

JUNGERSEN GRAFISK ApS

Syvhøjvænge 3
2625 Vallensbæk

Årsrapport
1. juni 2018 - 31. maj 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

30/10/2019

Jens-Aage Jungersen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	11
-------------------------	----

Balance	12
---------------	----

Noter	14
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

JUNGERSEN GRAFISK ApS

Syvbjergvænge 3

2625 Vallensbæk

CVR-nr: 34273219

Regnskabsår: 01/06/2018 - 31/05/2019

Revisor

STATSAUT. REV. JAN VEGGE

Grundtvigsvej 27

1864 Frederiksberg C

DK Danmark

CVR-nr: 15083743

P-enhed: 1000856976

Ledespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for 2018/2019 for Jungersen Grafisk ApS

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vallensbæk, den 30/10/2019

Direktion

Jens-Aage Jungersen

Bestyrelse

Annie Evelyn Jungersen

Jens-Aage Jungersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i JUNGENSEN GRAFISK ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for JUNGENSEN GRAFISK ApS for regnskabsåret 1. juni 2018 - 31. maj 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 31. maj 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2018 - 31. maj 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed vedr. fortsat drift

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på egenkapitalen regnskabet, hvoraf fremgår, at selskabet har haft et underskud på kr. 1.267.013 i regnskabsåret, der sluttede 31. maj 2019, og at selskabets forpligtelser pr. denne dato overstiger selskabets aktiver med kr. 1.356.091. Disse forhold indikerer, at der er en usikkerhed om den fortsatte drift.

Idet der henvises til ledelsesberetningen og note 10 i årsregnskabet, hvor ledelsen tilkendegiver selskabets fortsatte drift, er årsregnskabet udarbejdet i overensstemmelse hermed.

Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i

overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederiksberg C, 30/10/2019

Jan Vegge , mne10655
Statsautoriseret revisor
STATSAUT. REV. JAN VEGGE
CVR-nr.: 15083743

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets aktivitet er grafisk virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Efter 5 regnskabsår med positivt resultat, er dette års resultat negativt.

Den altovervejende grund er salg af et stort aktiv - en trykmaskine, der afstedfødte et meget stort tab.

Til erstatning heraf er leaset en ny digital trykmaskine og et nyt automatiseret workflow.

Begge dele er med til at rationalisere arbejdet, og det har betydet, af medarbejderstaben har kunnet reduceres, hvilket kan være med til at få vendt resultatet for det kommende år.

Afviklingsperioden af medarbejderne har belastet regnskabet negativt med 2 gange 5-7 måneders løn.

Selskabet arbejder på et marked der er vanskeligt og presset, og der arbejdes på at øge markedsandelen ved salg af nye produkter, hvilket nyanskaffelsen har givet flere muligheder for.

I henhold til et udarbejdet budgetoverslag er det derfor ledelsens forventning med ovenstående tilpasninger, at selskabet kan udvise positive resultater.

Finansieringen forventes derfor ligeledes at kunne gennemføres via driften og tilstedeværende kreditfaciliteter.

Det bemærkes, at der foreligger en tilbagetrædelseserklæring fra selskabets direktør på kr. 52.367.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsregnskabet for 2018/2019.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Igangværende arbejder for fremmed regning medtages under diverse tilgodehavender i 2017/2018.

Generelt

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelse

Bruttofortjenesten

Selskabets ledelse har, som følge af konkurrencesituationen på markedet, for Jungersen Grafisk ApS valgt ikke at give oplysninger om selskabets omsætning og vareforbrug. I bruttoresultatet fragår andre eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler samt tab på debitorer.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af produkter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risiko-overgang til køber har fundet sted inden årets udgang (fakturerings). Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og sociale omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler m.v.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Transportmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Ombygning af lejede lokaler	10 år	af restværdien 1. juni 2009
Transportmidler	5-10 år	
Inventar	3-8 år	

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Igangværende arbejder

De igangværende arbejder optages til medgåede materialer og løn inkl. avance på ikke fakturerede færdiggjorte opgaver. Færdiggjorte, men ikke fakturerede arbejder medtages under tilgodehavender.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger (gennemsnitspriser).

