

**KRUKKERNE, BLOMSTER & VIN APS  
HERLEV HOVEDGADE 70 B, 2730 HERLEV  
CVR.NR. 34 20 99 28**

**ÅRSRAPPORT  
1. JULI 2019 - 30. JUNI 2020  
9. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 4. december 2020.

---

dirigent Karna Lønne

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Påtegninger**

Ledelsespåtegning 2

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 3-5

**Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 6

Ledelsesberetning 7

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis 8-10

Resultatopgørelse 11

Balance 12-13

Noter 14-16

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for Krukkerne, Blomster & Vin ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Selskabet opfylder årsregnskabslovens betingelser for fritagelse for revision.

Det indstilles til generalforsamlingen, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Allerød, den 4. december 2020

Direktion

---

direktør Karna Lønne

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Krukkerne, Blomster & Vin ApS

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Krukkerne, Blomster & Vin ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 – 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Fremhævelse af forhold i regnskabet**

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på årsregnskabets note 1. Selskabets likviditet er påvirket af underskud regnskabsåret. Selskabets drift er afhængig af fortsat finansiering fra selskabets långivere. Selskabets direktør har givet tilsagn om at tilføre kapital i nødvendigt omfang. Årsrapporten aflægges derfor under forudsætning af fortsat drift.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 4. december 2020  
GBH REVISION & RÅDGIVNING  
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB  
CVR-NR. 17 61 04 30

Gitte Andersen  
registreret revisor  
medlem af FSR - danske revisorer  
mne 34284

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Krukkerne, Blomster & Vin ApS Herlev Hovedgade 70 B 2730 Herlev  CVR. nr.: 34 20 99 28 Stiftelsesdato: 13. januar 2012 Hjemsteds kommune: Herlev Regnskabsperiodens startdato: 1. juli 2019 Regnskabsperiodens slutdato: 30. juni 2020 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. juli 2018 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 30. juni 2019
<b>Direktion</b>	Direktør Karna Lønne
<b>Revision</b>	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea Bank Danmark A/S M. D. Madsensvej 7 3450 Allerød

## LEDELSESBERETNING FOR 2019/20

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet består i lighed med tidligere år primært af detailhandel med blomster og gaveartikler.

### **Redegørelse for udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har haft et større underskud i regnskabsåret, som følge af en lavere bruttoavance end forventet. Selskabets kortfristede gæld oversigter selskabets aktiver. Dette forhold indikerer, at der er en væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om selskabets fortsatte drift. Fortsat drift kræver tilsagn om fortsat finansiering af driften samt tilførsel af yderligere kreditfaciliteter.

Ledelsen forventer at kunne vende selskabets udvikling og opnå et mere tilfredsstillende resultat for 2019/20.

Selskabets likviditet er påvirket af underskud i tidligere regnskabsår. Selskabets drift er afhængig af fortsat finansiering af selskabets långivere. Selskabets direktør har givet tilsagn om at tilføre kapital i nødvendigt omfang.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er fra regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling, som den fremgår af årsrapporten.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Krukkerne, Blomster & Vin ApS for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Salg af blomster, brugskunst, specialiteter, vin o.lign. indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret.

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter inderholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Indretning i lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Indretning i lejede lokaler afskrives over 5 år.

Aktiver med en kostpris på kr. 14.100 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### **Leasingkontrakter**

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

#### **Finansielle anlægsaktiver**

Depositum indregnes til nominel værdi.

#### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssig værdi af materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, såfremt denne er lavere. Der foretages nedskrivning på ukurante, herunder langsomt omsættelige varer.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsessomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende sambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag".

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2019/20**

<u>Noter</u>		2018/19 <u>Kr. 1.000</u>
	<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>679.102</b> <b>642</b>
2	Personaleomkostninger	-1.137.459      -1.343
	Afskrivninger	<u>0</u> <u>0</u>
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-458.357</b> <b>-701</b>
	Finansielle indtægter	2.452      0
	Finansielle omkostninger	<u>-4.805</u> <u>-5</u>
	<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-460.710</b> <b>-706</b>
3	Skat af årets resultat	<u>43.014</u> <u>1</u>
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b><u>-417.696</u></b> <b><u>-705</u></b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>	
	Udbytte for regnskabsåret	0      0
	Overført resultat	<u>-417.696</u> <u>-705</u>
	<b>RESULTATDISPONERING I ALT</b>	<b><u>-417.696</u></b> <b><u>-705</u></b>

