

Fredericia Tagservice ApS

Smedevænget 6A  
7000 Fredericia

CVR-nummer: 34469822

ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2019

(8. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 19. maj 2020

---

Dirigent: Michael Stavensø Hansen



INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning .....	7

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019**

Resultatopgørelse .....	8
Balance .....	9
Noter .....	11
Anvendt regnskabspraksis .....	14

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Fredericia Tagservice ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vedtægternes krav til regnskabsaf-læggelse.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansiel-  
le stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. de-  
cember 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen  
omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredericia, den 3. februar 2020

**Direktion**

Michael Stavensø Hansen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### Til kapitalejerne i Fredericia Tagservice ApS

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Fredericia Tagservice ApS for perioden 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 3. februar 2020

EKL revision  
Registreret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr.: 30175859

Karsten Lykkegård CMA  
Registreret revisor  
MNE nr.: mne16839

Torben Reib CMA  
Registreret revisor  
MNE nr.: mne18225

SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet**

Fredericia Tagservice ApS  
Smedevænget 6A  
7000 Fredericia

Telefon: 40 45 75 40  
E-mail: michael@fredericiatagservice.dk

CVR-nr.: 34 46 98 22  
Stiftet: 29. marts 2012  
Kommune: Fredericia  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Michael Stavensø Hansen

**Pengeinstitut**

Jyske Bank  
Danmarksstræde 22  
7000 Fredericia

**Revisor**

EKL Revision, Registreret revisionsanpartsselskab  
Skomagervej 13b  
7100 Vejle

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i at udføre arbejde med tagpap primært vedrørende tagkonstruktioner mv. samt håndværkerarbejde i øvrigt

### **Usædvanlige forhold**

Der er ikke registreret nogen usædvanlige forhold i forbindelse med udarbejdelsen af årsrapporten.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets aktivitet har i den forløbne regnskabsperiode udviklet sig som forventet. Årets resultat udgør et overskud på t.kr. 323, hvilket anses for tilfredsstillende.

Selskabets ansvarlige kapital udgør t.kr. 80. Efter overførsel af årets resultat udgør årets frie egenkapital t.kr. 395 og selskabets samlede egenkapital udgør t.kr. 475. Selskabets soliditet for udlodning af udbytte udgør 48,6%.

Ledelsen har foreslået at udlodde t.kr. 200 i udbytte, hvilket anses for forsvarligt, i det selskabets kapitalbeholdning vurderes som tilstrækkeligt for at gennemføre det kommende års plan.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Selskabet forventer et nogenlunde uændret aktivitetsniveau i det kommende regnskabsår samt et positivt resultat for regnskabsåret 2020.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

	2019	2018
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>1.414.738</b>	<b>1.207.707</b>
1 Personaleomkostninger .....	-911.171	-856.228
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-9.308	-9.600
Andre driftsomkostninger .....	-50.000	0
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>444.259</b>	<b>341.879</b>
Andre finansielle omkostninger .....	-14.173	-18.822
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>430.086</b>	<b>323.057</b>
3 Skat af årets resultat .....	-107.050	-72.315
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>323.036</b>	<b>250.742</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	200.000	108.000
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret .....	400.000	0
Overført resultat .....	-276.964	142.742
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>323.036</b>	<b>250.742</b>



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019  
AKTIVER

	2019	2018
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	42.532	57.267
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>42.532</b>	<b>57.267</b>
Deposita.....	13.500	4.500
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>13.500</b>	<b>4.500</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>56.032</b>	<b>61.767</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....	130.510	133.954
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>130.510</b>	<b>133.954</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	180.841	143.764
Igangværende arbejder for fremmed regning .....	29.500	52.000
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....	1.000	0
Andre tilgodehavender .....	352	0
Periodeafgrænsningsposter.....	71.501	11.028
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>283.194</b>	<b>206.792</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>508.018</b>	<b>714.803</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>921.722</b>	<b>1.055.549</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>977.754</b>	<b>1.117.316</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019  
PASSIVER

