

Tegneren Robert Storm Petersens Museumsfond
Pile Alle 2, 2000 Frederiksberg

CVR-nr. 34 13 27 12

Årsrapport for regnskabsåret

1. januar 2022 - 31. december 2022

Godkendt på fondens
bestyrelsesmøde den 14/6 - 2023

Henrik Oehlenschläger
Formand

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	15
Resultatopgørelse	17
Balance	18
Egenkapitalopgørelse.....	20
Noter	21

Fondsoplysninger

Fond (erhvervsdrivende):

Tegneren Robert Storm Petersens Museumsfond

c/o Gorrissen Federspiel

Pile Alle 2

2000 Frederiksberg

CVR-nr.: 34 13 27 12

Hjemstedskommune: Frederiksberg

Bestyrelse:

Henrik Oehlenschläger

Henrik Wivel

Pernille Helbig

Sophie Wiggo Hoffritz

Nikolaj Brandt

Zven Balslev (Udpeget af akademirådet)

Carsten Bøtker

Claus Wagenblast-Franck (Kommunalt udpeget)

Revisor:

Revisionsfirmaet Jan Kristensen, Registreret Revisionsanpartsselskab.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapport 2022 for Tegneren Robert Storm Petersens Museumsfond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Frederiksberg, den 24. maj 2023

I bestyrelsen

Henrik Oehlenschläger
Formand

Henrik Wivel

Pernille Helbig

Sophie Wiggo Hoffritz

Nikolaj Brandt

Carsten Bøtker

Zven Balslev

Claus Wagenblast-Franck

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Tegneren Robert Storm Petersens Museumsfond:

Konklusion:

Vi har revideret årsregnskabet for Tegneren Robert Storm Petersens Museumsfond for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver, og den finansielle stilling den 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendigt for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på om oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 24. maj 2023

REVISIONSFIRMAET JAN KRISTENSEN
REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB
CVR-nr. 35 38 36 46

Steen Storm Winther
registreret revisor
MNE-nr. mne33715

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter og uddelinger:

Formålet med fondens etablering er i videst mulig udstrækning at støtte driften af Storm P. Museet, men også at yde tilskud til indkøb til supplement af museets samlinger.

Herudover kan der efter bestyrelsens skøn uddeles legater til kunstnere, forfattere, institutioner og andre fonde, som virker for kunstneriske eller litterære formål, og som af bestyrelsen findes værdige.

Fonden er testamentarisk stiftet af tegneren Robert Storm Petersens enke Ellen Storm Petersen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Årets resultat før uddelinger udgør kr. -135.326 mod kr. 59.952 året før. Herefter udgør Fondens egenkapital tkr. 2.550.745.

Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens uddelingspolitik er forankret i fundatsen og er delt op i følgende kategorier:

- Støtte af drift og indkøb til supplement af Storm P. Museets samlinger.
- Udbetaling af legater til kunstnere, forfattere, institutioner og andre fonde, som virker for kunstneriske eller litterære formål:

På baggrund af fundatsen har fondens bestyrelse besluttet, at fonden fremover vil støtte projekter baseret på konkrete ansøgninger indenfor:

Erhvervelser, forskning og andre aktiviteter, der relaterer sig til Storm P. og Storm P. Museets udvikling. Museets almindelige løbende drift vil fonden således ikke støtte.

Legetarfortegnelse:

Det samlede beløb er fordelt på følgende legatarer:

- Kr. 42.179. Udbetalt til installation af spot belysning på museet.

Fonden har i 2022 uddelt i alt 42.179.

Ledelsesberetning - fortsat

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke Fondens finansielle stilling.

Fra og med regnskabsåret 2023 er fonden ikke længere at betragte som en erhvervsdrivende fond men som en ikke-erhvervsdrivende fond.

Hvorledes forholder bestyrelsen sig til anbefalingerne for god fondsledelse?

