

**Blomsten Hornbæk ApS
Holmenevej 31
3140 Ålsgårde
CVR-nr. 34 09 10 56**

Årsrapport for 2018

Godkendt på selskabets generalforsamling den

5/7 2019

Dirigent: Jesper Bo Jacobsen

Indholdsfortegnelse

	Side
Ledelsespåtegning	2
Revisorpåtegning	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2018 for Blomsten Hornbæk ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

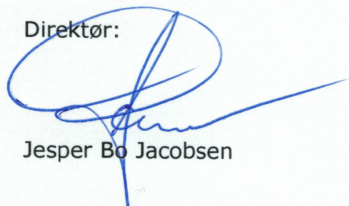
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Det forventes at kunne fravælge revision for det kommende regnskabsår, således som i nuværende regnskabsår. Vi erklærer hermed at betingelser for fravalg af revision er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

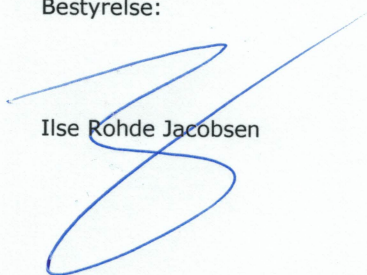
Ålsgårde, den 4. juli 2019

Direktør:

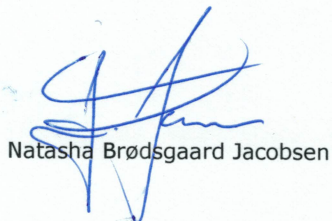


Jesper Bo Jacobsen

Bestyrelse:



Ilse Rohde Jacobsen



Natasha Brødsgaard Jacobsen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Blomsten Hornbæk ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Blomsten Hornbæk ApS for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere med at udarbejde og præsentere årsregnskabet og skattemæssige specifikationer overensstemmelse med årsregnskabsloven og gældende skattelovgivning. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisorer's Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

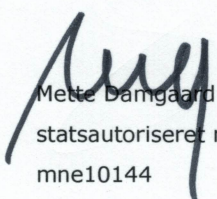
Årsregnskabet og skattemæssige specifikationer samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen heraf, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet og skattemæssige specifikationer. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Birkerød, den 4. juli 2019

Addisvers godkendt revisionsanpartsselskab

cvr.nr 32 88 86 58


Mette Damgaard
statsautoriseret revisor
mne10144

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive blomsterforretning samt hermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktivitet og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et overskud efter skat på tkr. 229.

Selskabet har i 2018 fået en gældseftergivelse på tkr. 1.304, som har påvirket årets resultat positivt.

Der har ikke været foretaget løbende opfølgninger på årets resultat i 2018, da selskabet har omlagt IT systemer, hvilket har belastet ressourcerne ekstraordinært.

Der er lavet optimeringsstrategi på driften på flere niveauer i 2019 og med en løbende opfølgning forventer ledelsen en positiv indtjening i 2019.

Egenkapitalen er pr. 31. december 2018 negativ med tkr. 843, det forventes at egenkapitalen kan blive intakt ved hjælp af fremtidige overskud.

Selskabets ejere har afgivet en tilbagetrædelseserklæring på lånet på tkr. 2.110, de ikke vil kræve tilbagebetaling af deres tilgodehavende før likviditeten tillader det, og derfor er regnskabet aflagt med fortsat drift for øje.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, ud over ovenstående omtalte, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang har fundet sted.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt omkostninger, pensioner mv. til selskabets ansatte.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter og finansielle omkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat indregnes i resultatopgørelsen med det der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Balancen

Indretning lejede lokaler og driftsmidler

Indretning lejede lokaler afskrives lineært over 5 år og driftsmidler afskrives lineært over 3 år.

Varelager

Er værdiansat til kostpris / genanskaffelsespris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til den pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skattemæssige satser, der på balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser er målt til nettorealiseringsprincippet.

Årsregnskab for perioden 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	2018	2017
	<u>3.868.346</u>	<u>3.953.012</u>
Bruttoresultat		
1 Personaleudgifter	<u>-4.683.012</u>	<u>-4.247.875</u>
Indtjeningsbidrag	<u>-814.666</u>	<u>-294.863</u>
Afskrivninger	<u>-106.711</u>	<u>-121.136</u>
Resultat før finansielle poster	<u>-921.377</u>	<u>-415.999</u>
Finansielle omkostninger	<u>-81.058</u>	<u>-138.302</u>
2 Finansielle indtægter	<u>1.304.573</u>	<u>0</u>
Resultat før skat	<u>302.138</u>	<u>-554.301</u>
Skat af årets resultat	<u>-72.904</u>	<u>111.230</u>
Årets resultat	<u>229.234</u>	<u>-443.071</u>

foreslås overført til næste år

Årsregnskab for perioden 1. januar - 31. december

Balance

Noter

	<u>31.12.2018</u>	<u>31.12.2017</u>
Aktiver		
Anlægsaktiver		
Materielle anlægsaktiver		
Indretning lejede lokaler	116.299	212.707
Driftsmidler	<u>0</u>	<u>10.303</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>116.299</u>	<u>223.010</u>
Finansielle anlægsaktiver		
Udskudte skatteaktiver	338.778	411.682
Deposita	<u>145.832</u>	<u>145.832</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>484.610</u>	<u>557.514</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>600.909</u>	<u>780.524</u>
Omsætningsaktiver		
Varelager	2.190.790	1.443.965
Tilgodehavender	1.270.579	379.260
Tilgodehavende skat	16.000	18.000
Likvide beholdninger	<u>135.869</u>	<u>270.087</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>3.613.238</u>	<u>2.111.312</u>
AKTIVER I ALT	<u>4.214.147</u>	<u>2.891.836</u>

Årsregnskab for perioden 1. januar - 31. december

Balance

Noter

	<u>31.12.2018</u>	<u>31.12.2017</u>
Passiver		
Egenkapital		
Anpartskapital	80.000	80.000
Overførsel	<u>-923.385</u>	<u>-1.152.619</u>
	<u>-843.385</u>	<u>-1.072.619</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		
Kreditinstitut	298.847	0
Leverandørgæld	1.440.852	2.080.676
Gældsforpligtelse til ejerkredsen	2.110.496	350.000
Anden gæld	<u>1.207.337</u>	<u>1.533.779</u>
	<u>5.057.532</u>	<u>3.964.455</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>5.057.532</u>	<u>3.964.455</u>
PASSIVER I ALT	<u><u>4.214.147</u></u>	<u><u>2.891.836</u></u>

3 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

4 Eventualforpligtelser mv.

Årsregnskab for perioden 1. januar - 31. december

Noter

	2018	2017
1 Personaleudgifter		
Løn og gager	4.587.133	4.086.324
Social sikring mv.	95.879	161.551
	<u>4.683.012</u>	<u>4.247.875</u>
Antal ansatte	<u>12</u>	<u>12</u>

2 Særlig post

Som omtalt i ledelsesberetningen er årets resultat påvirket af en gældsafgivelse, dette forhold anses ikke som værende en del den primære drift og er derfor angivet i denne note.

Under finansielle poster er indtægstført en gældsafgivelse fra en kreditor på kr. 1.304.573

3 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Selskabets ejere afgivet en tilbagetrædelseserklæring vedr. lånet på tkr. 2110, som er opført i selskabts balance. Lånet vil blive tilbagebetalt når selskabets likviditet giver mulighed herfor. Regnskabet er derfor aflagt med fortsat drift for øje.

3 Eventualforpligtelser mv

Huslejeforpligtelser:

Selskabet har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør tkr. 924 i uopsigelsesperioden.

Operationel leasing:

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler med en gns. årlig leasingydelse på tkr. 64.

Leasingkontrakten har en restløbetid på 26 mdr. med en samlet restleasingydelse på tkr. 130.