

# **Nordicals København A/S**

**Vester Farimagsgade 7, 3., 1606 København V**

**CVR-nr. 34 09 34 66**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. maj 2022.

---

**Jacob Lund**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Nordicals København A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 19. maj 2022

### Direktion

Jacob Lund Falkensted  
Adm. dir.

### Bestyrelse

Stig Plon Kjeldsen  
Formand

Casper Elmelund Abild

Jacob Lund Falkensted

Anders Bengtsson

Mikkel Klæsøe Lund Andersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Nordicals København A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nordicals København A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 19. maj 2022

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

**Jan Tønnesen**

statsautoriseret revisor  
mne9459

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Nordicals København A/S Vester Farimagsgade 7, 3. 1606 København V
	CVR-nr.: 34 09 34 66
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Stig Plon Kjeldsen, Formand Casper Elmelund Abild Jacob Lund Falkensted Anders Bengtsson Mikkel Klæsøe Lund Andersen
<b>Direktion</b>	Jacob Lund Falkensted, Adm. dir.
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten i virksomheden er i lighed med tidligere år formidling af ejendomstransaktioner, udlejningsydelse, ejendomsvurderinger, rådgivning og analyser mv. vedrørende erhvervs- og investeringsejendomme, ejendomsporteføljer og ejendomsselskaber.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2021 har virksomheden øget sin markedsandel og i kombination med en markant højere aktivitet i markedet, er omsætning og driftsresultatet gået væsentligt frem. Driftsresultatet udgør i 2021 t.kr. 18.217 mod t.kr. 357 i 2020. Fremgangen i kapitalmarkedet har været den største vækstmotor i forhold til 2020, men også investeringssegmentet generelt samt udlejning- og vurderingsforretningen har vist god fremgang.

Årets resultat efter skat udgør t.kr. 14.082. Balancen viser en egenkapital på t.kr. 20.123 pr. 31. december 2021. Årets resultat anses for tilfredsstillende og på et niveau lidt over ledelsens forventninger.

Virksomheden står med en stærk organisation og forretningskoncept, der kan levere værdiskabende ejendomsrådgivning og som er rustet til den videre vækstrejse i et marked, hvor det forventes, at aktiviteten i 2022 fortsat vil være på et højt niveau, men præget af stigende inflations- og renteniveauer.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet begivenheder efter balancedagen, som har eller kan få afgørende betydning for selskabets økonomiske udvikling.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Nordicals København A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved leasing samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Indretning af lejede lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Egne kapitalandele

Købs- og salgssummer for egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen. Kapitalnedsættelse ved annullering af egne aktier reducerer selskabskapitalen med et beløb, svarende til aktiernes nominelle værdi, og forøger overført resultat.

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skatemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealisationseværdien.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	2021 kr.	2020 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>41.079.656</b>	<b>18.657.412</b>
2 Personaleomkostninger	-22.847.434	-18.290.133
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-14.977	-10.000
<b>Driftsresultat</b>	<b>18.217.245</b>	<b>357.279</b>
Andre finansielle indtægter	238	6.062
Øvrige finansielle omkostninger	-134.396	-127.533
<b>Resultat før skat</b>	<b>18.083.087</b>	<b>235.808</b>
Skat af årets resultat	-4.001.237	-79.473
<b>Årets resultat</b>	<b>14.081.850</b>	<b>156.335</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	14.000.000	0
Overføres til overført resultat	81.850	156.335
<b>Disponeret i alt</b>	<b>14.081.850</b>	<b>156.335</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2021	2020
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	259.447	224.650
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>259.447</u>	<u>224.650</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>259.447</u>	<u>224.650</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	12.683.173	12.337.912
3 Igangværende arbejder for fremmed regning	2.080.000	2.810.054
Andre tilgodehavender	12.511	8.491
Periodeafgrænsningsposter	896.842	363.907
Tilgodehavender i alt	<u>15.672.526</u>	<u>15.520.364</u>
Likvide beholdninger	<u>18.992.939</u>	<u>4.959.775</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>34.665.465</u>	<u>20.480.139</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u>34.924.912</u>	<u>20.704.789</u>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2021	2020
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	5.000.000	5.000.000
Overført resultat	1.123.120	841.269
Foreslået udbytte for regnskabsåret	14.000.000	0
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>20.123.120</u></b>	<b><u>5.841.269</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	424.515	223.360
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>424.515</u></b>	<b><u>223.360</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Deposita	3.000	0
Anden gæld	0	861.542
4 Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.000</u>	<u>861.542</u>
Gæld til pengeinstitutter	1.884	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.528.940	3.192.719
Gæld til associerede virksomheder	0	5.332.362
Selskabsskat	3.188.081	98.779
Anden gæld	6.655.372	5.154.758
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>14.374.277</u>	<u>13.778.618</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>14.377.277</u></b>	<b><u>14.640.160</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>34.924.912</u></b>	<b><u>20.704.789</u></b>
<b>1 Særlige poster</b>		
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>6 Eventualposter</b>		

**Egenkapitalopgørelse**

	Virksomhedskapital kr.	Overført resultat kr.	Foreslået udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. januar 2021	5.000.000	841.270	0	5.841.270
Årets overførte overskud eller underskud	0	81.850	14.000.000	14.081.850
Salg af egne aktier	0	200.000	0	200.000
	<b>5.000.000</b>	<b>1.123.120</b>	<b>14.000.000</b>	<b>20.123.120</b>



## Noter

---

### 1. Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til virksomhedens indtjeningsskabende driftsaktiviteter, såsom omkostninger til omfattende strukturering af processer og grundlæggende strukturmæssige tilpasninger samt eventuelle afhændelsesgevinster og -tab i tilknytning hertil, og som over tid har væsentlig betydning. I særlige poster indgår også andre væsentlige beløb af engangskarakter.

Som omtalt i ledelsesberetningen er årets resultat påvirket af en række forhold, som afviger fra, hvad ledelsen vurderer som en del af den primære drift.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

	2021 kr.	2020 kr.
Indtægter:		
Lønkomensation, hjælpepakker Covid-19	0	695.023
	<u>0</u>	<u>695.023</u>
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:		
Bruttofortjeneste	0	695.023
<b>Resultat af særlige poster netto</b>	<b>0</b>	<b>695.023</b>

### 2. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	21.543.671	17.110.661
Pensioner	1.058.925	1.006.318
Andre omkostninger til social sikring	244.838	173.154
	<u>22.847.434</u>	<u>18.290.133</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>28</u>	<u>27</u>

## Noter

	31/12 2021 kr.	31/12 2020 kr.		
<b>3. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>				
Salgsværdi af periodens produktion	2.080.000	2.810.054		
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto</b>	<b>2.080.000</b>	<b>2.810.054</b>		
Der indregnes således:				
Igangværende arbejder for fremmed regning (omsætningsaktiver)	2.080.000	2.810.054		
	<b>2.080.000</b>	<b>2.810.054</b>		
<b>4. Gældsforpligtelser</b>				
	<b>Gæld i alt 31/12 2021 kr.</b>	<b>Kortfristet del af lang- fristet gæld kr.</b>	<b>Langfristet gæld 31/12 2021 kr.</b>	<b>Restgæld efter 5 år kr.</b>
Deposita	3.000	0	3.000	0
	<b>3.000</b>	<b>0</b>	<b>3.000</b>	<b>0</b>
<b>5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>				
Selskabets bankforbindelse har stillet en betalingsgaranti over for franchisegiver på i alt kr. 1,5 mio.				
<b>6. Eventualposter</b>				
<b>Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.</b>				kr.
Eventualforpligtelser i alt				2.149.553

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Casper Elmelund Abild

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-753422763168

IP: 93.160.xxx.xxx

2022-05-19 13:16:51 UTC

NEM ID 

## Mikkel Klæsøe Lund Andersen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7feb6dec-789c-4d4f-96b4-7ffc15076d95

IP: 80.196.xxx.xxx

2022-05-19 14:05:47 UTC

Mit  

## Anders Bengtsson

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-114923997281

IP: 80.196.xxx.xxx

2022-05-19 15:02:09 UTC

NEM ID 

## Jacob Lund Falkensted

### Adm. direktør

På vegne af: Nordicals København A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-580897535876

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-05-20 05:57:31 UTC

NEM ID 

## Jacob Lund Falkensted

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Nordicals København A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-580897535876

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-05-20 05:57:31 UTC

NEM ID 

## Stig Plon Kjeldsen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Nordicals København A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-600388693106

IP: 80.196.xxx.xxx

2022-05-20 08:56:04 UTC

NEM ID 

## Jan Tønnesen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: CVR:34209936-RID:44852267

IP: 62.243.xxx.xxx

2022-05-20 13:09:42 UTC

NEM ID 

## Jacob Lund Falkensted

### Dirigent

På vegne af: Nordicals København A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-580897535876

IP: 80.196.xxx.xxx

2022-05-20 14:11:45 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 1YPOW-Z805Y-4E3VK-HDK45-WF411-T64QW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>