

# CAFÉ BUTTERFLY - AMAGER ApS

Reberbanegade 3  
2300 København S

Årsrapport  
1. juli 2015 - 30. juni 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**08/09/2016**

---

**Erik Sarfelt**  
**Dirigent**

---

(Urevideret)

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport .....	5
--	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	6
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	10
-------------------------	----

Balance .....	11
---------------	----

Noter .....	13
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** CAFÉ BUTTERFLY - AMAGER ApS  
Reberbanegade 3  
2300 København S

CVR-nr: 34222991  
Regnskabsår: 01/07/2015 - 30/06/2016

**Bankforbindelse** A/S Arbejdernes Landsbank  
Vesterbrogade 5  
1620 København K  
DK Danmark

# Ledespåtegning

Direktionen aflægger hermed årsrapport for Café Butterfly ApS. Den samlede ledelse erklærer:

At årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med selskabets vedtægter og årsregnskabsloven for en klasse B – virksomhed.

At jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og at årsregnskabet efter min opfattelse giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 30. juni 2016, samt af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 – 30. juni 2016.

Det er endvidere min opfattelse at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold.

Selskabets ledelse har besluttet forsat at fravælge revisionen af årsrapporten, og at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 06/09/2016

## Direktion

Erik Sarfelt  
Direktør

# Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejerne af Cafe Butterfly – Amager ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Cafe Butterfly - Amager ApS for regnskabsåret 1. juli 2015 – 30. juni 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet.

Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller review konklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, 06/09/2016

Morten Rosenqvist  
Registreret revisor, HD  
Broernes Revision Registreret Revisionsanpartsselskab  
CVR: 27616690

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er at drive restaurationsvirksomhed og anden beslægtet virksomhed samt industri og handel

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et overskud på kr. 52.602 og en egenkapital på kr. 90.775.

Ledelsen anser de opnåede resultater som tilfredsstillende, og der forventes en forsat positiv udvikling i selskabets aktiviteter og indtjening i de kommende år.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af den økonomiske stilling pr. 30. juni 2016.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B, og efter samme principper som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## Resultatopgørelsen

### Generelt

Under henvisning til virksomhedens særlige konkurrence vilkår har selskabets ledelse, med henvisning til årsregnskabslovens § 32, besluttet ikke at visse nettoomsætningen, men alene regnskabsposten bruttoresultat.

### Bruttoresultat

Bruttoresultat består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, vare under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer”.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter af salg af varer i form af restaurationsmenuer indenfor det danske klassiske køkken, som indregnes efter faktureringsprincippet. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til indkøb varer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, samt lokaler, autodrift, tab på debitorer mv.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

**Afskrivninger af materielle anlægsaktiver**

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på materielle anlægsaktiver

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter omfatter renteindtægter af bankindeståender og tilgodehavender.

**Øvrige finansielle omkostninger**

Øvrige finansielle omkostninger indeholder renteudgifter til gældsforpligtigelser, samt gebyrer og renter til bank.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Periodisering**

Væsentlige indtægts- og udgiftsposter er periodiseret pr. balancedagen.

**Balancen****Aktiver****Anlægsaktiver****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært over de enkelte aktivers forventede brugstid. Afskrivningsperioderne, som er beregnet i forhold til oprindelig anskaffelsessum

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

Driftsmidler og inventar over 5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger af råvarer og handelsvarer måles til amortiseret kostpris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender, som omfatter tilgodehavender fra salg og andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Værdien reduceres med eventuelle nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger som omfatter kassebeholdning og bankindeståender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Balancen****Gældsforpligtelser****Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

**Andre gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt bankgæld og anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 1. jul 2015 - 30. jun 2016

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>573.566</b>	<b>676.011</b>
Personaleomkostninger .....	1	-490.354	-565.388
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	2	-9.180	-9.180
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>74.032</b>	<b>101.443</b>
Andre finansielle indtægter .....		0	16
Øvrige finansielle omkostninger .....		-5.570	-4.809
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>68.462</b>	<b>96.650</b>
Skat af årets resultat .....	3	-15.860	-5.462
<b>Årets resultat</b> .....		<b>52.602</b>	<b>91.188</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		52.602	91.188
<b>I alt</b> .....		<b>52.602</b>	<b>91.188</b>

# Balance 30. juni 2016

## Aktiver

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		27.540	36.720
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>4</b>	<b>27.540</b>	<b>36.720</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>27.540</b>	<b>36.720</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....		65.000	65.000
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>65.000</b>	<b>65.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		5.317	5.183
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>5.317</b>	<b>5.183</b>
Likvide beholdninger .....		150.893	108.589
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>221.210</b>	<b>178.772</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>248.750</b>	<b>215.492</b>

# Balance 30. juni 2016

## Passiver

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Registreret kapital mv. ....	5	80.000	80.000
Overført resultat .....		10.775	-41.828
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>6</b>	<b>90.775</b>	<b>38.172</b>
Hensættelse til udskudt skat .....		404	539
<b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>		<b>404</b>	<b>539</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		30.000	30.000
Skyldig selskabsskat .....		20.917	4.923
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		77.864	86.920
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....		28.790	54.938
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>157.571</b>	<b>176.781</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>157.571</b>	<b>176.781</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>248.750</b>	<b>215.492</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Løn og gager	479.267	551.576
Andre omkostninger til social sikring	11.087	13.812
	<b>490.354</b>	<b>565.388</b>

## 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	9.180	9.180
	<b>9.180</b>	<b>9.180</b>

## 3. Skat af årets resultat

	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Aktuel skat	15.994	4.923
Ændring af udskudt skat	-134	593
	<b>15.860</b>	<b>5.462</b>

## 4. Materielle anlægsaktiver i alt

	Andre Anlæg mv. kr.
Kostpris primo	45.900
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>45.900</b>
Af- og nedskrivning primo	-9.180
Årets afskrivning	-9.180
<b>Af- og nedskrivning ultimo</b>	<b>-18.360</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>27.540</b>

## 5. Registreret kapital mv.

Anpartskapitalen består af 80 anparter a 1.000 kr. Anparterne er ikke opdelt i klasser.

	kr.
Ændringer i aktiekapitalen de seneste fem regnskabsår:	
Anpartskapital 06.02.2012, stiftelse.	80.000
<b>Anpartskapital ultimo</b>	<b>80.000</b>

## 6. Egenkapital i alt

	Anpartskapital kr.	Overført resultat kr.	Ialt kr.
Saldo primo	80.000	-41.827	38.173
Årets resultat		52.602	52.602
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>80.000</b>	<b>10.775</b>	<b>90.775</b>