

**Sportscar Events Almennyttige Fond**

**c/o Advokatfirmaet Jens Dynesen, Åboulevarden 3, 1., 8000 Århus C.**

---

**Årsrapport for**

**1. januar - 31. december 2021**

---

**CVR-nr. 34 37 51 43**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 26. juni 2022.

---

**Peder Nygaard**  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledelsespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

**Ledelsesberetning**

- 5 Fondsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021**

- 13 Anvendt regnskabspraksis
- 14 Resultatopgørelse
- 15 Balance
- 17 Noter

## Ledespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Sportscar Events Almennyttige Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på bestyrelsesmødet.

Århus C., den 26. juni 2022

### Bestyrelse

Flemming Chrono Rasmussen  
formand

Jens Aage Dynesen

Jason Charles Watt

Michael Carsten Christian  
Gadeberg

Peder Nygaard

Jacob Hollender Jespersen-Skree   Mads Peter Veiby

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til ledelsen i Sportscar Events Almennyttige Fond

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sportscar Events Almennyttige Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 26. juni 2022

### **Revisionshuset Tal & Tanker**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 37 31 56 64

Kuno Hesel  
statsautoriseret revisor  
mne33224

## Fondsoplysninger

---

<b>Fonden</b>	Sportscar Events Almennyttige Fond c/o Advokatfirmaet Jens Dynesen Åboulevarden 3, 1. 8000 Århus C.  Hjemmeside: <a href="http://www.sportscarevent.dk">www.sportscarevent.dk</a>  CVR-nr.: 34 37 51 43 Hjemsted: Århus Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Flemming Chrono Rasmussen, formand Jens Aage Dynesen Jason Charles Watt Michael Carsten Christian Gadeberg Peder Nygaard Jacob Hollender Jespersen-Skree Mads Peter Veiby
<b>Revision</b>	Revisionshuset Tal & Tanker Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Fricksvej 19 8600 Silkeborg
<b>Bankforbindelse</b>	Jyske Bank A/S
<b>Advokatforbindelse</b>	Advokatfirmaet Jens Dynesen, Sønder Allé 9, 1. th., 8000 Aarhus C

## Ledelsesberetning

---

### Fondens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af afholdelse af Sportscar Event.

#### 1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.
- Fonden følger denne anbefaling ved direkte kommunikation til fondens interessenter samt løbende ajourføring af fondens hjemmeside.

#### 2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

##### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.
- Fonden følger denne anbefaling ved løbende afholdelse af bestyrelsesmøder i fonden samt løbende stillingtagen til fondens donationer set i relation til fondens formål.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarende fondens formål og behov på kort og lang sigt.
- Fonden følger denne anbefaling ved løbende at sikre et kapitalberedskab, som gør det muligt at gennemføre fondens virke på et tilfredsstillende økonomisk grundlag. Fondens midler herudover bliver doneret i henhold til fondens formål.

##### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.
- Fonden følger denne anbefaling i kraft af fondens formand løbende indkalder til bestyrelsesmøder efter behov og aktivitet i fonden. Herudover varetages løbende kommunikation blandt bestyrelsens medlemmer og eventchef.

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.
- Fonden følger denne anbefaling i kraft af, at enhver opgave udover sædvanligt bestyrelsesarbejde kun vil blive udført ud fra et skriftligt aftaleforhold.



## Ledelsesberetning

---

### 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling ved løbende at vurdere om bestyrelsessammensætningen modsvarer kompetencebehovet for fondens virke.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling ved løbende drøftelse af forholdet.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.
- Fonden følger denne anbefaling ved løbende at vurdere om bestyrelsessammensætningen modsvarer kompetencebehovet for fondens virke.

## Ledelsesberetning

---

- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
  - den pågældendes alder og køn,
  - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
  - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
  - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
  - hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
  - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
  - om medlemmet anses for uafhængigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Fonden følger denne anbefaling eftersom denne problemstilling ikke foreligger ved fondens virke. Eneste ansatte i fonden er eventchefen, som ikke er en del af fondens bestyrelse.

## Ledelsesberetning

---

### 2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Fonden følger denne anbefaling eftersom denne problemstilling ikke foreligger i fondens ledelse.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejder-valgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

### 2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger denne anbefaling i ved løbende evaluering af bestyrelsens sammensætning set i forhold til kompetencebehovet for fondens virke.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger denne anbefaling i kraft af, at deltagelse i fondens ledelse kræver aktiv deltagelse i fondens virke og arrangementsaktiviteter.

### 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger denne anbefaling ved en årlig evaluering af fondens ledelse med efterfølgende drøftelse heraf på bestyrelsesmøde.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger denne anbefaling ved en årlig evaluering af fondens ledelse med efterfølgende drøftelse heraf på bestyrelsesmøde.

