

***Malermester Jan Edvardsen ApS***

*Egetoftevej 11  
4573 Højby*

*CVR-nummer: 34080267*

***ÅRSRAPPORT***

*1. januar 2020 til 31. december 2020*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den \_17/3\_ 2021

Jan Edvardsen

---

Dirigent

**Påtegninger**

Ledespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning.....	8

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020**

Anvendt regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse .....	12
Balance.....	13
Noter.....	15

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Højby, den 17 / 3 2021

### **Direktion**

Jan Edvardsen

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

## Til kapitalejerne i Malermester Jan Edvardsen ApS

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Malermester Jan Edvardsen ApS for perioden 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Malermester Jan Edvardsen ApS

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING



Nykøbing Sj, den 17 / 3 2021

Grønborg Revision

CVR-nr.: 75076118

Steffen Grønborg  
Registreret revisor  
mne7040

**Selskabet**

Malermester Jan Edvardsen ApS  
Egetoftevej 11  
4573 Højby

Telefon: 21 74 85 78  
E-mail: jan@jedwardsen.dk

CVR-nr.: 34 08 02 67  
Stiftet: 13. december 2011  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
Kundenr.: 899

**Revisor**

Grønborg Revision  
Vesterbro 9  
4500 Nykøbing Sj

**Ledelse**

Jan Edvardsen

**Generelt:**

Selskabets vigtigste forretningsområde er at drive malermestervirksomhed, samt dermed beslægtet virksomhed.

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af malermestervirksomhed.

**Resultatdisponering:**

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

**Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

**Den forventede udvikling:**

Der forventes at selskabet vil forøge indtjeningen i efterfølgende år.

**Fravalg af revision**

Direktionen erklærer, at selskabet opfylder bestemmelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derved mulighed for at aflægge et ikke revideret årsregnskab. Direktionen indstiller til generalforsamlingens godkendelse, at selskabets årsregnskab fremover ikke revideres.

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.



Årsregnskabet for Malermester Jan Edvardsen ApS for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Selskabets væsentligste aktiviteter er Malermestervirksomhed.

### **Usikkerhed om fortsat drift**

Driften i Jan Edvardsen ApS har forløbet tilfredsstillende. Det vurderes, at ledelsen fortsat kan opnå kreditinstitutters tilsagn til den fortsatte drift og årsregnskabet er derfor udarbejdet under forudsætning om selskabets fortsatte drift.

### **Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### **Leasing**

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på

debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	50 år	0 %
Tekniske anlæg og maskiner	5-10 år	0 - 10 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	0 - 10 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 14.100 pr. enhed indregnes som afskrivninger i resultatopgørelsen i

anskaffelsesåret.

### **Varebeholdninger**

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

	2020	2019
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>1.629.820</b>	<b>1.703.071</b>
1 Personalemkostninger .....	1.475.109-	1.600.573-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	68.412-	58.750-
Andre driftsomkostninger .....	795-	0
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>85.504</b>	<b>43.748</b>
Andre finansielle omkostninger .....	10.548-	16.206-
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>74.956</b>	<b>27.542</b>
2 Skat af årets resultat .....	16.477-	8.096-
<b>Årets Resultat</b> .....	<b>58.479</b>	<b>19.446</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	58.479	19.446
<b>DISPONERET I alt</b> .....	<b>58.479</b>	<b>19.446</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020  
 AKTIVER

	2020	2019
3 Grunde og bygninger.....	333.941	306.702
3 Produktionsanlæg og maskiner .....	7.597	9.767
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	104.567	150.626
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>446.105</b>	<b>467.095</b>
<b>Anlægsaktiver .....</b>	<b>446.105</b>	<b>467.095</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	64.909	62.195
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b>64.909</b>	<b>62.195</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	0	137.750
Selskabsskat .....	0	1.710
Periodeafgrænsningsposter.....	6.867	8.915
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>6.867</b>	<b>148.375</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>596.065</b>	<b>453.156</b>
<b>Omsætningsaktiver .....</b>	<b>667.841</b>	<b>663.726</b>
<b>Aktiver .....</b>	<b>1.113.946</b>	<b>1.130.821</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020  
 PASSIVER

	2020	2019
Virksomhedskapital.....	80.000	80.000
Overført resultat .....	251.002	192.523
<b>4 Egenkapital .....</b>	<b>331.002</b>	<b>272.523</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	8.822	11.638
<b>Hensatte forpligtelser .....</b>	<b>8.822</b>	<b>11.638</b>
Kreditinstitutter .....	0	194.716
<b>5 Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>0</b>	<b>194.716</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser.....	0	82.562
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	48.596	80.056
6 Selskabsskat .....	13.746	0
Anden gæld .....	702.550	483.528
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	9.230	5.798
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>774.122</b>	<b>651.944</b>
<b>Gældsforpligtelser .....</b>	<b>774.122</b>	<b>846.660</b>
<b>Passiver.....</b>	<b>1.113.946</b>	<b>1.130.821</b>
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8 Nærtstående parter		
9 Ejerforhold		

## NOTER

	2020	2019	
<b>1 Personalemkostninger</b>			
Antal personer beskæftiget.....	5	5	
Lønninger .....	1.199.396	1.316.614	
Pensioner .....	206.018	213.719	
Andre omkostninger til social sikring .....	69.695	70.240	
<b>Personalemkostninger i alt .....</b>	<b>1.475.109</b>	<b>1.600.573</b>	
<b>2 Skat af årets resultat</b>			
Beregnet skat af årets resultat.....	19.294	4.290	
Regulering af udskudt skat .....	2.816-	3.806	
Regulering af tidligere års skat.....	1-	0	
<b>Skat af årets resultat i alt .....</b>	<b>16.477</b>	<b>8.096</b>	
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>			
	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris, primo.....	308.760	15.192	268.414
Tilgang i årets løb.....	31.932	0	0
Kostpris 31. december 2020	340.692	15.192	268.414
Af-/nedskrivninger, primo.....	2.058-	5.425-	117.790-
Årets af-/nedskrivninger.....	4.693-	2.170-	46.057-
Af-/nedskrivninger 31. december 2020	6.751-	7.595-	163.847-
<b>Materielle anlægsaktiver i alt.....</b>	<b>333.941</b>	<b>7.597</b>	<b>104.567</b>

## NOTER

	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
<b>4 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital.....	80.000	0	80.000
Overført resultat .....	192.523	58.479	251.002
	<u>272.523</u>	<u>58.479</u>	<u>331.002</u>
<b>5 Langfristede gældsforpligtelser</b>		Gæld i alt primo	Restgæld efter 5 år
Kreditinstitutter .....		277.278	0
		<u>277.278</u>	<u>0</u>
<b>6 Selskabsskat</b>		2020	2019
Selskabsskat, primo.....		1.710-	0
Skat af årets resultat .....		19.746	4.290
Regulering af tidligere års skat.....		1-	0
Betalt ordinær acontoskat.....		6.000-	6.000-
Overskydende skat .....		1.711	0
<b>Selskabsskat i alt.....</b>		<u>13.746</u>	<u>1.710-</u>



2020

2019

## 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er tinglyst ejerpantebrev kr. 600.000 i ejendommen Håndværkerlyngen 3 med offentlig ejendomsværdi kr. 510.000, bogført til nedskrevet anskaffelsessum kr. 333.941. Ejerpantebrevet er pr. 3.10.2019 tinglyst indkaldt til mortifikation i forbindelse med selskabets overtagelse af ejendommen.

Der er ikke os bekendt øvrige pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

## 8 Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse:

Jan Edvardsen

direktør

Selskabet lejer lokaler i ejendom som ejes af direktionen. Lejemålet sker på markedsmæssige vilkår.

## 9 Ejerforhold

Følgende anpartshavere er noteret i selskabets anpartsfortegnelse som ejer af anpartskapitalen nominelt kr. 80.000.

Jan Edvardsen, Egetoftevej 11, 4573 Højby  
Ejerandel: 100%