



Erhvervshus Fyn P/S

Munkebjergvænget 1, 2.
5230 Odense M
CVR-nr. 34206228

Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
13.04.2021

Morten Maagaard Rasmussen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2020	10
Balance pr. 31.12.2020	11
Egenkapitalopgørelse for 2020	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	17

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Erhvervshus Fyn P/S
Munkebjergvænget 1, 2.
5230 Odense M

CVR-nr.: 34206228
Hjemsted: Odense
Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020
Telefonnummer: 70 23 55 15
Hjemmeside: www.ehfyn.startvaekst.dk
E-mail: info@ehfyn.dk

Bestyrelse

Kenneth Lundager Muhs, formand
Peter Rahbæk Juel, næstformand
Hans Stavnsager Rasmussen
Laura Raidla
Morten Andersen
Ole Wej Petersen
Tonni Randy Hansen
Søren Steen Andersen
Bo René Hansen
Kasper Ejsing Olesen

Direktion

Niels Erik Haug-Larsen

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Tværkajen 5
Postboks 10
5100 Odense

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Erhvervshus Fyn P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 13.04.2021

Direktion

Niels Erik Haug-Larsen

Bestyrelse

Kenneth Lundager Muhs
formand

Peter Rahbæk Juel
næstformand

Hans Stavnsager Rasmussen

Laura Raidla

Morten Andersen

Ole Wej Petersen

Tonni Randy Hansen

Søren Steen Andersen

Bo René Hansen

Kasper Ejning Olesen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Erhvervshus Fyn P/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Erhvervshus Fyn P/S for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 13.04.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Per Krause Therkelsen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne19698

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at varetage erhvervs- og turistfremmende aktiviteter samt anden virksomhed, som efter bestyrelsens skøn er nært beslægtet hermed, og som ligger inden for rammerne af den til enhver tid gældende lovgivning om erhvervs- og turistfremme samt de gældende kommunalfuldmagtsregler.

Nyt i 2020

Som led i ønsket om "konsolidering af fælles fynske indsatser" besluttede de fynske kommuner, at Byregion Fynsekretariatet, Geo Fyn og Havørred Fyn blev overdraget til Erhvervshus Fyn fra 2020.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultat for 2020

Erhvervshus Fyn P/S' omsætning i 2020 udgør 89.915 t.kr. Resultatopgørelsen for 2020 udviser et underskud på 6.156 t.kr., og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på 3.236 t.kr. Underskuddet skal sammenholdes med overdragelse af Geo Fyns egenkapital på 8.752 t.kr., som var planlagt i processen med konsolidering af fælles fynske indsatser. I planlægningen er overdragelse af Geo Fyns egenkapital indarbejdet som et kommunalt tilskud via fusionen, og beløbet figurerer derfor udelukkende via egenkapitalen.

Resultatet er på den baggrund både forventet og tilfredsstillende.

Udvikling i aktiviteter

Året har naturligvis været påvirket af den verdensomspændende coronavirus-pandemi, som med lynets hast vendte op og ned på det danske og internationale samfund. Erhvervshus Fyn viste sig som en agil og samlet organisation, der hurtigt omstillede sig til situationen ved at sikre de fynske virksomheder et stærkt coronaberedskab, der hjælper dem videre i en krisetid.

Erhvervshus Fyn P/S har primo 2020 fået tilført tre nye forretningsområder:

- Byregion Fyn, som arbejder med fælles fynske vækst- og udviklingsstrategier, der skal skabe de rette rammevilkår for den fremtidige fynske vækst. Byregionen bliver central i organisationens nye fokus på den samlede fynske interessevaretagelse
- Geo Fyn, omdrejningspunktet er dataanvendelse, primært geografiske dataanalyser og visualiseringer. Geo Fyn fortsætter hovedindsatserne mens synergier til analyseafdelingen udbygges.
- Havørred Fyn, der fokuserer på havørredturisme, bliver en del af den fælles fynske turismesatsning i Destination Fyn

Derudover har Erhvervshus Fyn P/S i 2020 fokuseret på overdragelse af klyngeaktiviteter til de nationale klynger, som fra 1. januar 2021 er udskilt i selvstændige juridiske enheder. I efteråret 2020 kunne uddannelses- og forskningsministeren løfte sløret for etablering af de nationale klynger:

- ODENSE ROBOTICS bliver landsdækkende, og skal stå i spidsen for Danmarks nationale robot- og droneklynge, og det sker i samarbejde med partnere fra Sønderborg, Århus, Ålborg og København.
- Inden for det maritime erhverv og logistik er MARLOG udpeget som national klyngeoperatør. MARLOG bygger på fundamentet af Fyns Maritime Klynge og partnere i Frederikshavn, Esbjerg, København og på Bornholm, og skal fremover være knudepunkt for innovationsfremme og vidensarbejde i de maritime erhverv.
- WE BUILD DENMARK er udpeget som national klyngeoperatør for byggeri- og anlægsbranchen, og Byg Fyn

er fusioneret ind i den nye organisation.

