

# VIP HUSET ApS

Englandsvej 27, 2300 København S  
CVR-nr. 34 45 95 41

## Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 11.03.24

Helle Haxgart  
Dirigent

---

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 21

---

---

**Selskabet**

---

VIP HUSET ApS  
Englandsvej 27  
2300 København S

Telefon: 40 30 03 31  
Hjemsted: København  
CVR-nr.: 34 45 95 41  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

Fie Lester

---

**Bestyrelse**

---

Helle Anker Haxgart  
Peter Michael Olsen  
Kristina Stuhr Elmstrøm Bjerre

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

**Modervirksomhed**

---

TJ 2021 Holding ApS

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for VIP HUSET ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 8. marts 2024

**Direktionen**

Fie Lester

**Bestyrelsen**

Helle Anker Haxgart  
Formand

Peter Michael Olsen

Kristina Stuhr Elmstrøm  
Bjerre

**Til kapitalejeren i VIP HUSET ApS****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for VIP HUSET ApS for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vordingborg, den 8. marts 2024

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Ole Nørrelund Hansen

Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne19787

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at udøve virksomhed med døgninstitution for børn og unge og dermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

VIP Huset har i 2023 gennemgået en markant vækst. Belægningen er steget fra ca. 65% ved årets start til 100% ved årets afslutning. Tilsvarende er antallet af medarbejdere steget med ca. 33% fra 22 til 32.

Derudover er der i 2023 videreført gennemgang af pengestrømme og i den forbindelse fundet mindre besparelser, som dels er anvendt til at polstre virksomheden, dels anvendt til varige forbedringer på bygninger og inventar. Tillige er fortsat investeret i løft af medarbejdernes faglige- og personlige kompetencer.

Ikke bare har belægningen har gennem 2023 været meget tilfredsstillende, men efterspørgslen har også været på et højt niveau og for første gang nogensinde, opererer VIP Huset nu med venteliste.

Tillige skal det nævnes, at der i 2023 ikke er sket ændringer i bestyrelsens sammensætning. Denne stabilitet er en klar styrkelse af bestyrelsens samarbejde og opgaveløsning.

### Huset generelt

Som konsekvens af ovenstående er der skabt yderligere fremgang på de fleste parametre således, at virksomheden ved årsskiftet fremstår endnu stærkere og med en sund økonomi. Dog er ledelsen opmærksom på, at den markante vækst i antallet af medarbejdere på relativt kort tid, efterlader et behov for yderligere konsolidering fagligt og kulturelt. Der er derfor iværksat en række tiltag som også fortsætter ind i 2024

En anden årsag til, at der er iværksat tiltag er, at personaleomsætningen i 2023 ikke har været helt tilfredsstillende. 4 faste medarbejdere og 1 vikar har forløbet virksomheden i løbet af 2023. 2 er blevet opsagt p.g.a. en utilfredsstillende præstation – 3 er fratrådt af private årsager. Det giver samlet en personaleomsætning på ca. 20%, hvilket ledelsen anser som ikke-tilfredsstillende. Et resultat på ca. 10% anses som mere naturligt og tilfredsstillende.

Afslutningsvis skal det nævnes, at "Tilsynsrapporten" fra "Socialtilsynet" var yderst tilfredsstillende. Absolutte topkarakterer på næsten alle parametre. Dog har "Tilsynet" sænket karakteren en smule for medarbejdernes faglige niveau, som konsekvens af at omfanget af medarbejdere med relativt kort anciennitet.



### Økonomi

Tilbuddet kommer ud af 2023 med et overskud på 1.259.000 kr. mod et overskud på 1.042.000 kr. sidste år. Tilbuddet har fortsat haft fokus på at få etableret en tilfredsstillende soliditet i opholdsstedet, så tilbuddet bedre kan modstå udefra kommende negative påvirkninger og/eller forfølge vækstmuligheder. Efter de seneste tiltag forventer ledelsen fortsat at genere overskud i 2024.

Set i forhold til oprindeligt budget, opnås et bedre økonomisk resultat end forventet. Baggrunden herfor skal bl.a. ses som følge af store besparelser på ledelsesområdet. 2023 fortsatte med kun en i ledelsen. Derudover har den meget høje belægningen naturligvis bidraget kraftigt til det positive resultat, da en lang række faste udgifter er uafhængig af belægningen og derfor vægter tungere ved en lavere belægning.

### Pædagogisk personale

Det pædagogiske personale har – i lighed med tidligere år – gennemgået flere tema- og kursusdage. Temaerne har vid udstrækning været tilsvarende tidligere år. Dvs. fortsat fokus på faglighed – Personlig planlægning og kultur. Som noget nyt har også alle vikarer gennemført et 2-dages fagligt kursus. Endelig er organisationen igen helt enkelt blevet 1 år ældre og derfor også fået tilført betragtelig mere erfaring og viden gennem daglige refleksioner og møder.

