

DESIGN RENGØRING ApS

Eliassensvej 100
6000 Kolding

Årsrapport
1. juli 2015 - 30. juni 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

07/12/2016

Charlotte Tolstrup Pedersen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	DESIGN RENGØRING ApS Eliassensvej 100 6000 Kolding Telefonnummer: 22880198 CVR-nr: 34454116 Regnskabsår: 01/07/2015 - 30/06/2016
Bankforbindelse	Danske Bank Riberdyb 26 6000 Kolding DK Danmark

Ledelsespåtegning

Ledelsens regnskabspåtegning:

Direktionen har aflagt årsrapport for 2015/2016. Årsrapporten er behandlet og vedtaget dags dato.

Det er vor opfattelse, at årsrapporten er aflagt efter lovgivningens krav og kravene i henhold til danske regnskabsvejledninger. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvende regnskabsmæssige skøn forsvarlige. Årsrapporten giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Kolding, den 07/12/2016

Direktion

Charlotte Astrid Tolstrup Pedersen

Helle Monica Mørk

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Selskabet har fravalgt revision.

Ledelsesberetning

Ledelsens årsberetning:

Generelt:

Selskabets hovedaktivitet er at drive rengøringsvirksomhed i ind- og udland.

Økonomisk udvikling:

Selskabet har haft en mindre bruttofortjeneste grundet en noget mindre omsætning end tidligere år. Dette har medført et negativt resultat, som er utilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning:

Der er ikke sket noget efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets forhold.

I øvrigt:

Selskabet har fravalgt revision.

Selskabet har tabt sin egenkapital. Selskabet forventer at kunne oparbejde denne igen ved egen indtjening indenfor få år.

Forventet udvikling:

Selskabet forventer i det kommende år en større omsætning, hvilket vil betyde et pænt resultat for selskabet.

Resultatdisponering:

Årets resultat	-201.991
----------------	----------

Til disposition	-201.991
-----------------	----------

Der fordeles således:

Udbytte	0
---------	---

Frie reserver	-201.991
---------------	----------

	-201.991
--	----------

Selskabet har af konkurrencemæssige hensyn ikke oplyst nettoomsætningens størrelse, men alene oplyst en bruttofortjeneste i resultatopgørelsen, jævnfør årsregnskabslovens § 32. Det er ledelsens opfattelse, at selskabet opfylder betingelserne herfor.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis:

Generelt:

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabsloven og danske regnskabsvejledninger.

Årsrapporten er aflagt efter regnskabsklasse B i danske kroner.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen:

I resultatopgørelsen er nettoomsætningen og visse omkostningsposter sammendraget til én nettopost benævnt "Bruttofortjeneste", jfr. årsregnskabslovens § 32.

Nettoomsætning:

Indtægten ved salg af handelsvarer indregnes i nettoomsætningen efter faktureringsprincippet.

Vareforbrug:

Vareforbrug består af varer der er købt til erhvervelse af omsætning. Vareforbruget er indregnet til kostpris.

Periodisering af indtægter og omkostninger:

Indtægter og udgifter er fordelt på regnskabsår, så de svarer til de beløb, der faktisk er

erhvervet og afholdt i regnskabsåret, uanset betalingstidspunktet.
Omkostninger, der er medgået til solgte varer og tjenesteydelser, er medtaget i det år, hvori indtægter fra salget er medtaget.

Anvendt regnskabspraksis:

Driftsomkostninger:

Driftsomkostninger omfatter omkostninger, der har en sekundær relation til omsætningen såsom lønninger, lønmodtageromkostninger, leje og drift af driftsmidler, nyanskaffelser og rejseomkostninger.

Administrationsomkostninger:

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontor, reklame, telefon, gebyrer, kontingenter samt revisor.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter/-omkostninger til bank og kreditorer.

Skat:

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets skattepligtige indkomst. Selskabet er med i á conto skatteordningen.

Balancen:

Materielle anlægsaktiver:

Driftsmidler og inventar:

Er værdiansat til kostpris og med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Omsætningsaktiver:

Tilgodehavender:

Tilgodehavender optages til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter vurdering af de enkelte debitorer.

Øvrige gældsforpligtelser:

Øvrige gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jul 2015 - 30. jun 2016

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		1.243.218	1.738.268
Administrationsomkostninger	1	-1.425.191	-1.561.567
Andre driftsomkostninger		-14.524	-19.364
Resultat af ordinær primær drift		-196.497	157.337
Øvrige finansielle omkostninger		-5.494	-6.481
Ordinært resultat før skat		-201.991	150.856
Skat af årets resultat	2	0	-36.848
Årets resultat		-201.991	114.008
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	0
Overført resultat		-201.991	114.008
I alt		-201.991	114.008

Balance 30. juni 2016

Aktiver

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		43.570	58.094
Materielle anlægsaktiver i alt	3	43.570	58.094
Anlægsaktiver i alt		43.570	58.094
Fremstillede varer og handelsvarer		50.000	50.000
Varebeholdninger i alt		50.000	50.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		367.815	200.419
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		2.640	35.738
Andre tilgodehavender		13.500	13.500
Tilgodehavender i alt		383.955	249.657
Likvide beholdninger		0	220.228
Omsætningsaktiver i alt		433.955	519.885
Aktiver i alt		477.525	577.979

Balance 30. juni 2016

Passiver

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Registreret kapital mv.		80.000	80.000
Overført resultat		-164.120	37.871
Egenkapital i alt	4	-84.120	117.871
Gæld til banker		686	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		161.606	100.582
Skyldig selskabsskat		0	36.848
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		346.911	298.353
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		52.442	24.325
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		561.645	460.108
Gældsforpligtelser i alt		561.645	460.108
Passiver i alt		477.525	577.979

Noter

1. Administrationsomkostninger

Note 1:	Personaleudgifter:	
	Lønninger	-1.418.680
	Sociale ydelser	-30.130
	Personaleudgifter	-23.318
	Arbejdstøj	-3.054
	Arbejdsskadeforsikring	-19.705
		-1.494.887
	Refusion sygeløn	69.696
		-1.425.191
	Antal medarbejdere i gennemsnit	4
	Løn og vederlag til direktionen	-724.993

2. Skat af årets resultat

Note 2:	Årets skatter:	
	Der er i regnskabsåret ikke betalt selskabsskat	
	Årets skatter specificeres således:	
	Skat af årets resultat	0
	Regulering tidligere år	0
		0

3. Materielle anlægsaktiver i alt

Note 3:	Anlægsaktiver:		
		Driftsmidler	Inventar
	Anskaffelsessum primo	56.400	81.305
	Årets tilgang	0	0
	Årets afgang	0	0

	56.400	81.305
Afskrivninger primo	-32.606	-47.005
Årets afskrivninger	-5.949	-8.575
	-38.555	-55.580
Bogført værdi	17.845	25.725

4. Egenkapital i alt

Note 4: Egenkapital:	Primo	Årets resultat- fordeling	Ultimo
Anpartskapital	80.000	0	80.000
Frie reserver	37.871	-201.991	-164.120
	117.871	-201.991	-84.120

Der er ikke sket ændringer i anpartskapitalen i de sidste 4 år.

5. Oplysning om eventualforpligtelser

Note 5: Sikkerhedsstillelse og eventualforpligtelser:
Selskabet har ikke påtaget sig forpligtelser af nogen art.