

**InMail ApS**  
**Lilleskoven 45, 8722 Hedensted**

---

**Årsrapport for**  
**2017/18**

---

**CVR-nr. 34 48 97 85**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. november 2018.

---

Peter Hornung  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

**Ledelsesberetning**

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. oktober 2017 - 30. september 2018**

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 8 Resultatopgørelse
- 9 Balance
- 11 Noter

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2017/18 for InMail ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017/18 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedensted, den 1. november 2018

### **Direktion**

Peter Hornung

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til kapitalejeren i InMail ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for InMail ApS for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Risskov, den 1. november 2018

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Søren Anthon Pedersen  
statsautoriseret revisor  
mne10154

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

InMail ApS  
Lilleskoven 45  
8722 Hedensted

Telefon: 86 11 48 22  
Hjemmeside: [www.inmail.dk](http://www.inmail.dk)

CVR-nr.: 34 48 97 85  
Stiftet: 7. maj 2012  
Hjemsted: Hedensted  
Regnskabsår: 1. oktober 2017 - 30. september 2018

**Direktion**

Peter Hornung

**Revisor**

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Voldbjergvej 16, 2. sal  
8240 Risskov

**Modervirksomhed**

P. Hornung Holding ApS

**Generalforsamling**

Ordinær generalforsamling afholdes 6. november 2018 på selskabets adresse.

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er handel med hardware.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 781.462 kr. mod 1.073.831 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 107.807 kr. mod 338.573 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for InMail ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, varekøb samt andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af handelsvarer og fragtomkostninger med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Moderselskabet og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september**

<u>Note</u>	<u>2017/18</u>	<u>2016/17</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>781.462</b>	<b>1.073.831</b>
1 Personaleomkostninger	-647.295	-642.042
<b>Driftsresultat</b>	<b>134.167</b>	<b>431.789</b>
Andre finansielle indtægter	9.655	9.371
2 Øvrige finansielle omkostninger	-1.871	-2.267
<b>Resultat før skat</b>	<b>141.951</b>	<b>438.893</b>
3 Skat af årets resultat	-34.144	-100.320
<b>Årets resultat</b>	<b>107.807</b>	<b>338.573</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	0	300.000
Overføres til overført resultat	107.807	38.573
<b>Disponeret i alt</b>	<b>107.807</b>	<b>338.573</b>

**Balance 30. september**

---

<b>Aktiver</b>		<u>2018</u>	<u>2017</u>
<u>Note</u>			
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Fremstillede varer og handelsvarer		<u>1.723</u>	<u>0</u>
Varebeholdninger i alt		<u>1.723</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		<u>172.695</u>	<u>509.707</u>
Tilgodehavender i alt		<u>172.695</u>	<u>509.707</u>
Likvide beholdninger		<u>477.795</u>	<u>658.300</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>652.213</u></b>	<b><u>1.168.007</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>652.213</u></b>	<b><u>1.168.007</u></b>

**Balance 30. september**

<b>Passiver</b>		<u>2018</u>	<u>2017</u>
Note			
<b>Egenkapital</b>			
4	Virksomhedskapital	80.000	80.000
5	Overført resultat	366.913	259.106
6	Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>300.000</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>446.913</u></b>	<b><u>639.106</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	38.089	320.560
	Skyldig selskabsskat til tilknyttede virksomheder	34.144	100.320
	Anden gæld	<u>133.067</u>	<u>108.021</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>205.300</u>	<u>528.901</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>205.300</u></b>	<b><u>528.901</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>652.213</u></b>	<b><u>1.168.007</u></b>

**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

**8 Eventualposter**

**Noter**

	<u>2017/18</u>	<u>2016/17</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	542.211	533.765
Pensioner	54.700	53.500
Andre omkostninger til social sikring	5.308	5.077
Personaleomkostninger i øvrigt	45.076	49.700
	<b><u>647.295</u></b>	<b><u>642.042</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	1.871	2.267
	<b><u>1.871</u></b>	<b><u>2.267</u></b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	34.144	100.320
	<b><u>34.144</u></b>	<b><u>100.320</u></b>
	<u>30/9 2018</u>	<u>30/9 2017</u>
<b>4. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	80.000	80.000
	<b><u>80.000</u></b>	<b><u>80.000</u></b>
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	259.106	220.533
Årets overførte overskud eller underskud	107.807	38.573
	<b><u>366.913</u></b>	<b><u>259.106</u></b>
<b>6. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>		
Udbytte primo	300.000	100.000
Udloddet udbytte	-300.000	-100.000
Udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>300.000</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>300.000</u></b>

## **Noter**

---

### **7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har ingen pantsætninger og eventualforpligtelser.

### **8. Eventualposter**

#### **Sambeskatning**

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med P. Hornung Holding ApS, CVR-nr. 31 28 47 40 som administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Den samlede skyldige skat i sambeskatningen udgør 44 t.kr.