### Drift og ledelse

VIP Huset har igennem hele 2023 haft fokus på driften af tilbuddet, herunder især virksomhedskultur. Tidligere strategiske- og markedsføringsmæssige tiltag har bevirket, at den 3-dobling af henvendelser som blev skabt i 2022 set i forhold til tidligere år, er fastholdt i 2023.

### Efterfølgende begivenheder

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

## Resultatopgørelse

Note	2023 DKK	2022 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>12.127.622</b>	<b>9.449.112</b>
1 Personaleomkostninger	-10.447.573	-7.773.430
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>1.680.049</b>	<b>1.675.682</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-190.696	-142.840
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>1.489.353</b>	<b>1.532.842</b>
Finansielle indtægter	125.001	10
Finansielle omkostninger	0	-195.971
<b>Resultat før skat</b>	<b>1.614.354</b>	<b>1.336.881</b>
Skat af årets resultat	-355.206	-295.082
<b>Årets resultat</b>	<b>1.259.148</b>	<b>1.041.799</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	900.000	800.000
Overført resultat	359.148	241.799
<b>I alt</b>	<b>1.259.148</b>	<b>1.041.799</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.23	31.12.22
		DKK	DKK
Note			
	Indretning af lejede lokaler	54.939	110.196
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	524.114	477.653
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>579.053</b>	<b>587.849</b>
	Deposita	704.100	704.100
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>704.100</b>	<b>704.100</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.283.153</b>	<b>1.291.949</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.132.127	400.496
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	329.343	0
	Andre tilgodehavender	306.667	14.933
	Periodeafgrænsningsposter	214.490	97.490
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>1.982.627</b>	<b>512.919</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	1.726.783	630.590
	<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>1.726.783</b>	<b>630.590</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.422.572</b>	<b>2.220.274</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>5.131.982</b>	<b>3.363.783</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>6.415.135</b>	<b>4.655.732</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.23	31.12.22
		DKK	DKK
Note			
Selskabskapital		80.000	80.000
Overført resultat		2.785.361	2.426.213
Forslag til udbytte for regnskabsåret		900.000	800.000
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>3.765.361</b>	<b>3.306.213</b>
Hensættelser til udskudt skat		18.769	14.727
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>18.769</b>	<b>14.727</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		28.680	177.386
Selskabsskat		351.164	23.648
Anden gæld		470.258	49.332
Periodeafgrænsningsposter		1.780.903	1.084.426
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.631.005</b>	<b>1.334.792</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.631.005</b>	<b>1.334.792</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>6.415.135</b>	<b>4.655.732</b>

2 Oplysninger om dagsværdi

3 Eventualforpligtelser

Beløb i DKK	Selskabs- kapital	Overført resultat	Forslag til udbytte for regnskabsår et	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23				
Saldo pr. 01.01.23	80.000	2.426.213	800.000	3.306.213
Betalt udbytte	0	0	-800.000	-800.000
Forslag til resultatdisponering	0	359.148	900.000	1.259.148
Saldo pr. 31.12.23	80.000	2.785.361	900.000	3.765.361

	2023 DKK	2022 DKK
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	9.308.124	6.817.525
Pensioner	664.811	544.726
Andre omkostninger til social sikring	54.070	41.975
Andre personaleomkostninger	420.568	369.204
I alt	10.447.573	7.773.430
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	20	15

**2. Oplysninger om dagsværdi**

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.23	1.726.783
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	96.327

### 3. Eventualforpligtelser

#### *Leasingforpligtelser*

Selskabet har indgået leasingkontrakt på driftsmidler med en restløbetid på 29 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 65.

#### *Andre eventualforpligtelser*

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen og hæfter forholdsmæssigt for selskabsskatter og eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. Hæftelsen omfatter derudover eventuelle senere korrektioner til den opgjorte skatteforpligtelse som konsekvens af ændringer til sambeskatningsindkomsten m.v.

Selskabet har indgået lejekontrakter hvortil der knytter sig en uopsigelighedsperiode. Uopsigelighedsperioderne varierer på baggrund af, hvornår lejekontrakterne er indgået og løber over de kommende 12-31 måneder. Den samlede huslejeforpligtelse i uopsigelighedsperioden andrager t.DKK 549.

#### 4. Anvendt regnskabspraksis

##### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

##### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

##### LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

##### RESULTATOPGØRELSE

##### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.



#### 4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

##### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

##### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

##### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

##### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

##### Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Indretning af lejede lokaler	5-7	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

#### 4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

#### Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

#### Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

### BALANCE

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem

#### 4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

##### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

##### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende selskabets indgåede lejeaftaler.

##### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### 4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

##### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

##### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

##### **Egenkapital**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særlig post under egenkapitalen.

##### **Aktuelle og udskudte skatter**

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som selskabsskat under tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**4. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.