

TEL.: +45 3945 0200  
FAX: +45 3945 0202  
CVR: 18 9679 01

BHA STATS AUTORISERET REVISION A/S  
TUBORGVEJ 32 · DK-2900 HELLERUP  
BHA-REVISION.DK

**BHA** :  
REVISION

**Prodii ApS**

**c/o Charlottenlund Slot  
Jægersborg Allé 1, 2920 Charlottenlund Slot**

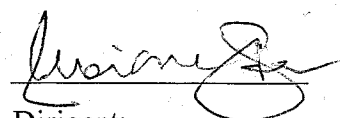
**CVR-nr. 34 05 14 37**

**Årsrapport for perioden 1. oktober 2016 - 30. september 2017**

**(6. regnskabsår)**

Godkendt på generalforsamlingen

den <sup>28</sup>17 2018



Dirigent:  
Marianne Steen

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<u>Side</u>
Ledespåtegning .....	1
Revisors erklæring .....	2
Selskabsoplysninger .....	3
Ledelsesberetning .....	4
Anvendt regnskabspraksis .....	5 - 6
Resultatopgørelse 1. oktober 2016 - 30. september 2017 .....	7
Balance pr. 30. september 2017 .....	8
Noter .....	9

## LEDELSESPÅTÆGNING

Bestyrelse og direktionen har idag dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 for Profil ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017.

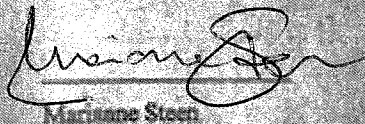
Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jeg skal erklære, at selskabet stadig opfylder betingelserne om frivåg af revision.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 20. februar 2018

Direktion

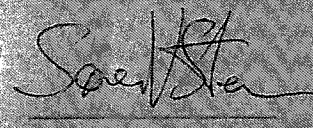


Marianne Steen

Bestyrelse



Peter Hedegaard



Søren Viggo Steen



Marianne Steen

## Revisor erklæring om opstilling af årsrapport

### Til den daglige ledelse i Prodi ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Prodi ApS for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.


Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR danske revisorers Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 20. februar 2018  
BHA Statsautoriseret Revision A/S  
CVR-nr. 18 96 79 01

  
Palle Harting Johansen  
statsautoriseret revisor

**SELSKABSOPLYSNINGER****Selskab**

Prodii ApS  
c/o Charlottenlund Slot  
Jægersborg Allé 1  
2920 Charlottenlund  
Danmark

CVR nr. 34 05 14 37

Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

Hjemstedskommune: Gentofte

**Bestyrelse**

Peter Hedegaard  
Søren Viggo Steen  
Marianne Steen

**Direktion**

Marianne Steen

**Revision**

BHA Statsautoriseret Revision A/S  
Tuborgvej 32  
DK-2900 Hellerup

## LEDELSESBERETNING

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i årets løb været softwareudvikling.

### Udvikling i regnskabsåret

Prodii ApS er en start-up der udvikler software as a service med opsamling, kortlægning og analyser af kompetence data. I regnskabsåret 2016/2017 har selskabet haft fortsat fokus på teknologi udvikling, herunder færdiggørelse af udviklingen af Prodii.com, som er et SAAS til håndtering af personers professionelle data. Omkostninger har primært været konsulentbistand, hvilket har påvirket selskabets resultat og økonomiske udvikling negativt.

Selskabets resultat ved begyndelse af regnskabsåret var højere end årets resultat og på denne baggrund anses årets resultat som utilfredsstillende.

### Kapitaltab

Selskabets ledelse er opmærksom på at selskabet har tabt egenkapitalen. Selskabets ledelse forventer at den fremtidige drift vil retablere kapitalen. Selskabet har tilpasset udgifterne, så de matcher selskabets situation og det er ledelsens opfattelse, at selskabet har tilstrækkelige likviditetsressourcer til den fremtidige drift

### Forventningerne til år 2017/2018.

For 2017/2018 vil fokus blive rettet mod at finde go-to-market-partnere flyttet til marketing og salg, og ledelsen forventer, at dette vil påvirke resultatet positivt for det kommende år.

Moderselskabet Steen Digital ApS, hvortil selskabet har en gæld på t.kr. 655, har afgivet tilbage-trædelseserklæring for sit tilgodehavende over for selskabets øvrige kreditorer, samt støtteerklæring frem til udgangen af det kommende regnskabsår.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Det er ledelsens opfattelse, at der ikke er indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle situation.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Prodii ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan værdiansættes pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt at selskabet er forpligtet til at betale og forpligtelsen kan værdiansættes pålideligt.

