

# K.T. Revision, Vejle ApS

Niels Finsensvej 20, 7100 Vejle, CVR nr. 70 96 98 15  
Tlf. 75 82 04 44

**Dansk Entreprenørservice ApS**  
**Vestermarken 10**  
**6670 Holsted**

**CVR-NR. 34 45 66 90**

## **ÅRSRAPPORT**

**(1/7 2022 – 30/6 2023)**  
**( 11. regnskabsår )**  
**(Eksternt regnskab)**

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling.**

**Holsted, den 21. december 2023**

**Kim Haahr Petersen**  
**Dirigent**

**\* REGISTREREDE REVISORER \***

# Indholdsfortegnelse

---

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Ledelsespåtegning</b>                          | <b>2</b>  |
| <b>Den uafhængige revisors revisionspåtegning</b> | <b>3</b>  |
| <b>Selskabsoplysninger</b>                        | <b>5</b>  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                          | <b>6</b>  |
| <b>Anvendt regnskabspraksis</b>                   | <b>7</b>  |
| <b>Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni</b>       | <b>10</b> |
| <b>Balance 30. juni</b>                           | <b>11</b> |
| <b>Noter til årsrapporten</b>                     | <b>13</b> |

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Dansk Entreprenørservice ApS for regnskabsåret 2022/23.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holsted, den 21. december 2023.

## Direktion

Kim Haahr Petersen

Henriette Haahr Petersen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

## Til kapitalejerne i Dansk Entreprenørservice ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Entreprenørservice ApS for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Rapporteringsforpligtelser i henhold til erklæringsbekendtgørelsens § 7, stk. 2

Selskabet har ikke i regnskabsåret foretaget korrekt indberetning af moms, og dette er i strid med gældende skatte- og afgiftslov.

## Overtrædelse af selskabslovens regler om lån til ledelsen

Selskabet har et tilgodehavende hos et medlem af ledelsen. Selskabets udlån er i strid med selskabslovens § 210 og kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse.

Vejle, den 21. december 2023

**K.T. Revision, Vejle ApS**  
**CVR 70969815**

Gitte Thomsen Arp  
Registreret revisor  
MNE42794

# Selskabsoplysninger

---

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>Selskabet</b>         | Dansk Entreprenørservice ApS<br>Vestermarken 10<br>6670 Holsted<br><br>CVR-nr.: 34456690<br>Stiftet: 9. marts 2012<br>Hjemstedskommune: Vejen<br>Regnskabsår: 1. juli - 30. juni |
| <b>Direktion</b>         | Kim Haahr Petersen<br>Henriette Haahr Petersen   |
| <b>Revisor</b>           | K.T. Revision, Vejle ApS<br>Niels Finsensvej 20<br>7100 Vejle  |
| <b>Pengeinstitut</b>     | Skjern Bank A/S  |
| <b>Generalforsamling</b> | Ordinær generalforsamling afholdes 21. december 2023 på selskabets adresse.  |

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive entreprenørvirksomhed og anden efter direktionens skøn dermed beslægtet virksomhed.

## **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Dansk Entreprenørservice ApS for 2022/23 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B-virksomheder og er aflagt i danske kroner.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjenesten

Selskabet anvender bestemmelserne i årsregnskabsloven, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundære karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet. Driftsindtægter omfatter lejeindtægter.

### Omkostninger til varekøb og hjælpematerialer

Varekøb og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder drift af udlejningsejendom.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.



# Anvendt regnskabspraksis

---

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter- og omkostninger.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|                              |                             |
|------------------------------|-----------------------------|
| Bygning                      | 50 år (scrapværdi 0 kr.)    |
| Produktionsanlæg og maskiner | 3 - 5 år (scrapværdi 0 kr.) |

Aktiver med en kostpris lig med den skattemæssige beløbsgrænse for småanskaffelser eller derunder, udgiftsføres i regnskabsåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten "Afskrivninger".

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregningen af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse. Leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under "Eventualposter m.v."

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## **Andre tilgodehavender**

Andre tilgodehavender måles til nominel værdi.

