

## Oneliner ApS

Vandtårnsvej 77

2860 Søborg

CVR-nr. 34479402

Adelgade 15  
DK 1304 København K  
tlf.: +45 33 73 46 00

Usserød Kongevej 157  
DK 2970 Hørsholm  
tlf.: +45 45 86 41 35

info@krestoncm.dk  
www.krestoncm.dk  
CVR-nr. 39 46 31 13

## Årsrapport

1. maj 2021 - 30. april 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 28. september 2022

---

Cathrine Højgaard  
Dirigent

**Oneliner ApS**

## **Indholdsfortegnelse**

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

## Oneliner ApS

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Oneliner ApS Vandtårnsvej 77 2860 Søborg
	CVR-nr. 34479402 Regnskabsår 1. maj 2021 - 30. april 2022
<b>Bestyrelse</b>	Katarina Øyangen Cathrine Højgaard
<b>Direktion</b>	Cathrine Højgaard Katarina Øyangen
<b>Revisor</b>	Kreston CM Statsautoriseret Revisionsinteressentskab Adelgade 15 1304 København K CVR-nr.: 39463113

**Oneliner ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022 for Oneliner ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søborg, den 26. september 2022

### **Direktion**

Cathrine Højgaard

Katarina Øyangen

### **Bestyrelse**

Katarina Øyangen  
Formand

Cathrine Højgaard

**Oneliner ApS**

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

### **Til den daglige ledelse i Oneliner ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Oneliner ApS for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 26. september 2022

**Kreston CM**

**Statsautoriseret Revisionsinteressentskab**

CVR-nr. 39463113

Christian Dohn  
Statsautoriseret revisor  
mne35842

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive virksomhed med teksting og oversættelse og hermed forbundet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022 udviser et resultat på kr. 361.280, og selskabets balance pr. 30. april 2022 udviser en balancesum på kr. 1.100.274, og en egenkapital på kr. 541.322.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Oneliner ApS

### Anvendt regnskabspraksis

#### Generelt

Årsrapporten for Oneliner ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

#### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

#### Generelt

##### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



**Oneliner ApS**

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Oneliner ApS

### Resultatopgørelse

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.656.146</b>	<b>1.453.334</b>
Personaleomkostninger	1	-1.194.814	-1.191.202
<b>Driftsresultat</b>		<b>461.332</b>	<b>262.132</b>
Andre finansielle indtægter		7.375	62
Andre finansielle omkostninger		-5.397	-4.854
<b>Resultat før skat</b>		<b>463.310</b>	<b>257.340</b>
Skat af årets resultat	2	-102.030	-56.839
<b>Årets resultat</b>		<b>361.280</b>	<b>200.501</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		250.000	200.000
Overført resultat		111.280	501
<b>Resultatdisponering</b>		<b>361.280</b>	<b>200.501</b>

Oneliner ApS

Balance 30. april 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Aktiver</b>			
Deposita		16.661	15.750
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>16.661</b>	<b>15.750</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>16.661</b>	<b>15.750</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		628.032	246.679
Andre tilgodehavender		168.639	256
<b>Tilgodehavender</b>		<b>796.671</b>	<b>246.935</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>286.942</b>	<b>751.835</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.083.613</b>	<b>998.770</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.100.274</b>	<b>1.014.520</b>

## Oneliner ApS

### Balance 30. april 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat		211.322	100.042
Udbytte for regnskabsåret		250.000	200.000
<b>Egenkapital</b>		<b>541.322</b>	<b>380.042</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		158.824	186.598
Selskabsskat		92.043	45.839
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		308.085	402.041
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>558.952</b>	<b>634.478</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>558.952</b>	<b>634.478</b>
<b>Passiver</b>		<b>1.100.274</b>	<b>1.014.520</b>
Eventualforpligtelser	3		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	4		

## Onliner ApS

### Egenkapitalopgørelsen

	<b>Virksomheds kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Udbytte for regnskabs- året</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. maj 2021	80.000	100.042	200.000	380.042
Betalt udbytte	0	0	-200.000	-200.000
Årets resultat	0	111.280	250.000	361.280
<b>Egenkapital 30. april 2022</b>	<b>80.000</b>	<b>211.322</b>	<b>250.000</b>	<b>541.322</b>

**Noter**

	2021/22	2020/21
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.098.868	1.097.807
Pensioner	75.600	68.850
Andre omkostninger til social sikring	17.403	14.916
Andre personaleomkostninger	2.943	9.629
	<b>1.194.814</b>	<b>1.191.202</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	2	2
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	102.043	56.839
Regulering af tidl. års skat	-13	0
	<b>102.030</b>	<b>56.839</b>
<b>3. Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet har indgået huslejeforpligtelse på i alt t.kr. 17.		
<b>4. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger</b>		
Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Katarina Øyangen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-892298090971

IP: 212.237.xxx.xxx

2022-09-28 07:38:08 UTC

NEM ID 

## Katarina Øyangen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-892298090971

IP: 212.237.xxx.xxx

2022-09-28 07:38:08 UTC

NEM ID 

## Cathrine Højgaard

Direktør

Serienummer: d2acb0a2-1738-4e28-945f-643433c254cf

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-09-28 11:46:03 UTC

Mit  

## Cathrine Højgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d2acb0a2-1738-4e28-945f-643433c254cf

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-09-28 11:46:03 UTC

Mit  

## Christian Dohn

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:39463113-RID:77719997

IP: 87.54.xxx.xxx

2022-09-28 11:46:35 UTC

NEM ID 

## Cathrine Højgaard

Dirigent

Serienummer: d2acb0a2-1738-4e28-945f-643433c254cf

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-09-28 11:47:51 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: CWM1F-6SBC8-4ELGP-XQSD5-UAEE6-YJLY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>