Ved første indregning værdiansættes aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende værdiansættes aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for de enkelte regnskabsposter.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten indeholder årets nettoomsætning, andre driftsindtægter fratrukket vareforbrug, andre eksterne omkostninger og andre driftsudgifter.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af salgsrabatter.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter husleje, kontorhold, revisor og andre omkostninger til administration af selskabet.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter gager og lønninger samt hermed forbundne omkostninger til sociale ydelser mv.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og -omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

### Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat værdiansættes efter gældsmetoden af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat****BALANCEN****Immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Immaterielle og materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpriser med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. I afskrivningsgrundlaget modregnes en eventuel scrapværdi.

*Afskrivningsperioden er fastsat ud fra den vurderede økonomiske brugstid, der udgør:*

Driftsmateriel og inventar ..... 5 år

**Øvrige finansielle anlægsaktiver**

Øvrige finansielle anlægsaktiver som ikke indgår i en handelsbeholdning værdiansættes til amortiseret kostpris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender værdiansættes til amortiseret kostpris, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser omfatter udskudt skat.

**Gældsforpligtelser i øvrigt**

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.



**RESULTATOPGØRELSE 1. oktober 2016 - 30. september 2017**

	<u>Note</u>	<u>2016/2017</u> <u>kr.</u>	<u>2015/2016</u> <u>kr.</u>
BRUTTORESULTAT .....		-43.077	21.813
Personaleomkostninger .....	2	<u>0</u>	<u>60.210</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER .....		-43.077	-38.397
Finansielle indtægter .....		0	0
Finansielle omkostninger .....		<u>0</u>	<u>0</u>
RESULTAT FØR SKAT .....		-43.077	-38.397
Skat af årets resultat .....	3	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>		<b><u>-43.077</u></b>	<b><u>-38.397</u></b>
 <b><u>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</u></b>			
Overført resultat .....		<u>-43.077</u>	<u>-38.397</u>
		<b><u>-43.077</u></b>	<b><u>-38.397</u></b>

**BALANCE pr. 30. september 2017**

<b><u>AKTIVER</u></b>	<b><u>Note</u></b>	<b><u>30/9-2017</u></b> <b>kr.</b>	<b><u>30/9-2016</u></b> <b>kr.</b>
Andre tilgodehavender .....		5.469	13.737
Periodeafgrænsningsposter .....		3.000	0
<b>TILGODEHAVENDER I ALT</b> .....		<b>8.469</b>	<b>13.737</b>
<b>LIKVIDE BEHOLDNINGER</b> .....		<b>15.956</b>	<b>16.765</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b> .....		<b>24.425</b>	<b>30.502</b>
<b>AKTIVER I ALT</b> .....		<b>24.425</b>	<b>30.502</b>
<b><u>PASSIVER</u></b>			
Anpartskapital .....		100.000	100.000
Overført resultat .....		-1.039.432	-996.355
<b>EGENKAPITAL I ALT</b> .....	4	<b>-939.432</b>	<b>-896.355</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		9.310	14.310
Gæld til tilknyttede virksomheder .....		654.665	654.665
Gæld til associerede virksomheder .....		299.882	257.882
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE I AL</b>		<b>963.857</b>	<b>926.857</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b> .....		<b>963.857</b>	<b>926.857</b>
<b>PASSIVER I ALT</b> .....		<b>24.425</b>	<b>30.502</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser .....	5		
Eventualposter m.v. ....	6		

**NOTER**

	<b>2016/2017</b>	<b>2015/2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b><u>Note 1 - Going Concern</u></b>		
Selskabets ledelse er opmærksom på, at selskabet har tabt anpartskapitalen. Selskabet forventer at kunne skabe fremtidig positiv indtjening og således kunne reetablere egenkapitalen. Selskabets ledelse forventer, at selskabets likviditetsmæssige ressourcer er tilstrækkelige til den fremtidige drift.		
<b><u>Note 2 - Personaleomkostninger</u></b>		
Lønninger og gager .....	0	92.500
Regulering feriepengeforpligtelse .....	0	-32.290
	<u>0</u>	<u>60.210</u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere .....	<u>0</u>	<u>1</u>
<b><u>Note 3 - Skat af årets resultat</u></b>		
Årets aktuelle skat .....	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b>30/9-2017</b>	<b>30/9-2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b><u>Note 4 - Egenkapital</u></b>		
Anpartskapital primo .....	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
Anpartskapital ultimo .....	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
<b>Overført resultat:</b>		
Saldo primo .....	-996.355	-957.958
Overført af årets resultat .....	<u>-43.077</u>	<u>-38.397</u>
Overført til næste år .....	<u>-1.039.432</u>	<u>-996.355</u>
<b>EGENKAPITAL I ALT</b> .....	<u><u>-939.432</u></u>	<u><u>-896.355</u></u>

**Note 5 - Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

**Note 6 - Eventualposter m.v.**

Selskabet hæfter solidarisk for den samlede selskabsskat i koncernen.