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte

skatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med Annie Holding ApS og Printlight ApS. Dette betyder, at holdingselskabet er udnævnt som administrationsselskab og skal afregne den samlede skat for de tre selskaber overfor det offentlige på forfaldstidspunktet.

Internt kan underskud i et af selskaberne udnyttes af overskud i et andet selskab, og den skattemæssige værdi heraf skal afregnes kontant på forfaldsdagen til det offentlige.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser er målt til nettorealisationseværdi.

Mellemregninger

Mellemregninger med tilknyttede virksomheder samt selskabsledelsen er forrentet.

Resultatopgørelse 1. jun. 2018 - 31. maj 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		1.862.326	4.001.924
Personaleomkostninger	1	-2.812.644	-2.998.408
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-263.519	-508.323
Resultat af ordinær primær drift		-1.213.837	495.193
Andre finansielle indtægter	2	360	4.231
Øvrige finansielle omkostninger	3	-118.836	-164.517
Ordinært resultat før skat		-1.332.313	334.907
Skat af årets resultat	4	65.300	1.720
Årets resultat		-1.267.013	336.627
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-1.267.013	336.627
I alt		-1.267.013	336.627

Balance 31. maj 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Produktionsanlæg og maskiner		69.574	106.595
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		190.322	1.381.986
Indretning af lejede lokaler		0	36.834
Materielle anlægsaktiver i alt	5	259.896	1.525.415
Andre tilgodehavender		400.775	323.659
Finansielle anlægsaktiver i alt		400.775	323.659
Anlægsaktiver i alt		660.671	1.849.074
Råvarer og hjælpematerialer		195.569	299.005
Varebeholdninger i alt		195.569	299.005
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		663.569	1.358.455
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	0
Andre tilgodehavender		123.769	41.720
Periodeafgrænsningsposter		0	6.890
Tilgodehavender i alt	6	787.338	1.407.065
Likvide beholdninger			0
Omsætningsaktiver i alt		982.907	1.706.070
Aktiver i alt		1.643.578	3.555.144

Balance 31. maj 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.		200.000	200.000
Overført resultat		-1.556.091	-289.078
Egenkapital i alt		-1.356.091	-89.078
Hensættelse til udskudt skat		0	40.000
Hensatte forpligtelser i alt		0	40.000
Gæld til banker		483.482	756.429
Langfristede gældsforpligtelser i alt	7	483.482	756.429
Gæld til banker		383.299	358.126
Leverandører af varer og tjenesteydelser		672.963	384.930
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		477.139	474.761
Skyldig selskabsskat			0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		859.881	1.072.500
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		122.905	557.476
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	8	2.516.187	2.847.793
Gældsforpligtelser i alt		2.999.669	3.604.222
Passiver i alt		1.643.578	3.555.144

Noter

1. Personaleomkostninger

	2018/19	2017/18
	kr.	kr.
Løn og gager	2.496.558	2.861.006
Pensionsbidrag	204.798	247.101
Andre omkostninger til social sikring (inkl. refusioner)	111.288	-109.669
	2.812.644	2.998.408
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	6	7

2. Andre finansielle indtægter

	2018/19	2017/18
	kr.	kr.
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	0	0
Renteindtægter varedebitorer mv.	360	4.231
	360	4.231

3. Øvrige finansielle omkostninger

	2018/19	2017/18
	kr.	kr.
Kreditorer	527	477
Bank	74.120	99.506
Renter ledelse	22.320	43.710
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	21.869	20.824
	118.836	164.517

4. Skat af årets resultat

	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	0
Regulering af udskudt skat	40.000	-40.000
Regulering vedrørende tidligere år	0	0
Sambeskatningsskat	25.300	41.720
	65.300	1.720

Der er ikke betalt selskabsskat i året vedrørende tidligere perioder.

