

K.T. Revision, Vejle ApS

Niels Finsensvej 20, 7100 Vejle CVR nr. 70 96 98 15
Tlf. 75 82 04 44

Dansk Entreprenørservice ApS
Vestermarken 10
6670 Holsted

CVR-NR. 34 45 66 90

ÅRSRAPPORT

(1/7 2019 – 30/6 2020)

(8. regnskabsår)

(Eksternt regnskab)

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling.**

Holsted, den 30. november 2020.

Kim Haahr Petersen
Dirigent

*** REGISTREREDE REVISORER ***

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	10
Balance 30. juni	11
Noter til årsrapporten	13

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Dansk Entreprenørservice ApS for regnskabsåret 2019/20.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holsted, den 30. november 2020.

Direktion

Kim Haahr Petersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Dansk Entreprenørservice ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Entreprenørservice ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 30. november 2020

K.T. Revision, Vejle ApS
CVR 70969815

Kim Christensen
Registreret revisor
MNE14494

Selskabsoplysninger

Selskabet	Dansk Entreprenørservice ApS Vestermarken 10 6670 Holsted CVR-nr.: 34456690 Stiftet: 9. marts 2012 Hjemstedskommune: Vejen Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
Direktion	Kim Haahr Petersen
Revisor	K.T. Revision, Vejle ApS Niels Finsensvej 20 7100 Vejle
Pengeinstitut	Skjern Bank A/S
Generalforsamling	Ordinær generalforsamling afholdes 30. november 2020 på selskabets adresse.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive entreprenørvirksomhed og anden efter direktionens skøn dermed beslægtet virksomhed.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Entreprenørservice ApS for 2019/20 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B-virksomheder og er aflagt i danske kroner.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjenesten

Selskabet anvender bestemmelserne i årsregnskabsloven, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundære karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet. Driftsindtægter omfatter lejeindtægter.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder drift af udlejningsejendom.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter- og omkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygning	50 år (scrapværdi 0 kr.)
Produktionsanlæg og maskiner	3 - 5 år (scrapværdi 0 kr.)

Aktiver med en kostpris på under kr. 14.100 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten "Afskrivninger".

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregningen af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse. Leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under "Eventualposter m.v."

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejde for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad (produktionsmetoden). Færdiggørelsesgraden opgøres ved en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade. Modtagne betalinger ved acontofakturering indregnes som gældsforpligtelse.

Anvendt regnskabspraksis

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Eventualaktiver og –forpligtelser

Eventualaktiver og –forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2019/20 kr.	2018/19 tkr.
Bruttofortjeneste		18.252.599	17.285
Personaleomkostninger	1	16.737.504	15.003
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver		280.311	222
Andre driftsomkostninger		219.041	369
Ordinært resultat før finansielle poster		1.015.744	1.691
Andre finansielle indtægter		100	0
Andre finansielle omkostninger		32.794	76
Resultat før skat		983.049	1.615
Skat af årets resultat	2	195.185	368
Årets resultat		787.864	1.248
Forslag til resultatdisponering			
Overført fra tidligere år		2.471.517	1.332
Årets resultat		787.864	1.248
Til disposition		3.259.382	2.580
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		110.600	108
Overført resultat		3.148.782	2.472
Disponeret i alt		3.259.382	2.580

Balance 30. juni

	Note	2019/20	2018/19
		kr.	tkr.
Aktiver			
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger		857.275	801
Produktionsanlæg og maskiner		1.500.463	542
Materielle anlægsaktiver i alt		2.357.737	1.344
Finansielle anlægsaktiver			
Deposita		50.800	51
Finansielle anlægsaktiver i alt		50.800	51
Anlægsaktiver i alt		2.408.537	1.395
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.227.033	3.675
Igangværende arbejder for fremmed regning		189.650	720
Udskudt skatteaktiv		220	20
Andre tilgodehavender		554.628	86
Periodeafgrænsningsposter		353.454	315
Tilgodehavender i alt		4.324.985	4.815
Likvide beholdninger		3.163.920	1.784
Omsætningsaktiver i alt		7.488.906	6.599
Aktiver i alt		9.897.443	7.994

