

---

# ***VIPVikar ApS***

Algade 36, 4760 Vordingborg

## **Årsrapport for 2015**

---

CVR-nr. 34 47 89 53

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 17/3 2016

Flemming Brüggemann  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæringer 2

## **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 4

Beretning 5

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 8

Balance 31. december 9

Noter til årsrapporten 11

Regnskabspraksis 15

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for VIPVikar ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vordingborg, den 17. marts 2016

## Direktion

Flemming Brüggemann

## Bestyrelse

Ida Paridon

Flemming Brüggemann

Louise Brüggemann

# Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i VIPVikar ApS

## Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for VIPVikar ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Baseret på den udførte udvidede gennemgang er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

# Den uafhængige revisors erklæringer

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte udvidede gennemgang af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Næstved, den 17. marts 2016

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Preben Majdahl Nielsen

statsautoriseret revisor

# Selskabsoplysninger

**Selskabet**

VIPVikar ApS  
Algade 36  
4760 Vordingborg

CVR-nr.: 34 47 89 53  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: Vordingborg

**Bestyrelse**

Ida Paridon  
Flemming Brüggemann  
Louise Brüggemann

**Direktion**

Flemming Brüggemann

**Revisor**

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Toldbuen 1  
4700 Næstved

## Beretning

Årsrapporten for VIPVikar ApS for 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er at levere tjenesteydelser til den offentlige primære og sekundære sundhedssektor. Dette gøres ved vikarvirksomhed eller som direkte personlig hjælp til Borgere i eget hjem.

De 2 primære aktiviteter udgøres af:

-vikarvirksomhed, hvor VIPvikar ApS leverer sundhedsfagligt uddannede vikarer til ekstra bemanning af opgaver indenfor sundhedsområdet i spidsbelastningsperioder eller ved sygdom og andet fravær.

-hjælp til Borgere i eget hjem, hvor der primært ydes hjælp til personer med respiratorisk insufficiens, hvilket medfører at de har behov for hjælp til overvågning af deres respiratoriske behandling.

### Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2015 udviser et overskud på DKK 2.249.918, og selskabets balance pr. 31. december 2015 udviser en egenkapital på DKK 4.014.978.

I årets løb er aktiviteterne udvidet, både på vikarområdet, og på området med overvågning og hjælp til Borgere i eget hjem. Udvidelsen er ikke markant, men indebærer dog et antal nye aftaler, men vi har ikke vundet nogle af de udbud vi har budt ind på. Året har været præget af fortsat professionalisering i håndteringen af opgaverne helt ud i yderste led. Der har således også i år været fokus på den interne forretningsudvikling, mens den eksterne udvikling og opsøgning af nye forretningsmuligheder er ved at tage form.

Den eksisterende forretning har givet en lidt større omsætning end forventet, primært fordi budgetteringen ikke tog højde for et par uventede opgaver der blev igangsat i slutningen af 2014.

Samlet er omsætningen steget med 6 % mens direkte omkostninger er steget med 4 %. Denne forskel medfører, at dækningsbidraget er forøget med 19 %. Årets resultat er dog negativt påvirket af at der har været en forøgelse af personaleudgifterne til kontorets personale som følge af en omorganisering af opgaver og afsat løn og regulering af feriepengeforpligtelse til ophørende medarbejdere. Endelig har vi i året gennemført 2 kursusforløb for kontorets personale, herunder er alle vikar- og personalekonsulenter blevet godkendt som ”certificerede vikarkonsulenter” – via uddannelse under Vikarbureauernes Brancheforening. Vi er det eneste bureau hvor alle konsulenter er certificerede.

Herudover er lokaleomkostningerne steget som følge af en udvidelse af vores lokalearealer. Udvidelsen medfører, at vi kan gennemføre diverse møde-, uddannelses- og kursustiltag inhouse, hvilket giver en stor ro på mange af de tiltag vi gennemfører.

# Beretning

Også i opøgningen af nye forretningsmuligheder er det vigtigt, at dette ikke går ud over den professionalisme, stabilitet og kvalitet vi lægger i hverdagen. Derfor rangerer vi oftest højest i vurderingen af kvalitet i de udbudsforretninger vi går ind i, men kvalitet har desværre også en pris, der medfører, at vi flere gange er blevet fravalgt som leverandør. Desværre ofte på baggrund af helt urimelig prisdumping, som desværre er med til at udhule markedet.

Vores kundetilfredshed er fortsat stor, om end der er enkelte kritiske røster fra især vikarområdet, hvor vores vikariater i antal oversteg forventningerne, men samtidig lægger det et pres på vores dækningsgrad, da der ikke er den store tilgang af nye sundhedsfaglærte i vores dækningsområde. Situationen med færre eller et stagnerende antal sundhedsfaglærte i vores geografiske område bliver yderligere forværret af, at der i det nye år sker en større udflytning af afdelinger fra Næstved sygehus, til andre sygehuse i regionen – og dermed forventes også et lavere antal vikariater på Næstved sygehus.

