



## Erhvervshus Fyn P/S

Munkebjergvænget 1, 2.  
5230 Odense M  
CVR-nr. 34206228

## Årsrapport 2021

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
07.04.2022

---

**Morten Maagaard Rasmussen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2021	10
Balance pr. 31.12.2021	11
Egenkapitalopgørelse for 2021	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	17

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Erhvervshus Fyn P/S  
Munkebjergvænget 1, 2.  
5230 Odense M

CVR-nr.: 34206228  
Hjemsted: Odense  
Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021  
Telefonnummer: 70 23 55 15  
Hjemmeside: [www.ehfyn.startvaekst.dk](http://www.ehfyn.startvaekst.dk)  
E-mail: [info@ehfyn.dk](mailto:info@ehfyn.dk)

## Bestyrelse

Kenneth Lundager Muhs, formand  
Hans Stavnsager Rasmussen  
Morten Andersen  
Tonni Randy Hansen  
Peter Rahbæk Juel, næstformand  
Bo René Hansen  
Kasper Ejsing Olesen  
Peter Hansted  
Søren Steen Andersen

## Direktion

Niels Erik Haug-Larsen, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Tværkajen 5  
Postboks 10  
5100 Odense

# Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for Erhvervshus Fyn P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 07.04.2022

## Direktion

**Niels Erik Haug-Larsen**

direktør

## Bestyrelse

**Kenneth Lundager Muhs**

formand

**Hans Stavnsager Rasmussen**

**Morten Andersen**

**Tonni Randy Hansen**

**Peter Rahbæk Juel**

næstformand

**Bo René Hansen**

**Kasper Ejning Olesen**

**Peter Hansted**

**Søren Steen Andersen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Erhvervshus Fyn P/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Erhvervshus Fyn P/S for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 07.04.2022

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### **Per Krause Therkelsen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne19698



# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at varetage erhvervs- og turistfremmende aktiviteter samt anden virksomhed, som efter bestyrelsens skøn er nært beslægtet hermed, og som ligger inden for rammerne af den til enhver tid gældende lovgivning om erhvervs- og turistfremme samt de gældende kommunalfuldmagtsregler.

## Nyt i 2021

Erhvervshus Fyn P/S overdrog i 2021 selskabets klyngeaktiviteter til de nationale klynger Odense Robotics, We Build Denmark og MARLOG. Derudover er der sikret en stærk samarbejdsplatform med de tre klynger ved indgåelsen af resultatkontrakter, der sikrer lokalt forankrede værditilbud til de fynske virksomheder.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

### Resultat for 2021

Erhvervshus Fyn P/S' omsætning i 2021 udgør 85.219 t.kr. Resultatopgørelsen for 2021 viser et overskud på 593 t.kr., og selskabets balance pr. 31. december 2021 viser en egenkapital på 3.380 t.kr. Overskuddet er et udtryk for god økonomistyring i selskabet.

Resultatet er på den baggrund både forventet og tilfredsstillende.

### Udvikling i aktiviteter

Erhvervshuset har i årets løb arbejdet målrettet for at hjælpe de fynske virksomheder med at styrke deres konkurrenceevne, øge væksten, produktiviteten og den bæredygtige udvikling gennem specialiserede værditilbud. Erhvervshuset udbyggede sin knudepunktsfunktion med større samarbejdsflader med nationale aktører, sikrede den fynske sammenhængskraft og har dermed medvirket til at give de fynske virksomheder en agil og nem adgang til centrale aktører i erhvervsfremmesystemet.

COVID-19 var i 2021 fortsat en udfordring for mange fynske virksomheder, og selv efter genåbningen af samfundet var der begrænset bedring at spore hos de fynske virksomheder, der fortsat oplevede store økonomiske efterslæb – særligt i turisme- og oplevelseserhvervene. Erhvervshus Fyn fortsatte i 2021 sit coronaberedskab og har hjulpet virksomhederne så godt muligt videre samt understøttet og vejledt omkring den nødvendige omstilling undervejs.

