

Ritzaus Bureau A/S
Store Kongensgade 14
1264 København K
CVR-nr. 34470359

Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 28.05.2020

Dirigent

Navn: Jørgen Reimer Jensen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2019	10
Balance pr. 31.12.2019	11
Egenkapitalopgørelse for 2019	13
Pengestrømsopgørelse for 2019	14
Noter	15
Anvendt regnskabspraksis	20

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Ritzaus Bureau A/S
Store Kongensgade 14
1264 København K

CVR-nr.: 34470359
Hjemsted: København
Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

Telefon: 33300000
Hjemmeside: www.ritzau.dk
E-mail: ritzau@ritzau.dk

Bestyrelse

Alex Nielsen, formand
Søren Svendsen, næstformand
Bodil Maria Rønn, næstformand
Peter Johannes Orry Jensen
Stine Carsten Kendal
Charlotte Schiøler Mackeprang
Vijay Chaudhury
Claus Mikkelsen

Direktion

Lars Vesterlørkke, adm. direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Ritzaus Bureau A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 05.05.2020

Direktion

Lars Vesterløkke
adm. direktør

Bestyrelse

Alex Nielsen
formand

Søren Svendsen
næstformand

Bodil Maria Rønn
næstformand

Peter Johannes Orry Jensen

Stine Carsten Kendal

Charlotte Schiøler Mackeprang

Vijay Chaudhury

Claus Mikkelsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Ritzaus Bureau A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ritzaus Bureau A/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bedviste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 05.05.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Jens Jørgensen Baes

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne14956

Ledelsesberetning

	2019	2018	2017	2016	2015
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hoved- og nøgletal					
Hovedtal					
Nettoomsætning	148.323	157.572	114.783	102.082	98.586
Bruttoresultat	98.300	107.814	84.220	79.540	77.908
Driftsresultat	5.574	5.059	889	64	689
Resultat af finansielle poster	13.050	(99)	2.959	2.661	3.584
Årets resultat	17.441	3.832	3.667	2.706	4.153
Samlede aktiver	62.011	48.247	48.062	33.500	35.801
Investeringer i materielle anlægsaktiver	2.626	351	1.745	57	940
Egenkapital	34.861	20.420	19.088	17.422	18.716
Gennemsnitligt antal medarbejdere	154	166	146	139	133
Nøgletal					
Bruttomargin (%)	66,3	68,4	73,4	77,9	79,0
Nettomargin (%)	11,8	2,4	3,2	2,7	4,2
Egenkapitalens forrentning (%)	63,1	19,4	20,1	15,0	22,0
Soliditetsgrad (%)	56,2	42,3	39,7	52,0	52,3
Nettoomsætning pr. medarbejder	963,1	949,2	786,2	734,4	741,2

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Selskabet er pr. 1. januar 2018 fusioneret med datterselskaberne Ritzau Finans A/S og Ritzau Fokus A/S. Fusionen er behandlet efter reglerne om bogført værdi-metoden. Sammenligningstal er derfor ikke korrigeret.

Selskabet har pr. 1. januar 2019 udskilt aktiviteten metadata til datterselskabet Inflow Media Denmark A/S og frasolgt selskabet pr. 29. august 2019.

Ledelsesberetning

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
Bruttomargin (%)	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige gearing.
Nettomargin (%)	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige rentabilitet.
Egenkapitalens forrentning (%)	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gns. egenkapital}}$	Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden.
Soliditetsgrad (%)	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$	Virksomhedens finansielle styrke.
Nettoomsætning pr. medarbejder	$\frac{\text{Nettoomsætning}}{\text{Gns. antal fuldtidsmedarbejdere}}$	Virksomhedens produktivitet

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Ritzaus Bureau leverer uafhængig information til det danske samfund ved at tilbyde journalistisk indhold, information og service på alle platforme til udgivere, organisationer, politiske institutioner og virksomheder.

Ritzaus Bureau er troværdigt, alsidigt, hurtigt og upartisk, og virksomheden drives under mottoet "Når fællesskab er en fordel".

