

---

# *Fonden for Syddansk Vækstfremme*

Billundvej 3, 6500 Vojens

## Årsrapport for 2021

---

CVR-nr. 34 21 66 30

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på fondens  
bestyrelsesmøde den

7 /6 2022

Kristoffer Gandrup-Marino  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Generelle oplysninger om fonden**

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 13

Balance 31. december 14

Egenkapitalopgørelse 16

Noter til årsregnskabet 17

# Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Fonden for Syddansk Vækstfremme.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2021.

Vojens, den 7. juni 2022

## Direktion

Mads Spangaard Rasmussen

## Bestyrelse

Kristoffer Gandrup-Marino  
formand

Helge Munk

Per Juul Nielsen

Kasper Hallenborg

Finn Ballegaard Pilgaard  
Kristensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden for Syddansk Vækstfremme og fondsmyndigheden

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden for Syddansk Vækstfremme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 7. juni 2022

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Mette Holy Jørgensen  
statsautoriseret revisor  
mne34359

Anders Kronborg Choy  
statsautoriseret revisor  
mne44142

## Generelle oplysninger om fonden

### Fonden

Fonden for Syddansk Vækstfremme  
Billundvej 3  
6500 Vojens

CVR-nr.: 34 21 66 30  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: Haderslev

### Bestyrelse

Kristoffer Gandrup-Marino, formand  
Helge Munk  
Per Juul Nielsen  
Kasper Hallenborg  
Finn Ballegaard Pilgaard Kristensen

### Direktion

Mads Spangaard Rasmussen

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal  
5230 Odense M

# Ledelsesberetning

## Fondens formål

Fondens formål er at drive følgende to former for virksomhed:

**Venturevirksomhed:** Fonden skal arbejde for at fremme værditilvæksten og væksten i iværksættervirksomheder i Syddanmark indenfor velfærdsteknologi- og service, særligt med fokus på yderområderne, ved at indskyde venturekapital i sådanne virksomheder.

**Lånevirkomhed:** Fonden skal yde lån til iværksættervirksomheder med henblik på at støtte den regionale udvikling i Syddanmark.

## Præsentation af virksomheden

Fonden for Syddansk Vækstfremme er en erhvervsdrivende kapitalfond, stiftet af Region Syddanmark med det formål at accelerere syddanske virksomheders vækst gennem tilførsel af kapital og ressourcer. Kapitalen i fonden er afsat til investeringer i velfærdsteknologiske, energiteknologiske virksomheder, design virksomheder samt for en specifik del af fondens midler (yderområde lånfondens) udlån til innovative virksomheder i regionens yderområder.

Fonden optog medio 2012 binavnet ”Fonden Welfare Tech Invest Syddanmark”, og går i daglig tale under navnet Welfare Tech Invest, eller WTI.

Formålet med Welfare Tech Invest er at skabe flere nye innovative virksomheder, samt vækste eksisterende virksomheder i Region Syddanmark ved at sikre et tættere samspil mellem innovative iværksættere, forskning og kapital om udvikling af nye produkter og serviceydelser. Fonden tilbyder således kapital samt viden og rådgivning til forskningsbaserede eller videns tunge virksomheders udvikling.

Fonden kan investere i virksomheder med følgende karakter:

- Early-stage, spin-off og vækstvirksomheder med stort forretningspotentiale, herunder internationalt potentiale.
- Eksisterende virksomheder, der enten vil forbedre deres eksisterende produkter/services eller udvikle innovative produkter/services på basis af ny teknologi, der har et stort forretningsmæssigt potentiale, men mangler økonomiske ressourcer.
- For lånfondens kan der ydes lån til virksomheder indenfor alle brancher, og udviklingsstadier.

## Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2021 udviser et underskud på DKK 16.257.830, og fondens balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på DKK 46.703.063.

Covid-19-pandemien har påvirket visse af fondens porteføljeselskaber, idet bl.a. udviklings- og markedsrettede aktiviteter ikke har kunnet gennemføres som planlagt. Ledelsen har i vurderingen af værdiansættelsen af sine kapitalandele taget hensyn hertil.



# Ledelsesberetning

## Aktiviteter i 2021

Welfare Tech Invest har i 2021 forsat sin fokusering på at videreudvikle den eksisterende portefølje, herunder eventuelt at understøtte de selskaber der har størst potentiale med yderligere kapital. Udover at tilføre yderligere kapital til udvalgte selskaber, har fonden fokuseret på at intensivere hjælpen til selskaber der har godt potentiale, men som har behov for ledelsesmæssig støtte.

