

DK Grønt ApS
CVR.nr: 34 09 06 96

Lollandsvej 3, Herning

Årsrapport for 2016/17

Godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling, den 17/8 2017

Lene Lindvig
dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Påtegninger m.v.	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance:	
Aktiver	11
Passiver	12
Noter til regnskabet	13

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2016/17 for DK Grønt ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den valgte regnskabspraksis anses for hensigtsmæssig. Årsregnskabet giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Vildbjerg, den 30. juni 2017.

Direktion:

Lene Lindvig

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i DK Grønt ApS:

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DK Grønt ApS for regnskabsåret 1. april 2016 – 31. marts 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2016 – 31. marts 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet (fortsat)

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Aulum, den 30. juni 2017
NV-REVISION, AULUM ApS
CVR.nr: 19290948

Svend Bohnsen HD
registreret revisor

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabsnavn:	DK Grønt ApS
Adresse:	Lollandsvej 3 7400 Herning
CVR.nr.:	34 09 06 96
Regnskabsår:	1. april - 31. marts
Hjemstedskommune:	Herning
Selskabskapital:	Kr. 80.000
Direktion:	Lene Lindvig
Ejer:	Lene Lindvig Østergade 46 7480 Vildbjerg
Revisor:	NV-Revision, Aulum ApS Nålemagervej 14 7490 Aulum
Pengeinstitut:	Ringkjøbing Landbobank Søndergade 6 7480 Vildbjerg

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet består i forarbejdning og salg af kartofler og rodfrugter.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Den økonomiske stilling og resultatet af virksomhedens drift i det forløbne år fremgår af efterfølgende resultatopgørelse og balance.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Selskabets ledelse anser betingelserne for at undlade udarbejdelse af koncernregnskab for at være opfyldt.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger der er opnået for at opnå årets indtjening, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Indtægtskriterier og periodisering

Omsætningen medtages i det år, hvor salg har fundet sted, og omkostningerne er som hovedregel periodiseret og udgiftsført således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Skat af årets resultat

Den forventede skat af årets skattepligtige indkomst udgiftsføres i resultatopgørelsen. Samtidig hermed udgifts- eller indtægtsføres årets forskydninger i hensættelse til udskudt skat.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skat af årets resultat (fortsat)

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning med danske dattervirksomheder. Selskabet er administrationsselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne.

Skatteeffekten af sambeskatningen med dattervirksomheden fordeles på såvel overskud som underskud i dattervirksomheden i forhold til dennes skattepligtige indkomst.

Anlægsaktiver

Anlægsaktiver indregnes til kostpris og afskrives lineært, baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstid. Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen reduceret med en eventuel restværdi. Afskrivningerne fordeles således:

Produktionsanlæg og maskiner, 4-10 år.

Restværdien opgøres individuelt pr. anlægsaktiv og udgør 0-80%.

Mindre nyanskaffelser under kr. 12.900 afskrives straks ved anskaffelsen.

Finansielt leasede aktiver indregnes i balancen og behandles som øvrige materielle anlægsaktiver. Kostprisen er beregnet som nutidsværdien af fremtidige leasingydelser.

Kapitalandele i dattervirksomheder er, i henhold til årsregnskabslovens § 43a, indregnet til indre værdi. Negativ indre værdi er medtaget til nul eller medtaget under gæld, i det omfang moderselskabet indestår for gælden.

Omsætningsaktiver

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Debitorer måles til nominel værdi, med fradrag af hensættelse til imødegåelse af tab, hvor dette vurderes at være påkrævet.

Periodeafgrænsningsposter under aktiver, vedrører afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udskudte skatteforpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler- og satser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gæld

Gæld indregnes ved optagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte omkostninger og efterfølgende til amortiseret kostpris.

RESULTATOPGØRELSE 1. APRIL - 31. MARTS

	<u>Note</u>	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
Bruttoresultat		6.766.513	7.169.824
Personaleomkostninger	1	<u>-4.373.242</u>	<u>-3.304.683</u>
Resultat før afskrivninger		2.393.271	3.865.141
Afskrivninger		<u>-766.955</u>	<u>-1.357.511</u>
Resultat før finansielle poster		1.626.316	2.507.630
Resultatandele i tilknyttede virksomheder	2	-286.437	301.018
Øvrige finansielle omkostninger		<u>-336.897</u>	<u>-446.264</u>
Resultat før skat		1.002.982	2.362.384
Skat af årets resultat		<u>-291.504</u>	<u>-506.364</u>
Årets resultat		<u><u>711.478</u></u>	<u><u>1.856.020</u></u>
Der foreslås fordelt således:			
Udbytte indregnet under egenkapitalen		50.000	0
Overført resultat		<u>661.478</u>	<u>1.856.020</u>
		<u><u>661.478</u></u>	<u><u>1.856.020</u></u>