## Ledelsesberetning

---

### 3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.
- Fonden følger denne anbefaling ved ingen vederlag til fondens bestyrelse samt markedsæssig aflønning af eventchefen.
- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.
- Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

## Ledelsesberetning

---

	<b>Flemming Chroné Rasmussen</b>	<b>Jens Aage Dyansen</b>	<b>Jason Charles Watt</b>	<b>Michael Carsten Christian Gadeberg</b>
Stilling	Advokat	Frivillig - kører	Frivillig - kører	Frivillig - kører
Køn	Herre	Herre	Herre	Herre
Indtrådt i bestyrelsen den	21.10.2014	18.03.2018	21.10.2014	21.10.2014
Genvalg har fundet sted?	Valgt tidsubestemt	Valgt tidsubestemt	Valgt tidsubestemt	Valgt tidsubestemt
Udløb af valgperiode	Valgt tidsubestemt	Valgt tidsubestemt	Valgt tidsubestemt	Valgt tidsubestemt
Medlemmets særlige kompetencer	Juridisk og organisatorisk competence	Marketing, arrangementsafvikling samt kører	Marketing, arrangementsafvikling samt kører	Sponsorengagement, arrangementsafvikling samt kører
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0	0	0

## Ledelsesberetning

---

	<b>Peder Nygaard</b>	<b>Jacob Hollender Jespersen-Skree</b>	<b>Mads Peter Veiby</b>
Stilling	Frivillig - kører	Frivillig	Frivillig -kører
Køn	Herre	Herre	Herre
Indtrådt i bestyrelsen den	21.10.2014	28.08.2021	08.12.2021
Genvalg har fundet sted?	Valgt tidsubestemt	Valgt tidsubestemt	Valgt tidsubestemt
Udløb af valgperiode	Valgt tidsubestemt	Valgt tidsubestemt	Valgt tidsubestemt
Medlemmets særlige kompetencer	Økonomi samt kører	Arrangementsafvikling	Markedsføring, forretningsudvikling
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0	0

### Fondens uddelingspolitik

Fonden donerer i henhold til fondens vedtægter samt formålsparagraf.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Sportscar Events Almennyttige Fond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver samt årets mindre nyanskaffelser.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hensættelser til senere uddeling.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
2 Nettoomsætning	2.846.162	1.333.333
3 Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-819.049	-19.234
Andre eksterne omkostninger	-18.447	-22.387
<b>Bruttoresultat</b>	<b>2.008.666</b>	<b>1.291.712</b>
4 Personaleomkostninger	-536.062	-447.641
5 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-8.918	0
<b>Driftsresultat</b>	<b>1.463.686</b>	<b>844.071</b>
6 Øvrige finansielle omkostninger	-14.768	-5.155
<b>Årets resultat</b>	<b>1.448.918</b>	<b>838.916</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	198.918	0
Uddelinger	1.250.000	850.000
Disponeret fra overført resultat	0	-11.084
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.448.918</b>	<b>838.916</b>



**Balance 31. december**

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	17.081	0
Tilgodehavender i alt	17.081	0
7 Likvide beholdninger	897.732	702.673
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>914.813</b>	<b>702.673</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>914.813</b>	<b>702.673</b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Egenkapital</b>		
8 Stamkapital	312.500	326.020
10 Overført resultat	543.818	375.654
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>856.318</b>	<b>701.674</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	58.495	999
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	58.495	999
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>58.495</b>	<b>999</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>914.813</b>	<b>702.673</b>

**1 Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

## Noter

	2021	2020
<b>1. Virksomhedens væsentligste aktiviteter</b>		
Fondens aktivitet har i lighed med tidligere år samt fondens formålsparagraf bestået i afvikling af events til støtte for sygdomsramte børn samt deres familier. Fonden har kunnet afvikle sine aktiviteter uden væsentlig påvirkning fra Covid-19, hvilket har medvirket til en vis normalisering af fondens virke i regnskabsåret.		
Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Indsamlingsloven og bekendtgørelsen, således som fonden har modtaget meddelelse herom fra Indsamlingsnævnet.		
<b>2. Nettoomsætning</b>		
Aktivitetsdag Silkeborg	769.445	0
Aktivitetsdag Roskilde	613.150	0
Aktivitetsdag Odense	295.766	0
Aktivitetsdag Bornholm	101.725	113.027
Øvrige aktiviteter	56.276	97.939
Sponsorbidrag	1.009.800	1.122.367
	<b>2.846.162</b>	<b>1.333.333</b>
<b>3. Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer</b>		
Aktivitetsomkostninger Silkeborg	305.684	-981
Aktivitetsomkostninger Roskilde	266.690	5.000
Aktivitetsomkostninger Odense	176.236	0
Aktivitetsomkostninger Bornholm	14.033	0
Forsikringer	11.752	11.432
Fælles aktivitetsomkostninger	43.560	1.486
Rejseudgifter	1.094	2.297
	<b>819.049</b>	<b>19.234</b>
<b>4. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	496.689	426.325
Pensioner	33.520	16.320
Andre omkostninger til social sikring	5.853	4.996
	<b>536.062</b>	<b>447.641</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1

## Noter

---

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>5. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Mindre nyanskaffelser	8.918	0
	<u>8.918</u>	<u>0</u>
<b>6. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	14.768	5.155
	<u>14.768</u>	<u>5.155</u>
<b>7. Likvide beholdninger</b>		
Jyske Bank A/S - frie midler	597.732	404.909
Jyske Bank A/S - bundne midler	300.000	297.764
	<u>897.732</u>	<u>702.673</u>
<b>8. Stamkapital</b>		
Stamkapital 1. januar 2021	312.500	326.020
	<u>312.500</u>	<u>326.020</u>
<b>9. Hensat til uddelinger</b>		
Årets uddelinger	1.250.000	850.000
Årets udbetalte uddelinger	-1.250.000	-850.000
	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>10. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2021	344.900	386.738
Årets overførte overskud eller underskud	198.918	-11.084
	<u>543.818</u>	<u>375.654</u>