



## Fonden Fængslet

Fussingsvej 8  
8700 Horsens  
CVR-nr. 34433429

## Årsrapport 2023

Godkendt på fondens årsmøde, den 08.04.2024

---

**Henning Preben Nørbæk**  
Dirigent (Bestyrelsesformand)

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2023	12
Balance pr. 31.12.2023	13
Egenkapitalopgørelse for 2023	15
Noter	16
Anvendt regnskabspraksis	19

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Fonden Fængslet  
Fussingsvej 8  
8700 Horsens

CVR-nr.: 34433429  
Hjemsted: Horsens  
Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023

## Bestyrelse

Henning Preben Nørbæk, formand  
Jan Hessellund, næstformand  
Eva Vedel  
Claus Holm Visbye  
Charlotte Birkebæk Lyrskov

## Direktion

Astrid Søes Poulsen, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 for Fonden Fængslet, der er stiftet af Horsens & Friends A/S. Der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsmødet.

Horsens, den 08.04.2024

## Direktion

**Astrid Søes Poulsen**  
direktør

## Bestyrelse

**Henning Preben Nørbæk**  
formand

**Jan Hessellund**  
næstformand

**Eva Vedel**

**Claus Holm Visbye**

**Charlotte Birkebæk Lyrskov**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen i Fonden Fængslet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Fængslet for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 08.04.2024

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Christian Dalmose Pedersen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24730

**Tonny Hummelgaard Knudsen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne28661

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fonden er en erhvervsdrivende fond og har hjemsted i Horsens Kommune. Fonden har erhvervmæssige aktiviteter, og fondens formål er at udvikle og drive aktiviteter inden for områderne kultur, turisme og uddannelse.

Fondens indtægter tilvejebringes ved virksomhed hovedsageligt af kommerciel virksomhed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2023 viser et overskud på t.kr. 371, der henlægges til konsolidering. Egenkapitalen bliver således fortsat styrket, og fondens egenkapital pr. 31. 12. 2023 er på t.kr. 8.260.

Endnu engang kan vi med stolthed se tilbage på et godt år på FÆNGSLET, hvor der er blevet tilført solid kapital på både den økonomiske og kulturelle bundlinje.

2023 har været et år, hvor både nyheder og gamle kendinge har prydet eventprogrammet, hvor gæsterne i tusindtal er strømmet gennem den grønne port, hvor erhvervslivet har holdt store konferencer og fester, og hvor der samtidig har været plads til den fortløbende istandsættelse af de historiske lokaler til nye formål.

Årets eventprogram sluttede af med endnu en besøgsrekord til Jul på FÆNGSLET, hvor 39.000 gæster besøgte det store julemarked hen over to weekender i november. Derudover kunne vi glæde os over en lang række udsolgte events og flotte besøgstal til en stor del af årets nye events, som fx Design og Streetfood på FÆNGSLET, Rappelling by Night og Biograf i Arresten under vores Gys og Gru tema i uge 42. Sædvanen tro var der også flere koncerter på programmet – Thomas Helmig og Phlake gav stor open air koncert i Fængselsgården, og Asgeir og Søren Huss spillede mere intime koncerter i den prisbelønnede Vestsal. Krimimesse, Prison Ink, Middelalderfestival, Heavyfestivalen Jailbreak, Teaterfestivalen, Beers Behind Bars, kunstmesse, ekstremløb og meget mere har derudover fyldt eventkalenderen. Fodboldgolf og escape rooms ved Locked har også været et yndet udflugtsmål for grupper i alle aldre.

I Fængselsmuseet lagde 76.000 gæster vejen forbi, hvilket slår forrige års besøgstal, og i SleepIn havde vi den højeste belægningsprocent i vandrehjemmets historie. De overnattende i SleepIn er en god kombination af turister fra ind- og udland, lejrskoler og konference- og eventgæster.

En anden god 2023-nyhed var åbningen af Væveriet, der nu huser 11 atelierer til udøvende kunstnere inden for flere kunstarter. Istandsættelsen af Væveriet stod på i løbet af foråret, og kunstnerne kunne flytte ind i sensommeren. Herefter blev fangernes gamle træværksted i hovedbygningen istandsat til nyt konferencelokale, som også hurtigt blev taget i brug.