BALANCE 31. MARTS**A K T I V E R**

	<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Produktionsanlæg og maskiner	3	9.944.500	8.045.744
Materielle anlægsaktiver		<u>9.944.500</u>	<u>8.045.744</u>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	4	0	489.248
Deposita		546.000	392.210
Finansielle anlægsaktiver		<u>546.000</u>	<u>881.458</u>
Anlægsaktiver		<u>10.490.500</u>	<u>8.927.202</u>
Varebeholdninger		<u>1.879.814</u>	<u>2.610.364</u>
Tilgode hos tilknyttede virksomheder		452.381	0
Tilgode fra salg og tjenesteydelser		3.492.410	1.869.229
Andre tilgodehavender		60.550	0
Tilgodehavender		<u>4.005.341</u>	<u>1.869.229</u>
Likvide beholdninger		<u>0</u>	<u>140.000</u>
Omsætningsaktiver		<u>5.885.155</u>	<u>4.619.593</u>
Aktiver i alt		<u><u>16.375.655</u></u>	<u><u>13.546.795</u></u>

BALANCE 31. MARTS**PASSIVER**

	<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Virksomhedskapital	5	80.000	80.000
Forslag til udbytte for regnskabsåret		50.000	0
Overført resultat	6	3.321.501	2.660.023
Egenkapital		<u>3.451.501</u>	<u>2.740.023</u>
Hensættelser til udskudt skat		729.116	437.612
Hensatte forpligtelser		<u>729.116</u>	<u>437.612</u>
Leasingforpligtelser		3.237.119	2.914.021
Anden langfristet gæld		315.573	508.844
Langfristede gældsforpligtelser		<u>3.552.692</u>	<u>3.422.865</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.008.219	3.309.089
Gæld til pengeinstitutter		198.302	169.246
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.966.338	1.500.000
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		99.869	92.471
Selskabsskat		-4.000	354.752
Kortfristet del af langfristet gæld		1.357.764	1.085.187
Anden kortfristet gæld		2.015.854	375.552
Periodeafgrænsningsposter		0	59.998
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>8.642.346</u>	<u>6.946.295</u>
Gældsforpligtelser		<u>12.195.038</u>	<u>10.369.160</u>
Passiver i alt		<u>16.375.655</u>	<u>13.546.795</u>
Pantsætninger	7		
Eventualforpligtelser	8		
Langfristede gældsforpligtelser	9		

NOTER TIL REGNSKABET

<u>Note</u>		<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
1	Personaleomkostninger		
	Lønninger	4.260.415	3.204.636
	Andre omkostninger til social sikring	105.615	70.726
	Personaleudgifter	7.212	29.321
		<u>4.373.242</u>	<u>3.304.683</u>
	Antal ansatte i indeværende regnskabsår = 14.		
2	Resultatandele i tilknyttede virksomheder		
	DK Drift ApS	16.717	-167.627
	DK Drift Øko ApS	-303.154	468.645
		<u>-286.437</u>	<u>301.018</u>
3	Produktionsanlæg og maskiner		
	Anskaffelsessum:		
	Saldo primo	11.899.198	10.571.814
	Årets tilgang	3.727.515	3.304.936
	Årets afgang	-580.000	-1.890.440
	Solgte/udgåede aktiver	0	-87.112
		<u>15.046.713</u>	<u>11.899.198</u>
	Afskrivningskonto:		
	Saldo primo	3.853.454	2.113.751
	Årets afskrivning	1.248.759	1.925.734
	Solgte/udgåede aktiver	0	-186.031
		<u>5.102.213</u>	<u>3.853.454</u>
		<u>9.944.500</u>	<u>8.045.744</u>
	Heraf udgør finansielt leasede aktiver	<u>4.695.000</u>	<u>3.097.848</u>

NOTER TIL REGNSKABET

<u>Note</u>	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
4 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Anskaffelsessum:		
Saldo primo	500.000	500.000
	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
Værdireguleringer:		
Saldo primo	-10.752	-311.770
Udloddet udbytte	-500.000	0
Negativ værdi, overført til gæld	297.189	0
Andel af årets resultat	-286.437	301.018
	<u>-500.000</u>	<u>-10.752</u>
	<u>0</u>	<u>489.248</u>

Kapitalandele specificeres således:

DK Drift ApS, Herning. Ejerandel 100%.

DK Drift Øko ApS, Herning. Ejerandel 100%.

5 Virksomhedskapital

Saldo primo	80.000	80.000
	<u>80.000</u>	<u>80.000</u>

Virksomhedskapitalen har været uændret siden stiftelsen.

6 Overført resultat

Overført fra tidligere år	2.660.023	804.003
Overført fra årets resultat	661.478	1.856.020
	<u>3.321.501</u>	<u>2.660.023</u>

7 Pantsætninger

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter har selskabet udstedt skadesløsbrev på i alt t.kr 3.500, der giver virksomhedspant i driftsmidler, varebeholdninger, immaterielle rettigheder og debitorer m.v.

Til sikkerhed for engagement med leasingselskaber er der sikkerhed i de leasede aktiver. Den bogførte værdi af de leasede aktiver udgør t.kr. 4.695.

NOTER TIL REGNSKABETNote**8 Eventualforpligtelser**

Selskabet har stillet selvskyldnerkaution for koncernforbundne selskabers mellemværende med pengeinstitut. Forpligtelsen andrager max. t.kr. 5.000.

Selskabet er sambeskattet med sine datterselskaber og hæfter ubegrænset og solidarisk for selskabsskatten af koncernens sambeskattede indkomst.

Selskabet hæfter herudover ubegrænset og solidarisk for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

9 Langfristede gældsforpligtelser

Af selskabets langfristede gældsforpligtelser forfalder kr. 0 mere end 5 år efter balancetidspunktet.