Fonden, som har kontorer både i Vojens og Odense, har afholdt 4 bestyrelses- og investeringsmøder i årets løb, hvor bestyrelsen har behandlet sager fra den eksisterende portefølje og fra enkelte nye investeringer.

Der er i 2021 givet investeringstilsagn til 2 virksomheder i form af egenkapital eller lån fra fonden.

Samlet er der i årets løb fremskaffet i størrelsesordenen 90 millioner kr. fra andre investorer til selskaber i porteføljen – et resultat bestyrelsen anser for yderst tilfredsstillende.

Welfare Tech Invest har endvidere varetaget en række relaterede opgaver i 2021. Fonden har fortsat arbejdet med at udbygget relationerne til universiteter, hospitaler og forskningsinstitutioner, herunder til tech trans enheder ved institutionerne. Fonden har derudover forsat sit arbejde med at udviklet sit netværk blandt ventureselskaber, business angels og andre risikovillige investorer, med henblik på at sikre den fornødne kapital til virksomheder i Fondens portefølje.

## Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen for Fonden for Syddansk Vækstfremme har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

Fonden for Syddansk Vækstfremme tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens og imødekommer derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

I det følgende har bestyrelsen kommenteret på de enkelte anbefalinger fra Komitéen for god Fondsledelse.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer hvorfor hvordan
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	x	Arbejdsfordelingen fremgår af Forretningsordenen for Bestyrelsen.

# Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X	Gennemføres på fondens årsmøde
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	X	Gennemføres på fondens årsmøde
<b>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkaldt og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X	Fremgår af Forretningsorden for Bestyrelsen
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X	Fremgår af Forretningsorden for Bestyrelsen og Direktions Instruks for direktøren
<b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X	Udpegningsretten ligger hos eksterne stakeholders
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X	Udpegningsretten ligger hos eksterne stakeholders
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrel-	X	Udpegningsretten ligger hos

# Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.		eksterne stakeholders
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• den pågældendes navn og stilling,</li> <li>• den pågældendes alder og køn,</li> <li>• dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>• medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>• den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>• hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,</li> <li>• hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og</li> <li>• om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	X	Fremgår af fondens hjemmeside <a href="http://welfaretechinvest.dk/1602">http://welfaretechinvest.dk/1602</a> /
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	X	Fondens bestyrelse indgår ikke i direktion eller bestyrelse i porteføljeselskaber

# Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<b>2.4 Uafhængighed</b>		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,</li> <li>• mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller</li> <li>• ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</li> </ul> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>• inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>• har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>• er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>• er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>• er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der</li> </ul>	X	<p>Grundet naturen i fondens arbejde, anses det som en fordel at kontinuiteten fastholdes og derved kan overstige 4 år.</p> <p>Punktet bliver drøftet i bestyrelsen ved årsmødet som fast punkt, for så vidt angår de bestyrelsesmedlemmer der står for valg.</p>

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<ul style="list-style-type: none"> <li>er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>		
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	X	Fremgår af vedtægterne
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Fonden finder ikke en aldersgrænse for relevant
<b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X	Evaluering sker årligt ved fondens årsmøde
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X	Evaluering sker årligt i forlængelse af årsmødet gennem medarbejdersamtale mellem fondens formand og fondens direktør
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	X	Direktøren har en succesafhængig bonusaftale, hvilket er normalt i investeringsfonde

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.		Det er vurderet, at det er tilstrækkeligt at det samlede vederlag til bestyrelse og direktion i fonden og tilknyttede virksomheder er oplyst, se noten.

### **Oplysninger om bestyrelsens medlemmer**

Vedrørende aflønning af bestyrelsen og direktionen henvises til note 1 .

### **Redegørelse for uddelingspolitik**

I henhold til fondens vedtægt anvendes årets resultat efter bestyrelsens frie skøn til at yde økonomisk støtte til den regionale udvikling i Syddanmark. Dette sker ved fondens drift af venturevirksomhed og lånevirksomhed, som beskrevet ovenfor i afsnittet "Fondens formål". Fonden foretager ikke uddelinger.