### Byregion Fyn

Byregion Fyn har i 2021 arbejdet for at skabe de bedste rammevilkår for den fynske vækst gennem fælles fynske vækst- og udviklingsstrategier.

### Destination Fyn

Destination Fyn har i 2021 haft fokus på at forstærke sammenhængskraften mellem de 10 kommuner, erhvervet samt medlemmer og partnerskaber. Fokus har været på de seks kerneområder: Odense, Kyst & Natur, Outdoor, erhvervsturisme og internationale sport events.

### **Forventet udvikling 2022**

I 2022 vil Erhvervshus Fyn igen primært fokusere på at hjælpe de fynske virksomheder videre. Erhvervshus Fyns indsatser vil centrere sig omkring:

- Uvildig vejledning, medfinansiering og klyngeadgang af/til/for de fynske virksomheder på både erhvervs- og turismeområderne.
- Den fælles fynske interessevaretagelse på tværs af de fynske kommuner, de fynske virksomheder samt de relevante uddannelsesinstitutioner.

Specielt forventes indsatsen med at lede det fynske konsortium bag det fynske Fyrtårn, at blive en central og samlende aktivitet, i årets løb. Dette bliver til glæde for den langsigtede, strukturelle udnyttelse af det stærke fynske erhvervspotentiale indenfor næste generation af robotter, droner og autonom skibsfart.

### **Byregion Fyn**

Byregion Fyn fortsætter i 2022 arbejdet med den samlede fynske interessevaretagelse. Det primære fokus vil centrere sig om onboarding af de nye byråd og kommunalbestyrelser i det fælles fynske samarbejde samt at bidrage til udviklingen og implementeringen af Strategi Fyn 2022-2025, der bygger videre på de seneste års tætte samarbejde indenfor områderne, Arbejdsmarked & Uddannelse, Bosætning & Attraktivitet, Infrastruktur & Mobilitet.

Særligt bæredygtighed vil være et gennemgående tema i alle strategiske prioriteringer. Fyn har et udtalt mål om at skabe bæredygtig vækst og med strategien 'Fyn 2030 – Sammen om en bæredygtig fremtid' går Fyn foran med en med fælles politisk vision og nogle ambitiøse målsætninger i kampen mod klimaudfordringen.

### **Geo Fyn**

Geo Fyn forventer i 2022 at fortsætte understøttelsen af det tværkommunale samarbejde omkring klimatilpasning. Der er særligt fokus på implementering, ibrugtagning samt udbredelse til resten af landets kommuner.

### **Destination Fyn**

Destination Fyn vil arbejde mere datadrevet som et led i udviklingen af turismeprodukter. Det er en central målsætning at styrke og skabe et stærkt samarbejde på tværs af aktører og kommuner. Havørred Fyn er ligeledes en central del i Destinationssamarbejdet og bliver i 2022 en del af den fælles fynske turismeindsats.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Nettoomsætning	1	85.219.238	89.974.348
Andre eksterne omkostninger		(55.901.498)	(44.535.676)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>29.317.740</b>	<b>45.438.672</b>
Personaleomkostninger	2	(27.060.245)	(47.942.604)
Af- og nedskrivninger		(1.561.959)	(3.604.392)
Nedskrivning af ikke-finansielle omsætningsaktiver		20.750	(200.000)
<b>Driftsresultat</b>		<b>716.286</b>	<b>(6.308.324)</b>
Indtægter af andre finansielle aktiver		0	45.375
Andre finansielle indtægter		58.290	370
Andre finansielle omkostninger		(181.090)	(342.962)
<b>Årets resultat</b>		<b>593.486</b>	<b>(6.605.541)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		593.486	(6.605.541)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>593.486</b>	<b>(6.605.541)</b>