## **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

## **Gældsforpligtelser**

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## **Eventualaktiver og –forpligtelser**

Eventualaktiver og –forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

|  | Note | 2022/23<br>kr.    | 2021/22<br>tkr. |
|--|------|-------------------|-----------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                                 |      | <b>25.593.279</b> | <b>19.934</b>   |
| Personaleomkostninger                                    | 1    | 24.028.836        | 17.814          |
| Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver                   |      | 713.230           | 776             |
| Andre driftsomkostninger                                 |      | 140.787           | 213             |
| <b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>          |      | <b>710.426</b>    | <b>1.131</b>    |
| Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder |      | 36.088            | 6               |
| Andre finansielle omkostninger                           |      | 82.216            | 41              |
| <b>Resultat før skat</b>                                 |      | <b>664.298</b>    | <b>1.095</b>    |
| Skat af årets resultat                                   | 2    | 92.079            | 323             |
| <b>Årets resultat</b>                                    |      | <b>572.219</b>    | <b>773</b>      |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>                   |      |                   |                 |
| Overført fra tidligere år                                |      | 2.925.275         | 2.153           |
| Årets resultat   |      | 572.219           | 773             |
| <b>Til disposition</b>                                   |      | <b>3.497.495</b>  | <b>2.925</b>    |
| Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen          |      | 1.500.000         | 0               |
| Overført resultat  |      | 1.997.495         | 2.925           |
| <b>Disponeret i alt</b>                                  |      | <b>3.497.495</b>  | <b>2.925</b>    |

## Balance 30. juni

|   | Note | <u>2022/23</u>   | <u>2021/22</u> |
|---|------|------------------|----------------|
|   |      | kr.              | tkr.           |
| <b>Aktiver</b>                                      |      |                  |                |
| <b>Anlægsaktiver</b>                                |      |                  |                |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>                     |      |                  |                |
| Grunde og bygninger                                 |      | 734.071          | 751            |
| Produktionsanlæg og maskiner                        |      | 1.106.851        | 1.536          |
| <b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>               |      | <b>1.840.922</b> | <b>2.287</b>   |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>                    |      |                  |                |
| Deposita  |      | 38.500           | 39             |
| <b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>              |      | <b>38.500</b>    | <b>39</b>      |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                          |      | <b>1.879.422</b> | <b>2.326</b>   |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                            |      |                  |                |
| <b>Tilgodehavender</b>                              |      |                  |                |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser         |      | 4.265.268        | 3.345          |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder        |      | 1.345.942        | 502            |
| Udskudt skatteaktiv                                 |      | 122.525          | 80             |
| Andre tilgodehavender                               |      | 204.801          | 129            |
| Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse | 3    | 53.293           | 0              |
| Periodeafgrænsningsposter                           |      | 375.566          | 497            |
| <b>Tilgodehavender i alt</b>                        |      | <b>6.367.395</b> | <b>4.552</b>   |
| <b>Likvide beholdninger</b>                         |      | <b>1.323.725</b> | <b>1.377</b>   |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>                      |      | <b>7.691.120</b> | <b>5.929</b>   |
| <b>Aktiver i alt</b>                                |      | <b>9.570.542</b> | <b>8.255</b>   |

## Balance 30. juni

|  | Note | 2022/23          | 2021/22      |
|--|------|------------------|--------------|
|  |      | kr.              | tkr.         |
| <b>Passiver</b>                              |      |                  |              |
| <b>Egenkapital</b>                           |      |                  |              |
| Virksomhedskapital                           |      | 80.000           | 80           |
| Overført resultat                            |      | 1.997.495        | 2.925        |
| Foreslået udbytte                            |      | 1.500.000        | 0            |
| <b>Egenkapital i alt</b>                     |      | <b>3.577.495</b> | <b>3.005</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                    |      |                  |              |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>       |      |                  |              |
| Selskabsskat                                 |      | 204.908          | 119          |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b> |      | <b>204.908</b>   | <b>119</b>   |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>       |      |                  |              |
| Kreditinstitutter i øvrigt                   |      | 149              | 7            |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser     |      | 2.160.490        | 1.758        |
| Anden gæld                                   |      | 3.627.500        | 3.366        |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> |      | <b>5.788.139</b> | <b>5.131</b> |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>              |      | <b>5.993.047</b> | <b>5.250</b> |
| <b>Passiver i alt</b>                        |      | <b>9.570.542</b> | <b>8.255</b> |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser        | 4    |                  |              |
| Kontraktlige forpligtelser                   | 5    |                  |              |
| Eventualposter m.v.                          | 6    |                  |              |

## Noter til årsrapporten

---

| <b>1</b> | <b>Personaleomkostninger</b>       | <b>2022/23</b><br>kr. | <b>2021/22</b><br>tkr. |
|----------|------------------------------------|-----------------------|------------------------|
|          | Løn, gager og vederlag             | 20.408.053            | 15.183                 |
|          | Pensioner                          | 2.508.913             | 1.896                  |
|          | Andre udgifter til social sikring  | 1.111.870             | 735                    |
|          | <b>Personaleomkostninger i alt</b> | <b>24.028.836</b>     | <b>17.814</b>          |

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 49, sidste år 37.

| <b>2</b> | <b>Skat af årets resultat</b>       | <b>2022/23</b><br>kr. | <b>2021/22</b><br>tkr. |
|----------|-------------------------------------|-----------------------|------------------------|
|          | Skat af årets resultat              | 204.908               | 119                    |
|          | Udskudt skat af årets resultat      | -112.829              | 204                    |
|          | <b>Skat af årets resultat i alt</b> | <b>92.079</b>         | <b>323</b>             |

| <b>3</b> | <b>Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>       | <b>2022/23</b><br>kr. | <b>2021/22</b><br>tkr. |
|----------|--|-----------------------|------------------------|
|          | Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse              | 53.293                | 0                      |
|          | <b>Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse i alt</b> | <b>53.293</b>         | <b>0</b>               |

Selskabet har et tilgodehavende hos direktionen på 53.293 kr. inkl. renter.

Udlånet forrentes med 1,90% pct. årligt + Nationalbankens diskonto i alt 11,90 pct. årligt.

#### **4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30.6.2023 udgør kr. 734.071.

## 5 Kontraktlige forpligtelser

### Leasing

Selskabet har indgået leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

- Skjern Bank, restløbetid 7 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 3.096, i alt kr. 21.672.
- Skjern Bank, restløbetid 7 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 2.821, i alt kr. 19.747.
- Skjern Bank, restløbetid 18 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 6.537, i alt kr. 117.666.
- Skjern Bank, restløbetid 9 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 2.847, i alt kr. 25.623.
- Skjern Bank, restløbetid 3 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 6.735, i alt kr. 20.205.
- Skjern Bank, restløbetid 17 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 3.925, i alt kr. 66.725.
- Skjern Bank, restløbetid 10,5 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr.7.233, i alt kr.75.946,50
- Skjern Bank, restløbetid 9 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 6.880, i alt kr. 61.920.
- Skjern Bank, restløbetid 15 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 7.812, i alt kr. 117.180.
- Skjern Bank, restløbetid 15 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 7.499, i alt kr. 112.485.
- Skjern Bank, restløbetid 18 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 7.195, i alt kr. 129.510.
- Skjern Bank, restløbetid 18 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 7.499, i alt kr. 134.982.
- Skjern Bank, restløbetid 18 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 7.499, i alt kr. 134.982.
- Skjern Bank, restløbetid 31 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr.7.059, i alt kr. 218.829.
- Skjern Bank, restløbetid 31 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr.3.671, i alt kr. 113.801.
- Skjern Bank, restløbetid 33 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr.6.587, i alt kr. 217.371.
- Skjern Bank, restløbetid 33 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr.6.705, i alt kr. 221.265.
- Skjern Bank, restløbetid 33 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr.3.942, i alt kr. 130.086.
- Skjern Bank, restløbetid 23 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 5.503, i alt kr. 126.569.
- Skjern Bank, restløbetid 27 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 8.725, i alt kr. 235.575.
- Skjern Bank, restløbetid 28 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 9.642, i alt kr. 269.976.
- Nordania Leasing, restløbetid 2 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr. 2.721, i alt kr. 5.442.
- Nordania Leasing, restløbetid 1 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr.3.708, i alt kr.3.708.
- DK Kapital, restløbetid 27 mdr. med en gennemsnitlig ydelse pr. mdr. kr.14.376, i alt kr. 388.152.

### **6 Eventualposter m.v.**

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Haahr-Petersen Invest ApS for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for visse kildeskatter som udbytteskat og royaltyskat. Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af årsrapporten for Haahr-Petersen Invest ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen.