

**Daginstitutionen Gaardhaven ApS**  
Kærbøllingvej 10, 7182 Bredsten

CVR-nr. 34 08 67 61

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. maj 2024

---

Jeannette Glejberg Thomsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Daginstitutionen Gaardhaven ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2023 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bredsten, den 30. maj 2024

### Direktion

Bente Korsgaard Johansen

Jeannette Glejberg Thomsen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaverne i Daginstitutionen Gaardhaven ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Daginstitutionen Gaardhaven ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Brande, den 30. maj 2024

### **Partner Revision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

Lars Risager Bormann

statsautoriseret revisor  
mne46607

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Daginstitutionen Gaardhaven ApS  
Kærbøllingvej 10  
7182 Bredsten

Telefon: 76 41 21 22

CVR-nr.: 34 08 67 61

Stiftet: 16. december 2011

Hjemsted: Vejle

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Bente Korsgaard Johansen  
Jeannette Glejberg Thomsen

**Revisor**

Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Torvegade 22  
7330 Brande

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive privat daginstitution med vuggestue og børnehave samt dermed forbunden virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 5.771 t.kr. mod 5.266 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 417 t.kr. mod -12 t.kr. sidste år.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Daginstitutionen Gaardhaven ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger. Endvidere indregnes modtagne tilskud, erstatninger og kompensationer vedrørende coronasituationen i denne post. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, forplejning og dyrehold.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år



## Anvendt regnskabspraksis

---

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

#### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>5.770.645</b>	<b>5.265.872</b>
2 Personaleomkostninger	-5.221.166	-5.250.725
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-13.687	-13.687
<b>Driftsresultat</b>	<b>535.792</b>	<b>1.460</b>
Andre finansielle indtægter	2.376	48
3 Øvrige finansielle omkostninger	-4.195	-16.915
<b>Resultat før skat</b>	<b>533.973</b>	<b>-15.407</b>
4 Skat af årets resultat	-117.380	3.400
<b>Årets resultat</b>	<b>416.593</b>	<b>-12.007</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	400.000	0
Overføres til overført resultat	16.593	0
Disponeret fra overført resultat	0	-12.007
<b>Disponeret i alt</b>	<b>416.593</b>	<b>-12.007</b>

## Balance 31. december

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	99.959	113.646
Materielle anlægsaktiver i alt	99.959	113.646
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>99.959</b>	<b>113.646</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender	0	14.875
Tilgodehavende selskabsskat	14.534	36.000
Andre tilgodehavender	161.052	29.467
Periodeafgrænsningsposter	53.885	43.834
Tilgodehavender i alt	229.471	124.176
Likvide beholdninger	1.269.702	925.570
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.499.173</b>	<b>1.049.746</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.599.132</b>	<b>1.163.392</b>

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>		
Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	80.000	80.000
Overført resultat	217.713	201.120
Foreslået udbytte for regnskabsåret	400.000	0
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>697.713</b>	<b>281.120</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	22.700	11.800
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>22.700</b>	<b>11.800</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	0	116.188
Langfristede gældsforpligtelser i alt	0	116.188
Modtagne forudbetalinger fra kunder	456.073	428.029
Leverandører af varer og tjenesteydelser	27.702	31.981
Selskabsskat	3.014	0
Anden gæld	391.930	294.274
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	878.719	754.284
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>878.719</b>	<b>870.472</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>1.599.132</b>	<b>1.163.392</b>

1 Særlige poster

5 Eventualposter

## Egenkapitalopgørelse

---

	Virksomhedskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	80.000	213.127	0	293.127
Årets overførte resultat	0	-12.007	0	-12.007
Egenkapital 1. januar 2023	80.000	201.120	0	281.120
Årets overførte resultat	0	16.593	400.000	416.593
	<b>80.000</b>	<b>217.713</b>	<b>400.000</b>	<b>697.713</b>

## Noter

### 1. Særlige poster

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Indtægter:		
Modtaget kompensation, Covid-19	0	17.403
Modtaget kompensation i forbindelse med sygdom, Covid-19	0	27.470
	<u>0</u>	<u>44.873</u>
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:		
Andre driftsindtægter	<u>0</u>	<u>44.873</u>
<b>Resultat af særlige poster netto</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>44.873</u></b>

### 2. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	4.453.904	4.452.380
Pensioner	638.427	666.722
Andre omkostninger til social sikring	45.148	46.095
Personaleomkostninger i øvrigt	83.687	85.528
	<u>5.221.166</u>	<u>5.250.725</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>13</u>	<u>14</u>

### 3. Øvrige finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger	4.195	16.915
	<u>4.195</u>	<u>16.915</u>

### 4. Skat af årets resultat

Skat af årets resultat	106.480	0
Årets regulering af udskudt skat	10.900	-3.400
	<u>117.380</u>	<u>-3.400</u>

## Noter

---

### 5. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:

Selskabet har via Euler Hermes stillet driftsgaranti for i alt 192 t.kr. overfor Vejle Kommune.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Bente Korsgaard Johansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Bente Korsgaard Johansen

Direktør

ID: 2fd916dd-662c-4948-8e65-aa11c0ed9911

Tidspunkt for underskrift: 31-05-2024 kl.: 07:57:14

Underskrevet med MitID



## Jeannette Glejberg Thomsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jeannette Thomsen

Direktør

ID: c75afd1b-cf53-47bf-9c2e-321bbc6ea3c6

Tidspunkt for underskrift: 30-05-2024 kl.: 17:21:22

Underskrevet med MitID



## Lars Risager Bormann

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lars Risager Bormann

Revisor

ID: 605339de-a44b-4d27-9e61-c86eb1c02079

CVR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 31-05-2024 kl.: 08:27:39

Underskrevet med MitID



## Jeannette Glejberg Thomsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jeannette Thomsen

Dirigent

ID: c75afd1b-cf53-47bf-9c2e-321bbc6ea3c6

Tidspunkt for underskrift: 31-05-2024 kl.: 15:32:06

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: da3e3eQktr251824688

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).