# Balance pr. 31.12.2021

## Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.421.893	1.590.117
Indretning af lejede lokaler		104.046	288.915
<b>Materielle aktiver</b>	3	<b>1.525.939</b>	<b>1.879.032</b>
Deposita		997.533	1.039.332
<b>Finansielle aktiver</b>	4	<b>997.533</b>	<b>1.039.332</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.523.472</b>	<b>2.918.364</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.781.766	2.613.510
Andre tilgodehavender	5	6.871.308	19.722.226
Periodeafgrænsningsposter		274.152	1.048.383
<b>Tilgodehavender</b>		<b>8.927.226</b>	<b>23.384.119</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		10.032.722	0
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>10.032.722</b>	<b>0</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>7.624.047</b>	<b>8.216.668</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>26.583.995</b>	<b>31.600.787</b>
<b>Aktiver</b>		<b>29.107.467</b>	<b>34.519.151</b>

**Passiver**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Virksomhedskapital		600.000	600.000
Overført overskud eller underskud		2.779.798	2.186.312
<b>Egenkapital</b>		<b>3.379.798</b>	<b>2.786.312</b>
Andre hensatte forpligtelser	6	1.683.211	2.150.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>1.683.211</b>	<b>2.150.000</b>
Anden gæld		0	4.415.046
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>0</b>	<b>4.415.046</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		16.716.768	12.820.260
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.681.003	1.483.612
Anden gæld	8	4.633.364	10.843.921
Periodeafgrænsningsposter		13.323	20.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>24.044.458</b>	<b>25.167.793</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>24.044.458</b>	<b>29.582.839</b>
<b>Passiver</b>		<b>29.107.467</b>	<b>34.519.151</b>
Dagsværdioplysninger	9		
Eventualforpligtelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	12		
Transaktioner med nærtstående parter	13		

# Egenkapitalopgørelse for 2021

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	600.000	2.186.312	2.786.312
Årets resultat	0	593.486	593.486
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>600.000</b>	<b>2.779.798</b>	<b>3.379.798</b>

# Noter

## 1 Nettoomsætning

	2021 kr.	2020 kr.
Basistilskud	41.224.074	45.778.450
Projektoomsætning	34.912.183	40.909.670
Risikohensættelse	466.789	(549.030)
Kontingenter	1.617.500	2.142.188
Andre indtæger	6.998.692	1.693.070
<b>Aktiviteter i alt</b>	<b>85.219.238</b>	<b>89.974.348</b>

## 2 Personaleomkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Gager og lønninger	21.095.043	39.926.060
Pensioner	3.606.218	5.594.265
Andre personaleomkostninger	2.358.984	2.422.279
	<b>27.060.245</b>	<b>47.942.604</b>

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>37</b>	<b>66</b>
---	-----------	-----------

I andre personaleomkostninger indgår omkostninger til køb af løn hos S/I Erhvervshus Fyn.

## 3 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	2.076.241	346.699
Tilgange	1.208.776	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>3.285.017</b>	<b>346.699</b>
Af- og nedskrivninger primo	(486.124)	(57.784)
Årets afskrivninger	(1.377.000)	(184.869)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.863.124)</b>	<b>(242.653)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.421.893</b>	<b>104.046</b>

#### 4 Finansielle aktiver

	<b>Deposita kr.</b>
Tilgange	997.533
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>997.533</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>997.533</b>

#### 5 Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender består af tilgodehavender vedrørende projekter på i alt 6.775 t.kr. og øvrige tilgodehavender på 96 t.kr.

#### 6 Andre hensatte forpligtelser

Risikohensættelse af projekttilskud udgør 1.683 t.kr. Risikohensættelsen dækker den usikkerhed, der knytter sig til eventuelle tilbagebetalingskrav på modtagne projekttilskud i en årrække efter afslutning af projekterne. Der er foretaget individuel vurdering af de enkelte projekter.

#### 7 Langfristede forpligtelser

Anden langfristede gældsforpligtelser omfatter indefrosne feriepenge. Indbetalt i 2021.