Destination Fyn har været gennem en konsolideringsproces, som har betydet, at samarbejdet og sammenhængskraften i det fynske turismesamarbejde er blevet styrket betragteligt. Det giver sig bl.a. udslag i, at alle 10 kommuner er med i samarbejdet, da Middelfart Kommune i løbet af året tilsluttede sig Destination Fyn.

Forventet udvikling 2021

I 2021 vil vi igen primært fokusere på at hjælpe de fynske virksomheder videre.

Erhvervshus Fyns indsatser vil centrere sig omkring:

- Uvildig vejledning, Medfinansiering og Klyngeadgang af/til/for de fynske virksomheder på både erhvervs- og turismeområderne,
- Den fælles fynske Interessevaretagelse på tværs af de fynske kommuner, de fynske virksomheder samt de relevante uddannelsesinstitutioner.

Specielt forventes indsatsen med at videreudbygge samarbejdet med de nationale klynger, til glæde for de fynske virksomheder, at være i centrum i året løb.

Det forventes ligeledes, at samarbejdet omkring Destination Fyn styrkes yderligere.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Nettoomsætning		89.974.348	88.706.001
Andre eksterne omkostninger		(44.535.676)	(41.983.518)
Bruttoresultat		45.438.672	46.722.483
Personaleomkostninger	1	(47.942.604)	(49.025.049)
Af- og nedskrivninger		(3.604.392)	(356.277)
Nedskrivning af ikke-finansielle omsætningsaktiver		(200.000)	(33.630)
Driftsresultat		(6.308.324)	(2.692.473)
Indtægter af andre finansielle aktiver		45.375	0
Andre finansielle indtægter		370	1.257
Andre finansielle omkostninger		(342.962)	(101.828)
Årets resultat		(6.605.541)	(2.793.044)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		(6.605.541)	(2.793.044)
Resultatdisponering		(6.605.541)	(2.793.044)

Balance pr. 31.12.2020

Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		0	2.788.104
Immaterielle aktiver	2	0	2.788.104
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.590.117	455.570
Indretning af lejede lokaler		288.915	101.138
Materielle aktiver	3	1.879.032	556.708
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	0
Deposita		1.039.332	1.027.436
Finansielle aktiver	4	1.039.332	1.027.436
Anlægsaktiver		2.918.364	4.372.248
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.613.510	278.000
Andre tilgodehavender		19.722.226	13.801.485
Periodeafgrænsningsposter		1.048.383	147.950
Tilgodehavender		23.384.119	14.227.435
Likvide beholdninger		8.216.668	7.317.984
Omsætningsaktiver		31.600.787	21.545.419
Aktiver		34.519.151	25.917.667

Passiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Virksomhedskapital		600.000	600.000
Overført overskud eller underskud		2.186.312	39.379
Egenkapital		2.786.312	639.379
Andre hensatte forpligtelser		2.150.000	1.600.970
Hensatte forpligtelser		2.150.000	1.600.970
Anden gæld		4.415.046	1.270.089
Langfristede gældsforpligtelser	5	4.415.046	1.270.089
Modtagne forudbetalinger fra kunder		12.820.260	970.505
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.483.612	3.697.507
Anden gæld	6	10.843.921	11.566.237
Periodeafgrænsningsposter		20.000	6.172.980
Kortfristede gældsforpligtelser		25.167.793	22.407.229
Gældsforpligtelser		29.582.839	23.677.318
Passiver		34.519.151	25.917.667
Eventualforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	9		
Transaktioner med nærtstående parter	10		

Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	600.000	39.379	639.379
Effekt af virksomhedskøb o.l.	0	8.752.474	8.752.474
Årets resultat	0	(6.605.541)	(6.605.541)
Egenkapital ultimo	600.000	2.186.312	2.786.312

Noter

1 Personaleomkostninger

	2020 kr.	2019 kr.
Gager og lønninger	39.926.060	36.783.192
Pensioner	5.594.265	6.520.000
Andre personaleomkostninger	2.422.279	5.721.857
	47.942.604	49.025.049
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	63	66

2 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver kr.
Kostpris primo	2.788.104
Tilgange	207.196
Kostpris ultimo	2.995.300
Årets afskrivninger	(2.995.300)
Af- og nedskrivninger ultimo	(2.995.300)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0

3 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	1.114.873	433.240
Tilgange	1.584.716	346.700
Afgange	(623.348)	(433.331)
Kostpris ultimo	2.076.241	346.609
Af- og nedskrivninger primo	(659.302)	(332.103)
Årets afskrivninger	(450.170)	(158.922)
Tilbageførsel ved afgange	623.348	433.331
Af- og nedskrivninger ultimo	(486.124)	(57.694)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.590.117	288.915

4 Finansielle aktiver

	Andre værdipapirer og kapital- andele kr.	Deposita kr.
Tilgange	9.092.700	1.039.332
Afgange	(9.092.700)	0
Kostpris ultimo	0	1.039.332
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	1.039.332

5 Langfristede forpligtelser

Anden langfristede gældsforpligtelser omfatter indefrosne feriepenge.

6 Anden gæld

	2020 kr.	2019 kr.
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	4.652.730	1.269.278
Feriepengeforpligtelser	2.419.871	4.466.911
Anden gæld i øvrigt	3.771.320	5.830.048
	10.843.921	11.566.237

7 Eventualforpligtelser

Der er indgået huslejeaftaler med månedlige lejer på 186 t.kr. Aftalerne er uopsigelige i hhv. 30 måneder (hovedlejemål) og 3 måneder fra d. 31.12.2020. Huslejeforpligtelsen udgør 5.202 t.kr.

Der er modtaget EU-tilskud til rammeprogrammerne, som er underlagt betinget tilbagebetalingspligt, jf. standardbetingelserne for EU-regionaltilskud.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2020.

9 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Erhvervshus Fyn Komplementar ApS, Forskerparken 10E, 5230 Odense M, Komplementar
Assens Kommune, Rådhus Allé 5, 5610 Assens, Komanditist
Faaborg-Midfyn Kommune, Tinghøj Alle 2, 5750 Ringe, Komanditist
Kerteminde Kommune, Hans Shacksvej 4, 5300 Kerteminde, Komandist
Langeland Kommune, Fredensvej 1, 5900 Rudkøbing, Komanditist
Nordfyns Kommune, Østergade 23, 5400 Bogense, Komanditist
Odense Kommune, Flakhaven 2, 5000 Odense C, Komanditist
Svendborg Kommune, Ramsherred 5, 5700 Svendborg, Kommanditist
Ærø Kommune, Statene 2, 5970 Ærøskøbing, Komanditist

10 Transaktioner med nærtstående parter

Erhvervshuset Fyn P/S betragtes som værende en nærtstående part på den baggrund, at selskaberne begge har samme ledelse, har hjemsted i samme ejendom og afholder omkostninger som fordeles selskaberne imellem.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter tilskud fra kommunerne samt modtagende tilskud, herunder deltagertimer, kontingenter og deltagerbetaling vedrørende aktiviteter og projekter, og indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser.

Kommunale og statslige tilskud indtægtsføres i det regnskabsår, som de vedrører.

Tilskud til eksternt finansierede projekter henføres til de respektive projekter. Tilskud indtægtsføres, når der opnås ret hertil.

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelse, når ydelsen faktureres.

Indtægter fra events, herunder tilskud, sponsorater og deltagergebyrer, indtægtsføres når eventet afholdes.

Indtægter fra medlemskontingenter indregnes lineært over medlemsperioden.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til administration, lokaler mv. samt omkostninger til projekter og udbetalte tilskud.

Omkostninger til projekter og udbetalte tilskud omfatter omkostninger til eksternt finansierede projekter og projekter for udviklingsmidlerne, herunder omkostninger til aktiviteter, partner og deltageromkostninger samt udbetaling af tilskud.

Omkostninger til afholdelse af events, tilskud og sponsorater udgiftsføres når eventet afholdes.

Kontraktuelle forpligtelser for fremtidige events oplyses under eventualforpligtelser.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver samt avance og tab ved løbende udskiftninger af anlægsaktiver.

Nedskrivning af ikke-finansielle omsætningsaktiver

Nedskrivninger af omsætningsaktiver, der ikke er finansielle aktiver, omfatter nedskrivninger ud over sædvanlige nedskrivninger.

Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver

Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver omfatter afkast i form af renter, udbytte o.l. af finansielle anlægsaktiver, der ikke er kapitalandele i tilknyttede eller associerede virksomheder.

Andre finansielle indtægter og omkostninger

Andre finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Andre immaterielle anlægsaktiver omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Andre immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger. Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Materielle aktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer, som måles til dagsværdi (børskurs) per balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab baseret på en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en gruppe af tilgodehavender er værdiforringet.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når fonden, som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen, har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.