



Erhvervshus Fyn P/S

Munkebjergvænget 1, 2.
5230 Odense M
CVR-nr. 34206228

Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
18.04.2024

Morten Maagaard Rasmussen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2023	13
Balance pr. 31.12.2023	14
Egenkapitalopgørelse for 2023	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	20

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Erhvervshus Fyn P/S
Munkebjergvænget 1, 2.
5230 Odense M

CVR-nr.: 34206228
Hjemsted: Odense
Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023
Telefonnummer: 70 23 55 15
Hjemmeside: www.ehfyn.dk
E-mail: info@ehfyn.dk

Bestyrelse

Kenneth Lundager Muhs, formand
Peter Rahbæk Juel, næstformand
Hans Stavnsager Rasmussen
Mette Landtved-Holm
Tonni Randy Hansen
Bo René Hansen
Kasper Ejsing Olesen
Peter Hansted
Søren Steen Andersen
Mette Vedel

Direktion

Niels Erik Haug-Larsen, Direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Tværkajen 5
Postboks 10
5100 Odense

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 for Erhvervshus Fyn P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af erhvervshusets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 18.04.2024

Direktion

Niels Erik Haug-Larsen

Direktør

Bestyrelse

Kenneth Lundager Muhs

formand

Peter Rahbæk Juel

næstformand

Hans Stavnsager Rasmussen

Mette Landtved-Holm

Tonni Randy Hansen

Bo René Hansen

Kasper Ejsing Olesen

Peter Hansted

Søren Steen Andersen

Mette Vedel

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Erhvervshus Fyn P/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Erhvervshus Fyn P/S for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 18.04.2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Per Krause Therkelsen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne19698

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Erhvervshus Fyn P/S' hovedaktivitet er at varetage erhvervs- og turismefremmende aktiviteter samt anden virksomhed, som efter bestyrelsens skøn er nært beslægtet hermed, og som ligger inden for rammerne af den til enhver tid gældende lovgivning om erhvervs- og turistfremme samt de gældende kommunalfuldmagtsregler.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Overordnet: Vi forløser Fyns erhvervspotentialer

Erhvervshuset har i årets løb arbejdet målrettet for at hjælpe de fynske virksomheder med at styrke deres konkurrenceevne, øge væksten, produktiviteten og den bæredygtige udvikling gennem specialiserede værditilbud. Vi har i 2023 udbygget vores knudepunktsfunktion med større samarbejdsflader med nationale aktører, styrket den fynske sammenhængskraft i erhvervsfremmesystemet og gennem det fynske erhvervsfirtårn. Dermed har vi medvirket til at give de fynske virksomheder en agil og nem adgang til centrale aktører i erhvervsfremmesystemet og samtidig synliggjort det stærke fynske samarbejde.

Erhvervshusets overordnede ambition er at forløse Fyns erhvervspotentialer ved at understøtte udviklingen af fremtidens teknologi og attraktive job på Fyn; hjælpe fynske virksomheder med at omstille til bæredygtig forretning; skabe sammenhængskraft på Fyn og øge Fyns attraktivitet.

For at sikre en målrettet indsats har vi opstillet en række performancemål, som organisationen arbejder ud fra. Målene omfatter antal virksomhedskontakter og promotors, afkast på investering, tilfredsheds- og kendskabsgrad og udbytte-/inspirationsgrad.

Resultatet for 2023 var tilfredsstillende og opfyldte den opsatte performancemålsætning over hele linjen.

Internt: AI og den attraktive arbejdsplads

Erhvervshuset er en videnorganisation og vores medarbejdere er vores vigtigste ressource. Det er derfor alfa og omega, for at realisere vores mål, at vi er en attraktiv arbejdsplads, der kan tiltrække og fastholde kolleger, der gør os bedre.

Derfor arbejder vi hele tiden på at skabe arbejdsglæde og livsbalance for den enkelte og i fællesskabet. For på den måde kan vi yde vores bedste overfor de fynske virksomheder.

Vi skaber rammerne for det gode arbejdsliv ved at:

- Styrke og udvikle Erhvervshus Fyn som organisation
- Skabe en stærk kultur og et fælles sprog
- Styrke og udvikle vores medarbejdere
- Styrke og udvikle vores ledere

Insights Discovery

I 2023 igangsatte vi derfor arbejdet med Insights Discovery – en lærings- og udviklingsløsning der bringer selvbevidsthed til medarbejdere, teams og ledere. Det er en firefarvet model (personlighedsprofil), som hjælper den enkelte med at forstå sig selv og andre, og hvorfor de handler, som de gør. Målet er at forbedre relationer,

motivation og samarbejde i erhvervshuset og inspirere os til at tænke over, hvordan vi agerer og kommunikerer og tilpasser os i den daglige kommunikation med kollegaer.

