

Tulipanen ApS
Frederikkevej 9
2900 Hellerup
CVR-nr. 34088500

Årsrapport 2017

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 19.06.2018

Dirigent

Navn: Lars Erik Kragh

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|--------------------|
| Virksomhedsoplysninger | 1 |
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 3 |
| Ledelsesberetning | 4 |
| Resultatopgørelse for 2017 | 5 |
| Balance pr. 31.12.2017 | 6 |
| Egenkapitalopgørelse for 2017 | 8 |
| Noter | 9 |
| Anvendt regnskabspraksis | 10 |

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Tulipanen ApS
Frederikkevej 9
2900 Hellerup

CVR-nr.: 34088500

Stiftet: 21.12.2011

Hjemsted: Gentofte

Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

Bestyrelse

Lars William Toksvig, formand

Lars Erik Kragh

Direktion

Lars Erik Kragh

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Tulipanen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi anser betingelserne for at undlade revisionen af årsregnskabet for 01.01.2017 - 31.12.2017 for opfyldt og indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 19.06.2018

Direktion

Lars Erik Kragh

Bestyrelse

Lars William Toksvig
formand

Lars Erik Kragh

Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til den daglige ledelse i Tulipanen ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Tulipanen ApS for regnskabsperioden 01.01.2017 - 31.12.2017 for Tulipanen ApS på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere delårsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller review konklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 19.06.2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Stine Eva Grothen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne29431

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er gennemførelse af byggeprojekter og dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et underskud på 5 t.kr. mod et underskud på 88 t.kr. sidste år. Det er ledelsens vurdering, at regnskabsåret 2017 var som forventet.

Selskabet har solgt et større projekt og ledelsen planlægger at likvidere selskabet i 2018 ved en solvent likvidation. Det forventes, at anpartshaverne vil tilføre den nødvendige kapital i forbindelse med likvidationen.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2017

| | <u>Note</u> | <u>2017</u> <u>kr.</u> | <u>2016</u> <u>kr.</u> |
|--|-------------|---------------------------|---------------------------|
| Bruttotab | | (3.000) | (83.300) |
| Andre finansielle omkostninger | | (2.511) | (4.411) |
| Årets resultat | | (5.511) | (87.711) |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført resultat | | (5.511) | (87.711) |
| | | (5.511) | (87.711) |

Balance pr. 31.12.2017

| | <u>Note</u> | <u>2017</u> <u>kr.</u> | <u>2016</u> <u>kr.</u> |
|---|-------------|---------------------------|---------------------------|
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 0 | 1.825.000 |
| Andre tilgodehavender | | 11.937 | 0 |
| Tilgodehavender | | <u>11.937</u> | <u>1.825.000</u> |
| | | | |
| Likvide beholdninger | | <u>93.743</u> | <u>81.879</u> |
| | | | |
| Omsætningsaktiver | | <u>105.680</u> | <u>1.906.879</u> |
| | | | |
| Aktiver | | <u>105.680</u> | <u>1.906.879</u> |

Balance pr. 31.12.2017

| | Note | 2017 kr. | 2016 kr. |
|--|-------------|---------------------|---------------------|
| Virksomhedskapital | | 250.000 | 250.000 |
| Overført overskud eller underskud | | (313.702) | (308.191) |
| Egenkapital | | (63.702) | (58.191) |
| | | | |
| Anden gæld | | 169.382 | 1.965.070 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 169.382 | 1.965.070 |
| | | | |
| Gældsforpligtelser | | 169.382 | 1.965.070 |
| | | | |
| Passiver | | 105.680 | 1.906.879 |
| | | | |
| Going concern | 1 | | |

Egenkapitaloppgørelse for 2017

| | Virksom- hedskapital kr. | Overført overskud eller underskud kr. | I alt kr. |
|---------------------------|---|--|----------------------|
| Egenkapital primo | 250.000 | (308.191) | (58.191) |
| Årets resultat | 0 | (5.511) | (5.511) |
| Egenkapital ultimo | 250.000 | (313.702) | (63.702) |

Noter

1. Going concern

Selskabet har solgt et større projekt og ledelsen planlægger at likvidere selskabet i 2018 ved en solvent likvidation. Det forventes, at anpartshaverne vil tilføre den nødvendige kapital i forbindelse med likvidationen.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelses værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjenesten omfatter årets omsætning med fradrag af andre eksterne omkostninger. Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til underleverandører, administration mv.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.