

## **House of Excellence P/S**

**Bygstubben 11**

**2950 Vedbæk**

**CVR-nummer 34474931**

### **Årsrapport**

**1. juli 2017 - 30. juni 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 27. november 2018

---

Hans Kruckow Hornsleth  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

House of Excellence P/S  
Bygstubben 11  
2950 Vedbæk

Hjemstedskommune: Rudersdal  
CVR-nummer: 34474931  
Regnskabsperiode: 1. juli 2017 - 30. juni 2018

### Bestyrelse

Lars Harder  
Pouline Højring Mensen  
Hans Kruckow Hornsleth

### Direktion

Hans Kruckow Hornsleth

### Fuldt ansvarlig deltager

#### Komplementar

Hornsleth Komplementar ApS  
Bygstubben 11  
2950 Vedbæk

### Revisor

Dansk Revision Odense  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Langelinie 79  
5230 Odense M

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2017 - 30. juni 2018 for House of Excellence P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Trørød, 10. oktober 2018

### Direktionen:

Hans Kruckow Hornsleth

### Bestyrelsen:

Lars Harder  
Formand

Pouline Højring Mensen

Hans Kruckow Hornsleth

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i House of Excellence P/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for House of Excellence P/S for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Odense M, 10. oktober 2018

### Dansk Revision Odense

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 82218912

Hans Christian Hansen

Partner, registreret revisor

mne11036

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at sælge ure, smykker og accessories fra nogle af verdens mest eksklusive producenter til detailhandelen, samt at udvikle og sælge ure og promoti-onartikler til virksomheder direkte eller via vores grossistnet over hele verden.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i år fortsat sine normale driftsaktiviteter og har mere end 20 års erfaring indenfor disse forretnings-områder. Selskabet er en af markedets ledende aktører.

Selskabet har i år med den eksisterende mærkeportefølje fokuseret på at fastholde og udvikle forhandlernettet, og med branchens udvikling in mente har vi arbejdet på at klargøre virksomheden til en, i samarbejde med de-tailnettet, mere online- og forbruger-baseret struktur. Strategisk er dette i tråd med selskabets ønskede udhvil-ket er gjort med ganske stor succes. Strategisk er dette i tråd med selskabets ønskede udvikling.

Selskabets primære marked er Skandinavien, og vi er samarbejdspartnere med mere end 200 detaillister, her i blandt de mest eksklusive ure- og smykkedetailister. Vore specialproducerede ure og promotionartikler leveres til hele verden med store kunder indenfor bl.a. kosmetik og automobilindustrien som hovedfokus.

Selskabet er etableret som en fusion af House of Watches A/S og HW Excellence A/S og har gennem sine første finansår løbende foretaget dybdegående rationaliseringer og redefineret forretningsområderne, således at sel-skabet efter afviklingsomkostninger, afskrivninger og fremtidsbaserede investeringer nu danner grundlag for en rentabel, sund og visionær drift.

Selskabet har på trods af et marked med store strukturelle ændringer og presset avancestruktur kunnet fastholde en tilfredsstillende omsætning, og med investering i den nye fysiske lokation og i bedre logistik anses resultatet for at være moderat tilfredsstillende og et godt fundament for den fremtidige udvikling.

Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.



Note	Resultatopgørelse	2017/18 DKK	2016/17 1.000 DKK
<b>Perioden 1. juli - 30. juni</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>3.995.734</b>	<b>5.486</b>
1	Personaleomkostninger	-3.609.479	-3.375
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-909.368	-1.105
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-523.112</b>	<b>1.006</b>
2	Finansielle indtægter	285.321	298
3	Finansielle omkostninger	-536.254	-482
	<b>Årets resultat</b>	<b>-774.045</b>	<b>822</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Foreslået udbytte	83.955	1.680
	Overført resultat	-858.000	-858
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-774.045</b>	<b>822</b>

Note	Balance	2017/18 DKK	2016/17 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 30. juni</b>			
	Software	0	0
	Goodwill	637.500	1.496
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>637.500</b>	<b>1.496</b>
	Indretning af lejede lokaler	111.872	0
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	41.829	39
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>153.701</b>	<b>39</b>
	Deposita	187.177	0
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>187.177</b>	<b>0</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>978.378</b>	<b>1.535</b>
4	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	10.151.572	8.628
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>10.151.572</b>	<b>8.628</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.455.170	5.162
	Tilgodehavender hos associerede virksomheder	581.916	647
	Andre tilgodehavender	500	10
	Periodeafgrænsningsposter	114.268	29
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>5.151.854</b>	<b>5.848</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>52.545</b>	<b>272</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>15.355.971</b>	<b>14.748</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>16.334.349</b>	<b>16.282</b>

