

# Aggergaards Tømrerforretning ApS

Nydamsvej 19  
8950 Ørsted

CVR-nr. 34 45 05 44

Årsrapport for 2018  
(7. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 9-5-2019



---

Niels Bech Aggergaard  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

|  | <b>Side</b> |
|--|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                         |             |
| Ledespåtegning                             | 1           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2           |
| <br>                                       |             |
| <b>Ledelsesberetning</b>                   |             |
| Selskabsoplysninger                        | 5           |
| Ledelsesberetning                          | 6           |
| <br>                                       |             |
| <b>Årsregnskab</b>                         |             |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 7           |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 12          |
| Balance 31. december                       | 13          |
| Noter til årsrapporten                     | 15          |

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Aggergaards Tømrerforretning ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2019 ikke skal revideres. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ørsted, den 6. maj 2019

### Direktion

  
Niels Bech Aggergaard

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## *Til kapitalejeren i Aggergaards Tømrerforretning ApS*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Aggergaards Tømrerforretning ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

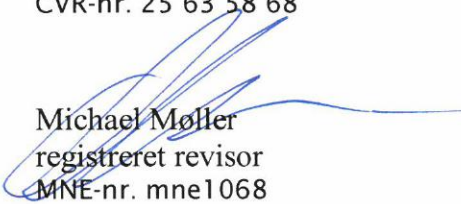
I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Randers, den 6. maj 2019

National Revision  
Godkendte Revisorer a/s  
CVR-nr. 25 63 58 68



Michael Møller  
registreret revisor  
MNE-nr. mne1068

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Aggergaards Tømrerforretning ApS  
Nydamsvej 19  
8950 Ørsted

CVR-nr.: 34 45 05 44

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2018  
Stiftet: 29. februar 2012

Hjemsted: Norddjurs

### Direktion

Niels Bech Aggergaard

### Revision

National Revision  
Godkendte Revisorer a/s  
Haraldsvej 60  
8960 Randers SØ

### Pengeinstitut

Djurslands Bank  
Hovedgade 8  
8961 Allingåbro

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er tømrerforretning

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2018 udviser et underskud på kr. 73.345, og selskabets balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på kr. 358.238.

### **Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2019 forventes at blive højere end for 2018.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Aggergaards Tømmerforretning ApS for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2018 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpe-materialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser samt handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gebyrer og garanti-provisioner samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5-7 år   | 0 kr.     |

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.500 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.



## Anvendt regnskabspraksis

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

|   | <u>Note</u> | <u>2018</u><br>kr.    | <u>2017</u><br>kr.   |
|---|-------------|-----------------------|----------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>  |             | <b>2.665.229</b>      | <b>2.182.995</b>     |
| Personaleomkostninger   | 1           | <u>-2.631.580</u>     | <u>-2.000.536</u>    |
| <b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>                         |             | <b>33.649</b>         | <b>182.459</b>       |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver |             | -60.259               | -75.288              |
| Andre driftsomkostninger  |             | <u>-15.744</u>        | <u>-1.500</u>        |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>                            |             | <b>-42.354</b>        | <b>105.671</b>       |
| Finansielle indtægter   |             | 122                   | 0                    |
| Finansielle omkostninger  |             | <u>-50.221</u>        | <u>-85.620</u>       |
| <b>Resultat før skat</b>  |             | <b>-92.453</b>        | <b>20.051</b>        |
| Skat af årets resultat  | 2           | <u>19.108</u>         | <u>-9.571</u>        |
| <b>Årets resultat</b>   |             | <b><u>-73.345</u></b> | <b><u>10.480</u></b> |
| Overført resultat   |             | <u>-73.345</u>        | <u>10.480</u>        |
|   |             | <b><u>-73.345</u></b> | <b><u>10.480</u></b> |

## Balance 31. december

|   | <u>Note</u> | <u>2018</u>             | <u>2017</u>             |
|---|-------------|-------------------------|-------------------------|
|   |             | kr.                     | kr.                     |
| <b>Aktiver</b>                              |             |                         |                         |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     |             | 137.304                 | 243.307                 |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             |             | <u>137.304</u>          | <u>243.307</u>          |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  |             | <u>137.304</u>          | <u>243.307</u>          |
| Færdigvarer og handelsvarer                 |             | 521.450                 | 317.200                 |
| <b>Varebeholdninger</b>                     |             | <u>521.450</u>          | <u>317.200</u>          |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |             | 512.551                 | 465.545                 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning   |             | 621.159                 | 572.784                 |
| Andre tilgodehavender                       |             | 127.027                 | 147.439                 |
| Udskudt skatteaktiv                         |             | 30.477                  | 11.369                  |
| Selskabsskat                                |             | 16.000                  | 3.834                   |
| Periodeafgrænsningsposter                   |             | 14.369                  | 21.998                  |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |             | <u>1.321.583</u>        | <u>1.222.969</u>        |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              |             | <u>1.843.033</u>        | <u>1.540.169</u>        |
| <b>Aktiver i alt</b>                        |             | <u><u>1.980.337</u></u> | <u><u>1.783.476</u></u> |