Balance 30. juni

	Note	2019/20	2018/19
		kr.	tkr.
Passiver			
Egenkapital			
Virksomhedskapital		80.000	80
Overført resultat		3.148.782	2.472
Foreslået udbytte		110.600	108
Egenkapital i alt		3.339.382	2.660
Gældsforpligtelser			
Langfristede gældsforpligtelser			
Gæld til realkreditinstitutter		0	310
Selskabsskat		147.208	358
Langfristede gældsforpligtelser i alt	3	147.208	668
Kortfristede gældsforpligtelser			
Kreditinstitutter i øvrigt		13.448	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.431.346	1.743
Selskabsskat		342.922	219
Anden gæld		4.623.138	2.704
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		6.410.853	4.666
Gældsforpligtelser i alt		6.558.061	5.334
Passiver i alt		9.897.443	7.994
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		
Kontraktlige forpligtelser	5		
Eventualposter m.v.	6		

Noter til årsrapporten

1	Personaleomkostninger	2019/20 kr.	2018/19 tkr.
	Løn, gager og vederlag	14.346.874	12.716
	Pensioner	1.735.742	1.514
	Andre udgifter til social sikring	654.888	773
	Personaleomkostninger i alt	16.737.504	15.003

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 34, sidste år 31.

2	Skat af årets resultat	2019/20 kr.	2018/19 tkr.
	Skat af årets resultat	175.208	373
	Udskudt skat af årets resultat	19.977	-5
	Skat af årets resultat i alt	195.185	368

3 Langfristede gældsforpligtelser

Følgende del af gælden forfalder til betaling efter 5 år: kr. 0

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30.6.2020 udgør kr. 857.275.

5 Kontraktlige forpligtelser

Leasing

Selskabet har indgået leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

SG Finans, restløbetid 2 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 4.579, i alt kr. 9.158.

Skjern Bank, restløbetid 18 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 5.310, i alt kr. 170.580

Skjern Bank, restløbetid 44 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 3.096, i alt kr. 160.374

Skjern Bank, restløbetid 44 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 2.821, i alt kr. 146.074.

Skjern Bank, restløbetid 38 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 6.735, i alt kr. 299.000.

Skjern Bank, restløbetid 53 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 3.925, i alt kr. 243.025.

Skjern Bank, restløbetid 47 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 5.063, i alt kr. 284.269.

Skjern Bank, restløbetid 44 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 6.537, i alt kr. 317.628.

Skjern Bank, restløbetid 45 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 2.847, i alt kr. 138.115.

Skjern Bank, restløbetid 23 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 5.522, i alt kr. 202.006

Skjern Bank, restløbetid 23 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 4.757, i alt kr. 184.411.

Skjern Bank, restløbetid 35 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 3.254, i alt kr. 134.390.

Skjern Bank, restløbetid 35 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 3.817, i alt kr. 157.745.

Nordania Leasing, restløbetid 39 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 2.715, i alt kr. 105.885.

Nordania Leasing, restløbetid 9 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 6.026, i alt kr. 134.234.

Nordania Leasing, restløbetid 17 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 6.615, i alt kr. 192.455.

Nordania Leasing, restløbetid 33 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 2.514, i alt kr. 107.962

Nordania Leasing, restløbetid 38 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 3.705, i alt kr. 140.790.

Nordania Leasing, restløbetid 30 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 1.724, i alt kr. 80.771.

Nordania Leasing, restløbetid 9 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 3.636, i alt kr. 122.724.

Nordania Leasing, restløbetid 15 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 2.994, i alt kr. 114.910.

Nordania Leasing, restløbetid 15 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 1.994, i alt kr. 75.608.

Nordania Leasing, restløbetid 15 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 1.994, i alt kr. 75.608.

Nordania Leasing, restløbetid 32 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 3.018, i alt kr. 161.576.

Nordania Leasing, restløbetid 35 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 3.286, i alt kr. 175.010.

6 Eventualposter m.v.

De for branchen sædvanlige garanti- og serviceforpligtelser på solgte varer og serviceydelser.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kim Haahr Petersen

Direktør

På vegne af: Dansk Entreprenørservice ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-830662084432

IP: 192.38.xxx.xxx

2020-12-02 14:34:34Z

NEM ID 

Kim Christensen (CVR valideret)

Registreret revisor

På vegne af: K.T. Revision, Vejle ApS

Serienummer: CVR:70969815-RID:59474770

IP: 87.48.xxx.xxx

2020-12-02 14:57:06Z

NEM ID 

Kim Haahr Petersen

Dirigent

På vegne af: Dansk Entreprenørservice ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-830662084432

IP: 192.38.xxx.xxx

2020-12-02 15:02:26Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 0MIG0-CHE0H-33PFQ-5CKBI-EIXY-8I5G7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>