

Den Erhvervsdrivende Fond Ringkøbing Fjord Innovationscenter

Ånumvej 28, 6900 Skjern

CVR-nr. 34 05 82 88

Årsrapport 2019/20

Godkendt på bestyrelsesmødet den 30. november 2020

Dirigent:



.....





Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. oktober 2019 - 30. september 2020	12
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Den Erhvervsdrivende Fond Ringkøbing Fjord Innovationscenter for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.


Skjern, den 30. november 2020

Daglig ledelse:



Hans Jørn Mikkelsen

Bestyrelse:



Kim Rune Brarup
formand



Helge Albertsen



Marianne Oksbjerg



Hans Østergaard Kristensen



Boy Boysen



Henriette Krogh Hauge
Slebsager



Jens Peter Hegelund
Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Den Erhvervsdrivende Fond Ringkøbing Fjord Innovationscenter

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Erhvervsdrivende Fond Ringkøbing Fjord Innovationscenter for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ringkøbing, den 30. november 2020
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Ove Iversen
statsaut. revisor
mne34480



Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn	Den Erhvervsdrivende Fond Ringkøbing Fjord
Adresse, postnr., by	Innovationscenter Ånumvej 28, 6900 Skjern
CVR-nr.	34 05 82 88
Stiftet	25. oktober 2011
Hjemstedskommune	Ringkøbing-Skjern Kommune
Regnskabsår	1. oktober 2019 - 30. september 2020
Bestyrelse	Kim Rune Brarup, formand Helge Albertsen Marianne Oksbjerg Hans Østergaard Kristensen Boy Boysen Henriette Krogh Hauge Slebsager Jens Peter Hegelund Jensen Hans Jørn Mikkelsen
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Rindumgårds Allé 3, 6950 Ringkøbing
Bankforbindelse	Skjern Bank

Ledelsesberetning

Fondsbestyrelsen

Der udbetales ikke vederlag til fondens ledelse.

Fondens bestyrelse vælges for 2 år ad gangen, maksimeret til i alt 12 år.

Deltagere i fondsbestyrelsen:

Kim Rune Brarup

- ▶ Statsaut. revisor
Født: 1961
Medlem af bestyrelsen siden 11. september 2013
Udpeget i henhold til vedtægt
Anses for uafhængig
Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesformand for Ringkøbing-Skjern Erhvervsråd og Vestjysk Gymnasium Tarm samt bestyrelsesmedlem i revisionsfirmaet Martinsen P/S.

Helge Albertsen

- ▶ Byrådsmedlem
Født: 1955
Medlem af bestyrelsen siden 1. januar 2018. Valgt ind til 31. december 2021
Udpeget i henhold til vedtægt
Anses ikke for uafhængig
Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesformand i UCRS, Ringkøbing-Skjern Forsyning, Industriel Teknologicenter i Lem og LO Ringkøbing Fjord samt bestyrelsesmedlem i Hald Ege fri- og efterskole og ekstern rådgiver på AU i Herning.

Marianne Oksbjerg

- ▶ Direktør
Født: 1966
Medlem af bestyrelsen siden 1. januar 2019
Udpeget i henhold til vedtægt
Anses for uafhængig
Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem og næstformand i FGU MidtVest. Bestyrelsesmedlem i Brande Højskole. Medlem af repræsentantskabet for Ringkøbing Landbobank.

Hans Østergaard Kristensen

- ▶ Borgmester
Født: 1958
Medlem af bestyrelsen siden 1. januar 2018
Udpeget i henhold til vedtægt
Anses ikke for uafhængig
Øvrige ledelseshverv: Direktør i DeLaval, Spjald A/S. Medlem af Beredskabskommissionen, Business Region MidtVest. Medlem af repræsentantskabet for Kommunernes Landsforening. Medlem af kredsrådet vedrørende Politiets virksomhed. Bestyrelsesmedlem for Fonden Naturkraft, Midttrafik, Midtjyllands Lufthavn, Ringkøbing K ApS, Ringkøbing-Skjern Erhvervsråd, S. A. Skaks Fond, Spjald Flyveplads, Sundhedsrådet, DeLaval, Spjald A/S.

Ledelsesberetning

Boy Boysen

- ▶ Direktør
Født: 1960
Medlem af bestyrelsen siden 4. februar 2016
Udpeget i henhold til vedtægt
Anses for uafhængig
Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem for Primo Tours A/S Koncernen, Tourpaq A/S, Jens Byskov A/S, Ringkøbing Invest A/S, Skjern Håndbold A/S, TalentAkademiet Ringkøbing-Skjern og Lokalvækst A/S. Repræsentantskabsmedlem for TV MidtVest.

Henriette Krogh Hauge Slebsager

- ▶ Rektor, Erhvervsakademi Midtvest
Født: 1965
Medlem af bestyrelsen siden 13. december 2019
Udpeget af bestyrelsen
Anses for uafhængig
Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem i Ikast-Brande Erhvervsråd, HF-VUC Herning og Ikast Gymnasium.

Jens Peter Hegelund Jensen

- ▶ Kommunaldirektør
Født: 1970
Medlem af bestyrelsen siden 1. december 2016
Udpeget i henhold til vedtægt
Anses ikke for uafhængig
Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesformand for Fælles Servicecenter Region Midtjylland samt bestyrelsesmedlem for Dansk Selskab for Folkesundhed.

Fondens væsentligste aktiviteter

Fonden har til formål at styrke danske virksomheders innovationsevne gennem innovations-, inkubations- og iværksætterstøttende aktiviteter, herunder, men ikke begrænset til:

- ▶ at eje og udleje et innovationscenter i Ringkøbing-Skjern Kommune,
- ▶ at forestå drift af et innovationsmiljø, der i form og indhold understøtter virksomhedsudvikling,
- ▶ at etablere og vedligeholde netværk med henblik på at øge anvendelsen af forskningsbaseret viden som innovationsdriver i områdets virksomheder, og
- ▶ at udvikle, formulere og kommunikere ny viden om virksomhedsudvikling og erhvervsfremme.

Endvidere skal fonden have til formål at op-/udbygge og drive eller bistå med op-/udbygning og drift i Ringkøbing-Skjern Kommune af et uddannelsesmiljø, der bidrager til klyngedannelse og etablering af netværk, herunder særligt netværk mellem erhvervsliv og uddannelses- og forskningsinstitutioner. Fonden kan eksempelvis bistå i denne sammenhæng ved at stille lokaler og andre faciliteter til rådighed for formålet. Opfyldelsen af dette formål skal så vidt muligt ske i samspil med fondens øvrige formål beskrevet ovenfor.

Fonden kan udføre almindelige erhvervmæssige aktiviteter med henblik på, at fremme formålet eller med henblik på at skabe indtægter til brug for at fremme formålet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2019/20 udviser et overskud på 6.912 kr. mod et overskud på 159.342 kr. sidste år, og fondens balance pr. 30. september 2020 udviser en egenkapital på 4.146.272 kr. Fondens ledelse anser resultatet som tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Redegørelse for god Fondsledelse

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende.

En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden.

Komiteén for god Fondsledelse offentliggjorde i december 2014 "Anbefalinger for god Fondsledelse", hvortil der er kommet en opdatering i 2020.

Det overordnede mål med "Anbefalingerne for god Fondsledelse" er at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser, og forvalter fonden i overensstemmelse med god skik for ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Bestyrelsen ønsker at sikre, at fondens aktivitetsformål fremmes mest muligt, og at ledelsen og øvrige medarbejdere i den daglige drift alene varetager fondens interesser.

Bestyrelsen ønsker gennem kompetent og professionel ledelse af fonden at sikre fondens vedtægt og den til enhver tid gældende lovgivning.

Anbefalingerne medvirker til gennemsigtighed og åbenhed omkring bestyrelsens arbejde og bidrager til at sikre grundlaget for god ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Der er 17 anbefalinger. "Anbefalingerne for god Fondsledelse" af juni 2020 kan rekvireres på Komiteén for god Fondsledelses hjemmeside:

<https://godfondsledelse.dk/anbefalinger>

Ledelsesberetning

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenterne behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
<i>2.1. Overordnede opgaver og ansvar</i>		
2.1.1. Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	
2.1.2. Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja	
<i>2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen</i>		
2.2.1. Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	
2.2.2. Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
<i>2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering</i>		
2.3.1. Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	
2.3.2. Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<p>2.3.3. Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>	Ja	
<p>2.3.4. Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk.</p>	Ja	
<p>2.3.5. Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	Ja	
<p><i>2.4. Uafhængighed</i></p>		
<p>2.4.1. Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk</p>	Ja	
<p><i>2.5. Udpegningsperiode</i></p>		
<p>2.5.1. Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>		Fonden fokuserer på langsigtet drift, og tilstræber derfor en vis kontinuitet i bestyrelsen. Som følge heraf er medlemmerne valgt for 2 år ad gangen, maksimeret til 12 år.
<p>2.5.2. Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.</p>		Den Erhvervsdrivende Fond Ringkøbing Fjord Innovationscenter har ikke fastsat en aldersgrænse, idet udpegningskriterierne i fondens vedtægter forventes at sikre en aldersmæssig fornuftig sammensætning af bestyrelsen.
<p><i>2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</i></p>		
<p>2.6.1. Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.</p>	Ja	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.6.2. Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1. Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja	
3.1.2. Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	Ja	
Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger		
Fonden har ikke uddelingsformål men alene driftsformål, og der er således ikke foretaget ekstern uddeling i året. Der er derimod henlagt til senere intern uddeling.		
Begivenheder efter balancedagen		
Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet betydningsfulde hændelser, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.		
Forventet udvikling		
For det kommende år forventes et lignende aktivitetsniveau og resultat.		

Årsregnskab 1. oktober 2019 - 30. september 2020

Resultatopgørelse

Note	kr.	2019/20	2018/19
	Bruttofortjeneste	630.958	802.383
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-518.278	-533.879
	Resultat før finansielle poster	112.680	268.504
	Finansielle omkostninger	-105.768	-109.162
	Resultat før skat	6.912	159.342
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	6.912	159.342
	Forslag til resultatdisponering		
	Henlagt til vedtægtsmæssige reserver	6.912	159.342
		6.912	159.342

Årsregnskab 1. oktober 2019 - 30. september 2020

Balance

Note	kr.	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
3	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	17.049.505	17.427.229
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	23.852	164.405
		<u>17.073.357</u>	<u>17.591.634</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>17.073.357</u>	<u>17.591.634</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	471.396	539.267
	Andre tilgodehavender	0	88.111
	Periodeafgrænsningsposter	27.900	27.900
		<u>499.296</u>	<u>655.278</u>
	Likvide beholdninger	<u>5.655</u>	<u>6.731</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>504.951</u>	<u>662.009</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>17.578.308</u></u>	<u><u>18.253.643</u></u>



Årsregnskab 1. oktober 2019 - 30. september 2020

Balance

Note	kr.	2019/20	2018/19
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Grundkapital	1.100.000	1.100.000
	Konsolidering af fondsformuen	3.046.272	3.039.360
	Egenkapital i alt	4.146.272	4.139.360
	Gældsforpligtelser		
4	Langfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til banker	2.500.000	2.500.000
	Ansvarlig lånekapital	225.000	275.000
	Periodeafgrænsningsposter	8.426.500	8.823.500
		11.151.500	11.598.500
	Kortfristede gældsforpligtelser		
4	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	447.000	447.000
	Gæld til banker	739.760	931.064
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	496.030	666.979
	Anden gæld	204.496	83.490
	Periodeafgrænsningsposter	393.250	387.250
		2.280.536	2.515.783
	Gældsforpligtelser i alt	13.432.036	14.114.283
	PASSIVER I ALT	17.578.308	18.253.643

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Personalemkostninger
- 5 Sikkerhedsstillelser



Årsregnskab 1. oktober 2019 - 30. september 2020

Egenkapitalopgørelse

kr.	Grundkapital	Konsolidering af fondsformuen	I alt
Egenkapital 1. oktober 2018	1.100.000	2.880.018	3.980.018
Overført via resultatdisponering	0	159.342	159.342
Egenkapital 1. oktober 2019	1.100.000	3.039.360	4.139.360
Overført via resultatdisponering	0	6.912	6.912
Egenkapital 30. september 2020	1.100.000	3.046.272	4.146.272

Årsregnskab 1. oktober 2019 - 30. september 2020

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Den Erhvervsdrivende Fond Ringkøbing Fjord Innovationscenter for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter primært lejeindtægter, samt beslægtede indtægter vedrørende udlejningen. Herudover består nettoomsætningen sekundært af ydelser til opfyldelse af resultatkontrakt på vegne af tredjepart.

Indregning sker, i takt med at ydelserne leveres. For lejeindtægter defineres leveringstidspunktet som den tidsmæssige periode et lejemål har været udlejet i henhold til kontrakt.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder primært omkostninger til drift af ejendommen og administration m.v.

Årsregnskab 1. oktober 2019 - 30. september 2020

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Grunde afskrives ikke.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle aktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Årsregnskab 1. oktober 2019 - 30. september 2020

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien.

Ansvarlig lånekapital

Gældsforpligtelser, hvor kreditor har tilkendegivet at træde tilbage til fordel for alle virksomhedens andre kreditorer, præsenteres som ansvarlig lånekapital. Indregningen foretages efter samme metode som gældsforpligtelser.



Årsregnskab 1. oktober 2019 - 30. september 2020

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår. Specifikt omfatter langfristede periodeafgrænsningsposter en modtagen forudbetaling vedrørende en resultatkontrakt som løber over en længere periode, hvor der foretages indtægtsførsel i takt med at ydelsen leveres.

Årsregnskab 1. oktober 2019 - 30. september 2020

Noter

2 Personaleomkostninger

Fonden har ingen ansatte ud over ledelsen, der ikke har modtaget vederlag.

3 Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt
Kostpris 1. oktober 2019	18.945.247	780.778	19.726.025
Kostpris 30. september 2020	18.945.247	780.778	19.726.025
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2019	1.518.018	616.373	2.134.391
Årets afskrivninger	377.724	140.553	518.277
Af- og nedskrivninger 30. september 2020	1.895.742	756.926	2.652.668
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2020	17.049.505	23.852	17.073.357

4 Langfristede gældsforpligtelser

kr.	Gæld i alt 30/9 2020	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Gæld til banker	2.500.000	0	2.500.000	2.500.000
Ansvarlig lånekapital	275.000	50.000	225.000	25.000
Periodeafgrænsningsposter	8.823.500	397.000	8.426.500	6.838.500
	11.598.500	447.000	11.151.500	9.363.500

5 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er der udstedt ejerpantebrev 6.200.000 kr. med pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på 17.049.505 kr.