



Green Garage A/S

**Birkerød Kongevej 74
3460 Birkerød**

CVR-nr 34 07 19 93

ÅRSRAPPORT 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den / 2022

Dirigent (Underskrift)

Dirigent (Blokbogstaver)



Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Virksomhedsoplysninger mv.

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18



Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for Green Garage A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Birkerød, den 27. juni 2022

Direktion

Thomas Ølshøj

Bestyrelse

Trine Ølshøj
Formand

Søren Heilmann

Thomas Ølshøj

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Green Garage A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Green Garage A/S for perioden 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 27. juni 2022

Nejstgaard & Vetlov
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr 12 86 86 93

Henrik Broe
Statsautoriseret revisor
mne34152



Selskabsoplysninger

Selskabet	Green Garage A/S Birkerød Kongevej 74 3460 Birkerød
	CVR-nr: 34 07 19 93
	Stiftet: 28. november 2011
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Trine Ølshøj, formand Søren Heilmann Thomas Ølshøj
Direktion	Thomas Ølshøj
Revisor	Nejstgaard & Vetlov Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Gydevang 39-41 3450 Allerød

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er salg, udlejning, reparation og finansiering af biler.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret 2021 udviser et resultat efter skat på 4.615 tkr. mod et overskud sidste år på 2.717 tkr.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende set i lyset af vores nye strategisk retning, følgerne af Covid - 19 pandemien samt de vilkår branchen i øvrigt har været underlagt.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

For at fremtidssikre væksten har Green Garage A/S undergået en strukturel og organisatorisk ændring med etablering af 2 datterselskaber, som fra årets start 2022 skal drive hver sin fokuserede del af henholdsvis værksted og salg af ”grønne” biler.

Moderselskabet Green Garage A/S vil i 2022 derfor primært drive udlejningsvirksomhed og forvaltning af værdipapirer.

Særlige forretningsmæssige og finansielle risici

Finansielle risici

Selskabet anvender ikke hjælpematerialer eller handelsvarer, der eksponerer selskabet overfor særlige prisrisici ud over de sædvanlige branchemæssige risici og generel konjunkturmæssig påvirkning.

Renterisici

Som følge af selskabets soliditet og finansielle beredskab, vil moderate ændringer i renteniveauet ikke have nogen væsentlig, direkte effekt på indtjeningen. Der foretages derfor ikke afdækning af renterisici.

Påvirkning af det eksterne miljø og foranstaltninger til forebyggelse, reduktion eller afhjælpning heraf

Green Garages målsætning er, helt overordnet at medvirke til den helt nødvendige reduktion af CO₂-udledning for biler i Danmark. Green Garage leaser og sælger udelukkende El-/Hybridbiler samt andre miljørigtige mobilitetsløsninger til privat og erhverv.

Desuden blev Green Garage A/S i 2018 re-certificeret efter kravsspecifikationen DS/EN ISO14001 standard. Firmaet har siden start i 2012 været bevidst om sit ansvar over for det eksterne miljø i forbindelsen med driften af virksomheden. Selskabet arbejder til steds med miljøledelse baseret på DS/EN ISO 14001. Det betyder blandt andet fuld kontrol over farligt, såvel som ufarligt affalds, brug af kemikalier, ressourcer og energi samtidig med, at firmaet efterlever lovens krav og forebygger forurening. Der er intet overladt til tilfældigheder og der bruges mange kræfter på at miljøsikre aktiviteterne.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten for Green Garage A/S for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

Der er foretaget en ændring af selskabets regnskabsklasse fra C til B, på baggrund af virksomhedens regnskabstal som på to på hinanden følgende år, har været under to af de påkrævede størrelsesgrænser for Klasse C-virksomheder.

Ændringen har påvirket, at der ikke udarbejdes en Hoved- og nøgletalsberegning samt Pengestrømsopgørelse, som gjort tidligere år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.



Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Ølshøj Holding ApS (administrationsselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationsselskabet på forfaldstidspunktet.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	50 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	1-5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder samt kapitalinteresser

Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder samt kapitalinteresser indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Tilknyttede og associerede virksomheder samt kapitalinteresser med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til kr. 0, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den tilknyttede virksomheds underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder samt kapitalinteresser overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien med fradrag af afskrivninger på goodwill.

Anvendt regnskabspraksis

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i årsregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes frem til afståelsestidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af tilknyttede og associerede virksomheder samt kapitalinteresser opgøres som forskellen mellem afhændelssummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inklusiv ikke-afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salget eller afviklingen. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Ved køb af nye tilknyttede og associerede virksomheder samt kapitalinteresser anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders aktiver og forpligtelser måles til dagsværdier på erhvervelsestidspunktet. Der hensættes til dækning af omkostninger ved besluttede omstruktureringer i den erhvervede virksomhed i forbindelse med købet. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger. Se nedenfor for beskrivelse af goodwill.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem anskaffelsværdi og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser, inklusiv hensatte forpligtelser til omstrukturering, indregnes under kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder samt afskrives over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør maksimalt 20 år og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og lang indtjeningsprofil. Den regnskabsmæssige værdi af goodwill vurderes løbende og nedskrives over resultatopgørelsen i de tilfælde, hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger de forventede fremtidige nettoindtægter fra den virksomhed eller aktivitet, som goodwillen er knyttet til.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.



Resultatopgørelse

1. januar - 31. december

Note	2021 kr.	2020 tkr.
BRUTTOFORTJENESTE	6.923.969	4.124
1 Personaleomkostninger.....	-5.036.699	-4.765
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-677.215	-634
Andre driftsomkostninger.....	0	-68
DRIFTSRESULTAT	1.210.055	-1.343
Andre finansielle indtægter	10.630.306	6.913
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	9.110	0
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	-368.068	-365
Andre finansielle omkostninger	-5.548.149	-1.711
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT	5.933.254	3.494
3 Skat af årets resultat.....	-1.317.896	-777
ÅRETS RESULTAT	4.615.358	2.717
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	4.600.000	0
Overført resultat.....	15.358	2.717
DISPONERET I ALT	4.615.358	2.717



Balance 31. december

AKTIVER

Note	2021 kr.	2020 tkr.
4 Grunde og bygninger	16.830.094	15.593
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	468.370	623
4 Indretning af lejede lokaler	0	0
Materielle anlægsaktiver	17.298.464	16.216
5 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	2.044.392	0
Finansielle anlægsaktiver	2.044.392	0
ANLÆGSAKTIVER	19.342.856	16.216
Råvarer og hjælpematerialer	518.979	509
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	12.114.027	8.784
Varebeholdninger	12.633.006	9.293
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.091.449	731
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.429.474	2
Andre tilgodehavender	645.703	458
Periodeafgrænsningsposter	43.475	63
Tilgodehavender	3.210.101	1.254
Andre værdipapirer og kapitalandele	26.110.702	25.502
Værdipapirer og kapitalandele	26.110.702	25.502
Likvide beholdninger	975.347	5.138
OMSÆTNINGSAKTIVER	42.929.156	41.187
AKTIVER	62.272.012	57.403



Balance 31. december

PASSIVER

Note	2021 kr.	2020 tkr.
Virksomhedskapital	500.000	500
Overført resultat.....	34.533.731	34.518
Forslag til udbytte for regnskabsåret	4.600.000	0
6 EGENKAPITAL.....	39.633.731	35.018
Hensættelse til udskudt skat	996.091	992
HENSATTE FORPLIGTELSER	996.091	992
Gæld til realkreditinstitutter	5.551.312	6.173
7 Langfristede gældsforpligtelser.....	5.551.312	6.173
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	618.043	544
Kreditinstitutter	2.135.010	391
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	237.257	268
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	1.081.914	711
Gæld til tilknyttede virksomheder	8.732.621	9.492
Selskabsskat.....	1.256.808	753
Anden gæld.....	1.971.408	3.061
Periodeafgrænsningsposter.....	57.817	0
Kortfristede gældsforpligtelser	16.090.878	15.220
GÆLDSFORPLIGTELSER (KORT- OG LANGFRISTET).....	21.642.190	21.393
PASSIVER	62.272.012	57.403

8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



Egenkapitalopgørelse

	2021	2020
	kr.	tkr.
Virksomhedskapital primo	500.000	500
Virksomhedskapital ultimo	500.000	500
Overført resultat, primo	34.518.373	31.801
Årets resultat	4.615.358	2.717
Foreslået udbytte	-4.600.000	0
Overført resultat ultimo	34.533.731	34.518
Foreslået udbytte	4.600.000	0
Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo	4.600.000	0
EGENKAPITAL	39.633.731	35.018

Noter

	2021	2020
	kr.	tkr.
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget	11	10
Lønninger	4.211.554	3.888
Pensioner	737.045	737
Andre omkostninger til social sikring	88.100	140
	5.036.699	4.765
Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B, stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.		
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Bygninger	348.963	338
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	328.252	296
	677.215	634
3 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets resultat	1.313.554	778
Regulering af udskudt skat	4.342	-1
	1.317.896	777



Noter

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
4 Materielle anlægsaktiver			
Kostpris 1. januar 2021.....	18.292.320	2.590.919	518.395
Årets tilgang	1.585.696	173.207	0
Afgang.....	0	0	0
Kostpris 31. december 2021.....	19.878.016	2.764.126	518.395
Af-/nedskrivninger 1. januar 2021	-2.698.959	-1.967.504	-518.395
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0
Af-/nedskrivninger	-348.963	-328.252	0
Af-/nedskrivninger 31. december 2021.....	-3.047.922	-2.295.756	-518.395
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021.....	16.830.094	468.370	0
		2021	2020
		kr.	tkr.
5 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder			
Årets tilgang		2.044.392	0
Kostpris 31. december 2021.....		2.044.392	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021.....		2.044.392	0



Noter

	1/1 2021	Forslag til resultatdisponering	31/12 2021
6 Egenkapital			
Virksomhedskapital.....	500.000	0	500.000
Overført resultat.....	34.518.373	15.358	34.533.731
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	4.600.000	4.600.000
	35.018.373	4.615.358	39.633.731

Anpartskapitalen er fordelt således:

500.000 aktier á nom kr. 1.....			-500.000
			-500.000

	1/1 2021 Gæld i alt	31/12 2021 Gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
7 Langfristede gældsforpligtelser				
Gæld til realkreditinstitutter	6.716.053	6.169.355	618.043	3.088.630
	6.716.053	6.169.355	618.043	3.088.630

Noter

8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Virksomheden har eventualforpligtelser, som ikke er indregnet i balancen på t. kr. t. kr. 43.

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har ved salg af biler til leasingselskab og oprettelse af diskonteringskredit for købekontrakter, påtaget sig tilbagediskonteringsforpligtelse på maksimalt t. kr. 16.118. Der er tale om en portefølje, som løber over flere år, og sikkerheden i aktiverne vil tilfalde selskabet ved eventuel udløsning af tilbagekøbsforpligtelsen.

Selskabet har stillet bankgaranti overfor SKAT på t. kr. 500 vedrørende registreringsafgift.

Selskabet er administrationsselskab i den nationale sambeskatning og hæfter fra og med regnskabsåret 2013 ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter fra og med 1. juli 2012 ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Sambeskatningsforhold

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med moderselskab Ølshøj Holding ApS som administrationselskab og hæfter fra og med regnskabsåret 2013 forholdsmæssigt for skattekrav i sambeskatningen.

Selskabet hæfter fra og med 1. juli 2012 forholdsmæssigt for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Hæftelserne udgør maksimalt et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af det ultimative moderselskab.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t. kr. 6.169, er der givet pant stort t. kr. 12.067 i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør t. kr. 16.830.

Selskabet har udstedt ejerpantebreve for i alt t. kr. 5.000 i ovenstående grunde og bygninger til sikkerhed for bankgæld.

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant i nuværende og fremtidige erhvervelser af varelager, driftsmateriel/inventar og debitorer nom t. kr. 5.000 efter reglerne om virksomhedspant. Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 31. december 2021 t. kr. 14.605.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Trine Ølshøj

Bestyrelsesformand

På vegne af: Green Garage A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-997619083577

IP: 194.239.xxx.xxx

2022-06-27 15:48:58 UTC

NEM ID 

Thomas Ølshøj

Direktør

På vegne af: Green Garage A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-413825872768

IP: 194.239.xxx.xxx

2022-06-27 18:12:27 UTC

NEM ID 

Thomas Ølshøj

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Green Garage A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-413825872768

IP: 194.239.xxx.xxx

2022-06-27 18:12:27 UTC

NEM ID 

Søren Heilmann

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Green Garage A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-855756829975

IP: 93.176.xxx.xxx

2022-06-27 18:17:35 UTC

NEM ID 

Henrik Broe

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Nejstgaard & Vetlov, Statsautoriseret R...

Serienummer: CVR:12868693-RID:95365323

IP: 194.255.xxx.xxx

2022-06-28 05:59:42 UTC

NEM ID 

Søren Heilmann

Dirigent

På vegne af: Green Garage A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-855756829975

IP: 192.38.xxx.xxx

2022-06-28 07:00:58 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>