Insights skal således styrke og understøtte værktøjerne: Afgørende Dialog og Afgørende Ansvarlighed (som alle medarbejdere og ledere har gennemført) og vil bidrage til et styrket fælles sprog.

Arbejdet med Insights tager direkte afsæt i data fra surveyet 'Hvor attraktiv er din arbejdsplads?' fra 2023 med en tilfredshedsgrad på 93 og en eNPS på 58 – et rigtig flot resultat som (heldigvis) også har plads til udvikling og forbedringer.

AI

2023 var året, hvor AI-bølgen for alvor begyndte at skylle ind over os. Det er en ny teknologi med et kæmpe potentiale men samtidig også en port ind til en ny virkelighed, som vi endnu ikke har begreb om.

I Erhvervshus Fyn besluttede vi i 2023 at være på forkant med udviklingen, så godt som det lader sig gøre og valgte derfor at investere i at uddanne alle medarbejdere i brugen af kunstig intelligens, ligesom alle medarbejdere har mulighed for at få adgang til ChatGPT Plus. Dette skal samtidig klæde os bedre på til at hjælpe de fynske virksomheder i deres implementering og brug af AI.

Både Insights og AI vil vi arbejde videre med i hele 2024.

Forretningsområder

Byregion Fyn: Fælles fynsk samarbejde

Byregion Fyn har i 2023 haft særligt fokus på at sætte mere strøm til de politiske visioner i "Fyn2030", bl.a. ved at etablere et partnerskab med landbruget for at reducere CO₂-udledninger på Fyn og øerne. Dette er gjort ved at understøtte konkrete initiativer i programledernetværket for grøn omstilling og ved at koordinere arbejdet med at udbygge den bæredygtige og grønne infrastruktur på Fyn og øerne, hvilket er nødvendigt for at nå målene med de politiske visioner.

Fokus har også været på det fælles fynske samarbejde inden for infrastrukturområdet og på fremtidige fælles prioriteringer på dette område. Dette har inkluderet udarbejdelsen af en analyse af mulighederne og perspektiverne for etableringen af det fynske S-tog samt en koordineret indsats for at forbedre mobil- og bredbåndsdækningen på Fyn og øerne, inklusive analyse, pressearbejde og politisk interessevaretagelse på nationalt niveau.

Derudover har der været fokus på at styrke interessevaretagelsen af de fælles fynske prioriteringer og mærkesager på nationalt plan. Dette har blandt andet inkluderet et øget fokus på kontakt og dialog med de fynske valgte medlemmer af Folketinget (MF'er) og en revitalisering af "MF Møde Fyn"-møderne med et ønske om at sikre et endnu stærkere "call to action" i drøftelserne.

NextGen Robotics: Etablerede testfaciliteter

NextGen Robotics er godt kørende. Alle del-konsortier arbejder fortsat hen imod den fælles vision, hvor Fyn skal være epicenter for fremtidens højteknologiske industrier.

Socialfonds- og Regionalfonds-projekterne i erhvervsfyrtårnets fase 1 er blevet succesfuldt afsluttet, ultimo 2023. Projekterne har været præget af sprint, men på trods af det, er det lykkedes at etablere testfaciliteter, som kan få afgørende betydning for udvikling, test og produktion af robotteknologiske løsninger til vands, lands og i luften. NextGen Robotics fik i Q2 tildelt knap 28 millioner fra Den Europæiske Regionalfond og 15 millioner fra de decentrale erhvervsfremmemidler, under projektet NGR 2.0 – innovation. Projektet adresserer innovationssamarbejder og sikre videreførelsen af den fynske fyrtårnsindsats ved at bidrage til innovation i SMV'er inden for fyrtårnets tre styrkeområder.

Geo Fyn: Tværkommunalt datasamarbejde

Geo Fyn har fokuseret på at understøtte det tværkommunale datasamarbejde i det fynske, herunder interessevaretagelse, netværksfacilitering, vidensdeling, kompetenceudvikling, datadrift- og anvendelse inden for geodata-området. Der er lavet en række dataopgaver bl.a. klimatilpasningsanalyser, overblik over bredbåndsdækningen i det fynske, samt indtegnning og visualisering af cykel- og vandreruter.

Destination Fyn: Tårnhøjt turismeforbrug

Destination Fyn har i 2023 arbejdet med at udvikle projekter med national og international flyvehøjde som involverer partnere på tværs af erhvervet og de fynske kommuner. Det har resulteret i en række store begivenheder, der trak mange besøgende til destinationen. Som da Odense bymidte var vært for 1.600 gæster til middag og overnatning i forbindelse med konferencen OffDig 2023 - det største antal conferencegæster på én gang nogensinde. Og da Fyn var vært for ikke mindre end tre verdensmesterskaber i sejlsport. Eller da Denmark Open i badminton blev afviklet i Odense for 17. gang – i år med en spektakulær robotintegration som elegant citybranding. Alt sammen begivenheder der bidrager til et tårnhøjt turismeforbrug, som nu (2022) ligger på over 9,5 mia. kr. 17% over 2019-niveau.

2023 var også året, hvor det meget centrale arbejde med 'Udviklingsplan for Fyn og Øerne 2030' blev skudt i gang. Et arbejde, på tværs af destinationen, der skal sætte en fælles retning for, hvordan turismen på destinationen skal udvikle sig de kommende år.

BlueTech Center: Forankret i det fynske

BlueTech Center åbnede op for medlemmer i september 2023 og talte ved årets udgang 37 betalende medlemmer.

BlueTech Center har i 2023 afholdt tre medlemsarrangementer med stor tilslutning – og møder generelt stor opbakning, aktivitet og interesse fra medlemmerne.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Erhvervshus Fyn P/S' omsætning i 2023 udgør 119.192 t.kr. Resultatopgørelsen for 2023 viser et overskud på 841 kr., og selskabets balance pr. 31. december 2023 viser en egenkapital på 4.269 t.kr. Overskuddet er et udtryk for god økonomistyring i selskabet.

Resultatet er tilfredsstillende.

Forventet udvikling

Overordnet: AMORE – Vi forløser fortsat Fyns erhvervspotentialer

I 2024 vil Erhvervshus Fyn igen primært fokusere på at hjælpe de fynske virksomheder videre.

Vores indsatser vil centrere sig omkring:

- Uvildig vejledning, medfinansiering og klyngeadgang af/til/for de fynske virksomheder på både erhvervs- og turismeområderne.
- Den fælles fynske interessevaretagelse på tværs af de fynske kommuner, herunder målet om indfri 'Fyn 2030 – sammen om en bæredygtig fremtid'.
- NextGen Robotics. Udvikling af visionen om et internationalt kraftcenter for test, udvikling og produktion af avancerede robotter og autonome løsninger til fremtidens industrier

I vores strategi (AMORE 2024) har vi opsat en række performancemål. Udvalgte performancemål for 2024 er:

- 1600 virksomhedskontakter
- 800 promotors
- 5 x afkast på investering
- Kendskabsgrad på 50%

- Tilfredshedsgrad på 90%

Internt: Environment, Social og Governance

I hele 2024 vil vi arbejde videre med Insights. I Q1 2024 vil samtlige i erhvervshuset modtage personprofiler og tilbagemeldinger på disse og alle teams have været igennem første workshop. Resten af 2024 vil fokusere på konkrete øvelser, påbegyndelse af MUS-plan med Insights, eksternt fokus i forhold til kunder og stakeholdere, fortsættelse af skræddersyet forløb, feedbackkultur mm.

I 2024 vil vi også fortsætte arbejdet med AI og uddannelsen af medarbejdere og ledere i brugen af kunstig intelligens. Et af tiltagene for at sikre en kontinuerlig læring i AI-universet er, at vi hver fredag dedikerer én time til AI-læring og-leg for dem, der har lyst til at udforske relevante AI-værktøjer i kyndige AI-kollegeres hænder.

ESG

Bæredygtighedsindsatser er ikke kun noget, vi tilbyder de fynske virksomheder. Bæredygtighed har i lang tid også været et internt fokus i Erhvervshus Fyn med alt fra cykelkampagner, affaldssortering, delebilsordninger og meget andet. Vi vil som organisation gå forrest ift. den grønne dagsorden, og 2024 bliver derfor året, hvor vi i Erhvervshus Fyn laver vores første ESG-regnskab, så vi kan dokumentere hvor/hvordan vi agerer ansvarligt og bæredygtigt, og hvor vi har et udviklingspotentiale.

Vi klæder hver dag virksomheder på til at leve op til de krav, ESG-dagsordenen kommer med, og samtidig gribe de muligheder som den også byder på. Derfor er det vigtigt, at vi som organisation gør det, vi prædiker og får lavet et ESG-regnskab, selvom det endnu ikke er et lovmæssigt krav til en organisation som vores.

Forretningsområder

Byregion Fyn: Bæredygtig vækst og fynsk S-tog

Byregion Fyn vil fokusere på at understøtte handling og konkrete initiativer i henhold til "Strategi Fyn 2022-2025". Dette inkluderer at skabe en stærk interessevaretagelse, der understøtter strategiens fokusområder og prioriteringer, såsom realiseringen af ambitionen om det fynske S-tog og understøttelsen af omstillingen og udviklingen på Fyn og øerne med nationale midler og prioriteter. Derudover er der et vedvarende mål om at fremme bæredygtig vækst ved at identificere og udvikle tiltag, der bidrager til at opfylde visionen i "Fyn2030 – Sammen om en bæredygtig fremtid".

NextGen Robotics: Teknologisk udvikling og økonomisk vækst

Indkøbene til testfaciliteterne er klar til at blive anvendt. Det forventes at blive en dynamisk opstart af projektet Next Gen Robotics 2.0 – Innovation med 18 prædefinerede innovationsprojekter. Målet er en effektiv og grundig opstart af alle projekter, for at fremme gode udviklingsprojekter, som kan skabe teknologisk udvikling og økonomisk vækst.

Geo Fyn: Det forpligtende datafællesskab

Geo Fyn vil i 2024 fortsætte realiseringen af strategien for 2023-2025, som med sine fokusområder 'Det forpligtigende datafællesskab' og 'Det fælles datagrundlag' vil få det optimale ud af de samlede datakompetencer i Geo Fyn og ejerkommunerne, samt flytte ressourcer fra datadrift til dataanvendelse. Målet er, at Geo Fyns centrale drift vil blive gevinstrealiseret og ibrugtaget i ejerkommunerne. Ligeledes vil der blive sat en række initiativer i gang, som vil automatisere Geo Fyns kerneopgaver for ejerkommunerne gennem ibrugtagning af ny teknologi.

Destination Fyn: Udviklingsplanen – en fælles retning for turismeudvikling

I 2024 bliver udviklingsplanen lanceret – en helhedsorienteret udviklingsplan der skal sikre, at Fyn og øerne forløser sit fulde turismepotentiale. Planen er forankret i alle 10 fynske kommuner blandt samtlige borgmestre og byråd og i det relaterede oplevelsesøkonomiske erhverv. Åbningstrækket bliver fem lokale strategisk-fysiske udviklingsplaner på tværs af kommunerne, som har konstitueret fælles arbejdsgrupper, der skal forløse deres fælles potentialer i Udviklingsplanen.

Destination Fyn fortsætter opprioriteringen af brugen af data og AI til gavn for både ejerkommuner, medlemmer og branchens erhverv. Ligeledes søges et tættere samarbejde med VisitDenmark mhp. en tydeligere positionering og markedsføring af destinationen i internationale kampagner mod nærmarkederne.

Destination Fyns arbejde tager også i 2024 afsæt i de fynske styrkepositioner, som er defineret i de fem strategiske indsatsområder 'Møder og konferencer', 'Events og oplevelser', 'Outdoor', 'Kultur og byliv' og 'Kyst og natur'. Fundamentet for det hele er en bæredygtig tilgang.

BlueTech Center: Ny national klynge

BlueTech Center forventer en medlemstilgang i 2024, og at slutte året med 100 medlemmer.

Herudover forventer BlueTech Center at afholde en-tre månedlige arrangementer samt at nedsætte mindre netværksgrupper.

I 2024 har BlueTech Center fuldt fokus på at samle et konsortie, som kan aflevere en ansøgning som ny national logistik- og maritim klynge. Ansøgningen forventes indsendt inden udgangen af maj, og svar forventes i september.

BlueTech Center har ansøgt Den Danske Maritime Fond om midler til opstart af en ny maritim inkubator til understøttelse af maritime tech-iværksættere. Svar forventes i marts 2024.