5. Materielle anlægsaktiver i alt

	Ombygning af lejede lokaler kr.	Produktionsanlæg og maskiner kr.	Andre Anlæg mv. kr.
Kostpris primo	2.459.233	5.421.497	968.376
Tilgang	0	0	0
Afgang	-0	-3.905.381	-2.000
Udgået af drift	0	-22.400	0
Kostpris ultimo	2.459.233	1.493.716	966.376
Afskrivninger primo	-2.422.399	-4.039.511	-861.781
Årets afskrivning	-36.834	-191.644	-35.021
Afgang	0	2.905.381	0
Udgået af drift	0	22.400	0
Afskrivninger ultimo	-2.459.233	-1.303.394	-896.802
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	190.322	69.574

	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Afskrivning på materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Ombygning af lejede lokaler	36.834	36.835
Produktionsanlæg og maskiner	191.664	391.467
Andre anlæg driftsmateriel	35.021	80.021
Tab ved salg	0	0
	263.519	508.323

6. Tilgodehavender i alt

	2018/19	2017/18
	kr.	kr.
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		
Printlight ApS	0	0
	0	0

7. Langfristede gældsforpligtelser i alt

Gæld, der afdrages efter 5 år udgør 93.802 kr.

8. Kortfristede gældsforpligtelser i alt

	2018/19	2017/18
	kr.	kr.
Gæld til tilknyttede virksomheder		
Annie Holding ApS	164.636	184.896
Holsbjergvej, Ejendommen	21.480	104.092
Printlight ApS, lån	140.710	134.010
Printlight ApS	150.313	51.763
	477.138	474.761

9. Oplysning om usikkerhed om going concern

Selskabets evne til at fortsætte driften er betinget af, at der skabes positiv indtjening i selskabet samt at den fornødne likviditet er til rådighed for selskabet. Selskabets ledelse vurderer, at der i det kommende år ikke vil være behov for væsentlige likviditetskrævende investeringer og at selskabet vil oppebære et positivt driftsresultat. Der foreligger på nuværende tidspunkt ikke nogen tilkendegivelse fra selskabets kreditgivere, hvoraf det fremgår, at selskabets nuværende kreditfaciliteter ikke kan opretholdes i takt med finansieringsbehovet.

Selskabets ledelse vurderer på den baggrund, at selskabet i det kommende år vil have tilstrækkeligt likviditetsberedskab til dækning af den løbende drift, som forventes at være positiv med de tiltag, som er beskrevet nærmere i ledelsesberetningen.

I mellemregning til ledelsen indgår 1 beløb på kr. 122.905 med opsigelsesfrist på 14 dage, hvor der er udstedt pantebreve, jfr. note 11 på i alt kr. 177.683.

10. Oplysning om eventualforpligtelser

Kontraktlige forpligtelser

Der er på statusdagen lejeaftaler vedrørende maskiner m.v. med et opsigelsesvarsel på 1 måned. Ydelsen udgør ca. t.kr. 60 pr. måned.

Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med Annie Holding ApS og Printlight ApS for skat af koncernens sambeskattede indkomstskat.

11. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Der påhviler ikke selskabet forpligtelser, udover de i regnskabet afsatte.

Til sikkerhed for engagement med Arbejdernes Landsbank er der udstedt skadesløsbrev kr. 3.800.000 med pant i produktionsmaskiner og Pro C5100S Colour Production samt diverse tilbehør.

Herudover har Jens-Aage Jungersen privat stillet sikkerhed i form af ejerpantebrev samt selvskyldnerkaution.

I de under aktiverne opførte materielle anlægsaktiver er der anmeldt et pantebrev til sikkerhed for det under passiverne opførte lån fra ledelse, jfr. note 10.

12. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte	6