

Yutaka Sushi Bar ApS
Virkelyst 4, Gjellerup, 7400 Herning

CVR-nr. 34 20 81 58

Årsrapport

2016/17

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. september 2017

Jens Peder Damgaard Jensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. maj 2016 - 30. april 2017	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2016/17 for Yutaka Sushi Bar ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2016 - 30. april 2017.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2016/17 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 13. september 2017

Direktion

Jens Peder Damgaard Jensen

Bestyrelse

Per Nørmark Thinggaard

Jens Peder Damgaard Jensen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i Yutaka Sushi Bar ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Yutaka Sushi Bar ApS for regnskabsåret 1. maj 2016 - 30. april 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ikast, den 13. september 2017

Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 80 77 76

Kenn Jensen
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Yutaka Sushi Bar ApS Virkelyst 4, Gjellerup 7400 Herning
	CVR-nr.: 34 20 81 58
	Stiftet: 11. januar 2012
	Hjemsted: Herning
	Regnskabsår: 1. maj - 30. april
Bestyrelse	Per Nørmark Thinggaard Jens Peder Damgaard Jensen
Direktion	Jens Peder Damgaard Jensen
Revisor	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Thrigesvej 3 7430 Ikast
Bankforbindelse	Den Jyske Sparekasse Østergade 21 7430 Ikast

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af at fremstille og sælge sushi som take-away og at drive restaurant.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 3.604 t.kr. mod 3.470 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 13 t.kr. mod 189 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet har tabt mere end halvdelen af selskabskapitalen pr. 30. april. Det er ledelsens forventning, at der i de kommende år vil være positiv drift i selskabet, hvorved selskabskapitalen reetableres.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Yutaka Sushi Bar ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusivt moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-7 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. maj - 30. april

<u>Note</u>	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
Bruttofortjeneste	3.603.587	3.469.674
1 Personaleomkostninger	-3.312.307	-2.885.918
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>-239.956</u>	<u>-291.372</u>
Driftsresultat	51.324	292.384
Andre finansielle indtægter	109	0
2 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-34.888</u>	<u>-50.521</u>
Resultat før skat	16.545	241.863
3 Skat af årets resultat	<u>-3.963</u>	<u>-53.200</u>
Årets resultat	12.582	188.663
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	<u>12.582</u>	<u>188.663</u>
Disponeret i alt	12.582	188.663

Balance 30. april

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Anlægsaktiver		
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	461.952	475.244
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>461.952</u>	<u>475.244</u>
Andre tilgodehavender	63.500	43.500
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>63.500</u>	<u>43.500</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>525.452</u>	<u>518.744</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	592.749	493.877
Varebeholdninger i alt	<u>592.749</u>	<u>493.877</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	41.009	34.520
Udskudte skatteaktiver	38.900	85.800
Andre tilgodehavender	105.991	169.669
Periodeafgrænsningsposter	<u>68.955</u>	<u>20.691</u>
Tilgodehavender i alt	<u>254.855</u>	<u>310.680</u>
Likvide beholdninger	<u>12.835</u>	<u>321.176</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>860.439</u>	<u>1.125.733</u>
Aktiver i alt	<u>1.385.891</u>	<u>1.644.477</u>

Balance 30. april

Passiver		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Note</u>			
Egenkapital			
5	Virksomhedskapital	150.000	150.000
6	Overført resultat	<u>-318.310</u>	<u>-330.892</u>
	Egenkapital i alt	<u>-168.310</u>	<u>-180.892</u>
 Gældsforpligtelser			
	Gæld til pengeinstitutter	<u>0</u>	<u>471.002</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>471.002</u>
	Gældsforpligtelser	0	280.000
	Gæld til pengeinstitutter	345.899	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	551.048	503.568
	Selskabsskat	8.118	0
	Anden gæld	<u>649.136</u>	<u>570.799</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.554.201</u>	<u>1.354.367</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>1.554.201</u>	<u>1.825.369</u>
	Passiver i alt	<u>1.385.891</u>	<u>1.644.477</u>
 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
8 Eventualposter			

Noter

	2016/17	2015/16
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	3.216.875	2.794.039
Pensioner	60.153	59.900
Andre omkostninger til social sikring	32.718	29.098
Personaleomkostninger i øvrigt	2.561	2.881
	3.312.307	2.885.918
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	34.888	50.521
	34.888	50.521
3. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	8.118	0
Årets regulering af udskudt skat	-4.155	53.200
	3.963	53.200
	30/4 2017	30/4 2016
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. maj	1.809.830	1.963.830
Tilgang i årets løb	217.189	67.500
Afgang i årets løb	0	-221.500
Kostpris 30. april	2.027.019	1.809.830
Af- og nedskrivninger 1. maj	-1.334.586	-1.182.122
Årets afskrivninger	-230.481	-207.227
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	0	54.763
Af- og nedskrivninger 30. april	-1.565.067	-1.334.586
Regnskabsmæssig værdi 30. april	461.952	475.244

Noter

	<u>30/4 2017</u>	<u>30/4 2016</u>
5. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. maj	150.000	150.000
	<u>150.000</u>	<u>150.000</u>
6. Overført resultat		
Overført resultat 1. maj	-330.892	-519.555
Årets overførte overskud eller underskud	12.582	188.663
	<u>-318.310</u>	<u>-330.892</u>

7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har deponeret ejerpantebreve på i alt 500 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i køretøj, driftsmateriel og inventar med bogført værdi på 462 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 346 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1.200 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	462 t.kr.
Varebeholdninger	593 t.kr.
Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser	41 t.kr.

8. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftale med en årlig leje på 174 t.kr. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel.