

IO Scandinavia A/S

Helgeshøj Alle 14, Høje Taastr.
2630 Taastrup
CVR-nr. 34 05 81 48

Årsrapport for 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling den 17. juli 2020

Lars Poulsen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter til årsrapporten	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for IO Scandinavia A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 17. juli 2020

Direktion

Lars Poulsen

Bestyrelse

Christian Poulsen
formand

Dorthe Poulsen

Lars Poulsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i IO Scandinavia A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for IO Scandinavia A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 17. juli 2020

Azets Audit
Statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr. 36 07 49 81

Anders Salomonsen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne40143

Selskabsoplysninger

Selskabet	IO Scandinavia A/S Helgeshøj Alle 14, Høje Taastr. 2630 Taastrup CVR-nr.: 34 05 81 48 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019 Stiftet: 28. november 2011 Regnskabsår: 8. regnskabsår Hjemsted: Høje-Taastrup
Bestyrelse	Christian Poulsen, formand Dorthe Poulsen Lars Poulsen
Direktion	Lars Poulsen
Revision	Azets Audit Statsautoriseret revisionspartnerselskab Vindingevej 10 4000 Roskilde

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er salg af møbler, krukker og diverse brugskunst samt anden virksomhed, der står i forbindelse hermed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et underskud på kr. 1.580.669, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 1.751.733.

Udviklingen i regnskabsåret er påvirket af investeringer på nye markeder samt valutakurstab i forbindelse med køb af varer i USD til en høj kurs og salg af varer i SEK og NOK til en lav kurs. Selskabet er ligeledes blevet ramt af huslejestigning i året.

Virksomhedens forventede udvikling

Selskabet har efter udgangen af 2019 flyttet lager -og kontorlokaler til en billigere lokation, men med samme muligheder som tidligere. Selskabet har indledt forhandlinger på et nyt koncept inden for krukker, som skal være med til at løfte selskabets omsætning.

Det er ledelsens forventning, at investeringerne som er foretaget i 2019 samt reduktionen i de faste omkostninger, vil kunne afspejles i kommende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for IO Scandinavia A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omkostninger til varer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt varer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste		497.808	2.136.454
Personaleomkostninger	1	-1.776.777	-1.898.630
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		-1.278.969	237.824
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-123.542	-82.320
Resultat før finansielle poster		-1.402.511	155.504
Finansielle indtægter		170.452	396.632
Finansielle omkostninger		-334.258	-264.619
Resultat før skat		-1.566.317	287.517
Skat af årets resultat	2	-14.352	-65.258
Årets resultat		-1.580.669	222.259
Overført resultat		-1.580.669	222.259
		-1.580.669	222.259

Balance 31. december

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		140.253	0
Udviklingsprojekter under udførelse		212.029	210.379
Immaterielle anlægsaktiver	3	352.282	210.379
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		71.784	125.199
Materielle anlægsaktiver	4	71.784	125.199
Anlægsaktiver i alt		424.066	335.578
Færdigvarer og handelsvarer		3.196.121	3.429.207
Forudbetaling for varer		413.063	539.116
Varebeholdninger		3.609.184	3.968.323
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.313.731	2.092.300
Andre tilgodehavender		97.179	181.711
Krav på indbetaling af virksomhedskapital		375.000	375.000
Udskudt skatteaktiv		0	14.352
Selskabsskat		80.000	0
Periodeafgrænsningsposter		538.958	783.801
Tilgodehavender		2.404.868	3.447.164
Likvide beholdninger		678.960	87.462
Omsætningsaktiver i alt		6.693.012	7.502.949
Aktiver i alt		7.117.078	7.838.527

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
		kr.	kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Ikke indbetalt virksomhedskapital		-375.000	-375.000
Indbetalt virksomhedskapital		125.000	125.000
Reserve for ikke indbetalt virksomhedskapital		375.000	375.000
Reserve for udviklingsomkostninger		274.779	164.096
Overført resultat		976.954	2.668.306
Egenkapital		<u>1.751.733</u>	<u>3.332.402</u>
Kreditinstitutter		3.950.183	3.237.350
Modtagne forudbetalinger fra kunder		40.435	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.167.586	918.484
Gæld til associerede virksomheder		6.476	0
Selskabsskat		0	159.016
Anden gæld		200.665	191.275
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>5.365.345</u>	<u>4.506.125</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>5.365.345</u>	<u>4.506.125</u>
Passiver i alt		<u>7.117.078</u>	<u>7.838.527</u>
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

Egenkapitaloppgørelse

	Virk- somheds- kapital	Ikke indbetalt virk- somheds- kapital	Reserve for ikke indbetalt virksomhed skapital	Reserve for udviklingso mkostninge r	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2019	500.000	-375.000	375.000	164.096	2.668.306	3.332.402
Overførsler, reserver	0	0	0	110.683	-110.683	0
Årets resultat	0	0	0	0	-1.580.669	-1.580.669
Egenkapital 31. december 2019	500.000	-375.000	375.000	274.779	976.954	1.751.733

Noter

	2019 kr.	2018 kr.	
1 Personalemkostninger			
Lønninger	1.657.432	1.826.625	
Pensioner	41.305	41.313	
Andre omkostninger til social sikring	37.263	14.736	
Andre personaleomkostninger	40.777	15.956	
	1.776.777	1.898.630	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	4	4	
2 Skat af årets resultat			
Årets aktuelle skat	0	71.236	
Årets udskudte skat	14.352	-5.978	
	14.352	65.258	
3 Immaterielle anlægsaktiver			
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Udviklingsprojekter under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2019	0	210.379	210.379
Tilgang i årets løb	0	212.029	212.029
Overførsler i årets løb	210.379	-210.379	0
Kostpris 31. december 2019	210.379	212.029	422.408
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	0	0	0
Årets afskrivninger	70.126	0	70.126
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	70.126	0	70.126
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	140.253	212.029	352.282

Noter

4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar
Kostpris 1. januar 2019	198.156
Kostpris 31. december 2019	198.156
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	72.957
Årets afskrivninger	53.415
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	126.372
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	71.784

5 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb t.kr. 538.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for selskabets gæld over for selskabets bankforbindelse er der stillet virksomhedspant for en værdi af t.kr. 6.000. Virksomhedspanten omfatter simple fordringer, varedebitorer samt lagerbeholdning.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian Poulsen

Bestyrelsesformand

På vegne af: IO Scandinavia A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-430424981736

IP: 62.44.xxx.xxx

2020-07-17 15:27:10Z

NEM ID 

Dorthe Poulsen

Direktionsmedlem

På vegne af: IO Scandinavia A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-305472725652

IP: 37.247.xxx.xxx

2020-07-18 21:49:00Z

NEM ID 

Lars Poulsen

Direktionsmedlem

På vegne af: IO Scandinavia A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-659843713080

IP: 62.44.xxx.xxx

2020-07-20 07:07:16Z

NEM ID 

Lars Poulsen

Direktør

På vegne af: IO Scandinavia A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-659843713080

IP: 62.44.xxx.xxx

2020-07-20 07:07:16Z

NEM ID 

Anders Salomonsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Azets Audit Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:36074981-RID:98866845

IP: 80.210.xxx.xxx

2020-07-20 08:36:47Z

NEM ID 

Lars Poulsen

Dirigent

På vegne af: IO Scandinavia A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-659843713080

IP: 62.44.xxx.xxx

2020-07-20 10:29:10Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: PK550-4FH1U-FKH4L-81SAN-Y66EX-N88W4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>