

CPRP ApS

Mjølnersvej 6
8800 Viborg

Årsrapport
1. januar 2017 - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

02/05/2018

Hans Mougard
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Pengestrøm	12
------------------	----

Noter	13
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

CPRP ApS

Mjølnersvej 6

8800 Viborg

Telefonnummer: 86621979

CVR-nr: 34229376

Regnskabsår: 01/01/2017 - 31/12/2017

Bankforbindelse

Danske Andelskassers Bank A/S

8800 Viborg

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2017 for CPRP ApS.

Den anvendte regnskabspraksis anses for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse på den ordinære generalforsamling:

, den

Direktion

Cristian Pennestri

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og selskabets ledelse kan erklære at betingelserne for at udelade revision er opfyldt.

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i CPRP ApS.

Vi har opstillet årsregnskabet for CPRP ApS for regnskabsåret 1/1 – 31/12 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet og skattemæssige specifikationer i overensstemmelse med årsregnskabsloven og gældende skattelovgivning. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Selskabets ledelse har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede efter årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille regnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg,

Hans Mougard , mne6255
Registreret Revisor
Revisionselskabet Mougard ApS
CVR: 21849588

Ledelsesberetning

Generelt:

Selskabet ejer og driver restaurant Pavarotti i Viborg.

Økonomisk udvikling:

Aktiviteterne har været stigende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning:

Der er ikke sket noget efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets forhold.

Forventet udvikling:

Vi forventer, at selskabets fremtidige ordinære indtjening vil være positiv.

Ejerforhold:

Cristian Pennestri ejer alle anparter.

Resultatanvendelse:

	2017	2016
Årets resultat.....	73.637	305

Der foreslås fordelt således:

Udbytte.....	100.000	100
Overført til næste år.....	-26.363	205
I alt	73.637	305

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

GENERELT

Årsregnskabet for CPRP ApS er aflagt i overensstemmelse med almindeligt anerkendt regnskabspraksis. I det efterfølgende er de væsentligste regnskabs- og vurderingsprincipper omtalt.

Den anvendte praksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indtjening og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Skattemæssige forhold:

Skatten af årets indkomst er afsat med 22 % af årets skattepligtige indkomst.

Udskudte skatter afsættes med 22 % af indregnede merværdier i forhold til de skattemæssige saldo værdier.

Skattemæssigt aktiv:

Der er optaget 22 % af selskabets skattemæssige underskud som skattemæssigt aktiv.

Herudover påhviler der ikke selskabet yderligere skatter.

Den aktuelle danske selskabsskat beregnes med den aktuelle skattesats.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat med tillæg, regulering af tidligere års skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

RESULTATOPGØRELSE:

Bruttofortjeneste:

Bruttofortjenesten omfatter selskabets omsætning efter fradrag af vareforbrug. Alle poster måles til dagspriser.

Afskrivninger:

Selskabet har forpagtet restauranten.

Småanskaffelser: Indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle poster:

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt rentetillæg og rentegodtgørelser ved skattebetaling. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCE:**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under bruttoavancen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af skønnede tabsrisici efter en individuel vurdering.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Reguleringer foretages i selskabet med flere kapitalinteresser.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser og indregnes i balancen med den gældende skatteprocent. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2017 - 31. dec. 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Eksterne omkostninger		-1.430.898	-1.545.920
Bruttoresultat		1.629.785	1.657.092
Personaleomkostninger	1	-1.458.959	-1.207.953
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-74.045	-56.177
Resultat af ordinær primær drift		96.781	392.962
Andre finansielle indtægter		650	
Øvrige finansielle omkostninger			1.386
Ordinært resultat før skat		97.431	394.348
Skat af årets resultat	3	-23.794	-89.156
Årets resultat		73.637	305.192
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		100.000	100.000
Overført resultat		-26.363	205.192
I alt		73.637	305.192

Balance 31. december 2017

Aktiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		71.318	85.858
Materielle anlægsaktiver i alt	4	71.318	85.858
Deposita		24.000	24.000
Finansielle anlægsaktiver i alt		24.000	24.000
Anlægsaktiver i alt		95.318	109.858
Råvarer og hjælpematerialer		55.275	51.186
Varebeholdninger i alt		55.275	51.186
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser			26.066
Tilgodehavender i alt			26.066
Likvide beholdninger		939.219	862.983
Omsætningsaktiver i alt		994.494	940.235
Aktiver i alt		1.089.812	1.050.093

Balance 31. december 2017

Passiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Registreret kapital mv.		80.000	80.000
Andre reserver		574.622	369.430
Overført resultat		-26.364	205.192
Forslag til udbytte		100.000	
Egenkapital i alt		728.258	654.622
Hensættelse til udskudt skat		1.650	880
Hensatte forpligtelser i alt		1.650	880
Leverandører af varer og tjenesteydelser		81.693	10.000
Skyldig selskabsskat		-3.160	64.240
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	5	281.371	220.351
Forslag til udbytte for regnskabsåret			100.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		359.904	394.591
Gældsforpligtelser i alt		359.904	394.591
Passiver i alt		1.089.812	1.050.093

Pengestrøm

	2017	2016
	kr.	kr.
Årets resultat		-305.192
Reguleringer		
Ændring i driftskapital		
Likvide beholdninger (primo)		700.679
<i>Specifikation af likvider ultimo</i>		
Likvide beholdninger (ultimo)		862.983

Noter

1. Personalemkostninger

	kr.
Udbetalt løn	1.473.919
Sygeløn	0
Feriepengeforpligtigelser	6.750
Løn uden personnummer	7.333
Atp	19.890
Atp mv	21.468
Husleje	0
Befordringsgodtgørelse	52.437
Arbejdstøj	2.919
Lønrefusion	-142.349
Personaleudgifter	16.592
I ALT	1.458.959

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	kr.
Småanskaffelses	39.610
Anlægskartotak	34.435
I ALT	74.045

3. Skat af årets resultat

	kr.
Skat af årets resultat	20.840
Regulering eventualskat	770
Reguleringe i øvrigt	2.184
I ALT	23.794

4. Materielle anlægsaktiver i alt

	Indretning af lejede lokaler	Inventarkonto
	kr.	kr.
Anskaffelsessum primo	125.000	48.176
Anskaffelsessum i året	0	19.895
Anskaffelsessum ultimo	125.000	68.071
Afskrivninger primo	-75.000	-12.318
Årets afskrivninger	-25.000	-9.435
Akkumulerede afskrivninger	-100.000	-21.753
SALDO ULTIMO	25.000	46.318

5. Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring

	kr.
Skattekonto	59.590
Skyldig Atp	4.000
Skyldige feriepenge	15.110
Feriepengeforpligtigelser	69.465
Mellemregningskonto	26.475
Skyldig moms	106.731
I ALT	281.371

6. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke stillet sikkerhed eller bankgaranti.