Ritzaus Bureau udskilte (med virkning fra 1. januar 2019) sin produktion af tv-data og -omtaler til et nystiftet aktieselskab Inflow Media Denmark A/S, som derefter indgår som en del af et norsk selskab, som Ritzaus Bureau ejer 50 procent af sammen med det norske nyhedsbureau, NTB. Udskillelsen af aktiviteten har påvirket årets resultat med en engangsindtægt på ca. 11 mio. kr.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

2019 blev et tilfredsstillende år for Ritzaus Bureau. Når der tages højde for udskillelsen af tv-data-aktiviteten voksede omsætningen, og årets resultat lever op til forventningerne.

Ritzaus Bureau er ligesom resten af mediebranchen under forandring som følge af digitaliseringen og individualiseringen. Denne udvikling fortsatte i 2019.

På de traditionelle områder befinder Ritzaus Bureau sig derfor fortsat i et presset marked, der har betydet, at omsætningen af tekstnyheder til klassiske medievirksomheder fortsat falder. Faldet i omsætningen på nyhedstjenesten gennem de senere år opvejes af salg af nyhedstjenesten og andre services til ikke-medier.

Forventet udvikling

Ledelsen forventer et fortsat fald i omsætningen for tekst-nyhedstjenesten, men Ritzaus Bureau vil i 2020 fortsætte produktudviklingen på en række områder og med en øget salgsindsats til markeder uden for mediebranchen forventes at resultere i en samlet omsætning og et resultat på samme niveau i 2020 som i 2019, når der tages højde for, at der ikke i 2020 er engangsindtægter som i 2019.

Det ovenfor anførte skal imidlertid vurderes i forhold til coronapandemiens påvirkning af økonomien, som har skabt en mindre usikkerhed vedrørende resultatudviklingen for andet halvår af 2020.

Videnressourcer

Ritzaus Bureau sælger nyheder og information på et højt fagligt niveau til dagblade og professionelle mediebrugere. Produktionen foregår i et samspil mellem medarbejdere og teknologi, og den stiller krav til en konstant høj kvalitet i det journalistiske arbejde. Ritzaus Bureau har løbende fokus på at levere den høje kvalitet, dels gennem relevant efteruddannelse af vidensmedarbejdere, dels gennem systematisk udvikling og opdatering af teknologien.

Ledelsesberetning

Begivenheder efter balancedagen

Udbruddet og spredningen af Covid-19 primo 2020 har endnu ikke haft indvirkninger på vores forretning, men har medført forøget usikkerhed med hensyn til den fremtidige efterspørgsel.

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> <u>t.kr.</u>	<u>2018</u> <u>t.kr.</u>
Nettoomsætning		148.323	157.572
Andre eksterne omkostninger		<u>(50.023)</u>	<u>(49.758)</u>
Bruttoresultat		98.300	107.814
Personaleomkostninger	1	(88.820)	(96.307)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(3.906)</u>	<u>(6.448)</u>
Driftsresultat		5.574	5.059
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		13.049	0
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder		210	0
Andre finansielle indtægter		0	3
Andre finansielle omkostninger		<u>(209)</u>	<u>(102)</u>
Resultat før skat		18.624	4.960
Skat af årets resultat	3	<u>(1.183)</u>	<u>(1.128)</u>
Årets resultat	4	<u>17.441</u>	<u>3.832</u>

Balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019 t.kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		0	705
Goodwill		12.533	15.139
Immaterielle anlægsaktiver	5	12.533	15.844
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.988	1.512
Materielle anlægsaktiver	6	2.988	1.512
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		0	0
Kapitalandele i associerede virksomheder		13.659	0
Andre værdipapirer og kapitalandele		918	918
Andre tilgodehavender		1.579	1.532
Udskudt skat	8	183	267
Finansielle anlægsaktiver	7	16.339	2.717
Anlægsaktiver		31.860	20.073
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.178	9.030
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		1.324	0
Andre tilgodehavender		47	32
Tilgodehavende selskabsskat		1.061	607
Periodeafgrænsningsposter	9	1.485	1.130
Tilgodehavender		10.095	10.799
Likvide beholdninger		20.056	17.375
Omsætningsaktiver		30.151	28.174
Aktiver		62.011	48.247

Balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> <u>t.kr.</u>	<u>2018</u> <u>t.kr.</u>
Virksomhedskapital		5.000	5.000
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		210	0
Overført overskud eller underskud		24.651	12.420
Forslag til udbytte for regnskabsåret		<u>5.000</u>	<u>3.000</u>
Egenkapital		<u>34.861</u>	<u>20.420</u>
Anden gæld		<u>3.786</u>	<u>0</u>
Langfristede gældsforpligtelser		<u>3.786</u>	<u>0</u>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		2.155	2.006
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.595	8.085
Anden gæld	10	<u>15.614</u>	<u>17.736</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>23.364</u>	<u>27.827</u>
Gældsforpligtelser		<u>27.150</u>	<u>27.827</u>
Passiver		<u>62.011</u>	<u>48.247</u>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	12		

Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksom- hedskapital t.kr.	Reserve for netto- opskrivning efter indre værdi metode t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.
Egenkapital primo	5.000	0	12.420
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	0
Årets resultat	0	210	12.231
Egenkapital ultimo	5.000	210	24.651

	Forslag til udbytte for regnskabs- året t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	3.000	20.420
Udbetalt ordinært udbytte	(3.000)	(3.000)
Årets resultat	5.000	17.441
Egenkapital ultimo	5.000	34.861

Pengestrømsopgørelse for 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> <u>t.kr.</u>	<u>2018</u> <u>t.kr.</u>
Driftsresultat		5.574	5.059
Af- og nedskrivninger		3.906	6.448
Ændringer i arbejdskapital	11	485	(4.389)
Pengestrømme vedrørende primær drift		9.965	7.118
Modtagne finansielle indtægter		0	3
Betalte finansielle omkostninger		(210)	(102)
Refunderet/(betalt) selskabsskat		(2.002)	(1.489)
Pengestrømme vedrørende drift		7.753	5.530
Køb mv. af immaterielle anlægsaktiver		(60)	0
Salg af immaterielle anlægsaktiver		579	0
Køb mv. af materielle anlægsaktiver		(2.626)	(323)
Salg af materielle anlægsaktiver		35	0
Køb af finansielle anlægsaktiver		0	(108)
Likviditetseffekt af fusion		0	10.819
Pengestrømme vedrørende investeringer		(2.072)	10.388
Udbetalt udbytte		(3.000)	(2.500)
Pengestrømme vedrørende finansiering		(3.000)	(2.500)
Ændring i likvider		2.681	13.418
Likvider primo		17.375	3.957
Likvider ultimo		20.056	17.375

Noter

	2019	2018
	t.kr.	t.kr.
1. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	81.467	88.699
Pensioner	6.084	6.413
Andre omkostninger til social sikring	1.269	1.195
	88.820	96.307
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	154	166

	Ledelses- vederlag 2019	Ledelses- vederlag 2018
	t.kr.	t.kr.
Samlet for ledelseskategorier	2.191	2.177
	2.191	2.177

Vederlaget er sammendraget for selskabets ledelseslag i henhold til ÅRL § 98b, stk. 3, nr. 2.

	2019	2018
	t.kr.	t.kr.
2. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	2.791	5.556
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	955	892
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	160	0
	3.906	6.448

	2019	2018
	t.kr.	t.kr.
3. Skat af årets resultat		
Aktuel skat	971	1.467
Ændring af udskudt skat	212	(338)
Regulering vedrørende tidligere år	0	(1)
	1.183	1.128

Noter

	2019	2018
	t.kr.	t.kr.
4. Forslag til resultatdisponering		
Ordinært udbytte for regnskabsåret	5.000	3.000
Overført resultat	12.441	832
	17.441	3.832
	Erhver-	
	vede	
	immaterielle	
	anlægs-	
	aktiver	Goodwill
	t.kr.	t.kr.
5. Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	19.180	38.355
Tilgange	0	60
Afgange	(8.694)	0
Kostpris ultimo	10.486	38.415
Af- og nedskrivninger primo	(18.475)	(23.216)
Årets afskrivninger	(125)	(2.666)
Tilbageførsel ved afgang	8.114	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(10.486)	(25.882)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	12.533

Noter

	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar t.kr.
6. Materielle anlægsaktiver	
Kostpris primo	5.867
Tilgange	2.626
Afgange	(541)
Kostpris ultimo	7.952
Af- og nedskrivninger primo	(4.355)
Årets afskrivninger	(955)
Tilbageførsel ved afgang	346
Af- og nedskrivninger ultimo	(4.964)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.988