	2019	2018
Virksomhedskapital.....	80.000	80.000
Overført resultat .....	195.125	472.089
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	200.000	108.000
<b>5 EGENKAPITAL .....</b>	<b>475.125</b>	<b>660.089</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	24.760	6.216
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>24.760</b>	<b>6.216</b>
Anden gæld .....	5.832	0
<b>6 Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>5.832</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	22.366	58.992
<b>7 Selskabsskat .....</b>	<b>66.506</b>	<b>58.852</b>
Anden gæld .....	371.666	283.116
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	11.499	50.051
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>472.037</b>	<b>451.011</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>477.869</b>	<b>451.011</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>977.754</b>	<b>1.117.316</b>

8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

## NOTER

	2019	2018
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget.....	2	2
Lønninger .....	805.459	787.347
Pensioner .....	62.073	18.000
Andre omkostninger til social sikring .....	43.639	50.881
	<u><b>911.171</b></u>	<u><b>856.228</b></u>
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	9.308	9.600
	<u><b>9.308</b></u>	<u><b>9.600</b></u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat .....	88.506	71.852
Regulering af udskudt skat .....	18.544	475
Regulering af tidligere års skat.....	0	-12
	<u><b>107.050</b></u>	<u><b>72.315</b></u>

## NOTER

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
<b>4 Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris, primo.....	73.000
Tilgang i årets løb.....	38.740
Afgang i årets løb .....	-50.000
	<hr/>
Kostpris 31. december 2019	61.740
	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo.....	-15.733
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver .....	5.833
Årets af-/nedskrivninger.....	-9.308
	<hr/>
Af-/nedskrivninger 31. december 2019	-19.208
	<hr/>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019 .....</b>	<b>42.532</b>
	<hr/> <hr/>

	1/1 2019	Udbetalt udbytte	Forslag til resultat- disponering	31/12 2019
<b>5 Egenkapital</b>				
Virksomhedskapital.....	80.000	0	0	80.000
Overført resultat .....	472.089	0	-276.964	195.125
Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	108.000	-508.000	600.000	200.000
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	<b>660.089</b>	<b>-508.000</b>	<b>323.036</b>	<b>475.125</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

	Gæld i alt ultimo	Restgæld efter 5 år
<b>6 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld .....	5.832	0
	<hr/>	<hr/>
	<b>5.832</b>	<b>0</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

## NOTER

	2019	2018
<b>7 Selskabsskat</b>		
Selskabsskat primo .....	58.852	86.192
Skat af årets resultat .....	88.506	71.852
Betalt indkomstskat i regnskabsåret .....	-60.499	-86.192
Betalt ordinær acontoskat .....	-22.000	-6.000
Betalt frivillig acontoskat .....	0	-7.000
Procentregulering, selskabsskat.....	1.647	0
	<u>66.506</u>	<u>58.852</u>

**8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Leasing af varebil, restløbetid i 50 måneder med gennemsnitlig ydelse på t.kr. 4, maksimal forpligtelse t.kr. 203.

Selskabet har forpligtet sig overfor leasingselskabet til at anvise en køber efter leasingperiodens udløb. Restværdien vil ved udløb af kontrakten udgøre t.kr. 70.

Selskabets leje af lokaler udgør årligt t.kr. 54. Aftalen er ikke tidsbegrænset, men kan opsiges med 3 måneders varsel. Den maksimale forpligtelse udgør t.kr 14.

Selskabets pengeinstitut har på vegne af selskabet stillet betalingsgaranti på t.kr. 50 overfor en vareleverandører.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **GENERELT**

Årsrapporten for Fredericia Tagservice ApS for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet MH Holding, Fredericia ApS (administrationselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationselskabet på forfaldstidspunktet.

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-10 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris eller nettorealiseringspris, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af kostpris med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



...meget mere end tal

**EKL revision**

Registreret revisionsanpartsselskab

Skomagervej 13 b  
7100 Vejle  
Tlf. 75 72 73 55  
CVR-nr.: 30 17 58 59  
[www.ekl.dk](http://www.ekl.dk)

