

**D.E.TekniQ K/S**  
Nørrevangsvej 5, Demstrup, 8620 Kjellerup

CVR-nr. 34 21 13 61

**Årsrapport**

**2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. april 2023.

---

Kaj Nygaard Pedersen  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	10

## **Ledelsespåtegning**

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for D.E.TekniQ K/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kjellerup, den 26. april 2023

**Direktion**

Kaj Nygaard Pedersen

## Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet

### Til ledelsen i D.E.TekniQ K/S

Vi har udført review af årsregnskabet for D.E.TekniQ K/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder relevante etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Struer, den 26. april 2023

### **KRØYER PEDERSEN**

Statsautoriserede Revisorer I/S  
CVR-nr. 89 22 49 18

Bent Nordestgaard Rønnest  
statsautoriseret revisor  
mne26812

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	D.E.TekniQ K/S Nørrevangsvej 5 Demstrup 8620 Kjellerup
	CVR-nr.: 34 21 13 61 Stiftet: 23. december 2011 Hjemsted: Silkeborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december 11. regnskabsår
<b>Direktion</b>	Kaj Nygaard Pedersen
<b>Komplementar</b>	Komplementarselskabet KNP ApS
<b>Daglig ledelse</b>	Kaj Nygaard Pedersen
<b>Revisor</b>	KRØYER PEDERSEN Statsautoriserede Revisorer I/S
<b>Bankforbindelse</b>	Jyske Bank

## **Ledelsesberetning**

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i at drive el-installationsforretning.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 873 t.kr. mod 586 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 522 t.kr. mod 249 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på balancedagen på 1.887 t.kr. mod 1.218 t.kr. sidste år, svarende til en stigning på 669 t.kr.

Egenkapitalen udgør på balancedagen 500 t.kr., svarende til en egenfinansiering på 26,5 % af de samlede aktiver på 1.887 t.kr., hvilket er et fald på 14,6 procentpoint i forhold til sidste år.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**


---

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>873.498</b>	<b>585.788</b>
Distributionsomkostninger	-209.121	-211.618
Administrationsomkostninger	-138.904	-125.032
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>525.473</b>	<b>249.138</b>
Finansielle indtægter	2.167	3.334
Finansielle omkostninger	-5.192	-3.021
<b>Årets resultat</b>	<b>522.448</b>	<b>249.451</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til kommanditist	511.999	244.462
Overføres til komplementar	10.449	4.989
<b>Disponeret i alt</b>	<b>522.448</b>	<b>249.451</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
2 Driftsmateriel og inventar	27.827	0
Materielle anlægsaktiver i alt	27.827	0
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>27.827</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	156.000	154.000
Varebeholdninger i alt	156.000	154.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.105.776	845.245
Andre tilgodehavender	15.567	18.004
Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	0	24.020
Periodeafgrænsningsposter	0	5.076
Tilgodehavender i alt	1.121.343	892.345
Likvide beholdninger	581.355	171.377
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.858.698</b>	<b>1.217.722</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.886.525</b>	<b>1.217.722</b>



**Balance 31. december**


---

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	300.000	300.000
Overført resultat	200.000	200.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>500.000</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	105.037	102.876
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>105.037</u>	<u>102.876</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	312.446	224.268
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	381.078	0
Anden gæld	587.964	390.578
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.281.488</u>	<u>614.846</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.386.525</u></b>	<b><u>717.722</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>1.886.525</u></b>	<b><u>1.217.722</u></b>

**1 Medarbejderforhold**

**3 Eventualposter**

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Vedtægts- mæssige reserver</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2021	300.000	0	200.000	500.000
Henlagt af årets resultat	0	4.989	244.462	249.451
Overført til komplementaren	0	-4.989	0	-4.989
Overført til kommanditist	0	0	-244.462	-244.462
Egenkapital 1. januar 2022	<u>300.000</u>	<u>0</u>	<u>200.000</u>	<u>500.000</u>
Henlagt af årets resultat	0	10.449	511.999	522.448
Overført til komplementaren	0	-10.449	0	-10.449
Overført til kommanditist	0	0	-511.999	-511.999
	<u><b>300.000</b></u>	<u><b>0</b></u>	<u><b>200.000</b></u>	<u><b>500.000</b></u>

**Noter**


---

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>1. Medarbejderforhold</b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>4</u>	<u>4</u>
	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
<b>2. Driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	484.866	824.866
Tilgang i årets løb	32.300	0
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>-340.000</u>
<b>Kostpris 31. december</b>	<b><u>517.166</u></b>	<b><u>484.866</u></b>
Afskrivninger 1. januar	-484.866	-824.866
Årets afskrivninger	-4.473	0
Afskrivninger, afhændede aktiver	<u>0</u>	<u>340.000</u>
<b>Afskrivninger 31. december</b>	<b><u>-489.339</u></b>	<b><u>-484.866</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>27.827</u></b>	<b><u>0</u></b>

**3. Eventualposter**
**Eventualforpligtelser**

Selskabets husleje, hvor den årlige leje udgør 90 t.kr., kan opsiges med 6 måneders varsel.

Selskabet har stillet arbejdsgarantier for i alt 8 t.kr.

Ud over finansielle leasingkontrakter har selskabet indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 84 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 5 og 10 måneder og en samlet restleasingydelse på 60 t.kr.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for D.E.TekniQ K/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog er enkelte poster ændret ved reklassifikation. Årsrapporten aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, produktionsomkostninger samt andre driftsindtægter.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, energiforbrug, vedligeholdelse, leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg, med regulering for ændringer i varebeholdning.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året samt til årets gennemførte salgskampanjer. Herunder indregnes omkostninger til reklame og repræsentation samt drift af personbiler.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til administration af selskabet.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger og finansielle omkostninger ved finansiel leasing.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### **Leasingkontrakter**

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitut og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.