	Kapital- andele i tilknyttede virk- somheder t.kr.	Kapital- andele i associerede virk- somheder t.kr.	Andre værdi- papirer og kapital- andele t.kr.	Andre tilgode- havender t.kr.
7. Finansielle anlægsaktiver				
Kostpris primo	0	0	918	1.532
Tilgange	400	13.449	0	47
Afgange	(400)	0	0	0
Kostpris ultimo	0	13.449	918	1.579
Andel af årets resultat	1.841	210	0	0
Tilbageførsel ved afgang	(1.841)	0	0	0
Opskrivninger ultimo	0	210	0	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	13.659	918	1.579

Noter

	Udskudt skat t.kr.
7. Finansielle anlægsaktiver	
Kostpris primo	267
Tilgange	128
Afgange	(212)
Kostpris ultimo	183
Andel af årets resultat	0
Tilbageførsel ved afgang	0
Opskrivninger ultimo	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	183

	Hjemsted	Rets- form	Ejer- andel %
Kapitalandele i associerede virksomheder omfatter:			
Inflow Media AS	Oslo	AS	50,0

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
8. Udskudt skat		
Immaterielle anlægsaktiver	(327)	(375)
Materielle anlægsaktiver	510	642
	183	267

Bevægelser i året

Primo	267
Indregnet i resultatopgørelsen	(212)
Afgang vedr. udskillelse	128
Ultimo	183

9. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte omkostninger.

Noter

	2019	2018
	t.kr.	t.kr.
10. Anden gæld		
Moms og afgifter	562	679
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	4.110	1.770
Feriepengeforpligtelser	10.942	15.287
	15.614	17.736
	2019	2018
	t.kr.	t.kr.
11. Ændring i arbejdskapital		
Ændring i tilgodehavender	1.158	(2.176)
Ændring i leverandørgæld mv.	(673)	(2.213)
	485	(4.389)

12. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Ritzaus Bureau A/S har indgået lejeaftale vedrørende Store Kongensgade 14, som fra selskabets side har en opsigelsesperiode frem til udgangen af 2024. Den samlede forpligtelse udgør 20.322 t.kr. Den årlige leje inkl. skatter, afgifter og fællesudgifter, udgjorde 4.042 t.kr. i 2019.

Endvidere har selskabet leasingforpligtelser for 1.250 t.kr. frem til udløb i 2024.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte associerede virksomheders resultat efter forholdsmæssig eliminering af interne avancer og tab.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Goodwill

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne er fastlagt ud fra en vurdering af, i hvilket omfang der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 3-7 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Immaterielle rettigheder mv.

Øvrige immaterielle rettigheder omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Øvrige immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstider, udgørende mellem 3 og 5 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg af uafskrevet goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Eventuelle tilgodehaver hos disse virksomheder nedskrives til nettorealiseringsværdi ud fra en konkret vurdering. Såfremt modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser, og det er sandsynligt, at denne forpligtelse vil medføre tab, indregnes en hensat forpligtelse målt til nutidsværdien af de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Goodwill opgøres som forskellen mellem kostprisen for kapitalandelene og dagsværdien af den forholdsmæssige andel af de overtagne aktiver og forpligtelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne er fastlagt ud fra en vurdering af, i hvilket omfang der er tale om strategisk erhvervede

Anvendt regnskabspraksis

virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 3-7 år.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg af uafskrevet goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede, forholdsmæssige interne fortjenester og tab.

Associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Eventuelle tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives til nettorealiseringsværdi ud fra en konkret vurdering. Såfremt modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende associerede virksomheds forpligtelser, og det er sandsynligt, at denne forpligtelse vil medføre tab, indregnes en hensat forpligtelse målt til nutidsværdien af de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne.

Nettoopskrivning af kapitalandele i associerede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Goodwill opgøres som forskellen mellem kostprisen for kapitalandelene og dagsværdien af den forholdsmæssige andel af de overtagne aktiver og forpligtelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne er fastlagt ud fra en vurdering af, i hvilket omfang der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 3-7 år.

Kapitalandele i associerede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter noterede kapitalandele, der måles til kostprisen på balancedagen eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv. Der indregnes dog ikke udskudt skat af ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill og midlertidige forskelle opstået på anskaffelsestidspunktet, som ikke er opstået ved en virksomhedssammenslutning, og som ikke har effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger.