

**Nordic Tales ApS****Guldsmedgade 28****8000 Aarhus C****CVR-nummer 34490015****Årsrapport****1. maj 2018 - 30. april 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 8. oktober 2019

---

Jonas Højgaard Andersen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Nordic Tales ApS  
Guldsmedgade 28  
8000 Aarhus C

Hjemmeside: [www.nordic-tales.com](http://www.nordic-tales.com)  
Hjemstedskommune: Århus  
CVR-nummer: 34490015  
Regnskabsperiode: 1. maj 2018 - 30. april 2019

### Bestyrelse

Jonas Højgaard Andersen  
Andreas Klok Pedersen

### Direktion

Jonas Højgaard Andersen

### Revisor

Dansk Revision Århus  
godkendt revisionsaktieselskab  
Tomsagervej 2  
8230 Åbyhøj

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. maj 2018 - 30. april 2019 for Nordic Tales ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen og direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. april 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, 25. september 2019

### **Direktionen:**

Jonas Højgaard Andersen

### **Bestyrelsen:**

Jonas Højgaard Andersen  
Formand

Andreas Klok Pedersen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Nordic Tales ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Nordic Tales ApS for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. april 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Åbyhøj, 25. september 2019

### Dansk Revision Århus

godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26717671

Line Bundgaard

Partner, statsautoriseret revisor

mne41285

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er at designe og producere produkter til brug i hjemmet.

		2018/19	2017/18
Note	<b>Resultatopgørelse</b>	DKK	1.000 DKK
	<b>Perioden 1. maj - 30. april</b>		
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>-284.221</b>	<b>85</b>
1	Personaleomkostninger	-425.300	-269
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-709.521</b>	<b>-184</b>
	Finansielle indtægter	481	0
	Finansielle omkostninger	-23.420	-28
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-732.460</b>	<b>-211</b>
	Skat af årets resultat	-71.887	45
	<b>Årets resultat</b>	<b>-804.347</b>	<b>-166</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Overført resultat	-804.347	-166
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-804.347</b>	<b>-166</b>

Note	<b>Balance</b>	2018/19 DKK	2017/18 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 30. april</b>			
	Deposita	87.000	87
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>87.000</b>	<b>87</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>87.000</b>	<b>87</b>
	Varebeholdninger	125.889	85
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>125.889</b>	<b>85</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	137.901	115
	Udskudte skatteaktiver	0	72
	Andre tilgodehavender	7.182	3
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>145.083</b>	<b>190</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>668.342</b>	<b>155</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>939.314</b>	<b>430</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.026.314</b>	<b>517</b>



Note	<b>Balance</b>	2018/19 DKK	2017/18 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 30. april</b>			
	Virksomhedskapital	114.286	80
	Overført resultat	792.427	353
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>906.713</b>	<b>433</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	101.100	76
	Anden gæld	18.501	8
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>119.601</b>	<b>84</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>119.601</b>	<b>84</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>1.026.314</b>	<b>517</b>
2	Eventualforpligtelser		
3	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Note	<b>Egenkapitalopgørelse</b>	2018/19 DKK	2017/18 1.000 DKK
<b>Egenkapitalopgørelse 1. maj - 30. april</b>			
	Virksomhedskapital, primo	80.000	80
	Kapitalforhøjelse (kontant)	34.286	0
	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>114.286</b>	<b>80</b>
	Overkurs ved kapitalforhøjelse	1.243.810	0
	Overkurs overført "overført resultat"	-1.243.810	0
	<b>Overkurs ved emission</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Overført resultat, primo	352.964	519
	Overført overkurs	1.243.810	0
	Årets overførte resultat	-804.347	-166
	<b>Overført resultat</b>	<b>792.427</b>	<b>353</b>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>906.713</b>	<b>433</b>

<b>Noter</b>	2018/19	2017/18
	DKK	1.000 DKK
<b>1</b>		
<b>Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	378.255	237
Andre omkostninger til social sikring	10.180	4
Øvrige personaleomkostninger	36.865	28
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>425.300</b>	<b>269</b>
Gennemsnitlig antal beskæftigede	2	1
<b>2</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet har en huslejeforpligtelse på i alt tkr. 93.		
<b>3</b>		
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til varer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jonas Højgaard Andersen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-918289465476

IP: 86.52.xxx.xxx

2019-10-09 09:09:04Z

NEM ID 

## Jonas Højgaard Andersen (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-918289465476

IP: 86.52.xxx.xxx

2019-10-09 09:09:04Z

NEM ID 

## Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-444439001802

IP: 93.115.xxx.xxx

2019-10-10 14:11:31Z

NEM ID 

## Line Bundgaard

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Dansk Revision Århus

Serienummer: CVR:26717671-RID:93009122

IP: 188.120.xxx.xxx

2019-10-10 14:14:45Z

NEM ID 

## Jonas Højgaard Andersen (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-918289465476

IP: 86.52.xxx.xxx

2019-10-10 14:53:08Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7GMYI-02Y01-SSCMM-0JULY-ZHPY4-USJCS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>