Note	Balance	2017/18 DKK	2016/17 1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 30. juni</b>		
	Virksomhedskapital	6.000.000	6.000
	Overført resultat	637.500	1.496
	Foreslået udbytte	83.955	1.680
5	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>6.721.455</b>	<b>9.176</b>
	Kreditinstitutter	3.314.321	86
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	-140.804	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.872.396	2.972
	Gæld til associerede virksomheder	1.777.895	1.727
	Anden gæld	1.789.086	2.321
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>9.612.894</b>	<b>7.107</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>9.612.894</b>	<b>7.107</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>16.334.349</b>	<b>16.282</b>
6	Eventualforpligtelser		
7	Kontraktlige forpligtelser		
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2017/18	2016/17			
	DKK	1.000 DKK			
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>				
	Løn og gager	3.125.962	2.956		
	Pensioner	125.176	109		
	Andre omkostninger til social sikring	67.520	66		
	Øvrige personaleomkostninger	290.821	244		
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>3.609.479</b>	<b>3.375</b>		
	Gennemsnitlig antal beskæftigede	8	8		
<b>2</b>	<b>Finansielle indtægter</b>				
	Renter, Komplementar	14.758	17		
	Andre finansielle indtægter	270.563	281		
	<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>285.321</b>	<b>298</b>		
<b>3</b>	<b>Finansielle omkostninger</b>				
	Renter, associerede virksomheder	67.263	58		
	Andre finansielle omkostninger	468.991	424		
	<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>536.254</b>	<b>482</b>		
<b>4</b>	<b>Fremstillede færdigvarer og handelsvarer</b>				
	Færdigvarer mv.	10.276.572	8.833		
	Færdigvarer mv. nedskr ukurans	-125.000	-205		
	<b>Fremstillede færdigvarer og handelsvarer i alt</b>	<b>10.151.572</b>	<b>8.628</b>		
<b>5</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Foreslået udbytte</b>	<b>I alt</b>
		1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	6.000	1.496	1.680	9.176
	Udbetalt udbytte	0	0	-1.680	-1.680
	Årets resultat	0	-858	84	-774
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>6.000</b>	<b>638</b>	<b>84</b>	<b>6.721</b>
<b>6</b>	<b>Eventualforpligtelser</b>				

<b>Noter</b>	2017/18	2016/17
	DKK	1.000 DKK
Ingen.		
<b>7 Kontraktlige forpligtelser</b>		
Selskabet har indgået operationelle lejeaftaler for følgende beløb: Restløbetid i 58 mdr. i alt TDKK 1.795.		
<b>8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

### Resultatopgørelsen

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til vareforbrug samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, m.v.

### Skat af årets resultat

Der er ikke beregnet og afsat skat af årets resultat og udskudt skat, idet partnerselskabet er skattemæssigt transparent, hvorfor skat beregnes og opkræves hos de respektive deltagere i partnerselskabet.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid. Brugstid for goodwill er med baggrund i de stærke anerkendte brands selskabet er forhandler af vurderet til 7 år.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Software	5 år
Goodwill	7 år

Afskrivningsperioden for goodwill er fastlagt ud fra branchemæssige forhold samt afspejler efter ledelsens vurdering den økonomiske levetid for goodwill og er fastsat under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra de stærke anerkendte brands, selskabet er forhandler af og som goodwill er knyttet til.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontantbeholdning og bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars Harder

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-598917320879

IP: 62.243.xxx.xxx

2018-11-27 14:21:53Z

NEM ID 

## Pouline Højring Mense

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-774906421876

IP: 37.199.xxx.xxx

2018-11-28 07:01:55Z

NEM ID 

## Hans Kruckow Hornsleth

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-351219920105

IP: 95.166.xxx.xxx

2018-11-30 08:09:01Z

NEM ID 

## Hans Kruckow Hornsleth

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-351219920105

IP: 95.166.xxx.xxx

2018-11-30 08:09:01Z

NEM ID 

## Hans Christian Hansen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:82218912-RID:50167091

IP: 188.120.xxx.xxx

2018-11-30 10:26:06Z

NEM ID 

## Hans Kruckow Hornsleth

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-351219920105

IP: 87.49.xxx.xxx

2018-11-30 10:29:35Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: YODMW-4ZXPf-425ZS-J7UJK-F738N-3EFPY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>