

## The Cabinet ApS

Refshalevej 147 3 tv, 1432 København K

**CVR-nummer: 34056757**

**ÅRSRAPPORT**  
**1. januar - 31. december 2017**

(5. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 20. juni 2018



---

Dirigent  
Christian Mørck

## INDHOLDSFORTEGNELSE

---

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 3

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger 7

Ledelsesberetning 8

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017**

Anvendt regnskabspraksis 9

Resultatopgørelse 14

Balance 15

Noter 16

## LEDELSESPÅTEGNING

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2017 for The Cabinet ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 20. juni 2018

Direktion



Christian Mørck

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

---

### **Til kapitalejerne i The Cabinet ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for The Cabinet ApS for perioden 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etliske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

---

den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederiksberg, den 20. juni 2018

### **Revision København**

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 34619654



Mads Lutz Jørgensen

Registreret revisor, Cand.merc.aud. FSR - Danske Revisorer

mne35797

## SELSKABSOPLYSNINGER

---

<b>Selskabet</b>	The Cabinet ApS Refshalevej 147 3 tv 1432 København K
	Telefon: 70 26 00 40 E-mail: Info@hliyou.org CVR-nr.: 34 05 67 57 Stiftet: 12. november 2011 Kommune: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december Kundenr.: 14501013
<b>Direktion</b>	Christian Mørck
<b>Revisor</b>	Revision København Godkendt Revisionspartnerselskab Nimbusparken 24, 3. 2000 Frederiksberg
<b>Ejerforhold</b>	Farlook Investment Limited, 1. Avlonos Street - Marfa House, P.C. 1075 Nicosia - Cypem
<b>Hovedaktivitet</b>	Selskabets hovedaktivitet består i udvikling og salg af mobile forretninger til Street Food Industrien og driver ligeledes afdelinger der forestår catering beredskab og kulturprojekt indenfor Street Food.

## LEDELSESBERETNING

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive udvikling og salg af mobile forretninger, at hjælpe iværksættere med at opnå en lønsom mobil forretning, at drive catering og eventvirksomhed såvel som at etablere Street Food madmarkeder samt at drive restaurationsvirksomhed. Selskabets formål er endvidere enhver virksomhed i hermed stående forbindelse.

### Usædvanlige forhold

Der har ikke været øvrige enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Oplysninger om selskabets nettoomsætning er udeladt af konkurrencemæssige hensyn.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er i regnskabsåret ikke konstateret væsentlige usikkerhed vedrørende indregning og måling af regnskabsposter.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter og har leveret et tilfredsstillende resultat, der yderligere medvirker til at styrke selskabets egenkapital.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

) )  
) )



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### GENERELT

Årsregnskabet for The Cabinet ApS for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Under henvisning til årsregnskabslovens § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen ikke overskrider beløbsgrænserne.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Resultat af kapitalandele i tilknyttede- og associerede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede- og associerede virksomheders resultater efter skat.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### BALANCEN

#### Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis x år og overstiger ikke 10 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af aktiverede udviklingsomkostninger opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### **Varebeholdninger**

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017**

	2017 kr.	2016 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>3.193.417</b>	<b>3.567.634</b>
1 Personaleomkostninger	-2.820.198	-3.262.971
Af- og nedskrivninger af materielle og Immaterielle anlægsaktiver	-81.840	-81.831
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>291.379</b>	<b>222.832</b>
Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0
Andre finansielle indtægter	114.507	2.650
Andre finansielle omkostninger	-80.702	-144.559
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>325.184</b>	<b>80.923</b>
2 Skat af årets resultat	-76.327	-82.865
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>248.857</b>	<b>-1.942</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Årets nettoopskrivning efter den Indre værdis metode	0	-2.375.117
Overført resultat	248.857	2.373.175
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>248.857</b>	<b>-1.942</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017 AKTIVER**

	2017 kr.	2016 kr.
Udviklingsprojekter under udførelse	7.753.642	6.736.941
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>7.753.642</b>	<b>6.736.941</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	245.479	327.322
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>245.479</b>	<b>327.322</b>
3 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	0
Deposita	282.900	282.900
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>282.900</b>	<b>282.900</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>8.282.021</b>	<b>7.347.163</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	749.515	3.679.637
<b>Varebeholdninger</b>	<b>749.515</b>	<b>3.679.637</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	11.596	952.092
Selskabsskat	0	8.000
Andre tilgodehavender	4.823.029	565.866
<b>Tilgodehavender</b>	<b>4.834.625</b>	<b>1.525.958</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>25.545</b>	<b>31.620</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>5.609.685</b>	<b>5.237.215</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>13.891.706</b>	<b>12.584.378</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017 PASSIVER**

	2017 kr.	2016 kr.
Virksomhedskapital	80.000	80.000
Overført resultat	2.921.157	2.672.300
<b>4 EGENKAPITAL</b>	<b>3.001.157</b>	<b>2.752.300</b>
Hensættelse til udskudt skat	1.000	137.435
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>1.000</b>	<b>137.435</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.755.677	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>4.755.677</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.252.170	8.830.186
Selskabsskat	204.762	0
Anden gæld	216.823	459.139
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	1.460.117	405.318
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>6.133.872</b>	<b>9.694.643</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>10.889.549</b>	<b>9.694.643</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>13.891.706</b>	<b>12.584.378</b>

5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



**NOTER**

	2017 kr.	2016 kr.	
<b>1 Personaleomkostninger</b>			
Antal personer beskæftiget	9	9	
Lønninger	2.731.065	3.224.789	
Andre omkostninger til social sikring	89.133	38.182	
	<u>2.820.198</u>	<u>3.262.971</u>	
<b>2 Skat af årets resultat</b>			
Beregnet skat af årets resultat	212.762	0	
Regulering af udskudt skat	-136.435	126.922	
Regulering af tidligere års skat	0	-44.057	
	<u>76.327</u>	<u>82.865</u>	
<b>3 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>			
Kostpris, primo	0	130.000	
Afgang i årets løb	0	-130.000	
	<u>0</u>	<u>0</u>	
Kostpris 31. december 2017	0	0	
Op- og nedskrivninger primo	0	2.375.117	
Kapitalregulering i perioden	0	-2.375.117	
	<u>0</u>	<u>0</u>	
Op- og nedskrivninger 31. december 2017	0	0	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>	<u>0</u>	<u>0</u>	
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder kan specificeres således:			
<b>Navn, Hjemsted</b>	<b>Ejerandel</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Resultat</b>
TO ApS, København	0%	0	0

**NOTER**

	Primo	Forslag til resultat-disponering	Ultimo
<b>4 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital	80.000	0	80.000
Overført resultat	2.672.300	248.857	2.921.157
	<b>2.752.300</b>	<b>248.857</b>	<b>3.001.157</b>

Selskabskapitalen er fordelt således:

80 anparter á nom 1.000	80.000
	<b>80.000</b>

**5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

**Eventualaktiver**

Der er ingen eventualaktiver.

**Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser.

**Operationel leasing**

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 400 T.DKK.

**Medarbejderforpligtelser**

Selskabet har normale forpligtelser til opsigelsesvarsler for ansat personale.

**Huslejeforpligtelse**

Selskabet har en opsigelsesforpligtelse på 6 måneders husleje.

**6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld i alt kr. 610.000 har virksomheden ydet pant i lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer, ligesom der er ydet pant i driftsmateriel og -inventar.