Fonden følger	Fonden følger ikke
------------------	-----------------------

1. Åbenhed og kommunikation

1.1. Det **anbefales**, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

X

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

X

2.1.2 Det **anbefales**, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

X

2.2 Formanden og næstformanden

2.2.1 Det **anbefales**, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

X

Ledelsesberetning - fortsat

Fonden følger

Fonden følger ikke

2.2.2 Det **anbefales**, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

X

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

X

2.3.2 Det **anbefales**, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

X

2.3.3 Det **anbefales**, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

X

Ledelsesberetning - fortsat

Fonden følger

Fonden følger ikke

2.3.4 Det **anbefales**, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

X

- den pågældendes navn og stilling
- den pågældendes alder og køn
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver.
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrents og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Afvigelse fra anbefaling:

Af hensyn til fondens organisation vurderes dette ikke relevant. De medlemmer, der har hverv i fonden, er udpeget med respekt for fundatsen og deres kvalifikationer i øvrigt.

Ledelsesberetning - fortsat

Fonden følger	Fonden følger ikke
------------------	-----------------------

2.3.5 Det **anbefales**, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

X

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det **anbefales**, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

X

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- indenfor de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,

Ledelsesberetning - fortsat

Fonden følger

Fonden følger ikke

- inden for de seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden.
- er, eller inden for de seneste tre år har været ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det **anbefales**, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

X

Afvigelse fra anbefaling:

Med henvisning til fondens beskedne størrelse og medlemmernes indsats (og krav til indsats) er det ikke vurderet relevant at forholde sig til dette ud over hvad der betragtes som almindeligt. Dette evalueres dog af bestyrelsen en gang årligt.

Ledelsesberetning - fortsat

Fonden følger	Fonden følger ikke
---------------	--------------------

2.5.2 Det **anbefales**, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside

X

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen

2.6.1 Det **anbefales**, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

X

Afvigelse fra anbefaling:

Af hensyn til fondens størrelse og organisation, er det vurderet, at dette punkt ikke er relevant. Der foretages implicit evaluering på de årlige møder.

2.6.2 Det **anbefales**, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

X

3. Ledelsens vederlag

3.1.1 Det **anbefales**, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

X

Ledelsesberetning - fortsat

Fonden følger

Fonden følger ikke

3.1.2 Det **anbefales**, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

X

Afvigelse fra anbefaling:

Da bestyrelsen ikke aflønnes, vurderes dette ikke relevant.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Opstillingsformen er tilpasset den erhvervsdrivende fonds særlige forhold.

Generelt om indregning og måling:

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkel regnskabspost herunder.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelsen:

Nettoomsætning

Licens- og royaltyindtægter indregnes i resultatopgørelsen, når fonden har erhvervet endelig ret til indtægten. Licens- og royaltyindtægter indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager. Vederlag til bestyrelsen vedr. regnskabsåret er afsat som omkostning.

Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger:

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er medgået til fondsadministrationen ekskl. lønudgifter.

Finansielle poster:

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer,

Skat:

Skat af årets skattepligtige indkomst er afsat med 22,0 %. Tillæg, fradrag og godtgørelser vedrørende skattebetalingen medtages under finansielle poster.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat hensættes med 22 % af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Regulering af udskudt skat er medtaget i resultatopgørelsen under "Skat af årets resultat".

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoaktiver.

Balancen:

Finansielle anlægsaktiver:

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Alle værdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for perioden 1. januar 2022 - 31. december 2022

<u>Note</u>		2021
		<u>tkr.</u>
	Indtægter:	
	Omsætning.....	176
		<u>176</u>
	Omkostninger:	
	Andre eksterne omkostninger.....	-93
		<u>-93</u>
	Resultat før finansielle poster.....	83
	Finansielle indtægter.....	14
	Finansielle omkostninger.....	-46
	Resultat før skat.....	51
2	Skat af årets resultat.....	9
	Årets resultat.....	<u>60</u>
3	Årets resultat foreslås disponeret således:	
	Uddelinger.....	73
	Vedtægtsmæssige reserver.....	6
	Overført resultat.....	-19
	Resultatdisponering i alt.....	<u>60</u>

