

# **Zebbla Trading ApS**

**Humleageren 17, 4600 Køge**

**CVR-nr. 34 08 42 97**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 23. januar 2018

---

**Kasper Børs Petersson**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|  | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |             |
| Ledelsespåtegning                                | 1           |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab  | 2           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |             |
| Selskabsoplysninger                              | 3           |
| Ledelsesberetning                                | 4           |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017</b> |             |
| Resultatopgørelse                                | 5           |
| Balance  | 6           |
| Noter  | 8           |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 9           |

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Zebla Trading ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 23. januar 2018

### Direktion

Kasper Børs Petersson

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaverne i Zebbla Trading ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Zebbla Trading ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 23. januar 2018

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

**Claus Carlsen**  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 23451

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Zebbla Trading ApS  
Humleageren 17  
4600 Køge

Telefon: 21 86 31 04

CVR-nr.: 34 08 42 97

Stiftet: 18. november 2011

Hjemsted: Køge

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Direktion

Kasper Børs Petersson

### Revisor

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Stockholmsgade 45  
2100 København Ø

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet består af salg og udvikling af produkter til rengøring af sportstøj m.v.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 141 t.kr. mod 240 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -75 t.kr. mod 21 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for mindre tilfredsstillende, men i overensstemmelse med forventninger.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

| <u>Note</u>                             | 2017<br>kr.     | 2016<br>t.kr. |
|---|-----------------|---------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                | <b>140.847</b>  | <b>240</b>    |
| 1 Personaleomkostninger                 | -243.609        | -216          |
| Andre finansielle indtægter             | 562             | 5             |
| Øvrige finansielle omkostninger         | -1.079          | 0             |
| <b>Resultat før skat</b>                | <b>-103.279</b> | <b>29</b>     |
| 2 Skat af årets resultat                | 28.000          | -8            |
| <b>Årets resultat</b>                   | <b>-75.279</b>  | <b>21</b>     |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b> |                 |               |
| Overføres til overført resultat         | 0               | 21            |
| Disponeret fra overført resultat        | -75.279         | 0             |
| <b>Disponeret i alt</b>                 | <b>-75.279</b>  | <b>21</b>     |

**Balance 31. december**

| <b>Aktiver</b>           |  | 2017           | 2016       |
|--------------------------|--|----------------|------------|
| <u>Note</u>              |  | kr.            | t.kr.      |
| <b>Omsætningsaktiver</b> |  |                |            |
|                          | Fremstillede varer og handelsvarer                 | 154.091        | 154        |
|                          | Varebeholdninger i alt                             | 154.091        | 154        |
|                          | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser        | 102.401        | 142        |
|                          | Udskudte skatteaktiver                             | 30.000         | 7          |
|                          | Tilgodehavende selskabsskat                        | 6.000          | 6          |
| 3                        | Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse | 14.537         | 0          |
|                          | Periodeafgrænsningsposter                          | 6.713          | 0          |
|                          | Tilgodehavender i alt                              | 159.651        | 155        |
|                          | Likvide beholdninger                               | 84.834         | 23         |
|                          | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>                     | <b>398.576</b> | <b>332</b> |
|                          | <b>Aktiver i alt</b>                               | <b>398.576</b> | <b>332</b> |



**Balance 31. december**

| <b>Passiver</b>           |  | 2017                  | 2016              |
|---------------------------|--|-----------------------|-------------------|
| <u>Note</u>               |  | <u>kr.</u>            | <u>t.kr.</u>      |
| <b>Egenkapital</b>        |  |                       |                   |
| 4                         | Anpartskapital                           | 80.000                | 80                |
| 4                         | Overført resultat                        | 2.459                 | 78                |
|                           | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b><u>82.459</u></b>  | <b><u>158</u></b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b> |  |                       |                   |
|                           | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 134.236               | 25                |
|                           | Anden gæld                               | 181.881               | 149               |
|                           | Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | <u>316.117</u>        | <u>174</u>        |
|                           | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b><u>316.117</u></b> | <b><u>174</u></b> |
|                           | <b>Passiver i alt</b>                    | <b><u>398.576</u></b> | <b><u>332</u></b> |

## Noter

|  | 2017<br>kr.   | 2016<br>t.kr.   |               |
|--|---|---|---------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                              |   |   |               |
| Lønninger og gager   | 227.410   | 198   |               |
| Andre omkostninger til social sikring                        | 2.272   | 3   |               |
| Personaleomkostninger i øvrigt                               | 13.927  | 15  |               |
|  | <b>243.609</b>                                      | <b>216</b>  |               |
| <br>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere           | <br>1   | <br>1   |               |
| <b>2. Skat af årets resultat</b>                             |   |   |               |
| Årets regulering af udskudt skat                             | -28.000   | 8   |               |
|  | <b>-28.000</b>                                      | <b>8</b>  |               |
| <b>3. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b> |   |   |               |
|  | Tilbagebetalte<br>beløb i regn-<br>skabsåret<br>kr. | Tilgodehaven-<br>de i alt 31.<br>december 2017<br>kr. |               |
| <b>Kategori</b>  | <b>Rentefod</b>                                     |   |               |
| Direktion  | 10,05   | 0   |               |
|  |   | 14.537  |               |
| <b>4. Egenkapital</b>  |   |   |               |
|  | Anpartskapital<br>kr.                               | Overført<br>resultat<br>kr.                           | I alt<br>kr.  |
| Egenkapital 1. januar 2017                                   | 80.000  | 77.738  | 157.738       |
| Årets overførte overskud eller underskud                     | 0   | -75.279   | -75.279       |
| <b>Egenkapital 31. december 2017</b>                         | <b>80.000</b>                                       | <b>2.459</b>  | <b>82.459</b> |

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Zebla Trading ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kasper Børs Petersson

### Direktør

På vegne af: Zebla Trading ApS

Serienummer: CVR:34084297-RID:90174025

IP: 2.111.94.65

2018-01-23 14:21:17Z

NEM ID 

## Kasper Børs Petersson

### Dirigent

På vegne af: Zebla Trading ApS

Serienummer: CVR:34084297-RID:90174025

IP: 2.111.94.65

2018-01-23 14:24:55Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 15QCH-SHCEY-0Q00Z-E3K1F-T6E3S-1YMXC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>