr., er der stillet virksomhedspant på nominelt 1.500 t.kr.

### 11. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

	t.kr.
Eventualforpligtelser i alt	<u>149</u>



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Fonden Teknologirådet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende projekter indregnes i nettoomsætningen i takt med, at projekterne udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på projektet og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå fonden.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer og forventede tab.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte projekt. Færdiggørelsesgraden fastlægges på baggrund af en vurdering af det udførte arbejde, normalt beregnet som forholdet mellem de afholdte omkostninger og de samlede forventede omkostninger til det pågældende projekt.

Når det er sandsynligt, at de samlede projektomkostninger for et projekt vil overstige den samlede projektomsætning, indregnes det forventede tab på projektet straks som en omkostning og en hensat forpligtelse.

Når resultatet af et projekt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genvundet.

Projekter, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer og forventede tab, indregnes under tilgodehavender. Projekter, hvor acontofaktureringer og forventede tab overstiger salgsværdien, indregnes under forpligtelser.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### **Fondsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.