### **Målsætninger og forventninger for det kommende år**

Fonden har opbygget en række aktiviteter i løbet af 2022, og der påregnes et mindre antal opfølgingsinvesteringer i 2022 samt pleje af den eksisterende portefølje.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Kapitalandele indregnes til kostpris, og i tilfælde af indikationer på værdiforringelse foretages nedskrivning til lavere genindvindingsværdi. Genindvindingsværdier fastsættes med udgangspunkt i en dagsværdiberegning af kapitalandelen baseret på sidste tegningskurs ved stiftelse og eventuelle efterfølgende kapitalforhøjelser. Med udgangspunkt i denne beregning kan ledelsen foretage en justering af den endeligt vurderede genindvindingsværdi baseret på viden om kapitalandelens finansierings- samt produktudviklingsmæssige og markedsmæssige forhold. Ledelsen vurderer på denne baggrund, at kapitalandele er værdiansat forsvarligt.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Andre eksterne omkostninger		-334.211	-264.761
<b>Bruttoresultat</b>		<b>-334.211</b>	<b>-264.761</b>
Personaleomkostninger	1	-1.685.232	-1.912.406
Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder		-515.293	-2.061.173
Resultat af kapitalandele i associerede virksomheder		-750.043	-223.049
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-3.284.779</b>	<b>-4.461.389</b>
Finansielle indtægter	3	215.142	415.067
Finansielle omkostninger	4	-13.188.193	-668.654
<b>Resultat før skat</b>		<b>-16.257.830</b>	<b>-4.714.976</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-16.257.830</b>	<b>-4.714.976</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		-16.257.830	-4.714.976
		<b>-16.257.830</b>	<b>-4.714.976</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Kapitalandele i dattervirksomheder	5	0	515.293
Kapitalandele i associerede virksomheder	6	26.003.919	33.410.468
Andre værdipapirer og kapitalandele	7	16.043.342	21.720.172
Andre tilgodehavender	7	1.805.994	3.724.919
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>43.853.255</b>	<b>59.370.852</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>43.853.255</b>	<b>59.370.852</b>
Andre tilgodehavender		3.740	4.475
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.740</b>	<b>4.475</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.900.375</b>	<b>4.264.246</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.904.115</b>	<b>4.268.721</b>
<b>Aktiver</b>		<b>47.757.370</b>	<b>63.639.573</b>



## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Kapital		51.300.000	51.300.000
Øvrige reserver		0	11.660.893
Dispositionsfond		0	69.029.606
Overført resultat		-4.596.937	-69.029.607
<b>Egenkapital</b>		<b>46.703.063</b>	<b>62.960.892</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		712	406
Anden gæld		1.053.595	678.275
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.054.307</b>	<b>678.681</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.054.307</b>	<b>678.681</b>
<b>Passiver</b>		<b>47.757.370</b>	<b>63.639.573</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter	9		
Anvendt regnskabspraksis	10		

## Egenkapitalopgørelse

	Kapital DKK	Øvrige reserver DKK	Dispositions- fond DKK	Overført resultat DKK	I alt DKK
Egenkapital 1. januar	51.300.000	11.660.893	69.029.606	-69.029.606	62.960.893
Øvrige egenkapitalbevægelser	0	0	-80.690.499	80.690.499	0
Årets resultat	0	-11.660.893	11.660.893	-16.257.830	-16.257.830
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>51.300.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-4.596.937</b>	<b>46.703.063</b>

# Noter til årsregnskabet

	2021	2020
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.555.910	1.693.024
Pensioner	120.000	135.000
Andre omkostninger til social sikring	5.009	4.878
Andre personaleomkostninger	4.313	79.504
	<u>1.685.232</u>	<u>1.912.406</u>
<b>Vederlag til direktion og bestyrelse i fonden samt tilknyttede virksomheder udgør</b>	<u>1.753.374</u>	<u>1.773.890</u>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2 Særlige poster</b>		
Nedskrivninger på finansielle anlægsaktiver	-14.386.145	-2.919.799
	<u>-14.386.145</u>	<u>-2.919.799</u>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	215.142	415.067
	<u>215.142</u>	<u>415.067</u>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Værdiregulering af finansielle aktiver	13.146.340	635.577
Andre finansielle omkostninger	41.853	33.077
	<u>13.188.193</u>	<u>668.654</u>