Balance pr. 31. december 2022

Aktiver

<u>Note</u>		31/12	2021
			<u>tkr.</u>
	Anlægsaktiver:		
	Finansielle anlægsaktiver:		
4	Andre kapitalandele og værdipapirer.....	<u>1.072.562</u>	<u>1.204</u>
	Finansielle anlægsaktiver i alt.....	<u>1.072.562</u>	<u>1.204</u>
	 Anlægsaktiver i alt.....	 <u>1.072.562</u>	 <u>1.204</u>
	Omsætningsaktiver:		
	Tilgodehavender:		
	Andre tilgodehavender.....	<u>117.622</u>	<u>86</u>
	Tilgodehavender i alt.....	<u>117.622</u>	<u>86</u>
	 Likvide beholdninger.....	 <u>1.598.790</u>	 <u>1.644</u>
	 Omsætningsaktiver i alt.....	 <u>1.716.412</u>	 <u>1.730</u>
	Aktiver i alt.....	<u>2.788.974</u>	<u>2.934</u>

Balance pr. 31. december 2022

Passiver

<u>Note</u>		31/12	2021
			<u>tkr.</u>
	Egenkapital:		
	Grundkapital.....	1.600.000	1.600
	Vedtægtsmæssige reserver.....	174.695	175
	Overført resultat.....	643.550	821
	Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	132.500	133
	Egenkapital i alt.....	<u>2.550.745</u>	<u>2.729</u>
	Hensatte forpligtelser:		
	Hensættelser til udskudt skat.....	74.364	119
	Hensatte forpligtelser i alt.....	<u>74.364</u>	<u>119</u>
	Gældsforpligtelser:		
	Kortfristede gældsforpligtelser:		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	38.233	65
	Anden gæld.....	125.632	21
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt.....	<u>163.865</u>	<u>86</u>
	Gældsforpligtelser i alt.....	<u>163.865</u>	<u>86</u>
	Passiver i alt.....	<u>2.788.974</u>	<u>2.934</u>
5	Pantsætninger, sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser		

Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2022

	<u>Grund- kapital</u>	<u>Bunden reserve</u>	<u>Uddelings- ramme</u>	<u>Overført resultat</u>
Egenkapital primo.....	1.600.000	174.695	132.500	821.055
Tilbageført uddelingsramme.....	0	0	-132.500	132.500
Årets resultat.....	0	0	0	-135.326
Uddelinger.....	0	0	0	-42.179
Overført til uddelingsramme.....	0	0	132.500	-132.500
Egenkapital ultimo.....	<u>1.600.000</u>	<u>174.695</u>	<u>132.500</u>	<u>643.550</u>

Den bundne reserve vil i regnskabsåret 2023 blive tilgangsført grundkapitalen jf. vedtægterne.

Noter til årsrapporten

		2021	
1	Personaleomkostninger:		
	Gennemsnitligt antal beskæftigede personer.....	0	0
		<hr/>	<hr/>
			2021
			<u>tkr.</u>
2	Skat af årets resultat:		
	Den udgifts-/indtægtsførte selskabsskat specificeres således:		
	Skat af årets skattepligtige indkomst.....	0	0
	Regulering af skat tidl. år.....	73.238	9
	Regulering af hensættelse til udskudt skat.....	-44.627	-18
		<hr/>	<hr/>
		28.611	-9
		<hr/>	<hr/>
3	Ledelsens forlag til resultatdisponering:		
	Vedtægtsmæssige uddelinger:		
	Uddelinger.....	42.179	73
	Vedtægtsmæssige reserver.....	0	6
	Overført resultat.....	-177.505	-13
	Resultatdisponering i alt.....	<hr/> -135.326 <hr/>	<hr/> 60 <hr/>
4	Aktiver/forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37- §38		
		Værdi ultimc	Årets ureali-
		indregnet i	serede gevin-
		balance	ster/tab ind-
		<hr/>	regnet resul-
	Børsnoterede værdipapirer.....	1.072.562	tatopgørelsen
			<hr/>
			-127.282
5	Pantsætninger, sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser		
	Fonden har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.		