#### 8 Anden gæld (kortfristet)

	<b>2021 kr.</b>	<b>2020 kr.</b>
Moms og afgifter	878.591	0
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	1.011.507	4.652.730
Feriepengeforpligtelser	1.558.586	2.419.871
Anden gæld i øvrigt	1.184.680	3.771.320
	<b>4.633.364</b>	<b>10.843.921</b>

#### 9 Dagsværdioplysninger

	<b>2021 kr.</b>
Dagsværdi ultimo	10.032.722
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	32.903

#### 10 Eventualforpligtelser

Der er indgået huslejeaftaler med månedlige lejer på 186 t.kr. Aftalerne er uopsigelige i hhv. 30 måneder (hovedlejemål) og 3 måneder fra d. 31.12.2020. Huslejeforpligtelsen udgør 5.202 t.kr.

Der er modtaget EU-tilskud til rammeprogrammerne, som er underlagt betinget tilbagebetalingspligt, jf. standardbetingelserne for EU-regionaltilskud.

#### 11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2021.

#### 12 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Erhvervshus Fyn Komplementar ApS, Munkebjergvænget 1,2., 5230 Odense M.



Assens Kommune, Rådhus Allé 5, 5610 Assens, Komanditist  
Faaborg-Midfyn Kommune, Tinghøj Alle 2, 5750 Ringe, Komanditist  
Kerteminde Kommune, Hans Shacksvej 4, 5300 Kerteminde, Komandist  
Langeland Kommune, Fredensvej 1, 5900 Rudkøbing, Komanditist  
Nordfyns Kommune, Østergade 23, 5400 Bogense, Komanditist  
Odense Kommune, Flakhaven 2, 5000 Odense C, Komanditist  
Svendborg Kommune, Ramshered 5, 5700 Svendborg, Kommanditist  
Ærø Kommune, Statene 2, 5970 Ærøskøbing, Komanditist

### **13 Transaktioner med nærtstående parter**

S/I Erhvervshus Fyn betragtes som værende en nærtstående part på den baggrund, at selskaberne begge har samme ledelse, har hjemsted i samme ejendom og afholder omkostninger som fordeles selskaberne imellem.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter tilskud fra kommunerne samt modtagende tilskud, herunder deltagertimer, kontingenter og deltagerbetaling vedrørende aktiviteter og projekter, og indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser.

Kommunale og statslige tilskud indtægtsføres i det regnskabsår, som de vedrører.

Tilskud til eksternt finansierede projekter henføres til de respektive projekter. Tilskud indtægtsføres, når der opnås ret hertil.

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelse, når ydelsen faktureres.

Indtægter fra events, herunder tilskud, sponsorater og deltagergebyrer, indtægtsføres når eventet afholdes.

Indtægter fra medlemskontingenter indregnes lineært over medlemsperioden.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til administration, lokaler mv. samt omkostninger til projekter og udbetalte tilskud.

Omkostninger til projekter og udbetalte tilskud omfatter omkostninger til eksternt finansierede projekter og projekter for udviklingsmidlerne, herunder omkostninger til aktiviteter, partner og deltageromkostninger samt udbetaling af tilskud.

Omkostninger til afholdelse af events, tilskud og sponsorater udgiftsføres når eventet afholdes.

Kontraktuelle forpligtelser for fremtidige events oplyses under eventualforpligtelser.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver samt avance og tab ved løbende udskiftninger af anlægsaktiver.

### **Nedskrivning af ikke-finansielle omsætningsaktiver**

Nedskrivninger af omsætningsaktiver, der ikke er finansielle aktiver, omfatter nedskrivninger ud over sædvanlige nedskrivninger.

### **Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver**

Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver omfatter afkast i form af renter, udbytte o.l. af finansielle anlægsaktiver, der ikke er kapitalandele i tilknyttede eller associerede virksomheder.

### **Andre finansielle indtægter og omkostninger**

Andre finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

### **Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

## Balancen

### Materielle aktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab baseret på en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en gruppe af tilgodehavender er værdiforringet.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Andre hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser indregnes, når fonden, som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen, har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.