## Strategi og målsætninger

### Målsætninger og forventninger for det kommende år

I det nye år (2016) træder en ny udbudslov i kraft, der vil medføre, at pris og kvalitet i udbud skal vurderes mere åbent, og her vil det være nemmere for os, at kunne komme på banen med vores koncepter, og vores prissætning.

I det kommende år forventes det at der kommer flere enkeltstående store udbud på vores primære forretningsområder, hvilke vi igen vil byde ind på. Mindst et større udbud - men også med den rette indbyggede økonomi – skal vindes i det kommende år.

Branchen har overordnet set oplevet en god vækst, og der er samtidigt færre aktører tilbage end tidligere. De fleste usunde aktører er ophørt, og nye aktører har svært ved at komme ind på området, da det kræver en vis volumen at indgå aftaler på de forretningskritiske områder. Desværre er det ikke altid gennemsigtigt hvorfor en leverandør bliver valgt af en offentlig opdragsgiver, og vi ser derfor frem til den nye udbudslov der fremadrettet vil sikre en bedre gennemsigtighed i denne proces.

På et vanskeligt område som vores respiratoriske ordninger med ufaglært personale, udgør medarbejdere med over 2 års anciennitet mere end 60 %. Dette skyldes især vores ønske om at fastholde medarbejderne gennem udvikling og anerkendelse af de kompetencer de besidder, og derved skabe en god motivation for at de vælger / bliver hos os.

Den store stabilitet på dette område, sikrer også en høj grad af leveringssikkerhed (der skal dækkes 100 % på denne type opgaver), og de mindre selvsupplerende team som medarbejderne arbejder i, er også medvirkende til at skabe en fælles kropsånd for løsningen af den enkelte opgave.

Hertil suppleres med forskellige tiltag indenfor arbejdsmiljøområdet på firmaniveau, fx gennem udarbejdelse af APV, afholdelse af jævnlige teammøder samt fra starten af 2015 gennemførelse af en møderække med fokus på det psykiske arbejdsmiljø. Dette projekt har givet så gode erfaringer, at vi i årets



## Beretning

løb viderefører ideen til andre team, og dette fortsætter til alle har været igennem forløbet. Forløbet har medført en bedre forståelse for det særlige arbejde som handicaphjælper.

I 2016 lanceres en grunduddannelse for vores handicaphjælper – ”VIP-grunduddannelse” – i samarbejde med SOSU-sjælland. Vi er de eneste der rent faktisk gennemfører en sådan uddannelse, der medfører at hjælperne, der ofte ikke har sundhedsfaglig baggrund, får indsigt i de relevante mekanismer og hjælpemidler der kan hjælpe i hverdagen. Endnu et eksempel på, at vi går foran i at skabe et ordentligt arbejdsmiljø for vores medarbejdere.

På vikarområdet hvor vi arbejder med dag-til-dag vikariater og derfor primært med løst tilknyttede vikarer, hvor leveringssikkerheden også er i fokus. Dette sikres blandt andet ved tilknytning af flere fuldtidsvikarer (dvs. at vikaren alene arbejder for os), for derigennem at sikre en bedre dækningsgrad i denne del af forretningskonceptet.

Endelig indgår der kontinuerligt overvejelser om at indgå som en del af en yderligere konsolidering på markedet, hvis den rette partner eller investor dukker op. Dette kan ske med hele eller dele af den samlede forretning. Der har i årets løb været forskellige sonderinger og denne opgave fortsættes i 2016.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Da vi primært arbejder for offentlige kunder, er der ikke risiko for tab på debitorer, men der er en stor pengebinding da vore kunder har en forholdsvis lang kredittid i forhold til vores afregning af løn til vikarer og fastansatte ventilatører. Det er dog et fokusområde der er under daglig observation, hvilket er medvirkende til den gode likviditetsfrembringelse. Det er dog relevant i denne forbindelse også at bemærke, at også en forholdsvis lang momskreditperiode har medført et langt mindre træk på kassekreditpenningen end forventet. Fra og med januar 2016 overgår virksomheden til månedlig afregning af momsforpligtelsen, hvilket vil medføre et anderledes træk på vores kreditfaciliteter end vi tidligere har set.

På grund af ovenstående finansieringsmodel, samt de relevante afregningsperioder op til og efter nytår 2015/2016, udviser øjebliksbilledet i balancen pr. 31. december 2015 et forholdsvis stor kortperiodisk tilgodehavende, men også en nogenlunde tilsvarende beregnet gældspost for de timer der er erlagt men ikke faktureret og lønnet ved statusdagen.

### Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2015 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2015 DKK	2014 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>10.977.848</b>	<b>9.197.463</b>
Personaleomkostninger	1	-7.812.363	-6.751.000
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-213.622	-199.693
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>2.951.863</b>	<b>2.246.770</b>
Finansielle indtægter		34.105	55.330
Finansielle omkostninger	3	-34.058	-102.414
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.951.910</b>	<b>2.199.686</b>
Skat af årets resultat	4	-701.992	-545.042
<b>Årets resultat</b>		<b>2.249.918</b>	<b>1.654.644</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		2.249.918	1.654.644
		<b>2.249.918</b>	<b>1.654.644</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2015 DKK	2014 DKK
Goodwill		466.667	626.667
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<b>466.667</b>	<b>626.667</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		159.322	192.060
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>159.322</b>	<b>192.060</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>625.989</b>	<b>818.727</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>44.836</b>	<b>0</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.277.446	6.660.840
Igangværende arbejder for fremmed regning	7	5.072.782	5.284.767
Andre tilgodehavender		196.587	314.343
Periodeafgrænsningsposter		101.066	68.047
<b>Tilgodehavender</b>		<b>10.647.881</b>	<b>12.327.997</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.322.190</b>	<b>95.056</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>12.014.907</b>	<b>12.423.053</b>
<b>Aktiver</b>		<b>12.640.896</b>	<b>13.241.780</b>

# Balance 31. december

## Passiver

	Note	2015 DKK	2014 DKK
Selskabskapital		80.000	80.000
Overført resultat		3.934.978	1.685.060
<b>Egenkapital</b>	<b>8</b>	<b>4.014.978</b>	<b>1.765.060</b>
Hensættelse til udskudt skat	9	6.000	6.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>6.000</b>	<b>6.000</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		450.035	310.854
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	385.200
Selskabsskat		209.264	556.516
Anden gæld		7.960.619	10.218.150
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>8.619.918</b>	<b>11.470.720</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>8.619.918</b>	<b>11.470.720</b>
<b>Passiver</b>		<b>12.640.896</b>	<b>13.241.780</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	10		

# Noter til årsrapporten

	2015	2014
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	56.658.818	53.789.036
Pensioner	1.887.608	1.561.592
Andre omkostninger til social sikring	1.505.469	1.558.943
Andre personaleomkostninger	1.014.843	1.284.325
	<b>61.066.738</b>	<b>58.193.896</b>
Overført til produktionslønninger	-53.254.375	-51.442.896
	<b>7.812.363</b>	<b>6.751.000</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>142</b>	<b>141</b>
Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.		
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	160.000	160.000
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	53.622	39.693
	<b>213.622</b>	<b>199.693</b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	15.473	25.200
Andre finansielle omkostninger	18.585	77.214
	<b>34.058</b>	<b>102.414</b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	701.992	532.042
Årets udskudte skat	0	13.000
	<b>701.992</b>	<b>545.042</b>

# Noter til årsrapporten

## 5 Immaterielle anlægsaktiver

	Goodwill DKK
Kostpris 1. januar	800.000
	<u>800.000</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	173.333
Årets afskrivninger	160.000
	<u>333.333</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>466.667</u></b>

## 6 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK
Kostpris 1. januar	232.571
Tilgang i årets løb	36.801
Afgang i årets løb	-23.972
	<u>245.400</u>
Kostpris 31. december	
Ned- og afskrivninger 1. januar	40.510
Årets afskrivninger	53.622
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-8.054
	<u>86.078</u>
Ned- og afskrivninger 31. december	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>159.322</u></b>

## 7 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2015 DKK	2014 DKK
Salgsværdi af periodens produktion	5.072.782	5.284.767
	<u>5.072.782</u>	<u>5.284.767</u>

# Noter til årsrapporten

## 8 Egenkapital

	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	80.000	1.685.060	1.765.060
Årets resultat	0	2.249.918	2.249.918
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>80.000</b>	<b>3.934.978</b>	<b>4.014.978</b>

Selskabskapitalen består af 80 anparter à nominelt DKK 1.000. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

## 9 Hensættelse til udskudt skat

	2015	2014
	DKK	DKK
Immaterielle anlægsaktiver	2.000	12.000
Materielle anlægsaktiver	3.000	7.000
Periodeafgrænsningsposter	22.000	15.000
Låneomkostninger	-21.000	-28.000
	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>

# Noter til årsrapporten

	2015 DKK	2014 DKK
<b>10 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>		
<b>Sikkerhedsstillelser</b>		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:		
Skadeløsbrev - virksomhedspant på TDKK 6.000, der giver sikkerhed i goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til patentloven, varemærkeloven, designloven, brugsmodelloven, mønsterloven, ophavsretsloven og lov om beskyttelse af halvlederprodukters udformning (topografi). Derudover pant i lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer, simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser samt driftsinventar og driftsmateriel til en samlet regnskabsmæssig værdi på	5.948.271	7.479.567

## Eventualforpligtelser

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattedeindkomst m.v. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for FPB Holding ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens danske selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.



# Regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for VIPVikar ApS for 2015 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2015 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af vikarydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende vikarydelser indregnes i takt med, at arbejdet udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på vikarydelser og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

# Regnskabspraksis

## Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder administrationsomkostninger mv..

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      3-5 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 12.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

# Regnskabspraksis

## Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Forudbetalinger og modtagne acontobetalinger fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

## Egenkapital

### *Udbytte*

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

### **Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

# **Regnskabspraksis**

## **Finansielle gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.