Nyt i P/S 2024: Udvikling og finansiering

Fra årets begyndelse har vi igangsat NextGen Robotics Fase II målrettet innovation i virksomheder i tæt samarbejde med partnerne i konsortiet. Vi understøtter bestræbelserne på at hjælpe BlueTech Center ind i en klyngestruktur ved at understøtte ansøgningsprocessen til fire delprojekter i dette regi, og derudover understøtte Destination Fyn på min. fire ansøgninger i årets løb. Vi forventer ligeledes at søge udbuddet på 'Levende og Bæredygtige Bymidter' som leadpartner i et nationalt konsortie af kommuner, hvis det som forventet annonceres i årets løb. Derudover forventer vi at søge min. fire-seks sværere tilgængelige projekter i puljer, hvor vi opbygger kompetencer, således at vi bygger videre på det stærke fundament, vi allerede har, med henblik på at styrke og skalere vores forretning igennem markedstilbud i Destination Fyn, BlueTech Center og Business Region Fyn.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Nettoomsætning	1	119.191.550	92.222.262
Andre driftsindtægter	2	3.302.437	3.072.321
Andre eksterne omkostninger		(90.657.489)	(65.841.738)
Bruttoresultat		31.836.498	29.452.845
Personaleomkostninger	3	(31.027.871)	(27.719.900)
Af- og nedskrivninger		(755.155)	(725.798)
Driftsresultat		53.472	1.007.147
Indtægter af andre finansielle aktiver		32.865	63.586
Andre finansielle indtægter		831.897	37.659
Andre finansielle omkostninger		(77.230)	(1.060.371)
Årets resultat		841.004	48.021
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		841.004	48.021
Resultatdisponering		841.004	48.021

Balance pr. 31.12.2023

Aktiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		654.314	1.113.775
Indretning af lejede lokaler		224.967	359.705
Materielle aktiver	4	879.281	1.473.480
Deposita		1.170.089	1.098.968
Finansielle aktiver	5	1.170.089	1.098.968
Anlægsaktiver		2.049.370	2.572.448
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		995.690	1.753.194
Andre tilgodehavender	6	17.489.703	5.744.630
Periodeafgrænsningsposter		581.014	609.716
Tilgodehavender		19.066.407	8.107.540
Andre værdipapirer og kapitalandele		9.685.423	9.154.813
Værdipapirer og kapitalandele		9.685.423	9.154.813
Likvide beholdninger		16.710.638	10.164.038
Omsætningsaktiver		45.462.468	27.426.391
Aktiver		47.511.838	29.998.839

Passiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Virksomhedskapital		600.000	600.000
Overført overskud eller underskud		3.668.823	2.827.819
Egenkapital		4.268.823	3.427.819
Andre hensatte forpligtelser	7	2.585.471	1.961.427
Hensatte forpligtelser		2.585.471	1.961.427
Modtagne forudbetalinger fra kunder		14.896.599	12.699.860
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.850.920	2.323.668
Anden gæld	8	21.900.425	9.586.065
Periodeafgrænsningsposter		9.600	0
Kortfristede gældsforpligtelser		40.657.544	24.609.593
Gældsforpligtelser		40.657.544	24.609.593
Passiver		47.511.838	29.998.839
Dagsværdioplysninger	9		
Eventualforpligtelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		
Transaktioner med nærtstående parter	12		

Egenkapitalopgørelse for 2023

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	600.000	2.827.819	3.427.819
Årets resultat	0	841.004	841.004
Egenkapital ultimo	600.000	3.668.823	4.268.823

Noter

1 Nettoomsætning

	2023 kr.	2022 kr.
Basistilskud	43.477.875	42.183.292
Projektoomsætning	66.049.935	41.298.084
Kontingenter	1.879.600	1.783.750
Andre indtægter	7.784.140	6.957.136
Aktiviteter i alt	119.191.550	92.222.262

2 Andre driftsindtægter

	2023 kr.	2022 kr.
Administrationsaftaler	2.805.276	2.333.251
Lønrefusion	497.161	739.070
	3.302.437	3.072.321

3 Personaleomkostninger

	2023 kr.	2022 kr.
Gager og lønninger	26.508.288	23.477.885
Pensioner	4.268.650	4.014.981
Andre personaleomkostninger	250.933	227.034
	31.027.871	27.719.900

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	41	40
---	-----------	-----------

4 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	3.568.398	736.657
Tilgange	116.061	44.985
Kostpris ultimo	3.684.459	781.642
Af- og nedskrivninger primo	(2.454.623)	(376.952)
Årets afskrivninger	(575.522)	(179.723)
Af- og nedskrivninger ultimo	(3.030.145)	(556.675)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	654.314	224.967

5 Finansielle aktiver

	Deposita kr.
Tilgange	1.170.089
Kostpris ultimo	1.170.089
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.170.089

6 Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender omfatter blandt andet tilgodehavender vedrørende projekter på i alt 16.148 t.kr., tilgodehavende moms på 886 t.kr. og øvrige tilgodehavender på 456 t.kr.

7 Andre hensatte forpligtelser

Risikohensættelse af projekttilskud udgør 2.585 t.kr. Risikohensættelsen dækker den usikkerhed, der knytter sig til eventuelle tilbagebetalingskrav på modtagne projekttilskud i en årrække efter afslutning af projekterne. Der er foretaget individuel vurdering af de enkelte projekter.

8 Anden gæld (kortfristet)

	2023 kr.	2022 kr.
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	1.310.690	679.916
Feriepengeforpligtelser	1.954.762	1.569.626
Anden gæld i øvrigt	18.634.973	7.336.523
	21.900.425	9.586.065

Anden gæld omfatter bl.a. gæld til projektpartnere på 4.295 t.kr., gæld til virksomhedsdeltagere på 11.892 t.kr. og øvrige skyldige projektomkostninger på 2.448 t.kr.

9 Dagsværdioplysninger

	2023 kr.
Dagsværdi ultimo	9.685.423
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	530.610

10 Eventualforpligtelser

Der er indgået huslejeaftaler med månedlige leje på 194 t.kr. Huslejeforpligtelsen udgør 2.338 t.kr. Der er yderligere forpligtelser for 31 t.kr.

Destination Fyn er kontraktlig forpligtet til at yde sponsorbidrag i årene 2024 - 2026 på 3.000 t.kr. årligt.

Der er modtaget EU-tilskud til rammeprogrammerne, som er underlagt betinget tilbagebetalingspligt, jf. standardbetingelserne for EU-regionaltilskud.

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Erhvervshuset har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2023.

12 Transaktioner med nærtstående parter

S/I Erhvervshus Fyn betragtes som værende en nærtstående part på den baggrund, at erhvervshusene har samme ledelse, har hjemsted i samme ejendom og afholder omkostninger som fordeles erhvervshusene imellem.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år. Lønrefusion er indregnet under andre driftsindtægter. Tidligere år er lønrefusioner modregnet i personaleomkostninger. Sammenligningstallene er ændret i overensstemmelse hermed.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter tilskud fra kommunerne samt modtagende tilskud, herunder deltagertimer, kontingenter og deltagerbetaling vedrørende aktiviteter og projekter, og indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser.

Kommunale og statslige tilskud indtægtsføres i det regnskabsår, som de vedrører.

Tilskud til eksternt finansierede projekter henføres til de respektive projekter. Tilskud indtægtsføres, når der opnås ret hertil.

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet

sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelse, når ydelsen faktureres.

Indtægter fra events, herunder tilskud, sponsorater og deltagergebyrer, indtægtsføres når eventet afholdes.

Indtægter fra medlemskontingenter indregnes lineært over medlemsperioden.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder indtægter fra administrationsaftaler samt lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til administration, lokaler mv. samt omkostninger til projekter og udbetalte tilskud.

Omkostninger til projekter og udbetalte tilskud omfatter omkostninger til eksternt finansierede projekter og projekter for udviklingsmidlerne, herunder omkostninger til aktiviteter, partner og deltageromkostninger samt udbetaling af tilskud.

Omkostninger til afholdelse af events, tilskud og sponsorater udgiftsføres når eventet afholdes.

Kontraktuelle forpligtelser for fremtidige events oplyses under eventualforpligtelser.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver samt avance og tab ved løbende udskiftninger af anlægsaktiver.

Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver

Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver omfatter afkast i form af renter, udbytte o.l. af finansielle anlægsaktiver, der ikke er kapitalandele i tilknyttede eller associerede virksomheder.

Andre finansielle indtægter og omkostninger

Andre finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Balancen

Materielle aktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab baseret på en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en gruppe af tilgodehavender er værdiforringet.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når fonden, som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen, har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.