## Noter til årsregnskabet

	2021 DKK	2020 DKK
<b>5 Kapitalandele i dattervirksomheder</b>		
Kostpris 1. januar	2.576.466	2.576.563
Tilgang i årets løb	0	3
Overførsler i årets løb	0	-100
Kostpris 31. december	<u>2.576.466</u>	<u>2.576.466</u>
Værdireguleringer 1. januar	-2.061.173	0
Årets nedskrivning	-515.293	-2.061.173
Værdireguleringer 31. december	<u>-2.576.466</u>	<u>-2.061.173</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<u><b>0</b></u>	<u><b>515.293</b></u>

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel
Absolute Liquid Solutions ApS	Odense	149.258	100%

## Noter til årsregnskabet

	2021 DKK	2020 DKK
<b>6 Kapitalandele i associerede virksomheder</b>		
Kostpris 1. januar	33.633.526	27.945.796
Tilgang i årets løb	2.185.280	2.232.680
Afgang i årets løb	0	-50
Overførsler i årets løb	-8.841.786	3.455.100
Kostpris 31. december	<u>26.977.020</u>	<u>33.633.526</u>
Værdireguleringer 1. januar	-223.058	0
Årets regulering	-750.043	-223.058
Værdireguleringer 31. december	<u>-973.101</u>	<u>-223.058</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>26.003.919</u></b>	<b><u>33.410.468</u></b>

Kapitalandele i associerede virksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel
AsoGen Holding IVS (Under frivillig likvidation)	Odense	200	25%
CorporateHealth International ApS	Odense	1.008.805	23%
Ocumove ApS	Århus	97.398	40%
Wear&Care ApS	Greve	1.062.923	36%
Human Walking ApS	Otterup	91.085	48%

## Noter til årsregnskabet

### 7 Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Andre værdipa- pirer og kapital- andele DKK	Andre tilgodeha- vender DKK
Kostpris 1. januar	30.776.720	1.805.994
Tilgang i årets løb	600.000	0
Afgang i årets løb	-8.857.238	0
Overførsler i årets løb	8.841.786	0
Kostpris 31. december	<u>31.361.268</u>	<u>1.805.994</u>
Nedskrivninger 1. januar	9.056.548	0
Årets nedskrivninger	6.261.378	0
Nedskrivninger 31. december	<u>15.317.926</u>	<u>0</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>16.043.342</u></b>	<b><u>1.805.994</u></b>

### 8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

#### Eventualforpligtelser

Fonden har ingen sikkerhedsstillelser eller eventualforpligtelser pr. 31. december 2021.

### 9 Nærtstående parter

#### Grundlag

#### Transaktioner

Selskabet har i året udbetalt ordinært direktions- og bestyrelsesvederlag. Der henvises til note 1 herom.

Til associerede selskaber er der i året ydet lån med DKK 25.000, udlægsbetaling med DKK 25.532 samt gældseftergivelse med DKK 366.835. Det samlede tilgodehavende hos associerede virksomheder udgør pr. 31. december 2021 DKK 82.029.

Til tilknyttede virksomheder er der i året ydet lån med DKK 175.000 samt foretaget gældseftergivelse med DKK 175.000. Det samlede tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder udgør pr. 31. december 2021 DKK 0.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden for Syddansk Vækstfremme for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021 er aflagt i DKK.

## Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 110 udarbejdes der ikke koncernregnskab.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Resultatopgørelsen

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder til lokaler, administration samt kontorhold mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

#### Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

Udbytte fra dattervirksomheder og associerede virksomheder indtægtsføres i resultatopgørelsen, når de vedtages på generalforsamlingen i virksomhederne. Dog modregnes udbytte som vedrører indtjening i virksomhederne før modervirksomheden overtog disse i kostprisen for virksomhederne.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Balancen

#### Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele, som ikke handles på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

#### Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter andre tilgodehavender.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.



# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Egenkapital**

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital indskudt af stifter, samt efterfølgende tilførsler i form af gaver, arv og bidrag, fondens egen konsolidering i henhold til resultatdisponering, samt kursreguleringer af værdipapirer m.v. i de bundne aktiver.

Fondens disponible kapital består af henlæggelser til senere uddeling samt overført resultat i henhold til resultatdisponeringen.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

### **Uddelinger**

#### ***Udbetalte uddelinger***

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

#### ***Skyldige uddelinger***

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort over for modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

#### ***Uddelingsrammen***

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

#### ***Hensættelser vedrørende uddelinger***

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.