I det hele taget har erhvervsvirksomheder og offentlige organisationer fra hele landet fyldt godt op i de gamle værkstedslokaler og i Vestsalen i 2023 med alt lige fra de helt store konferencer, messer og personalefester til produktfremvisninger, workshops, inspirationsdage og strategimøder. Det har været et år, der til dels har været præget af stigende renter og inflation, og derfor har der været stor konkurrence i konferencemarkedet og prisfølsomhed hos kunderne. Den udvikling har vi været bevidste om i løbet af året og har skærpet vores salgs- og markedsføringsaktiviteter for at bibeholde den stærke udvikling på konferenceområdet, som FÆNGSLET har opnået gennem de seneste år. En udvikling, som vi fortsat vil have stort fokus på i 2024.



I 2023 har vi desuden videreført det arbejde, som vi for alvor igangsatte i 2022 med systematisk at nedbringe vores forbrug på el, vand og varme. Samtidig har vi lagt stenene til at blive certificeret med Green Key certificeringen, hvilket vi fuldfører i 2024, hvor vi også arbejder videre med en egentlig ESG-rapportering.

Vi imødeser på alle måder endnu et godt år på FÆNGSLET i 2024, hvor vi som altid har lagt en målrettet strategi for udvikling af især vores to store arrangementsområder – møder og konferencer og kulturelle events.

### Redegørelse for fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

Nr. 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en

struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledeshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden har ikke datterselskaber.

Nr. 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,

- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden har fravalgt dette punkt i sin forretningsorden og henholder sig til de øvrige punkter i forretningsordenens punkt 1, der sikrer en hensigtsmæssig sammensætning af bestyrelsen.

Nr. 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Følger, fremgår af bestyrelsens forretningsorden.

Nr. 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Anbefalingen følges for så vidt angår formand og direktør. De øvrige bestyrelsesmedlemmer udfører deres hverv uden vederlag.

Nr. 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Vederlag for bestyrelse og direktør fremgår af årsrapporten.

Sammensætning af fondens bestyrelse:

Navn	Adresse	Stilling	Alder	Køn	Indtrædelses dato	Udløb af valgperiode	Udpeget/Valgt	Har genvalg fundet sted?
<b>Herning Nørbæk (formand)</b>	Skovbrynet 53, 8700 Horsens	Bestyrelsesformand, FÆNGSLET	72 år	Mand	27-02-2012	01-01-2026	Valgt	Ja
<b>Claus Visbye Laursen</b>	Højlyngen 8, 8210 Aarhus V	Direktør, Horsens & Friends	50 År	Mand	01-01-2018	01-01-2026	Udpeget	Ja
<b>Jan Hessellund</b>	Husoddebakken 12, 8700 Horsens	Adm. Direktør, Billund Lufthavn	54 år	Mand	01-03-2017	01-01-2025	Udpeget	Ja
<b>Eva Vedel</b>	Birkevang 10, Hareskovby, 3500 Værløse	Direktør, Expo Viva ApS	64 år	Kvinde	05-03-2019	01-01-2025	Valgt	Ja
<b>Charlotte Birkebæk Lyrskov</b>	Ege Allé 21, 8600 Silkeborg	Kommunaldirektør, Horsens Kommune	51 år	Kvinde	29-11-2022	01-01-2026	Udpeget	Ja

Navn	Andre ledelseshverv
<b>Henning Nørbæk</b>	BYGNINGSFONDEN FÆNGSLET, bestyrelsesmedlem
<b>Claus Visby Laursen</b>	FORUM HORSENS FONDEN, bestyrelsesmedlem SMUKFEST, bestyrelsesmedlem
<b>Jan Hessellund</b>	BRANCHEFORENINGEN DANSK LUFTFART (BDL), bestyrelsesmedlem DI TRANSPORT, Vicebestyrelsesleder DESTINATION TREKANTSOMRÅDET, formand HÆRVEJSKOMITÉEN, formand

### Redegørelse for uddelingspolitik

Fonden understøtter med interne uddelinger fondens almennyttige formål inden for kultur, turisme og uddannelse.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrivelse, der anses for væsentligt at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for fonden.

# Resultatopgørelse for 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>	1	<b>16.457.992</b>	<b>16.281.045</b>
Personaleomkostninger	2	(12.936.270)	(12.464.061)
Af- og nedskrivninger	3	(2.597.763)	(2.740.427)
Andre driftsomkostninger		(11.853)	(125.000)
<b>Driftsresultat</b>		<b>912.106</b>	<b>951.557</b>
Andre finansielle indtægter		186.005	176.320
Andre finansielle omkostninger		(622.902)	(731.622)
<b>Resultat før skat</b>		<b>475.209</b>	<b>396.255</b>
Skat af årets resultat	4	(104.078)	(86.737)
<b>Årets resultat</b>		<b>371.131</b>	<b>309.518</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		371.131	309.518
<b>Resultatdisponering</b>		<b>371.131</b>	<b>309.518</b>

