



Sønderjyllands Revision
Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa
Tlf. 74 62 61 12 · Fax 74 62 95 20

Torvegade 6 · 6330 Padborg
Tlf. 74 67 20 21 · Fax 74 67 22 15

Jyllandsgade 28¹ · 6400 Sønderborg
Tlf. 74 43 77 00 · Fax 73 42 09 98

kontakt@sr.dk · www.sr.dk

Capelli Aabenraa ApS

Storetorv 5A, 6200 Aabenraa

CVR-nr. 34 22 86 20

Årsrapport

1. januar - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. juni 2023.

Christina Thiim Hasselager
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Capelli Aabenraa ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aabenraa, den 27. juni 2023

Direktion

Christina Thiim Hasselager
Direktør

Nadia Gaardsvig Buchard
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i Capelli Aabenraa ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Capelli Aabenraa ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aabenraa, den 27. juni 2023

Sønderjyllands Revision
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 18 06 16 35

Jesper Rosenvinge
Statsaut. revisor
mne45950

Selskabsoplysninger

Selskabet	Capelli Aabenraa ApS Storetorv 5A 6200 Aabenraa
	CVR-nr.: 34 22 86 20
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Christina Thiim Hasselager, Direktør Nadia Gaardsvig Buchard, Direktør
Revisor	Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab Nørreport 3 6200 Aabenraa

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af at drive frisørsalon.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat efter skat udgør -59.688 kr. mod 32.252 kr. sidste år.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Capelli Aabenraa ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning omfatter omsætning af præsterede frisørydelser samt salg af frisørartikler.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 10 år.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Bruttofortjeneste	1.322.858	1.163.744
1 Personaleomkostninger	-1.391.913	-1.117.849
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-2.977	0
Driftsresultat	-72.032	45.895
Øvrige finansielle omkostninger	-3.879	-3.667
Resultat før skat	-75.911	42.228
Skat af årets resultat	16.223	-9.976
Årets resultat	-59.688	32.252
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	32.252
Disponeret fra overført resultat	-59.688	0
Disponeret i alt	-59.688	32.252

Balance 31. december

Aktiver		
Note	2022	2021
Anlægsaktiver		
Indretning af lejede lokaler	175.710	0
Materielle anlægsaktiver i alt	175.710	0
Anlægsaktiver i alt	175.710	0
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	112.385	147.559
Varebeholdninger i alt	112.385	147.559
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	462	0
Udskudte skatteaktiver	16.223	0
Tilgodehavende selskabsskat	4.000	2.624
Andre tilgodehavender	70.589	30.956
Periodeafgrænsningsposter	13.139	14.661
Tilgodehavender i alt	104.413	48.241
Likvide beholdninger	205.770	613.346
Omsætningsaktiver i alt	422.568	809.146
Aktiver i alt	598.278	809.146

Balance 31. december

Passiver		
Note	2022	2021
Egenkapital		
Virksomhedskapital	80.000	80.000
Overført resultat	48.430	108.118
Egenkapital i alt	128.430	188.118
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	25.992	47.285
Anden gæld	443.856	573.743
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	469.848	621.028
Gældsforpligtelser i alt	469.848	621.028
Passiver i alt	598.278	809.146

2 Eventualposter

Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.248.781	988.510
Pensioner	128.846	115.707
Andre omkostninger til social sikring	14.286	13.632
	<u>1.391.913</u>	<u>1.117.849</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>4</u>	<u>4</u>

2. Eventualposter**Eventualforpligtelser**

Der er indgået lejekontrakt med årlig husleje på 108 t.kr. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Christina Thiim Hasselager

Navnet returneret af dansk MitID var:
Christina Thiim Hasselager
Direktør
ID: 9f2a574a-faa1-471f-8900-601fc500bb00
Tidspunkt for underskrift: 27-06-2023 kl.: 15:43:13
Underskrevet med MitID



Nadia Gaardsvig Buchard

Navnet returneret af dansk MitID var:
Nadia Gaardsvig Buchard
Direktør
ID: a3b709db-d3cb-4894-ad6e-9e36c1292e58
Tidspunkt for underskrift: 27-06-2023 kl.: 15:40:59
Underskrevet med MitID



Jesper Rosenvinge

Navnet returneret af dansk NemID var:
Jesper Rosenvinge
Revisor
ID: 1283257714692
Tidspunkt for underskrift: 27-06-2023 kl.: 15:48:21
Underskrevet med NemID

NEM ID

Christina Thiim Hasselager

Navnet returneret af dansk MitID var:
Christina Thiim Hasselager
Dirigent
ID: 9f2a574a-faa1-471f-8900-601fc500bb00
Tidspunkt for underskrift: 27-06-2023 kl.: 19:14:20
Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 96bc04KKUmX250317985

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.