## Balance 31. december

|  | Note | 2018<br>kr.      | 2017<br>kr.      |
|--|------|------------------|------------------|
| <b>Passiver</b>                                    |      |                  |                  |
| Virksomhedskapital                                 |      | 80.000           | 80.000           |
| Overført resultat                                  |      | 278.238          | 351.583          |
| <b>Egenkapital</b>                                 | 3    | <b>358.238</b>   | <b>431.583</b>   |
| Anden gæld   |      | 471.081          | 360.000          |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>             | 4    | <b>471.081</b>   | <b>360.000</b>   |
| Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | 4    | 60.000           | 55.000           |
| Banker   |      | 150.393          | 167.268          |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser           |      | 287.082          | 116.304          |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse              |      | 105.995          | 110.689          |
| Anden gæld   |      | 537.548          | 532.632          |
| Periodeafgrænsningsposter                          |      | 10.000           | 10.000           |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>             |      | <b>1.151.018</b> | <b>991.893</b>   |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>                    |      | <b>1.622.099</b> | <b>1.351.893</b> |
| <b>Passiver i alt</b>                              |      | <b>1.980.337</b> | <b>1.783.476</b> |
| Eventualposter mv.                                 | 5    |                  |                  |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser              | 6    |                  |                  |

## Noter

|  | <u>2018</u>             | <u>2017</u>             |                       |
|--|-------------------------|-------------------------|-----------------------|
|  | kr.                     | kr.                     |                       |
| <b>1 Personaleomkostninger</b>                 |                         |                         |                       |
| Lønninger                                      | 2.209.473               | 1.746.269               |                       |
| Pensioner                                      | 325.347                 | 182.997                 |                       |
| Andre omkostninger til social sikring          | 69.622                  | 48.179                  |                       |
| Andre personaleomkostninger                    | 27.138                  | 23.091                  |                       |
|  | <u><b>2.631.580</b></u> | <u><b>2.000.536</b></u> |                       |
| <br>   |                         |                         |                       |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>8</u>                | <u>5</u>                |                       |
| <br>   |                         |                         |                       |
| <b>2 Skat af årets resultat</b>                |                         |                         |                       |
| Årets aktuelle skat                            | 0                       | 12.166                  |                       |
| Årets udskudte skat                            | -19.108                 | -2.595                  |                       |
|  | <u><b>-19.108</b></u>   | <u><b>9.571</b></u>     |                       |
| <br>   |                         |                         |                       |
| <b>3 Egenkapital</b>                           |                         |                         |                       |
|  | <u>Virksomheds-</u>     | <u>Overført</u>         | <u>I alt</u>          |
|  | kapital                 | resultat                |                       |
| Egenkapital 1. januar 2018                     | 80.000                  | 351.583                 | 431.583               |
| Årets resultat                                 | <u>0</u>                | <u>-73.345</u>          | <u>-73.345</u>        |
| <b>Egenkapital 31. december 2018</b>           | <u><b>80.000</b></u>    | <u><b>278.238</b></u>   | <u><b>358.238</b></u> |

## Noter

### 4 Langfristede gældsforpligtelser

|            | Gæld<br>1. januar 2018 | Gæld<br>31. december<br>2018 | Afdrag<br>næste år | Restgæld<br>efter 5 år |
|------------|------------------------|------------------------------|--------------------|------------------------|
| Anden gæld | 415.000                | 531.081                      | 60.000             | 441.081                |
|            | <b>415.000</b>         | <b>531.081</b>               | <b>60.000</b>      | <b>441.081</b>         |

### 5 Eventualposter mv.

Garantiforpligtelser udgør DKK 379.371.

Selskabet har indgået leasingaftaler.

Leasingaftalerne er uopsigelige indtil henholdsvis 30.06.2020, 31.01.2021 og 31.01.2023.

Leasingydelse i uopsigelighedsperioden udgør DKK 262.710.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.