# Balance pr. 31.12.2023

## Aktiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Grunde og bygninger		22.665.333	17.617.943
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		196.092	331.546
Materielle aktiver under udførelse		345.152	7.140.623
<b>Materielle aktiver</b>	5	<b>23.206.577</b>	<b>25.090.112</b>
Deposita		334.800	224.525
Andre tilgodehavender		7.239.604	7.600.000
<b>Finansielle aktiver</b>	6	<b>7.574.404</b>	<b>7.824.525</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>30.780.981</b>	<b>32.914.637</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		778.370	713.956
<b>Varebeholdninger</b>		<b>778.370</b>	<b>713.956</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		673.853	2.008.084
Udskudt skat		654.860	645.900
Andre tilgodehavender		577.422	1.435.596
Periodeafgrænsningsposter		234.708	172.754
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.140.843</b>	<b>4.262.334</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>9.351.061</b>	<b>6.682.238</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>12.270.274</b>	<b>11.658.528</b>
<b>Aktiver</b>		<b>43.051.255</b>	<b>44.573.165</b>

**Passiver**

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Virksomhedskapital		300.000	300.000
Henlagt til uddelinger		163.571	163.571
Overført overskud eller underskud		7.796.245	7.425.114
<b>Egenkapital</b>		<b>8.259.816</b>	<b>7.888.685</b>
Gæld til realkreditinstitutter		25.050.320	25.881.081
Anden gæld		3.105.420	4.057.414
Periodeafgrænsningsposter		693.105	1.454.959
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>28.848.845</b>	<b>31.393.454</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	7	1.683.837	1.672.118
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		93.867	27.742
Deposita		15.453	15.453
Modtagne forudbetalinger fra kunder		228.442	228.612
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.203.797	2.072.348
Skyldig skat		181.785	214.747
Anden gæld		798.753	1.040.006
Periodeafgrænsningsposter		736.660	20.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>5.942.594</b>	<b>5.291.026</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>34.791.439</b>	<b>36.684.480</b>
<b>Passiver</b>		<b>43.051.255</b>	<b>44.573.165</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		
Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde	10		

# Egenkapitalopgørelse for 2023

	Virksomheds- kapital kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	300.000	163.571	7.425.114	7.888.685
Årets resultat	0	0	371.131	371.131
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>300.000</b>	<b>163.571</b>	<b>7.796.245</b>	<b>8.259.816</b>



# Noter

## 1 Bruttofortjeneste/-tab

Fonden har i 2023 samlet indtægtsført kompensationer for 12 t.kr. vedrørende slutafregning for kompensation for faste omkostninger under COVID-19.

## 2 Personaleomkostninger

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	11.153.522	10.778.643
Pensioner	1.497.609	1.420.719
Andre omkostninger til social sikring	285.139	264.699
	<b>12.936.270</b>	<b>12.464.061</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>27</b>	<b>26</b>

	<b>Ledelses-</b>	<b>Ledelses-</b>
	<b>vederlag</b>	<b>vederlag</b>
	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Direktion	813.318	859.140
Bestyrelse	150.000	150.000
	<b>963.318</b>	<b>1.009.140</b>

## 3 Af- og nedskrivninger

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Afskrivninger på materielle aktiver	2.597.763	2.740.427
	<b>2.597.763</b>	<b>2.740.427</b>

## 4 Skat af årets resultat

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	373.785	260.747
Ændring af udskudt skat	(8.960)	(174.010)
Regulering vedrørende tidligere år	(260.747)	0
	<b>104.078</b>	<b>86.737</b>

## 5 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Materielle aktiver under udførelse kr.
Kostpris primo	35.464.553	1.919.921	7.140.623
Overførsler	7.581.841	0	(7.581.841)
Tilgange	0	0	786.370
Afgange	(74.998)	(80.000)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>42.971.396</b>	<b>1.839.921</b>	<b>345.152</b>
Af- og nedskrivninger primo	(17.846.610)	(1.588.375)	0
Årets afskrivninger	(2.487.598)	(110.165)	0
Tilbageførsel ved afgange	28.145	54.711	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(20.306.063)</b>	<b>(1.643.829)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>22.665.333</b>	<b>196.092</b>	<b>345.152</b>

## 6 Finansielle aktiver

	Deposita kr.	Andre tilgode- havender kr.
Kostpris primo	224.525	7.600.000
Overførsler	0	(182.264)
Tilgange	110.275	0
Afgange	0	(178.132)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>334.800</b>	<b>7.239.604</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>334.800</b>	<b>7.239.604</b>

Andre tilgodehavender består af gældsbrief med Bygningsfonden Fængslet.

## 7 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2023 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2022 kr.	Forfald efter 12 måneder 2023 kr.	Restgæld efter 5 år 2023 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	841.983	830.264	25.050.320	21.864.872
Anden gæld	80.000	80.000	3.105.420	2.785.420
Periodeafgrænsningsposter	761.854	761.854	693.105	0
	<b>1.683.837</b>	<b>1.672.118</b>	<b>28.848.845</b>	<b>24.650.292</b>

Periodeafgrænsningsposter består af modtagne forudbetalinger vedrørende investeringer, der indtægtsføres i

takt med, at tilhørende aktiver afskrives.

Anden gæld består hovedsagligt af lån fra Horsens Kommune, hvortil der ikke foreligger fast afdragsoversigt. Det er derfor usikkert, hvad gælden vil udgøre efter 5 år.

### 8 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2023 kr.	2022 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	11.093.047	12.564.147

### 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for fondens gæld til realkreditinstitutter i alt 26.195 t.kr. har 13.945 t.kr. pant i fast ejendom med bogført værdi på 22.665 t.kr., mens der for 12.250 t.kr. er stillet kommunegaranti med salgsforbud med realkreditinstitut som påtaleberettiget.

### 10 Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde

Fondens nærtstående parter er fondens ledelse, herunder bestyrelsen samt Bygningsfonden Fængslet henset til det afhængighedsforhold, der er mellem de to fonde.

Fonden Fængslets samlede udlån til Bygningsfonden Fængslet udgør ultimo 7.422 t.kr. (2022: 8.799 t.kr.) og har medført rentetilskrivning på 176 t.kr. (2022: 176 t.kr.)

Derudover er der indgået aftaler omkring brugsret, leje og administration mellem Bygningsfonden Fængslet og Fonden Fængslet. Fonden Fængslet har i administration modtaget 100 t.kr. i 2023 (2022: 100 t.kr.), mens Fonden Fængslet i leje har betalt 1.339 t.kr. samt 110 t.kr. vedrørende forhøjet depositum til Bygningsfonden Fængslet vedrørende 2023 (2022: 548 t.kr.). Derudover er der faktureret 57 t.kr. fra Fonden Fængslet til Bygningsfonden Fængslet vedrørende bygningsindretning mv. (2022: 11 t.kr.). Fonden Fængslet har modtaget en uddeling til anvendelse i 2024 på 663 t.kr. fra Bygningsfonden Fængslet (2022: 0 t.kr.).

Det er ledelsens opfattelse, at alle transaktioner er sket på markedsvilkår.

Bestyrelsen har modtaget 150 t.kr. i bestyrelseshonorar i 2023 (2022: 150 t.kr. i bestyrelseshonorar). Direktionen har modtaget løn og pension på 814 t.kr. i 2023 (2022: 859 t.kr.).

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog er enkelte poster ændret ved reklassifikationer.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter indtægter fra møder og konferencer, administrationshonorar, udlejning samt øvrig indtægter relateret hertil.

Nettoomsætning ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Administrationshonorar indregnes i resultatopgørelsen i takt med leveringen af den tilknyttede ydelse.

Nettoomsætning ved udlejning indregnes i overensstemmelse med lejekontrakter. Der foretages fuld periodisering af lejeindtægter.

Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

**Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver**

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger og andre omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede materielle anlægsaktiver.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder indregning af tilskud i takt med at de pågældende aktiver afskrives, modtagne uddelinger fra andre fonde samt indtægter fra kompensationsordninger som følge af Covid-19 mv .

Tilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet, og såfremt betingelserne for tilskuddet er opfyldt. Hvis tilskud modtages før afholdelse af de tilknyttede omkostninger, indregnes tilskuddet under periodeafgrænsningsposter, hvorved indtægtsførslen udskydes. Modtagne tilskud bestemt til forhøjelse af grundkapitalen indregnes direkte på egenkapitalen.

**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Derudover indgår direkte omkostninger tilknyttede omsætningen.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for fondens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Materielle aktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
Bygninger	10-20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

**Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv. Der indregnes dog ikke udskudt skat af ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill og midlertidige forskelle opstået på anskaffelsestidspunktet, som ikke er opstået ved en virksomhedssammenslutning, og som ikke har effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Uddelinger**

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via posten henlagt til uddelinger.

De af fondens omkostninger, der betragtes som uddelinger, fragår i posten henlagt til uddelinger, ved at der indtægtsføres et beløb svarende til uddelingerne.

### **Gæld til realkreditinstitutter**

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

### **Skyldig og tilgodehavende skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.