## BALANCE PR. 30. JUNI 2020

## A K T I V E R

<u>Noter</u>		30.6.2019 <u>Kr. 1.000</u>
Indretning i lejede lokaler	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
Depositum	<u>83.197</u>	<u>83</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b><u>83.197</u></b>	<b><u>83</u></b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b><u>83.197</u></b>	<b><u>83</u></b>
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>214.585</u>	<u>163</u>
<b>Varebeholdninger</b>	<b><u>214.585</u></b>	<b><u>163</u></b>
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	43.014	1
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	298.389	338
Andre tilgodehavender	23.233	82
Periodeafgrænsningsposter	<u>28.366</u>	<u>21</u>
<b>Tilgodehavender</b>	<b><u>393.002</u></b>	<b><u>442</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b><u>21.579</u></b>	<b><u>26</u></b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b><u>629.166</u></b>	<b><u>631</u></b>
<b>AKTIVER</b>	<b><u>712.363</u></b>	<b><u>714</u></b>

## BALANCE PR. 30. JUNI 2020

## P A S S I V E R

<u>Noter</u>		<u>30.6.2019</u> <u>Kr. 1.000</u>
	Virksomhedskapital	80.000      80
	Overført resultat	<u>-944.938</u> <u>-527</u>
<b>4</b>	<b>EGENKAPITAL</b>	<b><u>-864.938</u></b> <b><u>-447</u></b>
	Gæld til tilknyttede virksomheder	902.256      740
	Anden gæld, langfristet	<u>61.183</u> <u>0</u>
<b>5</b>	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>963.439</u></b> <b><u>740</u></b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	256.533      146
	Anden gæld, kortfristet	<u>357.329</u> <u>275</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>613.862</u></b> <b><u>421</u></b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b><u>1.577.301</u></b> <b><u>1.161</u></b>
	<b>PASSIVER</b>	<b><u>712.363</u></b> <b><u>714</u></b>
1	Usikkerhed om fortsat drift	
6	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	
7	Nærtstående parter	
8	Særlige poster	
9	Ejerforhold	

## NOTER

### 1 Usikkerhed om fortsat drift

Selskabet har haft et større underskud i regnskabsåret, som følge af en lavere bruttoavance end forventet. Selskabets kortfristede gæld oversigter selskabets aktiver. Dette forhold indikerer, at der er en væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om selskabets fortsatte drift. Fortsat drift kræver tilsagn om fortsat finansiering af driften samt tilførsel af yderligere kreditfaciliteter.

Ledelsen forventer at kunne vende selskabets udvikling og opnå et mere tilfredsstillende resultat for 2019/20.

Selskabets likviditet er påvirket af underskud i tidligere regnskabsår. Selskabets drift er afhængig af fortsat finansiering af selskabets långivere. Selskabets direktør har givet tilsagn om at tilføre kapital i nødvendigt omfang.

	2018/19 Kr. 1.000	
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.074.079	1.291
Pensioner	34.778	26
Andre omkostninger til social sikring	28.602	26
	<b>1.137.459</b>	<b>1.343</b>

Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit: 3 (2018/19: 3)

### 3 Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	-43.014	-1
Udskudt skat 1.7.2019	0	0
Udskudt skat 30.6.2020	0	0
	<b>-43.014</b>	<b>-1</b>

## NOTER

**4 Egenkapital**

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Udbytte	I alt
Egenkapital 1.7.2019	80.000	-527.242	0	-447.242
Overført af årets resultat	0	-417.696	0	-417.696
Forslag til udbytte	0	0	0	0
<b>Egenkapital 30.6.2020</b>	<b>80.000</b>	<b>-944.938</b>	<b>0</b>	<b>-864.938</b>

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 80.000 de seneste 5 år.

Virksomhedskapitalen består af 80 anparter á kr. 1.000.

**5 Langfristede gældsforpligtelser**

	Gæld i alt 30.6.2020	Første års afdrag	Restgæld efter 5 år
Gæld til tilknyttede virksomheder	902.256	0	902.256
Anden gæld, langfristet	61.183	61.183	0
	<b>963.439</b>	<b>61.183</b>	<b>902.256</b>

**6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.****Eventualforpligtelser**

Selskabet hæfter i henhold til selskabsskattelovens regler subsidiært for skatten af de øvrige koncernforbundne selskabers sambeskatningsindkomst og alene begrænset til den ejerandel, hvormed selskabet indgår i koncernen.

**Leje- og leasingforpligtelser**

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 9 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 1.350 i alt kr. 12.150.

Der er indgået lejeaftale vedr. lejemålet Herlev Hovedgade 70B. Opsigelsesvarslet herpå er 6 måneder. 1 års husleje udgør kr. 186.172.



**NOTER****7 Nærtstående parter**

Samlede renteomkostninger til tilknyttede virksomheder 4.405

**8 Særlige poster**

Resultatopgørelsen i årsregnskabet for 2019/20 er påvirket af nedenstående særlige poster:

**Indtægter**

Udlodning interflora 32.557

32.557

**9 Ejerforhold**

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

Klit Lønne ApS  
M.D. Madsensvej 14  
3450 Allerød